

APDROŠINĀŠANAS LĪGUMS Nr. _____
(veselības apdrošināšanas polises Nr. _____)

Rīgā, 2018.gada 12.decembrī

AAS “BTA Baltic Insurance Company”, reģ.nr. 40103840140, (turpmāk tekstā – APDROŠINĀTĀJS), tās _____ no vienas puses, un

AS “Latvenergo”, (reģ. Nr.40003032949), (turpmāk tekstā – APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS), tās _____ no otras puses, abi kopā saukti arī kā Puses, bet atsevišķi kā Puse,
pamatojoties uz atklātā konkursa „Darbinieku veselības apdrošināšana” (ID. Nr. IPR-55152) rezultātiem, APDROŠINĀTĀJA iesniegto piedāvājumu noslēdz šādu apdrošināšanas līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMĀ LIETOTIE TERMINI

- 1.1. Apdrošinātās personas – APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA darbinieki, nestrādājošie pensionāri un darbinieku 1 pakāpes radnieki (laulātie, bērni, adoptētie, vecāki).
- 1.2. Polise – saskaņā ar APDROŠINĀTĀJA iesniegto piedāvājumu sagatavots dokuments, kas apliecina veselības apdrošināšanas līguma noslēgšanu starp Pusēm, un ietver sevī APDROŠINĀTĀJA Veselības apdrošināšanas noteikumus Nr.3.2. (turpmāk – Noteikumi), apdrošināšanas programmu, apdrošināto personu sarakstu, kurā norādīti apdrošināmo personu vārds, uzvārds, personas kods, kā arī apdrošināšanas prēmija un apdrošināšanas summa.
- 1.3. Apdrošināšanas prēmija – maksājums par apdrošināšanu, kuru maksā APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS APDROŠINĀTĀJAM Polise noteiktā apmērā, termiņos un saskaņā ar APDROŠINĀTĀJA apdrošināšanas piedāvājumu.
- 1.4. Piedāvājums - saskaņā ar iepirkuma procedūras „Darbinieku veselības apdrošināšana” (ID Nr.IPR-55152) Nolikumu APDROŠINĀTĀJA iesniegtais piedāvājums.

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN DARBĪBAS LAIKS

- 2.1. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS iegādājas, bet APDROŠINĀTĀJS sniedz veselības apdrošināšanas pakalpojumus APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA Apdrošinātajām personām saskaņā ar šo Līgumu un APDROŠINĀTĀJA izsniegto veselības apdrošināšanas polisi (turpmāk – Polise).
- 2.2. Līgums stājas spēkā no brīža, kad abas puses to ir parakstījušas un ir spēkā līdz Polise noteiktam apdrošināšanas perioda beigu datumam un līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.
- 2.3. Puses vienojas, ka APDROŠINĀTĀJS sniedz veselības apdrošināšanas pakalpojumus APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA Apdrošinātajām personām saskaņā ar šo Līgumu un Polisi **no 2019.gada 01.janvāra līdz 2019.gada 31.decembrim (ieskaitot)**.
- 2.4. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA kopējais apdrošināmo darbinieku skaits apdrošināšanas periodam no 2019.gada 01.janvāra līdz 2019.gada 31.decembrim, ir līdz 1400 (viens tūkstošis četri simti).
- 2.5. Puses, noslēdzot rakstisku vienošanos, var vienoties par jaunu Polises apdrošināšanas periodu no 2020.gada 01.janvāra līdz 2020.gada 31.decembrim (ieskaitot), nosakot kopējo apdrošināmo darbinieku skaitu un apdrošināšanas prēmijas apmēru jaunajā apdrošināšanas periodā, nemainot Līguma noteikumus un nosacījumus.
- 2.6. Gadījumā, ja viena no Pusēm nevēlās vienoties par jaunu Polises apdrošināšanas periodu, Pusei pienākums par šo paziņot otrai Pusei **līdz 2019.gada 1.septembrim**.

3. APDROŠINĀŠANAS PRĒMIJA UN RĒĶINU APMAKSA

3.1. Pamatprogrammas Apdrošināšanas prēmija vienam APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA darbiniekam kalendārajā gadā tiek noteikta **341.00 EUR** (trīs simti četrdesmit viens *euro* 00 centi) apmērā.

3.2. Kopējā Apdrošināšanas prēmija par APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA darbinieku veselības apdrošināšanu, ko APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS samaksā APDROŠINĀTĀJAM par apdrošināšanas periodu no 2019.gada 01.janvāra līdz 2019.gada 31.decembrim, ir 477 400.00 EUR (četri simti septiņdesmit septiņi tūkstoši četri simti *euro*, 00 centi).

3.3. Puses ir vienojušās par dalīto kopējās prēmijas apmaksas kārtību reizi ceturksnī, ar iespēju pirms katra maksājuma veikšanas pārskatīt Apdrošināto personu skaitu un maksājuma apmēru. APDROŠINĀTĀJS izsniedz rēķinu par kārtējo maksājumu ar apmaksas termiņu ne mazāku kā 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas no rēķina saņemšanas dienas. Par Apdrošināšanas prēmijas samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA maksājuma uzdevumā.

3.4. Polises darbības laikā apdrošināto personu sarakstā 1 (vienu) reizi mēnesī var tikt veiktas izmaiņas, kas tiek atbilstoši norādītas Polises pielikumos.

3.5. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS, rakstiski paziņojot APDROŠINĀTĀJAM, ir tiesīgs izbeigt Polises darbību attiecībā uz APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA darbiniekiem, ar kuriem APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS izbeidz darba tiesiskās attiecības.

4. PAPILDUS APDROŠINĀŠANAS IESPĒJAS

4.1. Attiecīgajā apdrošināšanas periodā līdz 31.janvārim ar APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA starpniecību APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA darbinieku 1 pakāpes radnieki (laulātais, bērni, adoptētie, vecāki) un nestrādājošie pensionāri par saviem līdzekļiem var iegādāties veselības apdrošināšanas polisi saskaņā ar APDROŠINĀTĀJA Piedāvājumu par apdrošināšanas prēmiju vienam APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA darbinieku 1 pakāpes radniekam un/vai nestrādājošam pensionāram gadā **268.00 EUR** (divi simti sešdesmit astoņi *euro* 00 centi) apmērā.

4.2. Apdrošināšanas prēmiju APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA darbinieku 1 pakāpes radnieki vai nestrādājošie pensionāri maksā personīgi APDROŠINĀTĀJAM. Prēmija par apdrošinātajiem darbinieku 1 pakāpes radniekiem un/vai nestrādājošajiem pensionāriem jāveic 1 (vienā) maksājumā.

4.3. Attiecīgajā apdrošināšanas periodā līdz 31.janvārim bez APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA starpniecības darbinieki var iegādāties apdrošināšanas papildprogrammas:

4.3.1. Rehabilitācijas pakalpojumu programmu “Sports” apdrošinājuma summa 265.00 EUR (divi simti sešdesmit pieci *euro* un 00 centi) gadā, apdrošināšanas prēmija 202.00 EUR (divi simti divi *euro* un 00 centi) gadā;

4.3.2. Maksas stacionārā rehabilitācija 100% apjomā, apdrošinājuma summa 300.00 EUR (trīs simti *euro* un 00 centi) gadā, apdrošināšanas prēmija 40.00 EUR (četrdesmit *euro* un 00 centi) gadā;

4.3.3. Zobārstniecības pakalpojumi ar 50% atlaidi, apdrošinājuma summa 200.00 EUR (divi simti *euro* un 00 centi) gadā, apdrošināšanas prēmija 168.00 EUR (viens simts sešdesmit astoņi *euro* un 00 centi) gadā;

4.3.4. 4. Zobārstniecības pakalpojumi ar 50% atlaidi, apdrošinājuma summa 300.00 EUR (trīs simti *euro* un 00 centi) gadā, apdrošināšanas prēmija 252.00 EUR (divi simti piecdesmit divi *euro* un 00 centi) gadā

4.3.5. . Zobu protezēšanas un parodontozes ārstēšanas pakalpojumi ar 50% atlaidi, apdrošinājuma summa 200.00 EUR (divi simti *euro* un 00 centi) gadā, apdrošināšanas prēmija 151.00 EUR (viens simts piecdesmit viens *euro* un 00 centi) gadā;

4.3.6. Zobu protezēšanas un parodontozes ārstēšanas pakalpojumi ar 50% atlaidi apdrošinājuma summa 300.00 EUR (trīs simti *euro* un 00 centi) gadā, apdrošināšanas prēmija 241.00 EUR (divi simti četrdesmit viens *euro* un 00 centi) gadā;

4.4. Attiecīgajā apdrošināšanas periodā līdz 31.janvārim bez APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA starpniecības darbinieki var palielināt, apdrošināšanas summas limitu pamata papildprogrammām:

4.4.1. Medikamentu iegāde ar 70% atlaidi, apdrošinājuma summa 300.00 EUR (trīs simti *euro* un 00 centi) gadā, apdrošināšanas prēmija 94.00 EUR (deviņdesmit četri *euro* un 00 centi) gadā;

4.4.2. Redzes korekcijas un optikas iegāde 100% apjomā, apdrošinājuma summa 300.00 EUR (trīs simti *euro* un 00 centi) gadā, apdrošināšanas prēmija 270.00 EUR (divi simti septiņdesmit *euro* un 00 centi) gadā;

4.5. Iegādājoties 4.3. punktā minētās programmas, apdrošināšanas prēmija norādīta pilnā apmērā. Apdrošināšanas prēmijas maksājumu darbinieki veic no personīgā bankas konta.

4.6. Iegādājoties 4.4.punktā minēto programmu limitu paaugstinājumu, pamata papildprogrammas atlīdzību limiti tiek palielināti attiecīgi līdz 4.4.1. un 4.4.2.punktā minētajiem limitiem. Atlaižu apmērs netiek apvienots. Apdrošināšanas prēmija ir piemaksa, pārejot uz limitu paaugstinājumu pamata papildprogrammām. Apdrošināšanas prēmijas maksājumu darbinieki veic no personīgā bankas konta.

5. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA PIENĀKUMI

5.1. Lai nodrošinātu Līguma izpildi, APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS apņemas:

5.1.1 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas iesniegt APDROŠINĀTĀJAM sarakstu (arī elektroniski Excel formātā) ar informāciju par darbiniekiem, kas jāapdrošina saskaņā ar šo Līgumu, norādot darbinieka vārdu, uzvārdu, personas kodu. Apdrošināto darbinieku saraksts ar visiem tā grozījumiem un papildinājumiem tiek uzskatīts par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

5.1.2. līdz 2019.gada 31.janvārim iesniegt APDROŠINĀTĀJAM informāciju ar Apdrošināto darbinieku izvēlētajām papildprogrammām, pamata papildprogrammām, apdrošināšanas polisēm priekš Apdrošināto darbinieku 1 pakāpes radniekiem un nestrādājošiem pensionāriem.

5.1.3. ievērot Līguma un Polises nosacījumus, kā arī iepazīstināt ar tiem Apdrošinātos darbiniekus;

5.1.4. izsniegt Apdrošinātajiem darbiniekiem un Apdrošinātajiem darbinieku 1 pakāpes radniekiem un nestrādājošiem pensionāriem APDROŠINĀTĀJA sagatavotās paredzētās Polises kartes;

5.1.5. izsniegt (elektroniski) Apdrošinātajiem darbiniekiem APDROŠINĀTĀJA sagatavotos materiālus par iegādāto veselības apdrošināšanas pakalpojumu, kas paredzēti to individuālai lietošanai, piemēram, apdrošināšanas seguma apraksts, veselības aprūpes pakalpojumu saņemšanas kārtība, apdrošināšanas atlīdzību pieteikšanas kārtība un termiņi dokumentu iesniegšanai gadījumos, kad Apdrošinātie darbinieki par veselības aprūpes pakalpojumiem sākotnēji norēķinājušies no personīgajiem līdzekļiem, APDROŠINĀTĀJA kontaktinformācija, u.c. Apdrošinātajiem darbiniekiem saistošā informācija;

5.1.6. līdz katra mēneša 5.datumam elektroniski iesniegt APDROŠINĀTĀJAM pieprasījumu par jaunpienākušajiem APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA darbiniekiem, kurus nepieciešams apdrošināt saskaņā ar Līguma noteikumiem sākot ar nākamā mēneša 1.datumu.

5.1.7. līdz katra mēneša 5.datumam elektroniski iesniegt APDROŠINĀTĀJAM pieprasījumu par Apdrošinātajiem darbiniekiem, kuriem nepieciešams pirms termiņa izbeigt attiecīgā Apdrošinātā darbinieka Polises kartes darbību.

5.2. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJAM ir saistošas visas no Līguma, iepirkumu procedūras un normatīvajiem aktiem izrietošās tiesības un pienākumi;

5.3. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJAM Līguma darbības laikā, tiklīdz tas kļuvis iespējams, ir pienākums brīdināt APDROŠINĀTĀJU par neparedzētiem apstākļiem, kādi radušies no APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA neatkarīgu iemeslu dēļ un kuru dēļ var tikt traucēta Līguma izpilde;

5.4. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS pilnvaro _____ parakstīt apdrošināto darbinieku sarakstu, Veselības apdrošināšanas polises, tās pielikumus un arī darbinieku apdrošināto 1 pakāpes radnieku un apdrošināto nestrādājošo pensionāru apdrošināšanas polisi.

6. APDROŠINĀŠANAS ATLĪDZĪBAS SAŅEMŠANAS KĀRTĪBA

6.1. Apdrošināšanas atlīdzības saņemšanai Apdrošinātā persona (vai tās pārstāvis), tiklīdz tas kļuvis iespējams, bet ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc apdrošināšanas perioda beigām, iesniedz APDROŠINĀTĀJAM veselības apdrošināšanas atlīdzības pieteikumu, maksājuma dokumenta oriģinālu (kases čeku, stingrās uzskaites kvīšu oriģinālus) vai to apliecināto kopiju, kurā ir redzama informācija par katru saņemto pakalpojumu, to daudzumu un cenu, citus APDROŠINĀTĀJA pieprasītos dokumentus par Apdrošinātās personas saņemtajiem pakalpojumiem, vai nosūta elektroniski skenētas minēto dokumentu kopijas.

6.2. APDROŠINĀTĀJS veic apdrošināšanas atlīdzības pieteikuma izskatīšanu un Apdrošinātās personas informēšanu par pieņemto lēmumu ne ilgāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no atlīdzības pieteikuma un visu ar atlīdzības lietu izskatīšanu saistīto un nepieciešamo dokumentu saņemšanas dienas. APDROŠINĀTĀJS veic apdrošināšanas atlīdzības izmaksu ne ilgāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma attiecībā uz atlīdzības izmaksu pieņemšanas dienas.

7. APDROŠINĀTĀJA PIENĀKUMI

7.1. Lai nodrošinātu Līguma izpildi, APDROŠINĀTĀJS apņemas:

7.1.1. izsniegt APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA Darbiniekiem paredzētās Polises kartes ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS iesniedzis APDROŠINĀTĀJAM darbinieku sarakstu, kā arī izsniegt (elektroniski) Apdrošinātajiem darbiniekiem, izmantojot APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJU kā starpnieku, APDROŠINĀTĀJA sagatavotos materiālus par iegādāto veselības apdrošināšanas pakalpojumu, kas paredzēti to individuālai lietošanai, piemēram, apdrošināšanas seguma apraksts veselības aprūpes pakalpojumu saņemšanas kārtība, apdrošināšanas atlīdzību pieteikšanas kārtība un termiņi dokumentu iesniegšanai gadījumos, kad Apdrošinātie darbinieki par veselības aprūpes pakalpojumiem sākotnēji norēķinājušies no personīgajiem līdzekļiem APDROŠINĀTĀJA kontaktinformācija, u.c. Apdrošinātajiem darbiniekiem saistošā informācija;

7.1.2. nekādā veidā nepasliktināt Polises un APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA darbiniekiem iegādātā veselības apdrošināšanas pakalpojuma, kā arī izsniegto Polises karšu nosacījumus un noteikumus kā arī noslēgtā Līguma nosacījumus visā tā darbības laikā, kā arī jebkādā citā veidā neapgrūtināt APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA darbinieku iespējas saņemt apdrošināšanas segumā paredzētos veselības aprūpes pakalpojumus

7.1.3. ievērot visas spēkā esošās personas datu aizsardzību regulējošo normatīvo tiesību aktu prasības, t.sk. nodrošināt spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA iesniegtajiem personas datiem un iznīcināt APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA iesniegtos personas datus, kad izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī Līguma izpildes nodrošināšanai, ciktāl normatīvie akti nenosaka pretēji;

7.1.4. izsniegt APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA Apdrošinātajiem darbinieku 1 pakāpes radniekiem un nestrādājošiem pensionāriem paredzētās Polises kartes ne vēlāk kā 5

(piecu) darba dienu laikā no brīža, kad APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS iesniedzis APDROŠINĀTĀJAM darbinieku 1 pakāpes radniekiem un nestrādājošo pensionāru sarakstu, kā arī izsniegt APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA Apdrošinātajiem darbinieku 1 pakāpes radniekiem un nestrādājošiem pensionāriem APDROŠINĀTĀJA sagatavotos materiālus par iegādāto veselības apdrošināšanas pakalpojumu, kas paredzēti to individuālai lietošanai, piemēram, apdrošināšanas seguma apraksts veselības aprūpes pakalpojumu saņemšanas kārtība, apdrošināšanas atlīdzību pieteikšanas kārtība un termiņi dokumentu iesniegšanai gadījumos, kad Apdrošināto darbinieku 1 pakāpes radnieki un nestrādājošie pensionāri par veselības aprūpes pakalpojumiem sākotnēji norēķinājušies no personīgajiem līdzekļiem, APDROŠINĀTĀJA kontaktinformāciju un APDROŠINĀTĀJA sagatavotos rēķinus.

7.1.5. nodrošināt APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJAM iespēju veikt izmaiņas Apdrošināto darbinieku sarakstā (izslēdzot un/vai pievienojot apdrošināmās personas) visā apdrošināšanas līguma darbības laikā pēc APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA pieteikuma, kas iesniegts Līgumā noteiktajā kārtībā. APDROŠINĀTĀJS nodrošina izmaiņas apdrošināmo personu sarakstā sekojošajā kārtībā:

7.1.5.1. Iekļaujot jaunas apdrošinātās personas, tās tiek apdrošinātas uz tādiem pašiem nosacījumiem līdz apdrošināšanas perioda beigām un apdrošināšanas prēmija tiek aprēķināta proporcionāli līdz apdrošināšanas perioda beigām par atlikušo pilno kalendāro mēnešu skaitu bez papildus piemaksas, bet ne mazāk kā proporcionāli aprēķināto prēmijas daļu par 3 (trīs) mēnešiem.

7.1.5.2. Izslēdzot apdrošināto personu no saraksta, anulētā apdrošināšanas prēmija tiek aprēķināta par pilniem kalendāriem mēnešiem – kopējā vienas personas apdrošināšanas prēmija tiek dalīta ar 12, iegūtais skaitlis tiek noapaļots līdz veseliem centiem un reizināts ar nepieciešamo pilno kalendāro mēnešu skaitu.

7.2. APDROŠINĀTĀJAM ir saistošas visas no Līguma, iepirkumu procedūras un normatīvajiem tiesību aktiem izrietošās tiesības un pienākumi.

7.3. APDROŠINĀTĀJAM Līguma darbības laikā, tiklīdz tas kļuvis iespējams, ir pienākums brīdināt APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJU par neparedzētiem apstākļiem, kādi radušies no APDROŠINĀTĀJA neatkarīgu iemeslu dēļ un kuru dēļ var tikt traucēta Līguma izpilde;

7.4. APDROŠINĀTĀJS apņemas Līguma spēkā esamības laikā neslēgt darba līgumus vai citus civiltiesiska rakstura līgumus par noteikta darba veikšanu ar Latvenergo koncerna darbinieku, t.sk. ar AS „Latvenergo” izšķirošā ietekmē esošās komercsabiedrības, kas atrodas ārvalstīs, darbinieku. Pretējā gadījumā APDROŠINĀTĀJS samaksā APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJAM līgumsodu 14 000 EUR (četrpadsmit tūkstoši *euro*) apmērā par katru pārkāpuma gadījumu. Slēgt darba līgumus vai citus civiltiesiska rakstura līgumus par noteikta darba veikšanu ar Latvenergo koncerna darbinieku, t.sk. ar AS „Latvenergo” izšķirošā ietekmē esošās komercsabiedrības, kas atrodas ārvalstīs, darbinieku, APDROŠINĀTĀJS drīkst tikai gadījumā, ja ir saņemta attiecīga darbinieka darba devēja rakstiska piekrišana. Informācija par Latvenergo koncernā ietilpstošām komercsabiedrībām ir norādīta mājas lapā: www.latvenergo.lv.

8. ĪPAŠIE NOSACĪJUMI

8.1. APDROŠINĀTĀJS apņemas apmaksāt Apdrošināto darbinieku ārstnieciskos, veselības veicināšanas un profilakses pakalpojumus no veselības apdrošināšanas polisei kā pielikums pievienotās „Atvērtās” polises, apdrošinājuma summas 35 000.00 EUR (trīsdesmit pieci tūkstoši *euro* 00 centi) apmērā. „Atvērtās” polises apdrošinājuma summa attiecas uz APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA un/vai kapitālsabiedrības, kurā APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJAM ir izšķirošā ietekme uz līdzdalības pamata (Koncernu likuma izpratnē), saskaņā ar APDROŠINĀTĀJA iesniegto piedāvājumu atklātajam konkursam „Darbinieku veselības apdrošināšana” (ID Nr. IPR 55152).

8.2. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS (pilnvarotā persona – _____) rakstiski informē APDROŠINĀTĀJU par to, kurām Apdrošinātām personām tiek segti ārstēšanās izdevumi no „Atvērtās” polises.

8.3. APDROŠINĀTĀJS aprēķina un izmaksā apdrošināšanas atlīdzību no „Atvērtās” polises Apdrošinātai personai pēc APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA apstiprinātas pamatojošās medicīniskās dokumentācijas saņemšanas, saskaņā ar APDROŠINĀTĀJA un APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA savstarpējo vienošanos Līguma darbības laikā, bet nepārsniedzot kopējo apdrošinājuma summu 35 000 EUR (trīsdesmit pieci tūkstoši *euro* 00 centi).

8.4. Neizlietotā „Atvērtās” polises apdrošinājuma summa netiek pārcelta uz nākamo apdrošināšanas periodu.

8.5. APDROŠINĀTĀJS piedāvā AS „Pirmais slēgtais pensiju fonds” un Latvijas Arodbiedrībai „Enerģija” iegādāties par saviem līdzekļiem šī Līguma 3.punktā iekļauto veselības apdrošināšanu par apdrošināšanas prēmiju vienai personai **341.00 EUR** (trīs simti četrdesmit viens *euro* 00 centi), apdrošināšanas periods - 1 (viens) kalendārais gads.

9. NEPĀRVARAMA VARA

9.1. Ja viena vai otra Puse nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības tādu apstākļu dēļ, kurus izraisījusi jebkāda veida dabas stihija, ugunsgrēks, militārās akcijas, blokāde vai nepārvaramās varas rezultātā iestājusies nespēja pildīt Līguma saistības, tad saistību izpildes termiņš, Pusēm rakstiski vienojoties, tiek pagarināts par laiku, kas vienāds ar minēto apstākļu izraisīto aizkavēšanos, ja APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS šādu aizkavēšanos akceptē.

9.2. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) dienas, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no savām līgumsaistībām un neviena no Pusēm nav tiesīga prasīt zaudējumu atlīdzināšanu.

9.3. Puse, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības minēto apstākļu dēļ, 5 (piecu) kalendāro dienu laikā rakstiski paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Pušu pienākums ir pienācīgi apliecināt šādu apstākļu esamību.

10. INFORMĀCIJAS KONFIDENCIALITĀTES NOTEIKUMI

Puses vienojas, ka šis Līgums kopā ar tā pielikumiem, kā arī Līguma izpildes laikā iegūtā informācija ir konfidenciāla, izņemot šī Līguma priekšmetu, termiņu, Līguma cenu (prēmiju), un šī informācija nedrīkst tikt izpausta trešajām personām. Šajā punktā noteiktie ierobežojumi neattiecas uz gadījumiem, kad kādai no Pusēm informācija ir jāpublisko saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem tiesību normatīvajiem aktiem.

11. FIZISKO PERSONU DATU AIZSARDZĪBA

11.1. Nolūkā nodrošināt Līguma nosacījumu un uz Pusēm attiecināmo juridisko pienākumu izpildi, Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses saņemtos, ka arī Līguma izpildes ietvaros iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi. Veicot fizisko personu datu apstrādi, Puses ievēro normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā, bet ne tikai, ievēro Vispārīgās datu aizsardzības regulas ((ES) 2016/679) prasības.

11.2. Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par attiecīgo datu subjektu personas datu apstrādes tiesiskā pamata nodrošināšanu. Līguma izpildes ietvaros katra no Pusēm ir tās rīcībā esošo fizisko personu datu pārzinis.

11.3. Puses apņemas bez iepriekšējas saskaņošanas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādāk vai tiesību normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.

11.4. Ja saskaņā ar tiesību normatīvajiem aktiem Pusei var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puse iegūtos fizisko personu datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien tiesību normatīvie akti to neaizliedz.

11.5. Puses vienojas, ka tā darbības un šī Līguma izpildes nodrošināšanai, viena Puse var nodot no otrās Puses saņemtos fizisko personu datus personām (Apstrādātājiem), kas sniedz Pusei pakalpojumus tā darbības un šī Līguma izpildes nodrošināšanai.

11.6. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma un/vai līgumattiecību izbeigšanas iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas mērķis un pamats tos apstrādāt šī Līguma izpildes nodrošināšanai, ja vien nepastāv cits tiesiskais pamats šādu datu apstrādei.

11.7. Līdzēji vienojas šī Līguma ietvaros izslēgt Apdrošinātāja noteikumu Nr.3.2. 8.1.1., 8.1.2. punktus un 8.1.5.punkta d) apakšpunktu, un, attiecīgi, no šiem mērķiem izrietošus Pušu pienākumus un tiesības.

12. PUŠU ATBILDĪBA

12.1. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS ir atbildīgs par sniegtās informācijas patiesumu.

12.2. Puses atlīdzina viena otrai nodarītos zaudējumus, kas radušies sakarā ar Līguma neizpildi un/vai nepienācīgu izpildi.

13. LĪGUMA GROZĪJUMI UN IZBEIGŠANA

13.1. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt izmaiņas Līgumā. Ikviena Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstveidā un ir abu Pušu parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājums kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Līguma izmaiņas nav jānoformē rakstveidā Līguma 17.2. punktā noteiktajā gadījumā, kad izmaiņas tiek paziņotas, nosūtot paziņojumu.

13.2. Līgums var tikt izbeigts, līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī Līgumā noteiktajā kārtībā.

13.3. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS, nosūtot APDROŠINĀTĀJAM rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu vai tā daļu, ja iestāties vismaz viens no sekojošiem gadījumiem:

13.3.1. APDROŠINĀTĀJS neievēro jebkuru no Līgumā noteiktajiem apdrošināšanas pakalpojuma uzsākšanas termiņiem, un ja APDROŠINĀTĀJA nokavējums ir sasniedzis vismaz 15 (piecpadsmi) darba dienas;

13.3.2. APDROŠINĀTĀJS nepilda kādas citas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus, un ja APDROŠINĀTĀJS šādu neizpildi nav novērsis 15 (piecpadsmi) darba dienu laikā pēc attiecīga rakstiska APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA paziņojuma saņemšanas;

13.3.3. APDROŠINĀTĀJS vai persona, kura ir APDROŠINĀTĀJA valdes vai padomes loceklis, pārstāvēt tiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt APDROŠINĀTĀJU darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:

13.3.3.1. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos;

13.3.3.2. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, labuma prettiesiska pieprasīšana, pieņemšana vai došana, tirgošanās ar ietekmi;

13.3.3.3. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana;

13.3.3.4. terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai;

13.3.3.5. cilvēku tirdzniecība;

13.3.3.6. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas.

13.3.4. APDROŠINĀTĀJS ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros APDROŠINĀTĀJU ir atbrīvojusi no naudas soda vai samazinājusi naudas sodu;

13.3.5. Ja ir pasludināts APDROŠINĀTĀJA maksātnespējas process, apturēta APDROŠINĀTĀJA saimnieciskā darbība, vai APDROŠINĀTĀJS tiek likvidēts;

13.3.6. APDROŠINĀTĀJS ar kompetentās institūcijas lēmumu, prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:

13.3.6.1. vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī;

13.3.6.2. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu.

13.3.7. Tiek konstatēts, ka APDROŠINĀTĀJS, piedaloties iepirkuma procedūrā, ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai;

13.3.8. APDROŠINĀTĀJS vai jebkurš no APDROŠINĀTĀJA personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem jebkurai personai ir devis vai piedāvājis (tieši vai netieši) jebkāda veida kukuli, dāvanu, pateicības naudu, komisijas naudu vai citu vērtīgu lietu kā pamudinājumu vai atlīdzību par jebkādas darbības veikšanu vai neveikšanu, vai par labvēlības vai nelabvēlības izrādīšanu vai neizrādīšanu jebkādai personai saistībā ar Līgumu;

13.3.9. APDROŠINĀTĀJS vai jebkurš no APDROŠINĀTĀJA personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem likumā noteiktajā kārtībā ir atzīts par vainīgu prettiesiskā rīcībā saistībā ar Līguma izpildi;

13.3.10. Tiek konstatēts, ka APDROŠINĀTĀJS vai jebkurš no APDROŠINĀTĀJA personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem ir iesaistīts darījumu attiecībās, kas rada interešu konflikta situāciju attiecībā uz Līguma izpildi;

13.3.11. APDROŠINĀTĀJAM atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumam Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, ja tādēļ Līgumu vai tā daļu izpildīt nav iespējams.

13.4. Līguma izbeigšanas gadījumā APDROŠINĀTĀJAM 10 (desmit) kalendāro dienu laikā jāatmaksā APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJAM apdrošināšanas prēmijas daļu, kuras apmēru nosaka saskaņā ar Apdrošināšanas līguma likuma prasībām.

13.5. Līguma termiņa beigas neatbrīvo Puses no Līguma darbības laikā radušās saistības izpildes.

14. LĪGUMA SASTĀVDAĻAS UN PIELIKUMI

14.1. Līgums sastāv no šādiem dokumentiem, kas ir uzskatāmi par neatņemamu Līguma sastāvdaļu:

14.1.1. šis Līgums;

14.1.2. Veselības apdrošināšanas polises (pievienotas atsevišķos sējumos);

14.1.3. Apdrošināto personu saraksts (pievienots atsevišķos sējumos);

14.1.4. APDROŠINĀTĀJA atklāta konkursa „Darbinieku veselības apdrošināšana” (ID Nr. IPR-55152 iesniegtais apdrošināšanas piedāvājums (pievienots atsevišķā sējumā);

14.1.5. Veselības apdrošināšanas noteikumi Nr. 3.2.

14.2. Jebkuru pretrunu gadījumā starp augstāk minētajiem dokumentiem, dokumentu prioritāte ir tādā secībā, kādā šie dokumenti ir uzskaitīti šajā punktā.

15. PIEMĒROJAMIE NORMATĪVIE AKTI UN STRĪDU ATRISINĀŠANAS KĀRTĪBA

15.1. Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Pusēm saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, Puses to risina Latvijas Republikas tiesā pēc piekritības.

15.2. Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem.

15.3. Jautājumi, kas nav noteikti šajā Līgumā, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

15.4. Kādam no šī Līguma noteikumiem zaudējot spēku tiesību normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos un šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumu spēkā esošo tiesību normatīvo aktu prasībām.

16. KONTAKTPERSONAS

16.1. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA kontaktpersona, kura kontaktējas ar otru Pusi un uzrauga (koordinē) kvalitatīvu Līguma izpildi ir: _____.

16.2. Kontaktpersona no APDROŠINĀTĀJA puses ir: _____.

16.3. Puses apņemas iespējami savlaicīgi informēt viena otru par izmaiņām pilnvaroto personu sastāvā vai atsevišķu personu pilnvarojuma apjoma izmaiņām.

17. CITI NOSACĪJUMI

17.1. Puses apliecina, ka tām ir attiecīgās pilnvaras, lai slēgtu Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās tiesības un pienākumus, kā arī iespējas veikt Līgumā noteikto pienākumu izpildi.

17.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Pušu darbinieku pārstāvības tiesības, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, telefona numuri, e-pasta adreses, adreses u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otra Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Līguma grozījumi šādā gadījumā netiek sagatavoti.

18. PUŠU REKVIZĪTI UN PĀRSTĀVJU PARAKSTI

APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS

AS „Latvenergo”

Reģ.Nr.40003032949

Pulkveža Brieža iela 12, Rīga, LV-1230

Banka: AS „SEB banka”

Konta Nr.: LV24UNLA0001000221208

APDROŠINĀTĀJS

AAS „BTA Baltic Insurance Company”

Reģ. Nr.: 40103840140

Sporta iela 11, Rīga, LV-1013

Banka: AS „Citadele banka”

Konta Nr.: LV47PARX0016356700001

Informācija par līguma parakstītājiem un kontaktpersonām netiek publicēta saskaņā ar fizisko personu datu aizsardzības normatīvo aktu prasībām.