

LĪGUMS

(par Pļaviņu HES hidroagregāta AN10 atjaunošanas remontu)

Rīgā, 2019.gada 10.jūnijā

Akciju sabiedrība "Latvenergo" (turpmāk tekstā – "Pasūtītājs"), tās [redacted] un [redacted] personās, kuri darbojas saskaņā ar [redacted], no vienas puses, un **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "ENERGOREMONTS RĪGA"**, (turpmāk tekstā – "Uzņēmējs"), tās [redacted] personā, kurš [redacted], no otras puses, kopā sauktas "Puses", noslēdz šo Līgumu un vienojas par turpmāk minēto:

1. Apzīmējumi

- 1.1. "Līgums" – nozīmē šo Pušu parakstīto Līgumu, tā pielikumus un sastāvdaļas, kas ir uzskaitīti 3. punktā, un jebkuru citu dokumentu, kas papildina vai izmaina šo Līgumu vai tā pielikumus.
- 1.2. "Darbi" – nozīmē visas tās darbības, ko Līgums uzliek par pienākumu Uzņēmējam, atbilstoši 2.punktam, un kā tas ir noteikts Tehniskajā specifikācijā un citos Līguma pielikumos.
- 1.3. "Projekta vadītājs" – Puses nozīmēta persona, kura to pārstāv Līguma ietvaros.
- 1.4. "Tehniskais uzraugs" - Pasūtītāja nozīmēta persona, kas pārstāv Pasūtītāju, un kuru Pasūtītājs nozīmē kontrolēt Darbu izpildes atbilstību šim Līgumam, Tehniskajai specifikācijai un Darbu veikšanas projektam, un pārbaudīt atbilstošu sertificētu materiālu pielietošanu.
- 1.5. "Iekārtas" – nozīmē tādas iekārtas, instrumentus un aprīkojumu, kas Uzņēmējam nepieciešami Darbu izpildei.
- 1.6. "Darbu veikšanas projekts" – nozīmē atbilstoši kārtībai K233 "Darbu, kurus veic darbuuzņēmēji Ražošanas objektos, izpildes kārtība" Uzņēmēja izstrādātus un Pasūtītāja saskaņotus dokumentus.
- 1.7. "Darbu vadītājs" – Pasūtītāja apstiprināts Uzņēmēja pārstāvis, kurš nodrošina Darbu izpildi atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šim Līgumam, un kurš organizē Uzņēmēja un tā apakšuzņēmēju darbību.
- 1.8. "Darba aizsardzības koordinators"- Pasūtītāja apstiprināts Uzņēmēja nozīmēts atbilstošas kvalifikācijas speciālists, kurš nodrošina darba aizsardzības prasību izpildi saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību un prasībām.
- 1.9. "Līguma cena" – nozīmē kopējo cenu bez PVN par visu Darbu izpildi, kas ir noteikta Cenu tabulā un kuru Pasūtītājam ir jāsamaksā Uzņēmējam, lai pienācīgi izpildītu Līguma saistības.
- 1.10. "Līguma darbības laiks" – nozīmē periodu no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz visu garantijas saistību pilnīgai izpildei (Līguma saistību izpildes akta abpusējai parakstīšanai).
- 1.11. "Darbu izpildes vieta" – Pasūtītāja norādītās Darbu veikšanas zonas, kuras nodotas Uzņēmējam atbilstoši kārtībai K233 "Darbu, kurus veic darbuuzņēmēji Ražošanas objektos, izpildes kārtība".
- 1.12. "Pieteikums/Piedāvājums"- Uzņēmēja Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā (www.eis.gov.lv) 2019.gada 17.janvārī iesniegtais pieteikums, 2019.gada 21.martā iesniegtais sākotnējais piedāvājums un 2019.gada 2.maijā iesniegtais galīgais piedāvājums iepirkuma procedūrai "Pļaviņu HES hidroagregāta AN10 atjaunošanas remonts" (ID Nr. IPR-57150), tajā skaitā, visi iesniegtā pieteikuma/piedāvājuma papildinājumi un precizējumi.

2. Līguma priekšmets

Uzņēmējs apņemas veikt Pļaviņu HES hidroagregāta AN10 atjaunošanas remontu saskaņā ar Līguma noteikumiem un Tehnisko specifikāciju, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus un Pasūtītāja uzņēmumā spēkā esošās instrukcijas un normatīvus.

3 Līguma sastāvdaļas

3.1. Līgums sastāv no sekojošiem dokumentiem, kas ir uzskatāmi par neatņemamu šī Līguma sastāvdaļu:

3.1.1. Šis Līgums;

3.1.2. Pielikums Nr.1 Cenu tabula;

3.1.3. Pielikums Nr.2 Darbu izpildes laika grafiks;

3.1.4. Pielikums Nr.3 Tehniskā specifikācija;

3.1.5. Pielikums Nr.4 Apakšuzņēmēju un tiem uzticēto darbu saraksts;

3.1.6. Pielikums Nr.5 Informācija darbuzņēmējiem, veicot darbus AS "Latvenergo" objektos;

3.1.7. Pielikums Nr.6 Fizisko personu datu aizsardzības noteikumi;

3.1.8. Pielikums Nr.7 Pieteikums/piedāvājums (www.eis.gov.lv).

3.2. Jebkuru nesaskaņu vai pretrunu gadījumā starp augstāk minētajiem dokumentiem, prioritāte dokumentiem ir tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti 3.1. punktā.

4. Līguma cena

4.1. Līguma cena par šajā Līgumā noteikto Darbu izpildi, ko Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam, ir līdz **387 899,99 EUR** (trīs simti astoņdesmit septiņi tūkstoši astoņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 centi) bez PVN.

4.2. Visi nodokļi un nodevas ir iekļauti Līguma cenā, un to maksājumus izdara Uzņēmējs, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts, norādīts rēķinos un apmaksāts saskaņā ar attiecīgiem, spēkā esošiem normatīviem aktiem.

4.3. Pasūtītājs veic maksājumus Uzņēmējam saskaņā ar Līguma noteikumiem, Cenu tabulu (Pielikums Nr.1.) un normatīvo aktu prasībām, ar nosacījumu, ka Uzņēmējs pienācīgi izpilda Līguma saistības.

4.4. Jebkuras izmaiņas attiecībā uz Līguma cenu ir spēkā vienīgi Pusēm rakstiski vienojoties.

4.5. Jebkuras izmaiņas Līguma darbu apjomos, t.sk, arī par neparedzētu darbu veikšanu, Pasūtītājs Uzņēmējam apmaksā tikai gadījumā, ja pirms šādu darbu veikšanas Puses ir abpusēji parakstījušas vienošanos par izmaiņām darbu apjomos, ievērojot Līguma 14.1. punktu, vai attiecībā uz neparedzēto darbu izpildi Līguma apjoma un cenas ietvaros (no Pielikumā Nr.1 norādītās neparedzēto izdevumu pozīcijas), Pasūtītājs Uzņēmējam apmaksā tikai gadījumā, ja pirms šādu darbu veikšanas Puses ir fiksējušas šādu darbu apjoma izmaiņu nepieciešamību tehniskajā aktā, ko paraksta abas Puses. Šajā punktā minēto tehnisko aktu no Uzņēmēja puses tiek pilnvarots parakstīt Uzņēmēja Projekta vadītājs, no Pasūtītāja puses – HES tehniskais direktors un/vai Pasūtītāja Projekta vadītājs.

4.6. Ja Uzņēmējs, neievērojot Līguma 4.5.punktā paredzēto kārtību, uzsāk un izpilda darbus, kuri nav iekļauti Līguma Darbu apjomos un Cenu tabulā, tad Pasūtītājam nav pienākums apmaksāt šos darbus vēlāk, kad šie darbi vai izrietošie no tiem nepieciešamie darbi ir izpildīti, un visi šie izdevumi ir jāsedz pašam Uzņēmējam.

5. Darbu izpildes noteikumi

5.1. Uzņēmējs Darbus izpilda saskaņā ar Līguma noteikumiem, Tehnisko specifikāciju, Darbu veikšanas projektu, ievērojot Pasūtītāja norādījumus, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Tehnisko specifikāciju, Līgumu, esošos normatīvus, Līguma cenu vai Darbu izpildes termiņus.

5.2. Uzņēmējs apņemas veikt Darbus saskaņā ar Darbu izpildes laika grafiku (Pielikums Nr.2), uzsākot Darbu izpildi 2019.gada 10.jūnijā un hidroagregāta AN10 izmēģinājuma pārbaudes pabeidzot līdz 2019.gada 2.decembrim, ko apliecina akts par izmēģinājuma pārbaūžu pabeigšanu un hidroagregāta pieņemšanu ekspluatācijā.

5.3. Uzņēmējs Darbus Darbu izpildes vietā ir tiesīgs uzsākt tikai pēc Darbu veikšanas projekta saskaņošanas ar Pasūtītāju.

5.4. Uzņēmējam ne vēlāk kā 3 (trīs) nedēļas pirms Darbu uzsākšanas Darbu izpildes vietā jāiesniedz Pasūtītāja Projekta vadītājam Darbu veikšanas projekts. Pasūtītāja Projekta vadītājs nodrošina Darbu veikšanas projekta saskaņošanu no Pasūtītāja Puses vai arī nedēļas laikā sniedz Uzņēmējam motivētu atteikumu saskaņot Darbu veikšanas projektu. Uzņēmējam nedēļas laikā jāveic labojumi Darbu veikšanas projektā un atkārtoti jāiesniedz Darbu veikšanas projekts Pasūtītāja Projekta vadītājam. Pasūtītājs neuzņemas atbildību par Darbu izpildes termiņa nokavējumu, ja Uzņēmējs nav savlaicīgi iesniedzis Pasūtītāja Projekta vadītājam Darbu veikšanas projektu saskaņošanai.

5.5. Uzņēmējs Darbu izpildē ievēro Pasūtītāja apstiprināto Darbu veikšanas projektu. Darbu veikšanas projekts var tikt grozīts Darbu izpildes gaitā vienīgi ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu.

5.6. Lai pildītu Līgumā paredzētos Darbus, Uzņēmējam jānodarbina personāls, kas ir kvalificēts attiecīgo darbu veikšanai.

5.7. Ja Darbu izpildes vietā darbojas arī citi uzņēmēji, tad Pasūtītāja Projekta vadītājs koordinē Darbu izpildes laika grafika saskaņošanu ar citu uzņēmēju Darbu izpildes laika grafikiem un Uzņēmējs apņemas ievērot saskaņoto laika grafiku.

5.8. Uzņēmējam ir pienākums kvalitatīvi izpildīt Darbus saskaņā ar šī Līguma noteikumiem, Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un standartiem. Darbi jāveic atbilstoši "Drošības prasībām, veicot darbus elektroietaisēs" (LEK 025), "Drošības prasībām, veicot darbus hidroelektrostaciju hidrotehniskajās būvēs un hidroietaisēs" (LEK 037), kārtībai K233 "Darbu, kurus veic darbuzņēmēji Ražošanas objektos, izpildes kārtība", kā arī, ievērojot ugunsdrošības, sanitāros un apkārtējās vides aizsardzības noteikumus.

6. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

6.1. Pasūtītāja ieceltais Projekta vadītājs ir [REDACTED], Tehniskie uzraugi ir [REDACTED]. Pasūtītājam ir tiesības, ar iepriekšēju rakstisku paziņojumu Uzņēmējam, jebkurā brīdī pēc saviem ieskatiem nomainīt savu Projekta vadītāju un/vai Tehnisko uzraugu.

6.2. Pasūtītāja Projekta vadītājs iepazīstina Uzņēmēju ar Pasūtītāja uzņēmumā spēkā esošajiem, Līguma 2.punktā noteiktajiem Darbus reglamentējošiem normatīviem un instrukcijām.

6.3. Pasūtītājs nodrošina Uzņēmēja personāla, iekārtu un autotransporta pieeju Darbu izpildes vietai Darbu veikšanai saskaņā kārtībai K233 "Darbu, kurus veic darbuzņēmēji Ražošanas objektos, izpildes kārtība" laika grafikā noteiktajos laikos vai citos Pušu saskaņotajos laikos.

6.4. Pasūtītājs nodrošina Uzņēmējam pieeju Pasūtītāja rīcībā esošajiem dokumentiem, kartēm, plāniem un citiem materiāliem, kas nepieciešami Darbu veikšanai.

6.5. Pasūtītājs pieņem Uzņēmēja pienācīgi izpildīto Darbu atbilstoši Līguma noteikumiem.

6.6. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Līguma Darbu izpildi, ja Uzņēmējs pārkāpj ugunsdrošības, sanitāros un apkārtējās vides aizsardzības noteikumus, kā rezultātā var rasties personāla veselībai un dzīvībai bīstami apstākļi vai materiāli zaudējumi Pasūtītājam, sastādot aktu, kuru paraksta Uzņēmēja Projekta vadītājs, un rakstiski paziņojot Uzņēmējam. Šādā Līguma Darbu izpildes apturēšanas gadījumā Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt, ka tā Darbu izpildē iesaistītie darbinieki/apakšuzņēmēji atkārtoti iziet darba aizsardzības un drošības instruktāžu.

6.7. Pasūtītāja apstiprinātajās politikās ir noteikts, ka Pasūtītāja darbiniekiem un sadarbības partneriem, ieskaitot Uzņēmēju un tā apakšuzņēmējus, savā darbībā jāievēro augstus ētikas standartus. Atbilstoši politikām, gadījumā, ja Pasūtītājam rodas būtiskas aizdomas par koruptīvām vai krāpnieciskām darbībām saistībā ar Līguma izpildi, Pasūtītājam ir tiesības Darbu veikšanas laikā un 365 dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas saskaņā ar Līguma 17.punktu, pieprasīt informāciju un/vai veikt auditu/pārbaudi saistībā ar Līguma izpildi. Audita/pārbaudes veicēju izvēlas un darbus apmaksā Pasūtītājs. Audita/pārbaudes rezultātā iegūtā informācija ir konfidenciāla un nav izpaužama trešajām personām. Pasūtītājs nodrošina, ka audita/pārbaudes veicējs ievēro šī līguma noteikumus par konfidencialitāti. Uzņēmējam ir pienākums šajā punktā noteiktās prasības iekļaut arī līgumos, ko tas slēdz ar apakšuzņēmējiem šī Līguma izpildes nodrošināšanai.

6.8. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Uzņēmējs vai tā apakšuzņēmēji nesadarbojas ar Pasūtītāju šī punkta izpildē, tad Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji ar rakstisku paziņojumu mēnesi iepriekš izbeigt Līgumu, bet ja tas atkārtojas, tad Pasūtītājam ir tiesības Uzņēmēju, ja tas reģistrēts kvalifikācijas sistēmas "Būvdarbi" kvalificēto piegādātāju reģistrā, izslēgt no šīs sistēmas uz gadu, nosūtot Uzņēmējam attiecīgu rakstisku paziņojumu.

7. Uzņēmēja pienākumi un tiesības

7.1. Uzņēmējam ir pienākums izpildīt Līguma 2.punktā norādītos Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem, Tehnisko specifikāciju un Darbu veikšanas projektu, ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus.

7.2. Uzņēmējam ir pienākums par saviem līdzekļiem iegūt visas nepieciešamās atļaujas (ieskaitot darba atļaujas), saskaņojumus, sertifikātus vai licences no valsts pārvaldes un pašvaldību institūcijām vai sabiedrisko pakalpojumu uzņēmumiem, ja minētie dokumenti ir nepieciešami Darbu veikšanai, to nodošanai vai šī Līguma pienācīgai izpildei.

7.3. Uzņēmējam ir pienākums veikt Uzņēmēja civiltiesisko apdrošināšanu pret Pasūtītāju ne vēlāk kā līdz Darbu uzsākšanai Darbu izpildes vietā un iesniegt Pasūtītājam apdrošināšanas līgumu kopijas. Apdrošināšanas kompensācijas limits ir ne mazāks kā Līguma cena.

7.4. Uzņēmēja nozīmētais Projekta vadītājs ir [REDACTED], Projekta vadītāja asistents ir [REDACTED], Darbu vadītājs ir [REDACTED] un Darba aizsardzības koordinatore ir [REDACTED]. Projekta vadītāju, Darbu vadītāju un/vai Darba aizsardzības koordinatoru Uzņēmējs ir tiesīgs nomainīt vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, nozīmējot jaunu Projekta vadītāju, Darbu vadītāju un/vai Darba aizsardzības koordinatoru ar līdzvērtīgu pieredzi un kvalifikāciju.

7.5. Uzņēmējs Darbu izpildē ievēro visus normatīvos aktus, ieskaitot pašvaldību izdotos aktus, nacionālos standartus, kas ir spēkā attiecībā uz Darbiem. Uzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam zaudējumus, kas pēdējam radušies Līguma Darbu neizpildes rezultātā, ieskaitot trešo personu prasības, uzliktos naudas sodus un tml.

7.6. Uzņēmējs ir atbildīgs par visa šī Līguma izpildei nepieciešamā darbaspēka piesaistīšanu, kā arī par visu ar to saistīto izdevumu (komandējumi, uzturs, apmešanās izmaksas, transports u.c.) segšanu. Uzņēmējs nodrošina visas Darbu izpildei nepieciešamās Iekārtas, materiālus, ciktāl Līgumā nav noteikts pretējais. Visas izmaksas, kas saistītas ar Iekārtu izmantošanu un materiālu piegādi, ir iekļautas Līguma cenā.

7.7. Uzņēmējs piecas dienas pirms Darbu uzsākšanas Darbu izpildes vietā caurlaižu noformēšanai un pielaišanai pie darba iesniedz Pasūtītāja Projekta vadītājam vēstuli (pēc formas, kura noteikta AS "Latvenergo" caurlaižu režīma noteikumos) ar darbinieku sarakstu, kuri strādās šī Līguma darbus.

7.8. Uzņēmējs Darbu izpildes laikā uztur kārtībā Darbu izpildes vietu, nepieciešamības gadījumā nodrošina brīdinājuma zīmju izlikšanu, speciāla apgaismojuma uzstādīšanu, Darbu izpildes vietas apsardzi un atpazīstamības zīmju uzstādīšanu saskaņā ar kārtību K233. Pēc Darbu pabeigšanas līdz nodošanas- pieņemšanas akta parakstīšanai Uzņēmējs sakopj un saved kārtībā Darbu izpildes vietu, aizved Darbu izpildes laikā demontētās iekārtas, materiālus un atkritumus, kā arī atgriež Pasūtītājam dokumentus, t.sk. caurlaides.

7.9. Uzņēmējs Darbu izpildes laikā var veikt jebkādu pagaidu darbus (ieskaitot ceļu, ietvju, sardzes posteņu un nožogojumu ierīkošanu), kas Darbu veikšanas laikā var būt nepieciešami sabiedrības un blakus esošo teritoriju īpašnieku un iedzīvotāju vajadzībām un aizsardzībai un veic visus praktiski iespējamus pasākumus, lai aizsargātu apkārtējo vidi (gan Darbu izpildes vietā, gan ārpus tās) un ierobežotu zaudējumu nodarīšanu un traucējumu izraisīšanu cilvēkiem un īpašumam piesārņojuma, trokšņa un citu viņa darbības rezultātu ietekmē.

7.10. Uzņēmējs Darbu izpildes laikā nodrošina, lai viņa darbības rezultātā radušās emisijas, izplūdes un kaitīgie notekūdeņi nepārsniegtu normatīvajos aktos noteiktos limitus.

7.11. Uzņēmējs Darbu izpildes laikā bez vajadzības un nepiemērotā veidā netraucē sabiedrības mieru, piekļūšanu visiem ceļiem un ietvēm, kā arī to izmantošanu un aizņemšanu neatkarīgi no tā, vai tas ir sabiedriskais vai Pasūtītāja vai citas personas īpašums. Uzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam zaudējumus un izdevumus (ieskaitot atlīdzību un izmaksas par juridiskajiem pakalpojumiem), kas radušies saistībā ar šādu nevajadzīgu vai nepiemērotu traucējumu izraisīšanu.

7.12. Atkritumu, tajā skaitā bīstamo, utilizācijas izmaksas ir iekļautas Līguma cenā un atsevišķa samaksa par atkritumu utilizāciju nevar tikt prasīta. Turpmākai izmantošanai nederīgos, būvniecības atkritumus un citus atkritumus Uzņēmējs apsaimnieko atbilstoši tiesību normatīvajiem aktiem, kas regulē atkritumu t.sk. bīstamo atkritumu apsaimniekošanu, kā arī ir atbildīgs par to nodošanu apsaimniekošanai atkritumu pārstrādes vai apglabāšanas komercsabiedrībām. Ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc bīstamo atkritumu izvešanas no Darbu izpildes vietas Uzņēmējam jāiesniedz pavadzīmes kopijas par bīstamo atkritumu nodošanu utilizācijai. Iesniedzot izpilddokumentāciju par Darbiem tai jāpievieno pavadzīmes oriģināls (3.eksemplārs) par bīstamo atkritumu utilizāciju.

7.13. Katru mēnesi Uzņēmējs sastāda aktu par Darbu izpildes laikā demontētām iekārtām un materiāliem, kas netiek atkārtoti izmantoti montāžā. Aktu paraksta Uzņēmēja Darbu vadītājs un Pasūtītāja Tehniskais uzraugs. Abpusēji parakstīto aktu par demontētām iekārtām un materiāliem, kas netiek atkārtoti izmantoti montāžā, Uzņēmējs kopā ar ikmēneša aktu par izpildītajiem Darbiem (Forma Nr.2) iesniedz Pasūtītājam.

7.14. Uzņēmējs, parakstot šo Līgumu apliecina, ka ir pārliecinājies par pievedceļu Darbu izpildes vietai piemērotību un pieejamību. Uzņēmējs nodrošina, ka Uzņēmēja transporta līdzekļi vai personāls nesabojā nevienu ceļu vai tiltu. Šie pasākumi ietver atbilstošu transporta līdzekļu un ceļu pareizu izmantošanu, ceļu un pievedceļu uzturēšanu, kā arī ceļu sakārtošanu to iepriekšējā stāvoklī pēc Darbu pabeigšanas.

7.15. Uzņēmējs ir atbildīgs par elektroenerģijas, ūdens un citu viņam nepieciešamo resursu nodrošināšanu Darbu izpildes vietā no Pasūtītāja norādītajiem pieslēguma punktiem, ja tādi minēti Tehniskajā specifikācijā, kā arī nepieciešamības gadījumā nodrošina elektroenerģijas un ūdens patēriņa uzskaites līdzekļu uzstādīšanu. Apmaksu par patērēto elektroenerģiju un ūdeni darbu veikšanas vajadzībām, ja pieslēgums ir pie Pasūtītāja pieslēguma punktiem, veic Pasūtītājs.

7.16. Uzņēmējs nodrošina Pasūtītāja Projekta vadītājam vai citām Pasūtītāja pilnvarotām personām brīvu pieeju Darbu izpildes vietai vai citām teritorijām, kurās tiek veikti Darbi, lai Pasūtītājs varētu pārbaudīt Darbu gaitu un Darbu kvalitāti. Uzņēmējam ir pienākums iespēju robežās sniegt Pasūtītāja Projekta vadītājam nepieciešamo tehnisko palīdzību šādu pārbaūžu veikšanai.

7.17. Ja, pārbaudot Darbus, tiek konstatēts, ka tie neatbilst Līguma noteikumiem vai normatīvo aktu prasībām, Uzņēmējam ir pienākums Pasūtītāja Projekta vadītāja norādītajā laika periodā uz sava rēķina veikt nepieciešamos labojumus vai darbības, lai nodrošinātu atbilstību noteiktajām prasībām, vai novērst pieļauto pārkāpumu.

7.18. Uzņēmējs nodrošina Pasūtītāja Projekta vadītājam iespēju piekļūt pie tehniskās dokumentācijas, dažādiem mērījumu un pārbažu rezultātiem vai citas informācijas, kas saistīta ar Darbu izpildes vietu un Darbu izpildi. Pēc Pasūtītāja Projekta vadītāja pieprasījuma Uzņēmējs sniedz skaidrojumus attiecībā uz Uzņēmēja izstrādāto dokumentāciju vai iesniegto informāciju.

7.19. Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam dokumentāciju saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteiktajiem termiņiem un apjomu.

7.20. Uzņēmējs ir atbildīgs par jebkuru sava personāla darbību/bezdarbību Darbu izpildes vietā. Par nelaimes gadījumiem, tai skaitā miesas bojājumiem, Darbu veikšanas laikā atbild Uzņēmējs, ja vien tie nav notikuši Pasūtītāja vainas dēļ.

7.21. Ja Uzņēmējam Darbu izpildē ir nepieciešams iesaistīt Pasūtītāju, Uzņēmējam jāņem vērā Pasūtītāja darba laiks, kas ir noteikts Pasūtītāja iekšējās kārtības noteikumos un paziņots Uzņēmējam.

7.22. Uzņēmējs apņemas šī Līguma spēkā esamības laikā neslēgt darba līgumus vai citus civiltiesiska rakstura līgumus par noteikta darba veikšanu ar Latvenergo koncerna darbinieku, t.sk. ar AS "Latvenergo" izšķirošā ietekmē esošās komercsabiedrības, kas atrodas ārvalstīs, darbinieku. Pretējā gadījumā Uzņēmējs samaksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 14 000 (četrpadsmit tūkstoši *euro*) apmērā par katru pārkāpuma gadījumu. Slēgt darba līgumus vai citus civiltiesiska rakstura līgumus par noteikta darba veikšanu ar Latvenergo koncerna darbinieku, t.sk. ar AS "Latvenergo" izšķirošā ietekmē esošās komercsabiedrības, kas atrodas ārvalstīs, darbinieku, Uzņēmējs drīkst tikai gadījumā, ja ir saņemta attiecīga darbinieka darba devēja rakstiska piekrišana. Informācija par Latvenergo koncernā ietilpstošām komercsabiedrībām ir norādīta mājas lapā: www.latvenergo.lv. Šajā punktā minētie nosacījumi un atbildība attiecas arī uz apakšuzņēmējiem, ievērojot Līguma 8.punktā noteikto apakšuzņēmēju iesaistīšanas kārtību un Uzņēmēja atbildību par apakšuzņēmēju darbību/bezdarbību kā par paša Uzņēmēja darbību/bezdarbību. Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt šajā punktā minēto noteikumu iekļaušanu līgumā ar apakšuzņēmējiem un Uzņēmējs ir atbildīgs par to, ja apakšuzņēmēji neievēro šajā punktā minētos noteikumus.

8. Apakšuzņēmēji

8.1. Uzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Līguma Pielikumā Nr.4 minēto apakšuzņēmēju nomaiņu un/vai iesaistīt papildus apakšuzņēmējus Līguma izpildē.

8.2. Rakstveida iesniegumam par apakšuzņēmēju maiņu vai papildus apakšuzņēmēja piesaisti vai apakšuzņēmējiem uzticēto Darbu sarakstu grozījumiem jāpievieno vienošanās protokols ar apakšuzņēmēju, kā arī apakšuzņēmēja kvalifikācijas dokumenti tādā apmērā, kā tas tika prasīts iepirkuma procedūras dokumentos.

8.3. Pasūtītājs nepiekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai piesaistei, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

8.3.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

8.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Uzņēmējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Uzņēmējs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;

8.3.3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu veikti tādi grozījumi Piedāvājumā, kas, ja

sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

8.4. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai, ja uz jauno apakšuzņēmēju nav attiecināmi Līguma 8.3.punktā minētie nosacījumi, šādos gadījumos:

8.4.1. Pielikumā Nr.4 norādītais apakšuzņēmējs ir rakstveidā paziņojis par atteikšanos piedalīties Līguma izpildē;

8.4.2. Pielikumā Nr.4 norādītais apakšuzņēmējs atbilst iepirkuma dokumentos minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.

8.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami apakšuzņēmēja izvērtēšanai saskaņā ar Līguma 8.punktu. Izmaiņas apakšuzņēmēju sarakstā saskaņo HES tehniskais direktors.

8.6. Uzņēmēja noslēgto apakšlīgumu noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar Līguma noteikumiem.

8.7. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju veikto darbu, par izpildes termiņu ievērošanu darbiem, kurus veic apakšuzņēmēji, un nodarītajiem zaudējumiem, kā arī veic to darbu apmaksu.

8.8. Pasūtītājs neatbild par Uzņēmēja saistībām, kuras tas uzņemies attiecībā pret apakšuzņēmējiem un trešajām personām, lai nodrošinātu Līguma izpildi vai sakarā ar Līgumu.

8.9. Apakšuzņēmēju sarakstā jānorāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, un uz tiem attiecas Līguma 8.punktā minētie nosacījumi un noteikumi.

9. Līguma izpildes nodrošinājums

9.1. Uzņēmējam 21 (divdesmit vienas) dienas laikā pēc Līguma parakstīšanas ir jāiesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes nodrošinājums 10% apmērā no Līguma cenas. Līguma izpildes nodrošinājums ir Pasūtītājam pieņemama bankas garantija, apdrošināšanas polise vai galvojums, kas paredz nodrošinājuma izsniedzēja pienākumu beznosacījuma kārtībā un pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma samaksāt Pasūtītājam tā pieprasītās summas nodrošinājuma apmērā. Līguma izpildes nodrošinājuma saturam jābūt saskaņotam ar Pasūtītāju. Līguma izpildes nodrošinājums var būt arī naudas summas iemaksa Pasūtītāja bankas kontā šajā punktā norādītajā nodrošinājuma apmērā.

9.2. Gadījumā, ja kā līguma izpildes nodrošinājums tiek iesniegta apdrošināšanas polise, apdrošināšanas prēmijas samaksai jābūt veiktai pilnā apmērā. Apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecinošu dokumentu Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam vienlaikus ar apdrošināšanas polisi.

9.3. Līguma izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz 2020.gada 9.janvārim. Gadījumā, ja visi Līguma Darbi netiek pabeigti un nav pieņemti no Pasūtītāja puses līdz 2019.gada 9.decembrim, Uzņēmējam ir jāpagarina Līguma izpildes nodrošinājums par termiņu, kurš ir vienāds ar Darbu izpildes termiņa pagarinājumu.

9.4. Pasūtītājs ietur Līguma izpildes nodrošinājumu līgumsoda un/vai zaudējumu summas apmērā, lai kompensētu zaudējumus un/vai saskaņā ar Līgumu aprēķināto līgumsodu, bet gadījumā, ja Līguma izpildes nodrošinājums ir jāpagarina, bet Uzņēmējs to nedara, Pasūtītājs ietur Līguma izpildes nodrošinājumu pilnā apmērā.

9.5. Līguma izpildes nodrošinājumu (izņemot apdrošināšanas polises gadījumā – tikai pēc otras Puses pieprasījuma saņemšanas) Pasūtītājs dzēš un atgriež Uzņēmējam ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā pēc visu Līguma Darbu izpildes un pieņemšanas no Pasūtītāja puses.

9.6. Ja Līguma izpildes nodrošinājums ir bijis kā naudas summas iemaksa Pasūtītāja bankas

kontā, tad Pasūtītājs to pilnā apmērā vai nodrošinājuma neieturēto daļu pārskaita uz Līgumā norādīto Uzņēmēja bankas kontu 10 (desmit) dienu laikā pēc visu Līguma Darbu izpildes un pieņemšanas no Pasūtītāja puses.

10. Riska pāreja

10.1. Atbildību par Darbu izpildes vietas uzturēšanu un Darbu saglabāšanu, kā arī risku par Darbu, materiālu un iekārtu (tai skaitā Pasūtītāja iekārtas, kuras nodotas Uzņēmējam Darbu izpildei) bojāšanu un iznīcināšanu līdz nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas brīdim nes Uzņēmējs.

10.2. Cilvēku traumu un Pasūtītāja ar Darbu izpildi nesaistītā īpašuma vai trešo personu īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku nes Uzņēmējs, ja tas ir radies Darbu izpildes gaitā vai kā to tiešās sekas, izņemot gadījumu, ja cilvēku traumas vai kaitējums īpašumam ir radies Pasūtītāja vai viņa pārstāvju vainas dēļ. Visi nelaimes gadījumi, kas notikuši Darbu izpildes vietā, tiek izmeklēti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

10.3. Katra no Pusēm ir atbildīga par otram Pusei darbības vai bezdarbības rezultātā nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem. Neviena no Pusēm nav atbildīga otram Pusei par jebkādiem netiešiem zaudējumiem, piemēram, bet ne tikai, atrautā peļņa, ražošanas zaudējumi, kapitāla izmaksas, kas saistītas ar darba pārtraukšanu.

11. Darbu pieņemšanas kārtība

11.1. Kārtējā mēnesī faktiski izpildītos darbus Pasūtītājs pieņem ar Pušu parakstītu ikmēneša aktu (Forma Nr.2) par izpildītajiem darbiem. Uzņēmējs, atbilstoši Pasūtītāja apstiprinātai formai (Forma Nr.2), sagatavo un iesniedz Pasūtītājam apstiprināšanai ikmēneša aktu par izpildītajiem darbiem līdz kārtējā mēneša 27.datumam, ievērojot faktiski izpildītos Darbus, Darbu veikšanas projektu un Cenu tabulu.

11.2. Darbu pieņemšana notiek saskaņā ar Līguma 3.pielikumā pievienotās Tehniskās specifikācijas 7.punktā noteikto kārtību.

11.3. Gadījumā, ja, pieņemot Darbus, Pasūtītājs izvirza argumentētus iebildumus vai pretenzijas, Puses, parakstot atsevišķu protokolu, vienojas par trūkumu novēršanas termiņiem. Uzņēmējam ir pienākums uz sava rēķina veikt šo trūkumu novēršanu. Minētajā gadījumā akts par izmēģinājuma pārbaužu pabeigšanu un hidroagregāta nodošanu ekspluatācijai tiek parakstīts pēc šo trūkumu novēršanas. Ja Uzņēmējs trūkumus nenovērš līdz Līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa beigām, Pasūtītājs ir tiesīgs piedzīt no Uzņēmēja līgumsodu Līgumā noteiktajā kārtībā.

11.4. Darbu gaitā un pēc Darbu pabeigšanas tiek noformēta un iesniegta Pasūtītājam tehniskā dokumentācija, kura norādīta Tehniskajā specifikācijā.

11.5. Pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par akta parakstīšanas brīdī nekonstatētiem trūkumiem.

11.6. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad pēc visu garantijas defektu pieteikšanas periodā pieteikto defektu novēršanas Puses sagatavo un paraksta Līguma saistību izpildes aktu divos eksemplāros.

11.7. No Pasūtītāja puses ikmēneša aktus (Forma Nr.2) par izpildītajiem Darbiem un Līguma saistību izpildes aktu paraksta Projektu vadītājs, Tehniskās specifikācijas 7.punktā noteiktos aktus - Pasūtītāja nozīmēta Darbu nodošanas-pieņemšanas komisija, no Uzņēmēja puses rēķinus, ikmēneša aktus (Forma 2) un Līguma saistību izpildes aktu paraksta prokūrists Ivars Vilnītis, pārējos dokumentus Projekta vadītājs.

12. Garantija

12.1. Uzņēmējs garantē izpildīto Darbu atbilstību Līguma noteikumiem un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Uzņēmējs garantē, ka Darbos nebūs nekādu defektu to kvalitātes,

iekārtu, materiālu, nepareizu Darbu, tai skaitā montāžas, savienojumu ar citām elektrostacijas konstrukcijām, būvēm un/vai iekārtām, vai kādu citu iemeslu dēļ.

12.2. Garantijas defektu pieteikšanas periods ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši, skaitot no nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.

12.3. Ja garantijas defektu pieteikšanas periodā Darbos tiek atklāti kādi defekti vai nepilnības, Pasūtītājs par to rakstiski paziņo Uzņēmējam, norādot ierašanās laiku un vietu, kur Uzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trim) darba dienām, ja vien Puses nevienojas citādi. Iepriekšminētais 3 (trīs) darba dienu termiņš neattiecas uz avārijām vai citiem ārkārtējiem gadījumiem, kuros Uzņēmējam defektu novēršanai jāierodas nekavējoties, t.i., ne vēlāk, kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā pēc rakstiska paziņojuma saņemšanas. Norādītajā laikā tiek sastādīts defektu akts. Gadījumā, ja Uzņēmējs neierodas norādītajā laikā uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Uzņēmējam.

12.4. Uzņēmējam ir pienākums izlabot radušos defektus, kā arī novērst to varbūtējo ietekmi uz visu objektu, neprasot nekādu samaksu no Pasūtītāja. Minētās darbības ir jāizdara defektu aktā norādītajā termiņā.

12.5. Ja Uzņēmējs nav izlabojis defektus defektu aktā norādītajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs vai nu ar saviem spēkiem, vai ar citu kvalificētu speciālistu palīdzību novērst radušos trūkumus. Uzņēmējs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam radušos izdevumus.

12.6. Pasūtītājs nodrošina Uzņēmējam piekļūšanu objektam, lai Uzņēmējs varētu izpildīt garantijas saistības.

12.7. Uzņēmējam ir pienākums novērst visus defektus, kuri ir piekritīgi garantijai un kuri ir pieteikti Līguma 12.2.punktā norādītajā garantijas defektu pieteikšanas periodā. Gadījumā, ja iekārta vai kāda to daļa nevar tikt izmantota sakarā ar defektiem, uz kuriem attiecas šī garantija, garantijas periods uz Darbiem tiek pagarināts par laika periodu, kurā iekārta vai kāda tās daļa nevar tikt izmantota.

12.8. Gadījumā, ja Puses nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamo defekta novēršanas termiņu, vai garantijas ietvaros veikto darbu kvalitāti, Puses strīdu risina Līguma 19.punktā noteiktajā kārtībā.

13. Norēķinu kārtība

13.1. Pasūtītājs samaksu par Uzņēmēja kvalitatīvi izpildītajiem Darbiem veiks atbilstoši Cenu tabulai pēc ikmēneša akta par izpildītiem darbiem (Forma Nr.2) parakstīšanas trīsdesmit (30) dienu laikā pēc Uzņēmēja rēķina saņemšanas dienas, veicot pārskaitījumu uz rēķinā norādīto bankas kontu, bet ne agrāk kā pēc Līguma noteikumiem atbilstoša līguma izpildes nodrošinājuma saņemšanas.

13.2. Uzņēmējs rēķinus ir tiesīgs izrakstīt tikai pēc ikmēneša akta par izpildītiem darbiem (Forma Nr.2) parakstīšanas no Pasūtītāja puses. Uzņēmējam rēķini jāizraksta saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.

13.3. Pasūtītājs ir tiesīgs apmaksāt materiālu/iekārtu piegādes Darbu izpildes vietā pirms to montāžas un/vai iebūvēšanas.

13.4. Savlaicīgi nepiegādāts rēķins un/vai rēķins, kas neatbilst šī Līguma noteikumiem un/vai normatīvo aktu prasībām, attiecīgi pagarina rēķina samaksas termiņu par termiņu, kāds Uzņēmējam nepieciešams, lai novērstu trūkumus.

13.5. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

14. Izmaiņas Līgumā

14.1. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt izmaiņas Līgumā. Ikviena Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstveidā un abu Pušu parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai

papildinājums kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

15. Īpašuma tiesības

15.1. Pasūtītājam ir īpašuma tiesības uz visiem šī Līguma ietvaros izstrādātajiem dokumentiem, veiktajām izpētēm, mērījumiem, datu analīzi un citu informāciju, neatkarīgi no šīs informācijas iegūšanas avota, izņemot gadījumus, kad Uzņēmējs ir ieguvis lietošanas tiesības uz licences vai patenta līguma pamata.

15.2. Līguma numurs, Līguma veids, noslēgšanas datums, Līguma cena, Līguma darbu izpildes laiks ir trešajām personām publiski pieejama informācija. Visa informācija un dokumentācija, kuru Uzņēmējs saņem no Pasūtītāja vai iegūst Darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.

16. Līgumsods

16.1. Ja Uzņēmējs nav izpildījis Darbus Līguma 5.2. punktā noteiktajā termiņā, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,15% apmērā no Līguma cenas par katru nokavēto dienu, nepārsniedzot maksimālo apjomu 10% apmērā no Līguma cenas. Minēto līgumsodu Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt no Uzņēmējam izmaksājamās summas.

16.2. Ja Pasūtītājs neizdara maksājumus Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos, Pasūtītājs maksā Uzņēmējam par katru nokavēto dienu līgumsodu 0,15% apmērā no nokavētā maksājuma, nepārsniedzot maksimālo apjomu 10% apmērā no aizkavēto maksājumu summas.

16.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no turpmākās Līguma izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas.

16.4. Līgumsods ir jāsamaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no cietušās Puses.

17. Līguma izbeigšana

17.1. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm par to vienojoties vai šajā punktā noteiktajā kārtībā.

17.2. Pasūtītājs var ar rakstveida paziņojumu Uzņēmējam vienpusēji izbeigt Līgumu vai tā daļu, ja:

17.2.1. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā nav iesniedzis Pasūtītājam atbilstošu Līguma izpildes nodrošinājumu vai tā pagarinājumu un/vai apdrošināšanas līguma kopiju;

17.2.2. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā termiņā nav uzsācis Darbu izpildi (t.sk. Darbu veikšanas projekta izstrādi saskaņā ar Līguma laika grafiku), vai nespēj veikt Darbus Līgumā noteiktajos termiņos un ir sasniegts maksimālais Līgumsoda apmērs;

17.2.3. Uzņēmējs nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus, un ja Uzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas;

17.2.4. Uzņēmējs vai persona, kura ir Uzņēmēja valdes vai padomes loceklis, pārstāvētiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt Uzņēmēju darbībā, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:

17.2.4.1. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos;

17.2.4.2. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā,

- neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, labuma prettiesiska pieprasīšana, pieņemšana vai došana, tirgošanās ar ietekmi;
- 17.2.4.3. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana;
- 17.2.4.4. terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai;
- 17.2.4.5. cilvēku tirdzniecība;
- 17.2.4.6. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas;
- 17.2.5. Uzņēmējs ar tādu kompetentās institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros Uzņēmēju ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi;
- 17.2.6. ir pasludināts Uzņēmēja maksātnespējas process, pārtraukta Uzņēmēja saimnieciskā darbība vai Uzņēmējs tiek likvidēts, Uzņēmējs ir izslēgts no Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistra;
- 17.2.7. Uzņēmējs ar kompetentās institūcijas lēmumu, prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:
- 17.2.7.1. vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī;
- 17.2.7.2. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;
- 17.2.8. tiek konstatēts, ka Uzņēmējs, piedaloties iepirkuma procedūrā, ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai;
- 17.2.9. tiek konstatēts, ka Uzņēmējs vai jebkurš no Uzņēmēja personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem jebkurai personai ir devis vai piedāvājis (tieši vai netieši) jebkāda veida kukuli, dāvanu, pateicības naudu, komisijas naudu vai citu vērtīgu lietu kā pamudinājumu vai atlīdzību par jebkādas darbības veikšanu vai neveikšanu, vai par labvēlības vai nelabvēlības izrādīšanu vai neizrādīšanu jebkādai personai saistībā ar Līgumu;
- 17.2.10. Uzņēmējs vai jebkurš no Uzņēmēja personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem likumā noteiktajā kārtībā ir atzīts par vainīgu prettiesiskā rīcībā saistībā ar Līguma izpildi;
- 17.2.11. Uzņēmējs vai jebkurš no Uzņēmēja personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem ir iesaistīts darījumu attiecībās, kas rada interešu konflikta situāciju attiecībā uz Līguma izpildi;
- 17.2.12. audita rezultātā (kamēr Līgums ir spēkā) tiek konstatētas pretlikumīgas darbības no Uzņēmēja puses saistībā ar Līguma izpildi.
- 17.2.13. Uzņēmējam vai tā apakšuzņēmējam, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no kopējās līguma vērtības, vai uz kura iespējām Uzņēmējs balstījās, lai iepirkumā apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkumu dokumentā noteiktajām prasībām, atbilstoši "Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumam" līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, ja tādēļ Līgumu vai tā daļu izpildīt nav iespējams.
- 17.3. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Līguma darbību un/vai vienpusēji izbeigt Līgumu ražošanas apstākļu dēļ, rakstiski paziņojot par to Uzņēmējam ne mazāk kā 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš un minot apturēšanas un/vai izbeigšanas iemeslu.
- 17.4. Šajā punktā minētā Līguma izbeigšana neierobežo Pasūtītāja tiesības uz zaudējumu atlīdzību un līgumsodu.

17.5. Uzņēmējs 17.2. un 17.3. punktā minētā Līguma izbeigšanas gadījumā 5 (piecu) dienu laikā no 17.2. un 17.3.punktā minētā paziņojuma saņemšanas dienas nodod visu dokumentāciju, kura ir attiecināma uz Darbiem, kā arī nodod izpildītos Darbus. Pasūtītājs Darbus pieņem tādā apjomā, kādā tie ir izpildīti, atbilst Līguma noteikumiem, ir kvalitatīvi, un kurus Pasūtītājs var turpmāk izmantot, kā arī samaksā par pieņemtajiem Darbiem saskaņā ar nodošanas- pieņemšanas aktu un Cenu tabulu, atskaitot no šīs summas Pasūtītājam pienākošos līgumsoda un zaudējumu atlīdzības apmēru. Darbu pieņemšana tiek noformēta ar Pušu parakstītu nodošanas- pieņemšanas aktu. Savstarpējie norēķini tiek veikti 30 (trīsdesmit) dienu laikā no iepriekšminētā akta parakstīšanas dienas.

17.6. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts Līguma 17.2.1.-17.2.13.punktos minētajos gadījumos, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Uzņēmējam līgumsodu 10% apmērā no Līguma cenas.

18. Force Majeure (Nepārvarama vara)

18.1. Puses nav pakļautas zaudējumu atlīdzībai, nokavējuma procentu vai līgumsoda samaksai, ja Līguma izpilde ir nokavēta vai Līgums nav ticis pienācīgi izpildīts Force Majeure gadījumā. Šī punkta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad Force Majeure ir radusies jau pēc tam, kad attiecīgā Puse ir nokavējusi saistību izpildi.

18.2. Šajā punktā Force Majeure nozīmē nekontrolējamu notikumu, kurš nevarēja tikt paredzēts un kuru attiecīgā Puse nevar iespaidot, un kas nav saistīts ar tās kvalifikāciju, vainu vai nolaidību. Par šādiem notikumiem tiek uzskatīti tādi, kas ietekmē Pušu iespēju veikt Līguma izpildi, tādi kā, bet ne tikai: kari, revolūcijas, ugunsgrēki, plūdi, likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības un to pieņemtie akti.

18.3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīts apakšuzņēmēju, piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde, vai nesavlaicīga izpilde.

18.4. Ja izceļas Force Majeure situācija, Puse, kura nevar veikt Līguma izpildi, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā, rakstiski paziņo otrai Pusei par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu. Ja Puses nav vienojušās savādāk, tad abas Puses turpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojusi Force Majeure. Attiecībā uz pārējām Līguma saistībām to izpildes laiks tiek pagarināts par laika periodu, kas nepārsniedz termiņu, kādā darbojas Force Majeure apstākļi.

18.5. Gadījumā, ja Force Majeure apstākļu ietekme turpinās ilgāk par 4 (četriem) mēnešiem un Puses neredz iespēju turpināt šī Līguma izpildi, jebkurai no Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu.

19. Piemērojamie normatīvie akti un strīdu atrisināšanas kārtība

19.1. Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Pusēm saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā, ja nepieciešams, papildinot vai grozot Līguma tekstu.

19.2. Puses var vienoties par ekspertu komisijas (līdz trim ekspertiem) iesaistīšanu strīda risināšanā, kuras slēdziens ir izšķirošs. Ekspertu komisijas izdevumus Puses sedz vienādās daļās.

19.3. Ja Puses nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, kā arī nevienojas par ekspertu komisijas iesaistīšanu strīda risināšanā, Puses to risina tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

19.4. Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību normatīvajiem aktiem. Kādam no šī Līguma noteikumiem zaudējot spēku tiesību normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos un šādā gadījumā Līdzējiem ir pienākums piemērot Līgumu spēkā esošo tiesību normatīvo aktu prasībām.

20. Fizisko personu datu aizsardzība

20.1. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, kā arī Līguma izpildes laikā iegūtos fizisko personu datus, tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību un uz Pusēm attiecināmo juridisku pienākumu izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos un Pielikumā Nr.6 noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.

20.2. Pasūtītājs apstrādā Uzņēmēja darbinieku vai apakšuzņēmēju darbinieku personas datus saskaņā ar Pasūtītāja izstrādātājiem un mājaslapā izvietotajiem Klientu personas datu apstrādes principiem šādiem mērķiem, bet ne tikai: Caurlaižu režīma nodrošināšana, Līguma Darbiem noteiktās zonas piekļuves nodrošināšana, Darba aizsardzības reģistrācijas un uzskaites žurnālu uzturēšana, Līguma izpildei nepieciešamās dokumentācijas (t.sk. Tehniskā projekta, Darbu veikšanas projekta, būvdarbu veikšanai nepieciešamās dokumentācijas) uzturēšana, izmantošana un saglabāšana, personāla kvalifikācijas pārbaude, AS "Latvenergo" objektu apsardzes nodrošināšana.

20.3. Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par attiecīgo datu subjektu personas datu apstrādes tiesiskā pamata nodrošināšanu.

20.4. Puses apņemas bez iepriekšējas saskaņošanas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādāk vai tiesību normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.

20.5. Ja saskaņā ar tiesību normatīvajiem aktiem Pusēm var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, tā pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien tiesību normatīvie akti to neaizliedz.

20.6. Pasūtītājs un Uzņēmējs vienojas, ka Pasūtītājs tā darbības un šī Līguma izpildes nodrošināšanai var nodot no Uzņēmēja saņemtos fizisko personu datus personām (Apstrādātājiem), kas sniedz Pasūtītājam pakalpojumus tā darbības un šī Līguma izpildes nodrošināšanai.

20.7. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma un/vai līgumattiecību izbeigšanas iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas mērķis un tiesiskais pamats tos apstrādāt šī Līguma izpildes nodrošināšanai.

20.8. Puses apņemas veikt fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Vienošanās Pielikumā (Līguma pielikums Nr.6) noteiktajiem Fizisko personu datu aizsardzības noteikumiem. Uzņēmējs nodrošina un atbild par fizisko personu datu aizsardzības noteikumu ievērošanu no savu darbinieku un apakšuzņēmēju puses.

21. Līguma noslēgšana un spēkā esamība

21.1. Līgums parakstīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem vienu eksemplāru glabā Pasūtītājs un vienu – Uzņēmējs. Līgums sastāv no 14 (četrpadsmit) lapām un Līguma pielikumi sastāv no 78 (septiņdesmit astoņām) lapām.

21.2. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei.

22. Pušu adreses un paziņojumi

22.1. Informācijas apmaiņa starp Pusēm Līguma ietvaros notiek elektroniskā veidā, Projekta vadītājam nosūtot informāciju uz otras Puses Projekta vadītāja Līgumā norādīto e-pasta adresi, bet paziņojumiem, kas saistīti ar izmaiņām Darbu apjomā, Līguma cenā, Darbu izpildes termiņos un apakšuzņēmējos, vai par Darbu vadītāja, Projekta vadītāja vai Darbu aizsardzības koordinators maiņu, ir jābūt noformētiem rakstiski, nosūtītiem elektroniski uz otras Puses Projekta vadītāja e-pasta adresi un to oriģināliem jābūt nodotiem personīgi vai

nosūtītiem ierakstītā vēstulē. Dokuments vai informācija tiek uzskatīta par paziņotu nākamajā darba dienā pēc e-pasta nosūtīšanas uz Projekta vadītāja e-pasta adresi, ja tā oriģināls ir nodots personīgi vai nosūtīts ierakstītas vēstules veidā, domstarpību gadījumā dokuments vai informācija tiks uzskatīta par paziņotu paziņošanas brīdī spēkā esošā Paziņošanas likumā noteiktajos termiņos.

22.2. Gadījumā, ja kāda no Pusēm maina savu juridisko adresi, pasta adresi vai bankas rekvizītus, tā ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā rakstiski paziņo par to otrai Pusei.

22.3. Visiem paziņojumiem, ko kāda no Pusēm nosūta otrai, ir jābūt nosūtītai uz šādu adresi, ja vien saņēmēja Puse nav iepriekš norādījusi citādi:

Pasūtītājs

AS "Latvenergo"
Juridiskā adrese: Pulkveža Brieža iela 12,
Rīga, LV-1230
PVN reģ. Nr.: LV40003032949
Vienotais reģ. Nr.: 40003032949
Banka: AS "SEB banka"
Bankas kods: UNLALV2X
Norēķinu konts:
LV24UNLA0001000221208
E-pasts: info@latvenergo.lv

Uzņēmējs

SIA "ENERGOREMONTS RĪGA"
Juridiskā adrese: Krustpils iela 15,
Rīga, LV-1073
PVN reģ. Nr. LV40003458871
Vienotais reģ. Nr.: 40003458871
Banka: AS "SEB banka"
SWIFT: UNLALV2X
Norēķinu konts:
LV38UNLA0002037469213
E-pasts: info@err.lv

Informācija par līguma parakstītājiem un kontaktpersonām netiek publicēta saskaņā ar fizisko personu datu aizsardzības normatīvo aktu prasībām