

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr. _____
(par transportlīdzekļu uzturēšanas pakalpojumu sniegšanu)

Rīgā;

2019. gada 5.augustā

AS "Latvenergo", vienotais reģ. Nr.40003032949, (turpmāk tekstā - "Pasūtītājs"), tās _____ personās, kuri rīkojas saskaņā ar _____, no vienas puses, un _____, vienotais reģ. Nr. _____ (turpmāk tekstā - "Izpildītājs"), tās _____ personā, kas rīkojas saskaņā ar _____, no otras puses, (turpmāk tekstā saukti kopā – "Līdzēji" vai katrs atsevišķi, attiecīgi, - "Līdzējs"), noslēdz šo vispārīgo vienošanos (turpmāk tekstā – "Vienošanās") par sekojošo:

1. VIENOŠANĀS PRIEKŠMETS

- 1.1. Izpildītājs sniedz Pasūtītājam ar transportlīdzekļu uzturēšanu saistītos pakalpojumus, saskaņā ar pielikumā Nr.1 noteikto pakalpojumu aprakstu (turpmāk – Pakalpojums), un Pasūtītājs veic apmaksu par saņemtajiem Pakalpojumiem atbilstoši šīs Vienošanās noteikumiem. Izpildītājam netiek garantēts konkrēts pakalpojumu apjoms.
- 1.2. Pakalpojums tiek sniegts, pamatojoties uz Pasūtītāja pilnvarotās personas (pielikums Nr.2) veikto pieteikumu un saskaņā ar Pakalpojuma pieteikšanas un saskaņošanas kārtību (pielikums Nr.3).

2. PAKALPOJUMU CENA

Izpildītājs, šīs Vienošanās darbības laikā apņemas sniegt Pasūtītājam Pakalpojumus saskaņā ar spēkā esošajām Pakalpojumu mazumtirdzniecības cenām uz Pakalpojuma sniegšanas brīdi (turpmāk – Pakalpojuma cena), piemērojot noteiktās atlaides (šīs Vienošanās pielikumā Nr.4) un fiksētu servisa darba stundas cenuEUR bez PVN. Pakalpojuma cena ietver visas izmaksas, kas attiecas uz Pakalpojuma sniegšanu.

3. MAKSĀJUMU NOSACĪJUMI

- 3.1. Apmaksu par Izpildītāja sniegtajiem Pakalpojumiem, Pasūtītājs veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja bankas norēķinu kontu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no Izpildītāja, ar nosacījumu, ka no Pasūtītāja puses netika celti iebildumi par rēķinā norādīto apmaksas summu Vienošanās 3.3. punktā noteiktajā kārtībā. Par samaksas dienu uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.
- 3.2. Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam rēķinu apmaksai ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā pēc Pakalpojuma sniegšanas. Rēķina saturam ir jāatbilst Vienošanās 4.4. punkta noteiktajām prasībām.
- 3.3. Pasūtītājs, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas dienas, iepazīstas ar rēķinā iekļauto Pakalpojumu atbilstību šīs Vienošanās nosacījumiem. Ja Pasūtītājs konstatē, ka rēķinā iekļautie Pakalpojumi neatbilst saņemtajiem, tas nosūta Izpildītājam iebildumus uz e-pasta adresi _____@_____. Gadījumā, ja Pasūtītāja iebildumi tiks atzīti par pamatotiem, Izpildītāja pienākums ir 2 (divu) darba dienu laikā anulēt kļūdaini izrakstīto rēķinu un sagatavot un nosūtīt Pasūtītājam labotu rēķinu par sniegtajiem Pakalpojumiem. Gadījumā, ja Līdzēji 2 (divu) darba dienu laikā nevar vienoties par Pasūtītāja iesūtītajiem iebildumiem, Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam rēķinu par sniegtajiem Pakalpojumiem bez pozīcijām, par kurām tika celti iebildumi. Par rēķinā

neiekļauto pozīciju saturu, pēc Līdzēju savstarpējās vienošanās, Izpildītājs veic pārrēķinu un iekļauj to atsevišķā rēķinā, atbilstoši Līdzēju vienošanās nosacījumiem. Gadījumā, ja Pasūtītāja iebildumi nav saņemti 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas, uzskatāms, ka Pasūtītājs rēķinu ir saņēmis un tam nav iebildumu par to.

- 3.4. Līdzēji vienojas, ka izrakstītajos rēķinos, kas sagatavoti elektroniski, personas, kas izraksta rēķinu, rakstiskais paraksts tiek aizstāts ar tā elektronisko apliecinājumu (autorizāciju). Elektroniski sagatavotie rēķini tiek nosūtīti uz šādu e-pasta adresi: transports@latvenergo.lv. Rēķinam jābūt sagatavotam elektroniskā datu uzskaites sistēmā, kuru Izpildītājs izmanto savas grāmatvedības kārtošā un tā saturs nevar būt (tik) pakļauts izmaiņām. Elektroniski saņemtais (izrakstītais) rēķins satur pilnu informāciju atbilstoši likuma "Par grāmatvedību" prasībām. Rēķini, kas saņemti ieskenēti vai pa faksu, netiks uzskatīti par pamatu maksājumu veikšanai.

4. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumus tikai pēc Pasūtītāja pilnvarotās personas (pielikums Nr.2) pieteikuma saņemšanas un saskaņā ar pielikumā Nr.3 noteikto kārtību.
- 4.2. Izpildītājs, pieņemot Pasūtītāja transporta līdzekli vai agregātu Pakalpojuma sniegšanai, apņemas sagatavot pieņemšanas aktu divos eksemplāros, pa vienam eksemplāram Izpildītājam un Pasūtītāja pilnvarotās personas nozīmētajai kontaktpersonai. Pieņemšanas aktam ir jāsaturs sekojoša informācija:
 - 4.2.1. Izpildītāja nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese;
 - 4.2.2. akta sastādīšanas datums un vieta;
 - 4.2.3. Pasūtītāja pilnvarotās personas pieteikuma Nr.;
 - 4.2.4. transportlīdzekļa reģistrācijas Nr., marka, modelis, izlaiduma gads, ometra rādījums akta sastādīšanas brīdī vai agregāta nosaukums un numurs;
 - 4.2.5. pieteikto darbu (vai novēršamo defektu) apraksts;
 - 4.2.6. redzamo ārējo defektu apraksts;
 - 4.2.7. prognozētais darbu izpildes laiks;
 - 4.2.8. Izpildītāja personas, kas pieņem Pasūtītāja transporta līdzekli vai agregātu, vārds, uzvārds, amats, kontakttālrunis, Pasūtītāja pilnvarotās personas nozīmētās kontaktpersonas, kas nodod transporta līdzekli vai agregātu, vārds, uzvārds un abu aktā minēto personu paraksti.
- 4.3. Izpildītājs apņemas pēc Pasūtītāja pilnvarotās personas (pielikums Nr.2) pieprasījuma saņemšanas sniegt visu nepieciešamo informāciju par Pakalpojuma sniegšanas norisi un citiem jautājumiem, kas ir Izpildītāja rīcībā un attiecas uz Pakalpojuma izpildi.
- 4.4. Izpildītājs, pirms darbu veikšanas, apņemas saskaņot pa telefonu ar Pasūtītāja pilnvarotām personām, kuras norādītas Pielikumā Nr.2, to apjomus, izmaksas un termiņus darbiem:
 - 4.4.1. kuras nepieciešams veikt, pamatojoties uz Pasūtītāja pieteikumu;
 - 4.4.2. kuri nav iekļauti Pasūtītāja pieteikumā, bet Izpildītājs konstatējis to veikšanas nepieciešamību.
- 4.5. Izpildītājs apņemas izsniegt rēķinu par sniegtajiem Pakalpojumiem (atsevišķā rēķinā uzrādot veiktos darbus par katru transporta līdzekli vai agregātu, vai vienā rēķinā par vairākiem transportlīdzekļiem vai agregātiem, izdalot atsevišķi katram transporta līdzeklī vai agregātam veiktos darbus), rēķinu noformēt atbilstoši Latvijas Republikas likumdošanas prasībām un saskaņā ar Vienošanās 3.4.punkta prasībām, papildus norādot:

- 4.5.1. Pasūtījuma numuru;
 - 4.5.2. Vienošanās numuru;
 - 4.5.3. Pakalpojumu sniegšanas izpildes datumu;
 - 4.5.4. rēķina apmaksas datumu;
 - 4.5.5. pieņemšanas aktā iekļauto informāciju saskaņā ar Vienošanās 4.2.4. prasībām;
 - 4.5.6. detalizēti pa pozīcijām izpildītos darbus, izmantotos materiālus un rezerves daļas, ja Pakalpojumu sniegšanai tādi izmantoti.
- 4.6. Izpildītājs apņemas, veicot transportlīdzekļa tehnisko apkopi, sastādīt un iesniegt Pasūtītājam transportlīdzekļa apkopes plānu (pielikums Nr.6).
 - 4.7. Izpildītājs apņemas uzņemties pilnu materiālo atbildību par Pasūtītāja transporta līdzekli vai agregātu un/vai tam nodarītajiem mehāniskajiem bojājumiem Pakalpojumu sniegšanas laikā.
 - 4.8. Izpildītājs nodrošina veikto Pakalpojumu (t.sk. izmantoto materiālu; izstrādājumu, iekārtu) labu kvalitāti, atbilstību Latvijas Republikas tiesību normatīvajiem aktiem, attiecīgiem spēkā esošiem standartiem.
 - 4.9. Ja Pasūtītājs atklāj trūkumus Izpildītāja sniegtajos Pakalpojumos, tad Izpildītājs pēc rakstiskas pretenzijas no Pasūtītāja saņemšanas apņemas novērst šādus trūkumus ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem, termiņā, kāds ir bijis sākotnēji atvēlēts noteiktā Pakalpojuma izpildei.
 - 4.10. Pakalpojumu pieņemšana vai apmaksā neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par akta parakstīšanas brīdī nekonstatētiem Pakalpojumu trūkumiem, slēptiem trūkumiem vai trūkumiem, kas Izpildītājam kā nozares profesionālim un speciālistam būtu bijis jāparedz, pat ja Pasūtītājs ir akceptējis attiecīgo risinājumu.

5. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Pasūtītājs apņemas sniegt Izpildītājam visu informāciju par Pakalpojuma saņemšanai pieteiktā transportlīdzekļa vai agregāta tehnisko stāvokli, ekspluatāciju un tā īpatnībām, iepriekšējiem remontiem un tehnisko apkalpošanu un citu informāciju, kas var noderēt Izpildītājam, sniedzot Pakalpojumus vai var ietekmēt veicamā Pakalpojuma kvalitāti vai termiņu, tomēr nav pieļaujamas Izpildītāja ierunas par Pakalpojumu trūkumiem, kas pielaisti informācijas neesamības dēļ, ja Izpildītājs nav tieši norādījis uz tās nepieciešamību Pakalpojumu izpildei.
- 5.2. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi un pilnā apmērā veikt samaksu par saskaņā ar šo Vienošanos saņemtajiem Pakalpojumiem, ja ir ievēroti šīs Vienošanās 3.2. un 3.3.punktu nosacījumi.
- 5.3. Pasūtītājam ir tiesības, ja netiek ievērotas šīs Vienošanās 4.5.punktā noteiktās prasības, nepieņemt vai atgriezt rēķinu Izpildītājam tā noformēšanai atbilstoši Vienošanās 4.5.punkta prasībām vai neapmaksāt rēķinus par sniegtajiem Pakalpojumiem, kas veikti bez iepriekšējas saskaņošanas, saskaņā ar Vienošanās nosacījumiem.
- 5.4. Pasūtītājam ir tiesības mainīt pielikumā Nr.2 noteikto pilnvaroto personu sarakstu vienpusēji, 5 (piecas) darba dienas iepriekš iesniedzot Izpildītājam vienpusēju rakstisku paziņojumu. Pasūtītāja vārdā paziņojumu ir tiesīgs parakstīt un iesniegt Transporta nodrošinājuma direktors.

6. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 6.1. Par Pakalpojuma izpildes termiņa nokavējumu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2% (nulle komats divi procenti) apmērā par katru kalendāro kavējuma dienu no laikā nesniegtā Pakalpojuma summas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās nesniegtā Pakalpojuma summas.
- 6.2. Par maksājuma termiņa nokavējumu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,2% (nulle komats divi procenti) apmērā no nesamaksātās summas par katru kalendāro kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās nesamaksātās summas.
- 6.3. Līdzēji ir atbildīgi par to darbības/bezdarbības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem.
- 6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no saistību izpildes.
- 6.5. Izpildītājs nenes atbildību par Pasūtītāja zaudējumiem, kuri tam radušies sakarā ar transportlīdzekļa (-u) ekspluatācijas pārtraukšanu un dīkstāvēm Pakalpojumu sniegšanas laikā.
- 6.6. Izpildītājs apņemas Vienošanās spēkā esamības laikā neslēgt darba līgumus vai citus civiltiesiska rakstura līgumus par noteikta darba veikšanu ar Latvenergo koncerna darbinieku, t.sk. ar AS "Latvenergo" izšķirošā ietekmē esošās komercsabiedrības, kas atrodas ārvalstīs, darbinieku. Pretējā gadījumā Izpildītājs samaksā Pasūtītājam līgumsodu 14 000 EUR (četrpadsmit tūkstoši *euro*) apmērā par katru pārkāpuma gadījumu. Slēgt darba līgumus vai citus civiltiesiska rakstura līgumus par noteikta darba veikšanu ar Latvenergo koncerna darbinieku, t.sk. ar AS "Latvenergo" izšķirošā ietekmē esošās komercsabiedrības, kas atrodas ārvalstīs, darbinieku, Izpildītājs drīkst tikai gadījumā, ja ir saņemta attiecīga darbinieka darba devēja rakstiska piekrišana. Informācija par Latvenergo koncernā ietilpstošām komercsabiedrībām ir norādīta mājas lapā: www.latvenergo.lv. Šajā punktā minētie nosacījumi un atbildība attiecas arī uz apakšuzņēmējiem, ievērojot Vienošanās 9.punktā noteikto apakšuzņēmēju iesaistīšanas kārtību un Izpildītāja atbildību par apakšuzņēmēju darbību/bezdarbību kā par paša Izpildītāja darbību/bezdarbību. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt šajā punktā minēto noteikumu iekļaušanu līgumā ar apakšuzņēmējiem un Izpildītājs ir atbildīgs par to, ja apakšuzņēmēji neievēro šajā punktā minētos noteikumus.
- 6.7. Pasūtītāja apstiprinātajās politikās ir noteikts, ka Pasūtītāja darbiniekiem un sadarbības partneriem, ieskaitot Izpildītāju un tā apakšuzņēmējus, savā darbībā jāievēro augstus ētikas standartus. Atbilstoši politikām, gadījumā, ja Pasūtītājam rodas būtiskas aizdomas par koruptīvām vai krāpnieciskām darbībām saistībā ar Vienošanās izpildi, Pasūtītājam ir tiesības Darbu veikšanas laikā un 365 dienu laikā pēc Vienošanās izbeigšanas pieprasīt informāciju un/vai veikt auditu/pārbaudi saistībā ar Vienošanās izpildi. Audita/pārbaudes veicēju izvēlas un darbus apmaksā Pasūtītājs. Audita/pārbaudes rezultātā iegūtā informācija ir konfidenciāla un nav izpaužama trešajām personām. Pasūtītājs nodrošina, ka audita/pārbaudes veicējs ievēro šīs Vienošanās noteikumus par konfidencialitāti. Izpildītājam ir pienākums šajā punktā noteiktās prasības iekļaut arī līgumos, ko tas slēdz ar apakšuzņēmējiem šīs Vienošanās izpildes nodrošināšanai. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs vai tā apakšuzņēmēji nesadarbojas ar Pasūtītāju šī punkta izpildē, tad Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji ar rakstisku paziņojumu mēnesi iepriekš izbeigt Vienošanos.
- 6.8. Līgumsoda rēķini, ja tādi ir izrakstīti, tiek apmaksāti rēķinā norādītāja termiņā, kas nav īsāks par 10 (desmit) darba dienām no rēķina izrakstīšanas datuma.

7. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā Vienošanās paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šīs Vienošanās parakstīšanas un kurus Līdzēji nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 7.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi - ugunsnelaime, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības un to pieņemtie akti.
- 7.3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīta apakšuzņēmēju, piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
- 7.4. Tam Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (trīs) darba dienu laikā par tiem jāpaziņo otram Līdzējam, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.
- 7.5. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Vienošanās izpilde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, katram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji lauzt Vienošanos. Ja Vienošanās šādā kārtā tiek lauzta, nevienam no Līdzējiem nav tiesību pieprasīt no otra Līdzēja zaudējumu atlīdzību.

8. VIENOŠANĀS TERMIŅŠ UN IZBEIGŠANA

- 8.1. Vienošanās stājas spēkā ar dienu, kad tā ir parakstīta gan no Pasūtītāja, gan no Izpildītāja puses, un ir spēkā līdz pilnīgai Līdzēju saistību izpildei.
- 8.2. Izpildītājs sniedz Pakalpojumus šīs Vienošanās ietvaros 2 (divu) gadu laikā no Vienošanās abpusējas parakstīšanas dienas.
- 8.3. Vienošanās var tikt izbeigta, Līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī šajā Vienošanās noteiktajā kārtībā.
- 8.4. Pasūtītājs, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Vienošanos, ja iestāties vismaz viens no sekojošiem gadījumiem:
 - 8.4.1. Izpildītājs neievēro jebkuru no Vienošanās (Pasūtījumā) noteiktajiem Pakalpojuma uzsākšanas un/vai izpildes (nodošanas) termiņiem, ieskaitot atsevišķu posmu nodošanas termiņus, un ja Izpildītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 20 (divdesmit) kalendārās dienas;
 - 8.4.2. Izpildītājs nav novērsis Pakalpojumu trūkumus šīs Vienošanās noteiktajā kārtībā un termiņā;
 - 8.4.3. Izpildītājs nepilda kādas citas Vienošanās noteiktās saistības vai pienākumus, un ja Izpildītājs šādu neizpildi nav novērsis 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas;
 - 8.4.4. Izpildītājs vai persona, kura ir Izpildītāja valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt Izpildītāju darbībā, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:
 - 8.4.4.1. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos;
 - 8.4.4.2. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, labuma

- prettiesiska pieprasīšana, pieņemšana vai došana, tirgošanās ar ietekmi;
- 8.4.4.3. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana;
- 8.4.4.4. terorisms, terorisma finansēšana, teroristu grupas izveide vai organizēšana, ceļošana terorisma nolūkā, terorisma attaisnošana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai;
- 8.4.4.5. cilvēku tirdzniecība;
- 8.4.4.6. izvairīšanās no nodokļu vai tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas.
- 8.4.5. Izpildītājs ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros Izpildītāju ir atbrīvojusi no naudas soda vai samazinājusi naudas sodu;
- 8.4.6. ja ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta Izpildītāja saimnieciskā darbība vai Izpildītājs tiek likvidēts;
- 8.4.7. Izpildītājs ar kompetentās institūcijas lēmumu, prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu un sodīts par pārkāpumu, kas izpaužas kā:
- 8.4.7.1. vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī;
- 8.4.7.2. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;
- 8.4.8. tiek konstatēts, ka Izpildītājs, piedaloties iepirkuma procedūrā, ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai;
- 8.4.9. Izpildītājs vai jebkurš no Izpildītāja personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem jebkurai personai ir devis vai piedāvājis (tieši vai netieši) jebkāda veida kukuli, dāvanu, pateicības naudu, komisijas naudu vai citu vērtīgu lietu kā pamudinājumu vai atlīdzību par jebkādas darbības veikšanu vai neveikšanu, vai par labvēlības vai nelabvēlības izrādīšanu vai neizrādīšanu jebkādai personai saistībā ar Vienošanās;
- 8.4.10. Izpildītājs vai jebkurš no Izpildītāja personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem likumā noteiktajā kārtībā ir atzīts par vainīgu prettiesiskā rīcībā saistībā ar Vienošanās izpildi;
- 8.4.11. tiek konstatēts, ka Izpildītājs vai jebkurš no Izpildītāja personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem ir iesaistīts darījumu attiecībās, kas rada interešu konflikta situāciju attiecībā uz Vienošanās izpildi;
- 8.4.12. ja audita rezultātā (kamēr Vienošanās ir spēkā) tiek konstatētas pretlikumīgas darbības no Izpildītāja puses saistībā ar Vienošanās izpildi;
- 8.4.13. Izpildītājam vai tā apakšuzņēmējam, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no kopējā Pakalpojuma vērtības, vai uz kura iespējam Izpildītājs balstījās, lai iepirkumā apliecinātu, ka tā kvalifikācija

atbilst iepirkumu dokumentā noteiktajām prasībām, atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumam Vienošanās izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, ja tādēļ Vienošanos vai tās daļu izpildīt nav iespējams.

- 8.4.14. Izpildītājs ir izdarījis smagu profesionālās darbības pārkāpumu, kas liek apšaubīt tā godīgumu, vai nav pildījis ar Pasūtītāju noslēgto iepirkuma līgumu, vispārīgo vienošanos vai koncesijas līgumu, un šis fakts ir atzīts ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu, tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams.
- 8.5. Izpildītājs, nosūtot vienai no 12.1.punktā minētajām Pasūtītāja kontaktpersonām rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Vienošanos, ja Pasūtītājs Vienošanās noteiktajā termiņā nav veicis apmaksu par Vienošanās noteiktajā kārtībā kvalitatīvi sniegtajiem Pakalpojumiem, un Pasūtītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 60 (sešdesmit) kalendārās dienas.
- 8.6. Vienošanās izbeigšana nevar būt par pamatu saistību neievērošanai, kas izveidojušās starp Līdzējiem, pamatojoties uz šo Vienošanos līdz šīs Vienošanās izbeigšanai. Jebkuri noteikumi, kas pēc savas būtības ir spēkā pēc šīs Vienošanās izbeigšanas saskaņā ar šo Vienošanos, paliek spēkā līdz to pienācīgai izpildei un ir saistoši abu Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējiem.

9. APAKŠUZŅĒMĒJI

- 9.1. Apakšuzņēmēju un tiem uzticēto Pakalpojumu saraksts tiek norādīts Pielikumā Nr.6. Gadījumā, ja Izpildītājam darbu izpildei nepieciešams piesaistīt apakšuzņēmēju, kurš nav norādīts Pielikumā Nr.6 vai nepieciešams grozīt apakšuzņēmējiem uzticēto Darbu sarakstu, Izpildītājam ir jāsaņem Pasūtītāja rakstveida piekrišana. Rakstveida iesniegumam par apakšuzņēmēju maiņu vai jauna apakšuzņēmēja piesaisti, vai apakšuzņēmējiem uzticēto Pakalpojumu sarakstu grozījumiem jāpievieno vienošanās protokols ar apakšuzņēmēju, kā arī apakšuzņēmēja kvalifikācijas dokumenti, tādā apmērā, kā tas tika prasīts iepirkuma dokumentos.
- 9.2. Izpildītāja noslēgto apakšlīgumu noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar Vienošanās noteikumiem.
- 9.3. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju veikto darbu, par izpildes termiņu ievērošanu darbiem, kurus veic apakšuzņēmēji, un nodarītajiem zaudējumiem, kā arī veic to darbu apmaksu.
- 9.4. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja saistībām, kuras tas uzņēmis attiecībā pret apakšuzņēmējiem un trešajām personām, lai nodrošinātu Vienošanās izpildi vai sakarā ar Vienošanos.

10. FIZISKO PERSONU DATU AIZSARDZĪBA

- 10.1. Līdzējiem ir tiesības apstrādāt no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Vienošanās noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā no 2018.gada 25.maija ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību

- attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības
- 10.2. Līdzējs, kurš nodod otram Līdzējam fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem.
 - 10.3. Līdzēji apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Vienošanās ir noteikts citādāk vai tiesību normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
 - 10.4. Ja saskaņā ar tiesību normatīvajiem aktiem Līdzējiem var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Līdzēju, ja vien tiesību normatīvie akti to neaizliedz.
 - 10.5. Neskatoties uz Vienošanās 10.3.punktā minēto, Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs nodod no Izpildītāja saņemtos fizisko personu datus trešajām personām, kas sniedz Pasūtītājam pakalpojumus un ar kurām Pasūtītājs sadarbojas tā darbības un šīs Vienošanās izpildes nodrošināšanai.
 - 10.6. Līdzēji apņemas pēc otra Līdzēja pieprasījuma iznīcināt no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šīs Vienošanās izpildes nodrošināšanai.

11. CITI NOTEIKUMI

- 11.1. Līdzēji garantē, ka tiem ir attiecīgās pilnvaras, lai slēgtu šo Vienošanos un uzņemtos tajā noteiktās tiesības un pienākumus, kā arī iespējas veikt šajā Vienošanās noteikto pienākumu izpildi.
- 11.2. Līdzēji vienojas, ka šīs Vienošanās kopā ar tās pielikumiem, kā arī Vienošanās izpildes laikā iegūtā informācija ir konfidenciāla, izņemot šīs Vienošanās priekšmetu, termiņu un Līdzējus, un šī informācija nedrīkst tikt izpausta trešajām personām. Šajā punktā noteiktie ierobežojumi neattiecas uz gadījumiem, kad kādam no Līdzējiem informācija ir jāpublisko saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem tiesību normatīvajiem aktiem.
- 11.3. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Vienošanās jānoformē rakstiski un jāparaksta abiem Līdzējiem. Šādas izmaiņas un papildinājumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par šīs Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu.
- 11.4. Jautājumi, kas nav atrunāti šajā Vienošanās, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas tiesību normatīvajiem aktiem.
- 11.5. Vienošanās izpildes laikā radušos strīdus Līdzēji risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata Latvijas Republikas tiesā tiesību normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 11.6. Visas Līdzēju sarunas, vienošanās, sarakste un citas darbības, kas veiktas pirms šīs Vienošanās noslēgšanas, zaudē juridisko spēku pēc šīs Vienošanās parakstīšanas.
- 11.7. Kādam no šīs Vienošanās noteikumiem zaudējot spēku tiesību normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Vienošanās nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Līdzējiem ir pienākums piemērot Vienošanās spēkā esošo tiesību normatīvo aktu prasībām.
- 11.8. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, atrašanās vieta vai citi rekvizīti, tad tas nekavējoties paziņo par to otram Līdzējam.
- 11.9. Vienošanās parakstīta divos eksemplāros, katra uz ____ (_____) lapām, pa vienam eksemplāram katram Līdzējam. Vienošanās ir _____ pielikumi uz _____ lapām. Abiem Vienošanās eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

12. KONTAKTPERSONAS:

12.1. No Pasūtītāja puses:

_____ (vārds uzvārds), AS "Latvenergo" _____ (amats);
Adrese: _____, Tālr. _____, fakss _____, e-pasts:
_____;

_____ (vārds uzvārds), AS Latvenergo _____ (amats),
Adrese: _____, Tālr. _____, fakss _____, e-pasts:
_____.

12.2. No Izpildītāja puses:

_____ (vārds uzvārds), _____ (amats);
Adrese: _____, Tālr. _____, fakss _____, e-pasts:
_____;

_____ (vārds uzvārds), _____ (amats);
Adrese: _____, Tālr. _____, fakss _____, e-pasts:
_____.

13. VIENOŠANĀS PIELIKUMI

Pielikums Nr.1 – Apkalpojamās transportlīdzekļu markas un piedāvātie pakalpojumi (saskaņā ar piedāvājumu);

Pielikums Nr.2 – Pasūtītāja pilnvarotās personas;

Pielikums Nr.3 – Pakalpojumu pieteikšanas un saskaņošanas kārtība (saskaņā ar piedāvājumu);

Pielikums Nr.4 – Pakalpojumiem piemērojamā cena; atlaides un garantijas (saskaņā ar piedāvājumu);

Pielikums Nr.5 – Transportlīdzekļa apkopes plāns;

Pielikums Nr.6 – Apakšuzņēmēju un tiem uzticēto Pakalpojumu saraksts (saskaņā ar piedāvājumu).

14. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

Izpildītājs:

AS "Latvenergo"

Pulkveža Brieža iela 12, Rīga, LV -1230

Vien. reģ. Nr. 40003032949

PVN maksātāja reģ. Nr. LV 40003032949

AS "SEB banka"

SWIFT kods UNLALV2X

LVL norēķinu konts Nr.

LV24UNLA0001000221208

Informācija par līguma parakstītājiem un kontaktpersonām netiek publicēta saskaņā ar fizisko personu datu aizsardzības normatīvo aktu prasībām.