

LĪGUMS

(par Ķeguma HES hidroagregāta Nr.1 atjaunošanas remontu)

Rīgā

Akciju sabiedrība "Latvenergo" (turpmāk tekstā – "Pasūtītājs"), tās _____, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "ENERGOREMONTS RĪGA", (turpmāk tekstā – "Uzņēmējs"), tās _____ no otras puses, kopā sauktas "Puses", noslēdz šo Līgumu un vienojas par turpmāk minēto:

1. Apzīmējumi

- 1.1. "Līgums" – nozīmē šo Pušu parakstīto Līgumu, tā pielikumus un sastāvdaļas, kas ir uzskaitīti 3.punktā, un jebkuru citu dokumentu, kas papildina vai izmaina šo Līgumu vai tā pielikumus.
- 1.2. "Darbi" – nozīmē visas tās darbības, ko Līgums uzliek par pienākumu Uzņēmējam, atbilstoši 2.punktam, un kā tas ir noteikts Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.3) un citos Līguma pielikumos.
- 1.3. "Projekta vadītājs" – Puses nozīmēta persona, kura to pārstāv Līguma ietvaros.
- 1.4. "Tehniskais uzraugs" – Pasūtītāja nozīmēta persona, kas pārstāv Pasūtītāju, un kuru Pasūtītājs nozīmē kontrolēt Darbu izpildes atbilstību šim Līgumam, Tehniskajai specifikācijai (Pielikums Nr.3) un Darbu veikšanas projektam, un pārbaudīt atbilstošu sertificētu materiālu pielietošanu.
- 1.5. "Iekārtas" – nozīmē tādas iekārtas, instrumentus un aprīkojumu, kas Uzņēmējam nepieciešami Darbu izpildei.
- 1.6. "Darbu veikšanas projekts" – nozīmē Uzņēmēja izstrādātus un Pasūtītāja saskaņotus dokumentus, kuros tiek detalizēti aprakstīta Darbu izpildes kārtība, Darbu izpildes organizācija, Darbu metodes, to secība un to atbilstība Līgumam, kā arī cita informācija, kuru pieprasa Pasūtītājs, atbilstoši kārtībai K233 "Darbu, kurus veic darbuzņēmēji Ražošanas objektos, izpildes kārtība" un Tehniskajai specifikācijai (Pielikums Nr.3).
- 1.7. "Darbu vadītājs" – Pasūtītāja apstiprināts Uzņēmēja iecelts pārstāvis, kurš nodrošina Darbu izpildi atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šim Līgumam, un kurš organizē Uzņēmēja un tā apakšuzņēmēju darbību.
- 1.8. "Darba aizsardzības koordinators" – Pasūtītāja apstiprināts Uzņēmēja nozīmēts atbilstošas kvalifikācijas speciālists, kurš nodrošina darba aizsardzības prasību izpildi saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību un prasībām.
- 1.9. "Līguma summa" – nozīmē kopējo cenu bez PVN par visu Darbu izpildi, tai skaitā neparedzēto darbu izpildi, kas ir noteikta Cenu tabulā (Pielikums Nr.1), un kuru Pasūtītājam ir jāsamaksā Uzņēmējam Līgumā noteiktajā kārtībā, lai pienācīgi izpildītu Līguma saistības.
- 1.10. "Līguma cena" – nozīmē kopējo cenu bez PVN par visu Darbu izpildi, izņemot neparedzētos darbus, kas ir noteikta Cenu tabulā (Pielikums Nr.1), un kuru Pasūtītājam ir jāsamaksā Uzņēmējam Līgumā noteiktajā kārtībā, lai pienācīgi izpildītu Līguma saistības, neieskaitot neparedzēto darbu izmaksas.
- 1.11. "Līguma darbības laiks" – nozīmē periodu no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz visu garantijas saistību pilnīgai izpildei (Līguma saistību izpildes akta abpusējai parakstīšanai).
- 1.12. "Darbu izpildes vieta" – Pasūtītāja norādītās Darbu veikšanas zonas, kuras nodotas Uzņēmējam atbilstoši kārtībai K233 "Darbu, kurus veic darbuzņēmēji Ražošanas objektos, izpildes kārtība".

1.13. "Piedāvājums" – Uzņēmēja Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā (www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/ProcurementProposals/28371) 2019.gada 2.decembrī iesniegtais pieteikums, 2020.gada 5.februārī iesniegtais sākotnējais piedāvājums un 2020.gada 11.martā iesniegtais galīgais piedāvājums iepirkuma procedūrai "Daugavas HES hidroagregātu atjaunošanas remonts 2020.gadā" (ID Nr.IPR-61562, tajā skaitā visi iesniegtā pieteikuma/piedāvājuma papildinājumi un precizējumi iepirkuma Daļā I: "Ķeguma HES hidroagregāta Nr.1 atjaunošanas remonts").

2. Līguma priekšmets

Uzņēmējs apņemas veikt Ķeguma HES hidroagregāta Nr.1 atjaunošanas remontu saskaņā ar Līguma noteikumiem un Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.3), ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus un Pasūtītāja uzņēmumā spēkā esošās instrukcijas un normatīvus.

3. Līguma sastāvdaļas

3.1. Līgums sastāv no sekojošiem dokumentiem, kas ir uzskatāmi par neatņemamu šī Līguma sastāvdaļu:

3.1.1. Šis Līgums;

3.1.2. Pielikums Nr.1 Cenu tabula;

3.1.3. Pielikums Nr.2 Darbu izpildes laika grafiks;

3.1.4. Pielikums Nr.3 Tehniskā specifikācija;

3.1.5. Pielikums Nr.4 Apakšuzņēmēju un tiem uzticēto Darbu saraksts;

3.1.6. Pielikums Nr.5 Informācija darbuuzņēmējiem, veicot darbus AS "Latvenergo" objektos;

3.1.7. Pielikums Nr.6 Fizisko personu datu aizsardzības noteikumi;

3.1.8. Pielikums Nr.7 Piedāvājums (netiek cauršūts kopā ar Līgumu).

3.2. Jebkuru nesaskaņu vai pretrunu gadījumā starp augstāk minētajiem dokumentiem, prioritāte dokumentiem ir tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti 3.1. punktā.

4. Līguma cena

4.1. Līguma summa par šajā Līgumā noteikto Darbu izpildi, ko Pasūtītājs maksā Uzņēmējam, ir noteikta līdz **EUR 218 070,29** (divi simti astoņpadsmit tūkstoši septiņdesmit *euro* un 29 centi) bez PVN, t.sk., Līguma cena **EUR 198 245,72** (viens simts deviņdesmit astoņi tūkstoši divi simti četrdesmit pieci *euro* un 72 centi), bez PVN, un neparedzētie izdevumi **EUR 19 824,57** (deviņpadsmit tūkstoši astoņi simti divdesmit četri *euro* un 57 centi), bez PVN;

4.2. Visi nodokļi un nodevas ir iekļauti Līguma cenā un to maksājumus izdara Uzņēmējs, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts, norādīts rēķinos un apmaksāts saskaņā ar attiecīgiem, spēkā esošiem normatīviem aktiem.

4.3. Pasūtītājs veic maksājumus Uzņēmējam saskaņā ar Līguma noteikumiem, Cenu tabulu (Pielikums Nr.1.) un normatīvo aktu prasībām, ar nosacījumu, ka Uzņēmējs pienācīgi izpilda Līguma saistības.

4.4. Jebkuras izmaiņas attiecībā uz Līguma cenu ir spēkā vienīgi Pusēm rakstiski vienojoties.

4.5. Jebkuras izmaiņas Līguma darbu apjomos, t.sk., arī par neparedzētu darbu veikšanu, Pasūtītājs Uzņēmējam apmaksā tikai gadījumā, ja pirms šādu darbu veikšanas Puses ir abpusēji parakstījušas vienošanos par izmaiņām darbu apjomos, ievērojot Līguma 14.punktu, vai attiecībā uz neparedzēto darbu izpildi Līguma apjoma un summas ietvaros (no Pielikumā Nr.1 norādītās neparedzēto izdevumu pozīcijas), Pasūtītājs Uzņēmējam apmaksā tikai gadījumā, ja pirms šādu darbu veikšanas Puses ir fiksējušas šādu darbu apjoma izmaiņu nepieciešamību tehniskajā aktā, ko paraksta abas Puses. Šajā punktā

minēto tehnisko aktu no Uzņēmēja puses tiek pilnvarots parakstīt Uzņēmēja Projekta vadītājs, no Pasūtītāja puses – HES tehniskais direktors un/vai Pasūtītāja Projekta vadītājs.

- 4.6. Ja Uzņēmējs, neievērojot Līguma 4.5.punktā paredzēto kārtību, uzsāk un izpilda darbus, kuri nav iekļauti Līguma Darbu apjomos un Cenu tabulā (Pielikums Nr.1), tad Pasūtītājam nav pienākums apmaksāt šos darbus vēlāk, kad šie darbi vai izrietošie no tiem nepieciešamie darbi ir izpildīti, un visi šie izdevumi ir jāsedz pašam Uzņēmējam.

5. Darbu izpildes noteikumi

- 5.1 Uzņēmējs Darbus izpilda saskaņā ar Līguma noteikumiem, t.sk. Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.3) un vides, darba aizsardzības un ugunsdrošības noteikumiem (Pielikums Nr.5), un Darbu veikšanas projektu, ievērojot Pasūtītāja norādījumus, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Tehnisko specifikāciju, Līgumu, esošos normatīvus, Līguma cenu vai Darbu izpildes termiņus.
- 5.2 Uzņēmējs apņemas veikt Darbus saskaņā ar Darbu izpildes laika grafiku (Pielikums Nr.2) uzsākot Darbu izpildi 2020.gada 03.augustā un pabeidzot Darbus līdz 2021.gada 11. janvārim, ko apliecina akts par izmēģinājuma pārbaužu pabeigšanu un hidroagregāta pieņemšanu ekspluatācijā;
- 5.3 Uzņēmējs Darbus Darbu izpildes vietā ir tiesīgs uzsākt tikai pēc Darbu veikšanas projekta saskaņošanas ar Pasūtītāju. Ķeguma HES hidroagregāta Nr.1 nosusināšana uzsākama un Ķeguma HES hidroagregāta Nr.1 atjaunošanas remonta darbus objektā Uzņēmējs ir tiesīgs uzsākt tikai pēc Ķeguma HES hidroagregāta Nr.2 darbu pabeigšanas un nodošanas Pasūtītājam. Par gatavību uzsākt darbus pie Ķeguma HES hidroagregāta Nr.1 Uzņēmējs informē Pasūtītāju ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms nosusināšanas darbu uzsākšanas.
- 5.4 Uzņēmējam ne vēlāk kā 3 (trīs) nedēļas pirms Darbu uzsākšanas Darbu izpildes vietā jāiesniedz Pasūtītāja Projekta vadītājam Darbu veikšanas projekts. Pasūtītāja Projekta vadītājs nodrošina Darbu veikšanas projekta saskaņošanu no Pasūtītāja Puses vai arī nedēļas laikā sniedz Uzņēmējam motivētu atteikumu saskaņot Darbu veikšanas projektu. Uzņēmējam nedēļas laikā jāveic labojumi Darbu veikšanas projektā un atkārtoti jāiesniedz Darbu veikšanas projekts Pasūtītāja Projekta vadītājam. Pasūtītājs neuzņemas atbildību par Darbu izpildes termiņa nokavējumu, ja Uzņēmējs nav savlaicīgi iesniedzis Pasūtītāja Projekta vadītājam Darbu veikšanas projektu saskaņošanai.
- 5.5 Uzņēmējs Darbu izpildē ievēro Pasūtītāja apstiprināto Darbu veikšanas projektu. Darbu veikšanas projekts var tikt grozīts Darbu izpildes gaitā vienīgi ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu.
- 5.6 Lai pildītu Līgumā paredzētos Darbus, Uzņēmējam jānodarbina personāls, kas ir kvalificēts attiecīgo darbu veikšanai.
- 5.7 Ja Darbu izpildes vietā darbojas arī citi uzņēmēji, tad Pasūtītāja Projekta vadītājs koordinē Darbu izpildes laika grafika saskaņošanu ar citu uzņēmēju Darbu izpildes laika grafikiem un Uzņēmējs apņemas ievērot saskaņoto laika grafiku.
- 5.8 Uzņēmējam ir pienākums kvalitatīvi izpildīt Darbus saskaņā ar šī Līguma noteikumiem, Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un standartiem. Darbi jāveic atbilstoši "Drošības prasībām, veicot darbus elektroietaisēs" (LEK 025), Drošības prasībām, veicot darbus hidroelektrostaciju hidrotehniskajās būvēs un hidroietaisēs" (LEK 037)), kārtībai K233 "Darbu, kurus veic darbuuzņēmēji Ražošanas objektos, izpildes kārtība", kā arī ievērojot ugunsdrošības, darba aizsardzības, sanitāros un apkārtējās vides aizsardzības noteikumus.
- 5.9 Pasūtītājam ir tiesības apturēt Darbu izpildi līdz 60 (sešdesmit) dienām, vienojoties ar Uzņēmēju par attiecīgu Līguma 5.2.punktā noteiktā Darbu izpildes termiņa pārcelšanu. Visas izmaksas, kas saistītas ar Darbu izpildes termiņa pārcelšanu, ir iekļautas Līguma cenā.

- 5.10 Ja Līguma darbu apjoms vai normatīvie akti nosaka, ka Darbu izpildes kvalitātes kontrole veicama ar ķīmiskās kontroles metodēm, kontroles paraugu (ūdeņu, notekūdeņu, emisiju, cietā, šķidrā un gāzveida kurināmā, transformatoru, turbīnu un citu eļļu) testēšana jāveic akreditētā Pasūtītāja Vides un darba aizsardzības funkcijas Ķīmijas laboratorijā, kas ir kompetenta veikt testēšanu atbilstoši LVS EN ISO/IEC 17025:2005 standarta prasībām. Šādā gadījumā, ja testēšana tiek veikta Pasūtītāja Ķīmijas laboratorijā, visas izmaksas, kas saistītas ar testēšanas veikšanu, sedz Pasūtītājs.

6. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

- 6.1. Pasūtītāja ieceltais Projekta vadītājs ir [REDACTED], Tehniskie uzraugi ir [REDACTED]. Pasūtītājam ir tiesības, ar iepriekšēju rakstisku paziņojumu Uzņēmējam, jebkurā brīdī pēc saviem ieskatiem nomainīt Projekta vadītāju un/vai Tehniskos uzraugus.
- 6.2. Pasūtītāja Projekta vadītājs iepazīstina Uzņēmēju ar Pasūtītāja uzņēmumā spēkā esošajiem, Līguma 2.punktā noteiktos Darbus reglamentējošiem, normatīviem un instrukcijām.
- 6.3. Pasūtītājs nodrošina Uzņēmēja personāla, iekārtu un autotransporta pieeju Darbu izpildes vietai Darbu veikšanai saskaņā ar kārtību K233 "Darbu, kurus veic darbuuzņēmēji Ražošanas objektos, izpildes kārtība" laika grafikā noteiktajos laikos vai citos Pušu saskaņotajos laikos.
- 6.4. Pasūtītājs nodrošina Uzņēmējam pieeju Pasūtītāja rīcībā esošajiem dokumentiem, kartēm, plāniem un citiem materiāliem, kas nepieciešami Darbu veikšanai.
- 6.5. Pasūtītājs pieņem Uzņēmēja pienācīgi izpildīto Darbu atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 6.6. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Līguma Darbu izpildi, ja Uzņēmējs pārkāpj darba aizsardzības, ugunsdrošības, sanitāros un apkārtējās vides aizsardzības noteikumus, kā rezultātā var rasties personāla veselībai un dzīvībai bīstami apstākļi vai materiāli zaudējumi Pasūtītājam, sastādot aktu, kuru paraksta Uzņēmēja Projekta vadītājs, un rakstiski paziņojot Uzņēmējam. Šādā Līguma Darbu izpildes apturēšanas gadījumā Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt, ka tā Darbu izpildē iesaistītie darbinieki/apakšuzņēmēji atkārtoti iziet darba aizsardzības un drošības instruktāžu, ja tas noteikts sastādītajā aktā.
- 6.7. Pasūtītāja apstiprinātajās politikās ir noteikts, ka Pasūtītāja darbiniekiem un sadarbības partneriem, ieskaitot Uzņēmēju un tā apakšuzņēmējus, savā darbībā jāievēro augstus ētikas standartus. Atbilstoši politikām, gadījumā, ja Pasūtītājam rodas būtiskas aizdomas par koruptīvām vai krāpnieciskām darbībām saistībā ar Līguma izpildi, Pasūtītājam ir tiesības Darbu veikšanas laikā un 365 dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas saskaņā ar Līguma 17.punktu, pieprasīt informāciju un/vai veikt auditu/pārbaudi saistībā ar Līguma izpildi. Audita/pārbaudes veicēju izvēlas un darbus apmaksā Pasūtītājs. Audita/pārbaudes rezultātā iegūtā informācija ir konfidenciāla un nav izpaužama trešajām personām. Pasūtītājs nodrošina, ka audita/pārbaudes veicējs ievēro šī Līguma noteikumus par konfidencialitāti. Uzņēmējam ir pienākums šajā punktā noteiktās prasības iekļaut arī līgumos, ko tas slēdz ar apakšuzņēmējiem šī Līguma izpildes nodrošināšanai. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Uzņēmējs vai tā apakšuzņēmēji nesadarbojas ar Pasūtītāju šī punkta izpildē, tad Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji ar rakstisku paziņojumu mēnesi iepriekš izbeigt Līgumu, bet ja tas atkarojas, tad Pasūtītājam ir tiesības Uzņēmēju, ja tas reģistrēts kvalifikācijas sistēmas "Būvdarbi" kvalificēto piegādātāju reģistrā, izslēgt no šīs sistēmas uz gadu, nosūtot Uzņēmējam attiecīgu rakstisku paziņojumu.

7. Uzņēmēja pienākumi un tiesības

- 7.1. Uzņēmējam ir pienākums izpildīt Līguma 2.punktā norādītos Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem, Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.3) un Darbu veikšanas projektu, ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus.

- 7.2. Uzņēmējam ir pienākums par saviem līdzekļiem iegūt visas nepieciešamās atļaujas (ieskaitot darba atļaujas), saskaņojumus, sertifikātus vai licences no valsts pārvaldes un pašvaldību institūcijām vai sabiedrisko pakalpojumu uzņēmumiem, ja minētie dokumenti ir nepieciešami Darbu veikšanai, to nodošanai vai šī Līguma pienācīgai izpildei.
- 7.3. Uzņēmējam ir pienākums veikt Uzņēmēja civiltiesisko apdrošināšanu pret Pasūtītāju ne vēlāk kā līdz Darbu uzsākšanai Darbu izpildes vietā un iesniegt Pasūtītājam apdrošināšanas līgumu kopijas. Uzņēmēja civiltiesiskās apdrošināšanas pret Pasūtītāju apdrošināšanas kompensācijas limits ir ne mazāks kā Līguma cena.
- 7.4. Uzņēmēja nozīmētais Projekta vadītājs ir [REDACTED], projekta vadītāja asistents [REDACTED], Darbu vadītājs ir [REDACTED] un Darba aizsardzības koordinators ir [REDACTED]. Projekta vadītāju, Darbu vadītāju un Darba aizsardzības koordinatoru Uzņēmējs ir tiesīgs nomainīt vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, nozīmējot jaunu Projekta vadītāju, Darbu vadītāju vai Darba aizsardzības koordinatoru ar iepirkumu procedūras prasībām atbilstošu pieredzi un kvalifikāciju.
- 7.5. Uzņēmējs Darbu izpildē ievēro visus normatīvos aktus, ieskaitot pašvaldību izdotos aktus, nacionālos standartus, kas ir spēkā attiecībā uz Darbiem. Uzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam zaudējumus, kas pēdējam radušies Līguma Darbu neizpildes rezultātā, ieskaitot trešo personu prasības, uzliktos naudas sodus un tml.
- 7.6. Uzņēmējs ir atbildīgs par visa šī Līguma izpildei nepieciešamā darbaspēka piesaistīšanu, kā arī par visu ar to saistīto izdevumu (komandējumi, uzturs, izmitināšanas izmaksas, transports u.c.) segšanu. Uzņēmējs nodrošina visas Darbu izpildei nepieciešamās Iekārtas, materiālus, ciktāl Līgumā nav noteikts pretējais. Visas izmaksas, kas saistītas ar Iekārtu izmantošanu un materiālu piegādi, ir iekļautas Līguma cenā.
- 7.7. Uzņēmējs piecas dienas pirms Darbu uzsākšanas Darbu izpildes vietā caurlaižu noformēšanai un pielaišanai pie darba iesniedz Pasūtītāja Projekta vadītājam vēstuli (pēc formas, kura noteikta AS "Latvenergo" caurlaižu režīma noteikumos) ar darbinieku sarakstu, kuri strādās šī Līguma darbus.
- 7.8. Uzņēmējs Darbu izpildes laikā uztur kārtībā Darbu izpildes vietu, nepieciešamības gadījumā nodrošina brīdinājuma zīmju izlikšanu, speciāla apgaismojuma uzstādīšanu, Darbu izpildes vietas apsardzi un atpazīstamības zīmju uzstādīšanu saskaņā ar kārtību K233 "Darbu, kurus veic darbuuzņēmēji Ražošanas objektos, izpildes kārtība". Pēc Darbu pabeigšanas līdz nodošanas- pieņemšanas akta parakstīšanai Uzņēmējs sakopj un saved kārtībā Darbu izpildes vietu, aizved Darbu izpildes laikā demontētās iekārtas, materiālus un atkritumus, kā arī atgriež Pasūtītājam dokumentus, t.sk. caurlaides.
- 7.9. Uzņēmējs Darbu izpildes laikā veic jebkādu pagaidu darbus (ieskaitot ceļu, ietvju, sardzes posteņu un nožogojumu ierīkošanu), kas Darbu veikšanas laikā var būt nepieciešami sabiedrības un blakus esošo teritoriju īpašnieku un iedzīvotāju vajadzībām un aizsardzībai un veic visus praktiski iespējamus pasākumus, lai aizsargātu apkārtējo vidi (gan Darbu izpildes vietā, gan ārpus tās) un ierobežotu zaudējumu nodarīšanu un traucējumu izraisīšanu cilvēkiem un īpašumam piesārņojuma, trokšņa un citu viņa darbības rezultātu ietekmē.
- 7.10. Uzņēmējs Darbu izpildes laikā nodrošina, lai viņa darbības rezultātā radušās emisijas, izplūdes un kaitīgie notekūdeņi nepārsniegtu normatīvajos aktos noteiktos limitus.
- 7.11. Uzņēmējs Darbu izpildes laikā bez vajadzības un nepiemērotā veidā netraucē sabiedrības mieru, piekļūšanu visiem ceļiem un ietvēm, kā arī to izmantošanu un aizņemšanu neatkarīgi no tā, vai tas ir sabiedriskais vai Pasūtītāja vai citas personas īpašums. Uzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam zaudējumus un izdevumus (ieskaitot atlīdzību un izmaksas par juridiskajiem pakalpojumiem), kas radušies saistībā ar šādu nevajadzīgu vai nepiemērotu traucējumu izraisīšanu.

- 7.12. Uzņēmējam ir pienākums veikt atkritumu un iepakojuma materiālu šķirošanu. Atkritumu un iepakojuma materiālu, tajā skaitā arī bīstamo atkritumu, šķirošanas un utilizācijas izmaksas ir iekļautas Līguma cenā un atsevišķa samaksa par atkritumu utilizāciju nevar tikt prasīta. Turpmākai izmantošanai nederīgos, būvniecības un citus atkritumus Uzņēmējs apsaimnieko atbilstoši tiesību normatīvajiem aktiem, kas regulē atkritumu t.sk. bīstamo atkritumu apsaimniekošanu, kā arī ir atbildīgs par to nodošanu apsaimniekošanai atkritumu pārstrādes vai apglabāšanas komersantam. Ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc bīstamo un/vai būvniecības atkritumu nodošanas utilizācijā, vai iesniedzot izpilddokumentāciju par Darbiem, Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam atkritumu pārvadājuma reģistrācijas karti – pavadzīmi, kas apliecina bīstamo atkritumu nodošanu komersantam, kuram ir reģionālās vides pārvaldes apstiprināta attiecīga atļauja, un/vai būvniecības atkritumu pārvadāšanas reģistrācijas karti – pavadzīmi. Gadījumā, ja Līguma izpildes laikā bīstamo atkritumu un būvniecības atkritumu nav bijis, Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam izziņu (1 eksemplārā) par bīstamo atkritumu neesamību.
- 7.13. Katru mēnesi Uzņēmējs sastāda aktu par Darbu izpildes laikā demontētām iekārtām un materiāliem, kas netiek atkārtoti izmantoti montāžā. Aktu paraksta Uzņēmēja Darbu vadītājs un Pasūtītāja Tehniskie uzraugi. Abpusēji parakstīto aktu par demontētām iekārtām un materiāliem, kas netiek atkārtoti izmantoti montāžā, Uzņēmējs kopā ar ikmēneša aktu par izpildītajiem Darbiem (Forma Nr.2) iesniedz Pasūtītājam. Ja demontētās iekārtas un materiāli tiek klasificēti kā metāllūžņi, Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt to šķirošanu un novietošanu Pasūtītāja norādītās vietās, ievērojot kārtību (K248) "Kārtība melno un krāsaino metāla atgriezumam un lūžņu iegūšanai un realizācijai AS "Latvenergo"".
- 7.14. Uzņēmējs, parakstot šo Līgumu apliecina, ka ir pārliecinājies par pievedceļu Darbu izpildes vietai piemērotību un pieejamību. Uzņēmējs nodrošina, ka Uzņēmēja transporta līdzekļi vai personāls nesabojā nevienu ceļu vai tiltu. Šie pasākumi ietver atbilstošu transporta līdzekļu un ceļu pareizu izmantošanu, ceļu un pievedceļu uzturēšanu, kā arī ceļu sakārtošanu to iepriekšējā stāvoklī pēc Darbu pabeigšanas.
- 7.15. Uzņēmējs ir atbildīgs par elektroenerģijas, ūdens un citu viņam nepieciešamo resursu nodrošināšanu Darbu izpildes vietā no Pasūtītāja norādītajiem pieslēguma punktiem, ja tādi minēti Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.3), kā arī nepieciešamības gadījumā nodrošina elektroenerģijas un ūdens patēriņa uzskaites līdzekļu uzstādīšanu. Apmaksu par patērēto elektroenerģiju un ūdeni Darbu veikšanas vajadzībām, ja pieslēgums ir pie Pasūtītāja pieslēguma punktiem, veic Pasūtītājs.
- 7.16. Uzņēmējs nodrošina Pasūtītāja Projekta vadītājam vai citām Pasūtītāja pilnvarotām personām brīvu pieeju Darbu izpildes vietai vai citām teritorijām, kurās tiek veikti Darbi, lai Pasūtītājs varētu pārbaudīt Darbu gaitu un Darbu kvalitāti. Uzņēmējam ir pienākums iespēju robežās sniegt Pasūtītāja Projekta vadītājam nepieciešamo tehnisko palīdzību šādu pārbaūžu veikšanai.
- 7.17. Ja, pārbaudot Darbus, tiek konstatēts, ka tie neatbilst Līguma noteikumiem vai normatīvo aktu prasībām, Uzņēmējam ir pienākums Pasūtītāja Projekta vadītāja norādītajā laika periodā uz sava rēķina veikt nepieciešamos labojumus vai darbības, lai nodrošinātu atbilstību noteiktajām prasībām, vai novērst pieļauto pārkāpumu.
- 7.18. Uzņēmējs nodrošina Pasūtītāja Projekta vadītājam iespēju piekļūt pie tehniskās dokumentācijas, dažādiem mērījumu un pārbaūžu rezultātiem vai citas informācijas, kas saistīta ar Darbu izpildes vietu un Darbu izpildi. Pēc Pasūtītāja Projekta vadītāja pieprasījuma Uzņēmējs sniedz skaidrojumus attiecībā uz Uzņēmēja izstrādāto dokumentāciju vai iesniegto informāciju.
- 7.19. Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam dokumentāciju saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.3) noteiktajiem termiņiem un apjomu.

- 7.20. Uzņēmējs ir atbildīgs par jebkuru sava personāla darbību/bezdarbību Darbu izpildes vietā. Par nelaimes gadījumiem, tai skaitā miesas bojājumiem Darbu veikšanas laikā atbild Uzņēmējs, ja vien tie nav notikuši Pasūtītāja vainas dēļ.
- 7.21. Ja Uzņēmējam Darbu izpildē ir nepieciešams iesaistīt Pasūtītāju, Uzņēmējam jāņem vērā Pasūtītāja darba laiks, kas ir noteikts Pasūtītāja iekšējās kārtības noteikumos un paziņots Uzņēmējam.
- 7.22. Uzņēmējs apņemas Līguma spēkā esamības laikā nepieļaut Pasūtītāja darbinieku paralēlu (vienlaicīgu) nodarbinātību un neslēgt darba līgumus vai citus civiltiesiska rakstura līgumus par noteikta darba veikšanu ar Pasūtītāja darbinieku. Slēgt darba līgumus vai citus civiltiesiska rakstura līgumus par noteikta darba veikšanu ar Pasūtītāja darbinieku Uzņēmējs drīkst tikai gadījumā, ja ir saņemta Pasūtītāja rakstiska piekrišana. Gadījumā, ja ir notikusi paralēla (vienlaicīga) Pasūtītāja darbinieka nodarbināšana bez Pasūtītāja piekrišanas un Uzņēmējs nespēj pierādīt, ka ir veiktas nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu šajā punktā noteiktā Pasūtītāja darbinieka paralēlas (vienlaicīgas) nodarbinātības aizlieguma izpildi (piemēram, ir saņemts darbinieka apliecinājums, ka starp darbinieku un Pasūtītāju nepastāv darba tiesiskās attiecības), Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt Uzņēmējam līgumsodu 5 (piecu) Latvijas Republikā noteikto minimālo mēneša darba algu apmērā par katru pārkāpuma gadījumu. Puses vienojas, ka šajā punktā noteiktais nodarbinātības ierobežojums attiecināms tikai uz paralēlu (vienlaicīgu) darbinieka nodarbināšanu gan pie Pasūtītāja, gan pie Uzņēmēja, un tas neietekmē parastu secīgu personāla apriti darba tirgū, kuras rezultātā darbinieks izbeidz darba tiesiskās attiecības ar Pasūtītāju un nodibina darba tiesiskās attiecības ar Uzņēmēju. Šajā punktā minētie nosacījumi un atbildība attiecas arī uz apakšuzņēmējiem, ievērojot Līguma 8.punktā noteikto apakšuzņēmēju iesaistīšanas kārtību un Uzņēmēja atbildību par apakšuzņēmēju darbību/bezdarbību kā par paša Uzņēmēja darbību/bezdarbību. Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt šajā punktā minēto noteikumu iekļaušanu līgumā ar apakšuzņēmējiem un Uzņēmējs ir atbildīgs par to, ja apakšuzņēmēji neievēro šajā punktā minētos noteikumus.

8. Apakšuzņēmēji

- 8.1. Uzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Pielikumā Nr.4 minēto apakšuzņēmēju nomaiņu un/vai iesaistīt papildus apakšuzņēmējus Līguma izpildē, kuru Darbu apjoms pārsniegtu 10% (desmit procenti) no Līguma Darbu apjoma.
- 8.2. Rakstveida iesniegumam par apakšuzņēmēju maiņu vai papildus apakšuzņēmēja piesaisti, vai apakšuzņēmējiem uzticēto Darbu sarakstu grozījumiem jāpievieno vienošanās protokols ar apakšuzņēmēju, kā arī apakšuzņēmēja kvalifikācijas dokumenti tādā apmērā, kā tas tika prasīts iepirkuma procedūras dokumentos.
- 8.3. Pasūtītājs nepiekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai piesaistei, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 8.3.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
- 8.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Uzņēmējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Uzņēmējs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;
- 8.3.3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu veikti tādi grozījumi Piedāvājumā, kas, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

- 8.4. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai, ja uz jauno apakšuzņēmēju nav attiecināmi Līguma 8.3.punktā minētie nosacījumi, šādos gadījumos:
 - 8.4.1. Pielikumā Nr.4 norādītais apakšuzņēmējs ir rakstveidā paziņojis par atteikšanos piedalīties Līguma izpildē;
 - 8.4.2. Pielikumā Nr.4 norādītais apakšuzņēmējs atbilst iepirkuma dokumentos minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.
- 8.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami apakšuzņēmēja izvērtēšanai saskaņā ar Līguma 8.punktu. Izmaiņas apakšuzņēmēju sarakstā saskaņo HES tehniskais direktors.
- 8.6. Uzņēmēja noslēgto apakšlīgumu noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar Līguma noteikumiem.
- 8.7. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju veikto darbu, par izpildes termiņu ievērošanu darbiem, kurus veic apakšuzņēmēji, un nodarītajiem zaudējumiem, kā arī veic to darbu apmaksu.
- 8.8. Pasūtītājs neatbild par Uzņēmēja saistībām, kuras tas uzņēmis attiecībā pret apakšuzņēmējiem un trešajām personām, lai nodrošinātu Līguma izpildi vai sakarā ar Līgumu.
- 8.9. Apakšuzņēmēju sarakstā jānorāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus un uz tiem attiecas Līguma 8.punktā minētie nosacījumi un noteikumi.

9. Līguma izpildes nodrošinājums

- 9.1. Uzņēmējam 21 (divdesmit vienas) dienas laikā pēc Līguma parakstīšanas ir jāiesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes nodrošinājums 10% apmērā no Līguma cenas. Līguma izpildes nodrošinājums ir Pasūtītājam pieņemama kredītiestādes garantija vai apdrošināšanas polise, kas paredz nodrošinājuma izsniedzēja pienākumu beznosacījuma kārtībā un pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma samaksāt Pasūtītājam tā pieprasītās summas nodrošinājuma apmērā. Līguma izpildes nodrošinājuma saturam jābūt saskaņotam ar Pasūtītāju. Līguma izpildes nodrošinājums var būt arī naudas summas iemaksa Pasūtītāja bankas kontā šajā punktā norādītajā nodrošinājuma apmērā.
- 9.2. Gadījumā, ja Līguma izpildes nodrošinājums tiek iesniegts kā apdrošināšanas polise, tajā ir jābūt norādītam, ka apdrošināšanas polise ir neatsaucama un pēc Pasūtītāja pirmā rakstveida pieprasījuma beznosacījuma kārtībā, ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienas no pieprasījuma iesniegšanas tiks izmaksāta pieprasītā nodrošinājuma summa, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasību, un ka pievienotie apdrošināšanas noteikumi nevar apgrūtināt vai jebkādā veidā grozīt šo noteikto nodrošinājuma summas izmaksas kārtību. Apdrošināšanas prēmijas samaksai ir jābūt veiktai pilnā apmērā un apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecināšu dokumentu Uzņēmējam ir jāiesniedz Pasūtītājam vienlaikus ar apdrošināšanas polisi.
- 9.3. Līguma izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā Līguma 5.2. punktā noteiktajā Darbu izpildes termiņā un 30 (trīsdesmit) dienas pēc tā. Gadījumā, ja Darbi netiek pabeigti Līguma 5.2. punktā noteiktajā Darbu izpildes termiņā, Uzņēmējam ne vēlāk kā līdz 10. (desmitajai) darba dienai pirms Līguma izpildes nodrošinājuma termiņa beigām Līguma izpildes nodrošinājums ir jāpagarina par termiņu, kurš ir vienāds ar Darbu izpildes termiņa pagarinājumu.
- 9.4. Pasūtītājs ietur Līguma izpildes nodrošinājumu līgumsoda un/vai zaudējumu summas apmērā, lai kompensētu zaudējumus un/vai saskaņā ar Līgumu aprēķināto līgumsodu, bet gadījumā, ja Līguma izpildes nodrošinājums ir jāpagarina, bet Uzņēmējs Līguma

- 9.3.punktā noteiktajā termiņā to nav izdarījis, Pasūtītājs ietur Līguma izpildes nodrošinājumu pilnā apmērā.
- 9.5. Līguma izpildes nodrošinājumu 10 (desmit) dienu laikā pēc visu Līguma Darbu izpildes un pieņemšanas no Pasūtītāja puses Pasūtītājs dzēš un nosūta vai atdod Uzņēmējam, ja ir saņemts Uzņēmēja pieprasījums. Par kredītiestādes izsniegtas garantijas dzēšanu Pasūtītājs nosūta kredītiestādei rakstveida paziņojumu par tās atbrīvošanu no garantijas saistībām.
- 9.6. Ja Līguma izpildes nodrošinājums ir bijis kā naudas summas iemaksa Pasūtītāja kontā, tad Pasūtītājs to pilnā apmērā vai nodrošinājuma neieturēto daļu pārskaita uz Līgumā norādīto Uzņēmēja kontu kredītiestādē 10 (desmit) dienu laikā pēc visu Līguma Darbu izpildes un pieņemšanas no Pasūtītāja puses.
- 9.7. Avansa saņemšanai Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam avansa maksājuma garantiju 10% apmērā no Līguma cenas. Pasūtītājam avansa maksājuma garantija ir pieņemama kredītiestādes garantija vai apdrošināšanas polise un tai ir jābūt saskaņotai ar Pasūtītāju.

10. Riska pāreja

- 10.1. Atbildību par Darbu izpildes vietas uzturēšanu un Darbu saglabāšanu, kā arī risku par Darbu, materiālu un iekārtu (tai skaitā Pasūtītāja iekārtas, kuras nodotas Uzņēmējam Darbu izpildei) bojāšanu un iznīcināšanu līdz nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas brīdim nes Uzņēmējs.
- 10.2. Cilvēku traumu un Pasūtītāja ar Darbu izpildi nesaistītā īpašuma vai trešo personu īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku nes Uzņēmējs, ja tas ir radies Darbu izpildes gaitā vai kā to tiešās sekas, izņemot gadījumu, ja cilvēku traumas vai kaitējums īpašumam ir radies Pasūtītāja vai viņa pārstāvju vainas dēļ. Visi nelaimes gadījumi, kas notikuši Darbu izpildes vietā, tiek izmeklēti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 10.3. Katra no Pusēm ir atbildīga par savas darbības vai bezdarbības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem.
- 10.4. Puses ir atbildīgas un apņemas ievērot visus Latvijas Republikā un Pasūtītāja objektos noteiktos pasākumus saistībā ar COVID-19 ierobežošanu, t.sk., katra no Pusēm ir atbildīga par to, lai darbu izpildes vietai netiktu pielaists personāls vai trešās personas ar jau apstiprinātu COVID-19 infekciju, kuras 14 dienas pirms ierašanās objektā ir bijušas ārpus Latvijas, saskārušās ar COVID-19 inficētām personām vai ar slimībai COVID-19 inficēšanās pazīmēm.

11. Darbu pieņemšanas kārtība

- 11.1. Kārtējā mēnesī faktiski izpildītos darbus Pasūtītājs pieņem ar Pušu parakstītu ikmēneša aktu (Forma Nr.2) par izpildītajiem darbiem. Uzņēmējs, atbilstoši Pasūtītāja apstiprinātai formai (Forma Nr.2), sagatavo un iesniedz Pasūtītājam apstiprināšanai ikmēneša aktu par izpildītajiem darbiem līdz kārtējā mēneša 27.datumam, ievērojot faktiski izpildītos Darbus, Darbu veikšanas projektu un Cenu tabulu (Pielikums Nr.1). Ikmēneša akti par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem darbiem netiek uzskatīti par darbu pieņemšanas dokumentu, bet kalpo tikai kā pamats samaksas veikšanai pa posmiem.
- 11.2. Darbi tiek nodoti Pasūtītājam ar nodošanas- pieņemšanas aktu, kas tiek sastādīts un parakstīts trijos eksemplāros. Darbi tiek uzskatīti par pieņemtiem, kad Darbu nodošanas – pieņemšanas akts ir parakstīts no Pasūtītāja puses.
- 11.3. Darbu pieņemšana notiek saskaņā ar Līguma 3.pielikumā pievienotās Tehniskās specifikācijas 7.punktā noteikto kārtību.
- 11.4. Gadījumā, ja, pieņemot Darbus, Pasūtītājs izvirza argumentētus iebildumus vai pretenzijas, Puses, parakstot atsevišķu protokolu, vienojas par trūkumu novēršanas termiņiem. Uzņēmējam ir pienākums uz sava rēķina veikt šo trūkumu novēršanu. Minētajā gadījumā nodošanas- pieņemšanas akts tiek parakstīts pēc šo trūkumu

novēršanas. Ja Uzņēmējs trūkumus nenovērš līdz Līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa beigām, Pasūtītājs ir tiesīgs piedzīt no Uzņēmēja līgumsodu Līgumā noteiktajā kārtībā.

- 11.5. Darba gaitā un pēc remontdarbu pabeigšanas tiek noformēta un iesniegta Pasūtītājam tehniskā dokumentācija, kura norādīta Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.3).
- 11.6. Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšana un apstiprināšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem, kā arī neatbrīvo Uzņēmēju no pienākuma veikt līgumsoda un/vai zaudējumu apmaksu.
- 11.7. Pēc visu garantijas defektu pieteikšanas periodā pieteikto defektu novēršanas Puses sagatavo un paraksta Līguma saistību izpildes aktu divos eksemplāros.
- 11.8. No Pasūtītāja puses ikmēneša aktus (Forma Nr.2) par izpildītajiem Darbiem paraksta Pasūtītāja Projekta vadītājs, Darbu nodošanas- pieņemšanas aktu Pasūtītāja nozīmēta Darbu nodošanas-pieņemšanas komisija un Līguma saistību izpildes aktu tiek pilnvarots parakstīt Pasūtītāja Projekta vadītājs, no Uzņēmēja puses [redacted].

12. Garantijas saistības

- 12.1. Uzņēmējs garantē izpildīto Darbu atbilstību Līguma noteikumiem un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Uzņēmējs garantē, ka Darbos nebūs nekādu defektu to kvalitātes, iekārtu, materiālu, nepareizu Darbu, tai skaitā montāžas, savienojumu ar citām elektrostacijas konstrukcijām, būvēm un/vai iekārtām, vai kādu citu iemeslu dēļ.
- 12.2. Garantijas defektu pieteikšanas periods ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši, skaitot no dienas, kad Puses ir abpusēji parakstījušas visu Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 12.3. Ja garantijas defektu pieteikšanas periodā tiek atklāti kādi defekti vai nepilnības, Pasūtītājs par to rakstiski paziņo Uzņēmējam. Puses 10 (desmit) darba dienu laikā no paziņošanas dienas sagatavo un paraksta defektu aktu, kurā norādīta konstatētā neatbilstība, atkāpe vai pārkāpums konkrētam Līguma vai tā pielikuma punktam vai funkcionālajam kritērijam, standartam vai normatīvam, defekta novēršanai nepieciešamās galvenās darbības, ja tās iespējams noteikt, vai citādi – defekta cēloņa noskaidrošanai nepieciešamās aktivitātes, un minēto darbību īsākie iespējamie izpildes termiņi. Avāriju vai citos ārkārtējos gadījumos Uzņēmējam defektu novēršanai jāierodas nekavējoties, t.i., ne vēlāk kā 24 (divdesmit četri) stundu laikā pēc rakstiska paziņojuma saņemšanas.
- 12.4. Uzņēmējam ir pienākums novērst defektu aktā norādītos defektus, tai skaitā to varbūtējo ietekmi uz visu objektu. Minētās darbības ir jāizdara defektu aktā norādītajā termiņā.
- 12.5. Ja Uzņēmējs nav izlabojis defektus defektu aktā norādītajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs vai nu ar saviem spēkiem, vai ar citu kvalificētu speciālistu palīdzību novērst radušos trūkumus. Uzņēmējs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam radušos izdevumus.
- 12.6. Pasūtītājs nodrošina Uzņēmējam piekļūšanu objektam, lai Uzņēmējs varētu izpildīt garantijas saistības.
- 12.7. Uzņēmējam ir pienākums novērst visus defektus, kuri ir piekritīgi garantijai un kuri ir pieteikti Līguma 12.2.punktā norādītajā garantijas defektu pieteikšanas periodā, neprasot nekādu samaksu no Pasūtītāja. Gadījumā, ja iekārta, būve vai kāda to daļa nevar tikt izmantota sakarā ar defektiem, uz kuriem attiecas šī garantija, garantijas defektu pieteikšanas periods uz Darbiem tiek pagarināts par laika periodu līdz defektu novēršanai.
- 12.8. Gadījumā, ja Uzņēmējs neatzīst defektu vai nosaka nesamērīgi garu defekta novēršanas termiņu, kā rezultātā Puses 10 (desmit) darba dienu laikā no defekta pieteikšanas dienas nav abpusēji parakstījušas defektu aktu, Pasūtītājam ir tiesības pasūtīt defekta ekspertīzi un organizēt konstatētā defekta novēršanu ar saviem vai trešās puses spēkiem. Ekspertīzes atzīta defekta gadījumā Uzņēmējam ir pienākums segt ekspertīzes un defekta novēršanas izmaksas.
- 12.9. Strīdi par garantijas ietvaros veikto darbu izpildi un kvalitāti tiek risināti Līguma 19.punktā noteiktajā kārtībā.

13. Norēķinu kārtība

- 13.1. Uzņēmējam ir tiesības saņemt avansa maksājumu [redacted]. Pasūtītājs avansa maksājumu Uzņēmējam veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no Uzņēmēja, bet ne agrāk kā pēc Līguma noteikumiem atbilstošas avansa maksājuma garantijas saņemšanas, veicot pārskaitījumu uz Uzņēmēja rēķinā norādīto bankas kontu. Avanss tiek dzēsts proporcionāli izpildītajiem darbiem, no rēķiniem par Darbu izpildi atskaitot avansa maksājuma daļu 10% (desmit procentu) apmērā no katra rēķina.
- 13.2. Pasūtītājs samaksu par Uzņēmēja kvalitatīvi izpildītajiem Darbiem veiks atbilstoši Cenu tabulai (Pielikums Nr.1) pēc ikmēneša akta par izpildītiem darbiem (Forma Nr.2) parakstīšanas 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Uzņēmēja rēķina saņemšanas dienas, veicot pārskaitījumu uz rēķinā norādīto Uzņēmēja kontu kredītiestādē, bet ne agrāk kā pēc Līguma noteikumiem atbilstoša Līguma izpildes nodrošinājuma saņemšanas.
- 13.3. Uzņēmējs rēķinus ir tiesīgs izrakstīt tikai pēc ikmēneša akta par izpildītiem darbiem (Forma Nr.2) parakstīšanas no Pasūtītāja puses. Uzņēmējam rēķini jāizraksta saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.
- 13.4. Pasūtītājs ir tiesīgs apmaksāt materiālu/iekārtu piegādes Darbu izpildes vietā pirms to montāžas un/vai iebūvēšanas.
- 13.5. Savlaicīgi nepiegādāts rēķins un/vai rēķins, kas neatbilst šī Līguma noteikumiem un/vai normatīvo aktu prasībām, attiecīgi pagarina rēķina samaksas termiņu par termiņu, kāds Uzņēmējam nepieciešams, lai novērstu trūkumus.
- 13.6. Par samaksas brīdi uzskatāms kredītiestādes atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

14. Izmaiņas Līgumā

Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt izmaiņas Līgumā. Ikvienu Līguma izmaiņu tiek noformēta rakstveidā un abu Pušu parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājums kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

15. Īpašuma tiesības un konfidencialitāte

- 15.1. Pasūtītājam ir īpašuma tiesības uz visiem šī Līguma ietvaros izstrādātajiem dokumentiem, veiktajām izpētēm, mērījumiem, datu analīzi un citu informāciju, neatkarīgi no šīs informācijas iegūšanas avota, izņemot gadījumus, kad Uzņēmējs ir ieguvis lietošanas tiesības uz licences vai patenta līguma pamata.
- 15.2. Visa informācija un dokumentācija, kuru Uzņēmējs saņem no Pasūtītāja vai iegūst Darbu izpildes procesā, ir konfidenciala un izmantojama vienīgi Darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās. Puses vienojas, ka konfidencialitātes neievērošana ir rupjš Līguma noteikumu pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt zaudējumu atlīdzību.
- 15.3. Līguma numurs, Līguma veids, noslēgšanas datums, Līguma cena, Līguma darbu izpildes laiks ir trešajām personām publiski pieejama informācija.

16. Līgumsods

- 16.1. Ja Uzņēmējs nav izpildījis Darbus Līguma 5.2.punktā noteiktajā termiņā par attiecīgo iepirkumu priekšmeta Daļu, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam par katru nokavēto dienu līgumsodu 0,15 % apmērā no Līguma cenas attiecīgajā iepirkumu priekšmeta Daļā, taču ne vairāk kā 10% no Līguma cenas. Izdarot Līgumā noteiktos maksājumus, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu.

- 16.2. Ja Pasūtītājs aizkavē šajā Līgumā noteiktos maksājuma termiņus, Pasūtītājs maksā Uzņēmējam par katru nokavēto dienu līgumsodu 0,15 % apmērā no aizkavēto maksājumu summas bez PVN, taču ne vairāk kā 10% no aizkavēto maksājumu summas bez PVN. Šajā punktā noteiktais līgumsods netiek aprēķināts gadījumos, kad Uzņēmējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas un tādēļ maksājumu veikt nav iespējams.
- 16.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no turpmākās Līguma izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas.
- 16.4. Līgumsods ir jāsamaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no cietušās Puses.
- 16.5. Ja Uzņēmējs, veicot Darbus, neievēro spēkā esošās darba aizsardzības, vides aizsardzības un/vai ugunsdrošības normas, Pasūtītājs saskaņā ar kārtībā K233 "Darbu, kurus veic darbuzņēmēji Ražošanas objektos, izpildes kārtība" noteikto procedūru izsaka Uzņēmējam brīdinājumu ar noteiktu termiņu pārkāpuma novēršanai. Gadījumā, ja Uzņēmējs neievēro brīdinājumā noteikto termiņu vai ja Uzņēmējs ir pieļāvis atkārtotu tāda paša veida pārkāpumu, kas ir fiksēts ar pārkāpuma protokolu, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam soda naudu EUR 100.00 (viens simts *euro*, 00 centi) apmērā par katru pārkāpuma gadījumu. Pasūtītājs soda naudu ir tiesīgs ieturēt no Uzņēmējam izmaksājamās summas.

17. Līguma izbeigšana

- 17.1. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm par to vienojoties vai šajā punktā noteiktajā kārtībā.
- 17.2. Pasūtītājs var ar rakstveida paziņojumu Uzņēmējam vienpusēji izbeigt Līgumu vai tā daļu, ja:
- 17.2.1. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā nav iesniedzis Pasūtītājam atbilstošu Līguma izpildes nodrošinājumu vai tā pagarinājumu un apdrošināšanas līguma kopiju;
 - 17.2.2. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā termiņā nav uzsācis Darbu izpildi (t.sk. Darbu veikšanas projekta izstrādi saskaņā ar Līguma laika grafiku), vai nespēj veikt Darbus Līgumā noteiktajos termiņos un ir sasniegts maksimālais Līgumsoda apmērs;
 - 17.2.3. Uzņēmējs nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus, un ja Uzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas;
 - 17.2.4. Uzņēmējs vai persona, kura ir Uzņēmēja valdes vai padomes loceklis, pārstāvētiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt Uzņēmēju darbībā, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:
 - 17.2.4.1. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos;
 - 17.2.4.2. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, labuma prettiesiska pieprasīšana, pieņemšana vai došana, tirgošanās ar ietekmi;
 - 17.2.4.3. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana;

- 17.2.4.4. terorisms, terorisma finansēšana, teroristu grupas izveide vai organizēšana, ceļošana terorisma nolūkā, terorisma attaisnošana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai;
 - 17.2.4.5. cilvēku tirdzniecība;
 - 17.2.4.6. izvairīšanās no nodokļu vai tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas;
 - 17.2.5. Uzņēmējs ar tādu kompetentās institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros Uzņēmēju ir atbrīvojusi no naudas soda vai samazinājusi naudas sodu;
 - 17.2.6. ir pasludināts Uzņēmēja maksātspējas process, apturēta Uzņēmēja saimnieciskā darbība vai Uzņēmējs tiek likvidēts;
 - 17.2.7. Uzņēmējs ar kompetentās institūcijas lēmumu, prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu un sodīts par pārkāpumu, kas izpaužas kā:
 - 17.2.7.1. vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī;
 - 17.2.7.2. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu.
 - 17.2.8. tiek konstatēts, ka Uzņēmējs, piedaloties iepirkuma procedūrā, ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai;
 - 17.2.9. tiek konstatēts, ka Uzņēmējs vai jebkurš no Uzņēmēja personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem jebkurai personai ir devis vai piedāvājis (tieši vai netieši) jebkāda veida kukuli, dāvanu, pateicības naudu, komisijas naudu vai citu vērtīgu lietu kā pamudinājumu vai atlīdzību par jebkādas darbības veikšanu vai neveikšanu, vai par labvēlības vai nelabvēlības izrādīšanu vai neizrādīšanu jebkādai personai saistībā ar Līgumu;
 - 17.2.10. Uzņēmējs vai jebkurš no Uzņēmēja personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem likumā noteiktajā kārtībā ir atzīts par vainīgu prettiesiskā rīcībā saistībā ar Līguma izpildi;
 - 17.2.11. Uzņēmējs vai jebkurš no Uzņēmēja personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem ir iesaistīts darījumu attiecībās, kas rada interešu konflikta situāciju attiecībā uz Līguma izpildi;
 - 17.2.12. Uzņēmējam atbilstoši "Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumam" līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, ja tādēļ Līgumu izpildīt nav iespējams;
 - 17.2.13. Uzņēmējs ir izdarījis smagu profesionālās darbības pārkāpumu, kas liek apšaubīt tā godīgumu, vai nav pildījis ar Pasūtītāju noslēgto iepirkuma līgumu, vispārīgo vienošanos vai koncesijas līgumu, un šis fakts ir atzīts ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu, tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams;
 - 17.2.14. audita rezultātā (kamēr Līgums ir spēkā) tiek konstatētas pretlikumīgas darbības no Uzņēmēja puses saistībā ar Līguma izpildi.
- 17.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu ražošanas apstākļu dēļ, rakstiski paziņojot par to Uzņēmējam ne mazāk kā 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš un minot izbeigšanas iemeslu.

- 17.4. Līguma 17. punktā noteiktā Līguma izbeigšana neierobežo Pasūtītāja tiesības uz zaudējumu atlīdzību un līgumsodu (neattiecas uz Līguma 17.7. punktā noteikto izņēmumu).
- 17.5. Uzņēmējs 17.2. un 17.3. punktā minētā Līguma izbeigšanas gadījumā 5 (piecu) dienu laikā no 17.2. un 17.3.punktā minētā paziņojuma saņemšanas dienas nodod visu dokumentāciju, kura ir attiecināma uz Darbiem, kā arī nodod izpildītos Darbus. Pasūtītājs Darbus pieņem tādā apjomā, kādā tie ir izpildīti, atbilst Līguma noteikumiem, ir kvalitatīvi, un kurus Pasūtītājs var turpmāk izmantot, kā arī samaksā par pieņemtajiem Darbiem saskaņā ar nodošanas- pieņemšanas aktu un Cenu tabulu (Pielikums Nr.1), atskaitot no šīs summas Pasūtītājam pienākošos līgumsoda un zaudējumu atlīdzības apmēru. Darbu pieņemšana tiek noformēta ar Pušu parakstītu nodošanas – pieņemšanas aktu. Savstarpējie norēķini tiek veikti 30 (trīsdesmit) dienu laikā no iepriekšminētā akta parakstīšanas dienas.
- 17.6. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts Līguma 17.2.1.-17.2.14.punktos minētajos gadījumos, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Uzņēmējam līgumsodu 10% apmērā no Līguma cenas.
- 17.7. Puses neenes atbildību viena pret otru par saistību izpildes nokavējumu vai saistību neizpildi vispār, ja Puse ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību un tādēļ nav vainojama par saistību izpildes nokavējumu vai saistību neizpildi vispār COVID-19 izplatības vai ar tā ierobežošanu saistīto pasākumu dēļ, tajā skaitā, Puse nepiemēro otrai Pusei kavējuma procentus, līgumsodus un neprasa minēto iemeslu dēļ radīto zaudējumu vai citu izmaksu atlīdzināšanu. COVID-19 ietekmētajai Pusei ir pienākums nekavējoties informēt otru Pusi par saistību izpildes nokavējuma termiņiem un plānotajiem Darbu izpildes termiņiem vai saistību neizpildes apstākļiem. COVID-19 ietekmētajai Pusei ir pienākums pēc otras Puses pieprasījuma pierādīt paziņojumā norādītos apstākļus, tajā skaitā to, ka cēlonis saistību izpildes nokavējumam vai saistību neizpildei vispār ir COVID-19 un ka tā ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību, lai novērstu saistību izpildes nokavējumu vai saistību neizpildi. Gadījumā, ja COVID-19 izplatības vai ar tā ierobežošanu saistīto pasākumu dēļ Pusēm nav iespējams turpināt saistību izpildi, Pusēm vienojoties ir tiesības izbeigt Līgumu.

18. Force Majeure (Nepārvarama vara)

- 18.1. Puses nav pakļautas zaudējumu atlīdzībai, nokavējuma procentu vai līgumsoda samaksai, ja Līguma izpilde ir nokavēta vai Līgums nav ticis pienācīgi izpildīts *Force Majeure* gadījumā. Šī punkta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad *Force Majeure* ir radusies jau pēc tam, kad attiecīgā Puse ir nokavējusi saistību izpildi.
- 18.2. Šajā punktā *Force Majeure* nozīmē nekontrolējamu notikumu, kurš nevarēja tikt paredzēts un kuru attiecīgā Puse nevar iespaidot, un kas nav saistīts ar tās kvalifikāciju, vainu vai nolaidību. Par šādiem notikumiem tiek uzskatīti tādi, kas ietekmē Pušu iespēju veikt Līguma izpildi, tādi kā, bet ne tikai: kari, revolūcijas, ugunsgrēki, plūdi, likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības un to pieņemtie akti.
- 18.3. Par *Force Majeure* apstākli nevar tikt atzīta apakšuzņēmēju, piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
- 18.4. Ja izceļas *Force Majeure* situācija, Puse, kura nevar veikt Līguma izpildi, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā, rakstiski paziņo otrai Pusei par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu. Ja Puses nav vienojušās savādāk, tad abas Puses turpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojusi *Force Majeure*. Attiecībā uz pārējām Līguma saistībām to izpildes laiks tiek pagarināts par laika periodu, kas nepārsniedz termiņu, kādā darbojas *Force Majeure* apstākļi.
- 18.5. Gadījumā, ja *Force Majeure* apstākļu ietekme turpinās ilgāk par 4 (četriem) mēnešiem un Puses neredz iespēju turpināt šī Līguma izpildi, jebkurai no Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu.

19. Piemērojamie normatīvie akti un strīdu atrisināšanas kārtība

- 19.1. Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Pusēm saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā, ja nepieciešams, papildinot vai grozot Līguma tekstu.
- 19.2. Puses var vienoties par ekspertu komisijas (līdz trim ekspertiem) iesaistīšanu strīda risināšanā, kuras slēdziens ir izšķirošs. Ekspertu komisijas izdevumus Puses sedz vienādās daļās.
- 19.3. Ja Puses 60 (sešdesmit) dienu laikā nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, kā arī nevienojas par ekspertu komisijas iesaistīšanu strīda risināšanā, Puses to risina tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
- 19.4. Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Kādam no šī Līguma noteikumiem zaudējot spēku tiesību normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumu spēkā esošo tiesību normatīvo aktu prasībām.

20. Fizisko personu datu aizsardzība

- 20.1. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, kā arī Līguma izpildes laikā iegūtos fizisko personu datus, tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību un uz Pusēm attiecināmo juridisko pienākumu izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos un Pielikumā Nr.6. noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.
- 20.2. Pasūtītājs apstrādā Uzņēmēja darbinieku vai apakšuzņēmēju darbinieku personas datus saskaņā ar Pasūtītāja izstrādātājiem un mājaslapā izvietotajiem Klientu personas datu apstrādes principiem šādiem mērķiem, bet ne tikai: Caurlaižu režīma nodrošināšana, Līguma Darbiem noteiktās zonas piekļuves nodrošināšana, Darba aizsardzības reģistrācijas un uzskaites žurnālu uzturēšana, Līguma izpildei nepieciešamās dokumentācijas (t.sk. Darbu veikšanas projekta, būvdarbu veikšanai nepieciešamās dokumentācijas) uzturēšana, izmantošana un saglabāšana, personāla kvalifikācijas pārbaude, AS "Latvenergo" objektu apsardzes nodrošināšana.
- 20.3. Puse, kura nodod otram Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par attiecīgo datu subjektu personas datu apstrādes tiesiskā pamata nodrošināšanu.
- 20.4. Puses apņemas bez iepriekšējas saskaņošanas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādk vai tiesību normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
- 20.5. Ja saskaņā ar tiesību normatīvajiem aktiem Pusei var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien tiesību normatīvie akti to neaizliedz.
- 20.6. Pasūtītājs un Uzņēmējs vienojas, ka Pasūtītājs tā darbības un šī Līguma izpildes nodrošināšanai var nodot no Uzņēmēja saņemtos fizisko personu datus personām (Apstrādātājiem), kas sniedz Pasūtītājam pakalpojumus tā darbības un šī Līguma izpildes nodrošināšanai.
- 20.7. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma un/vai līgumattiecību izbeigšanas iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas mērķis un tiesiskais pamats tos apstrādāt šī Līguma izpildes nodrošināšanai, ja vien nepastāv cits tiesiskais pamats šādu datu apstrādei.

20.8. Puses apņemas veikt fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Pielikumā Nr.6 noteiktajiem Fizisko personu datu aizsardzības noteikumiem. Uzņēmējs nodrošina un atbild par fizisko personu datu aizsardzības noteikumu ievērošanu no savu darbinieku un apakšuzņēmēju puses.

21. Līguma noslēgšana un spēkā esamība

- 21.1. Līgums kopā ar pielikumiem ir parakstīts ar drošu elektronisku parakstu un satur laika zīmogu. Uzņēmējs ar drošu elektronisku parakstu parakstītu un laika zīmogu saturošu Līgumu vienas darba dienas laikā pēc Līguma parakstīšanas nosūta uz Pasūtītāja e-pasta adresi: **kanceleja@latvenergo.lv**. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.
- 21.2. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei.

22. Pušu adreses un paziņojumi

- 22.1. Informācijas apmaiņa starp Pusēm Līguma ietvaros notiek elektroniskā veidā, Projekta vadītājam nosūtot informāciju uz otras Puses Projekta vadītāja Līgumā norādīto e-pasta adresi, bet paziņojumiem, kas saistīti ar izmaiņām Darbu apjomā, Līguma summā, Darbu izpildes termiņos un apakšuzņēmējos, vai par Darbu vadītāja, Projekta vadītāja vai Darbu aizsardzības koordinators maiņu, ir jābūt noformētiem rakstiski, nosūtītiem elektroniski uz otras Puses Projekta vadītāja e-pasta adresi un to oriģināliem jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem ierakstītā vēstulē. Dokuments vai informācija tiek uzskatīta par paziņotu nākamajā darba dienā pēc e-pasta nosūtīšanas uz Projekta vadītāja e-pasta adresi, ja tā oriģināls ir nodots personīgi vai nosūtīts ierakstītas vēstules veidā, domstarpību gadījumā dokuments vai informācija tiks uzskatīta par paziņotu paziņošanas brīdī spēkā esošā Paziņošanas likumā noteiktajos termiņos.
- 22.2. Gadījumā, ja kāda no Pusēm maina savu juridisko adresi, pasta adresi, Līgumā norādīto kontaktinformāciju vai norēķinu rekvizītus, tā ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā rakstiski paziņo par to otrai Pusei.
- 22.3. Visiem paziņojumiem, ko kāda no Pusēm nosūta otrai, ir jābūt nosūtītai uz šādu adresi, ja vien saņēmēja Puse nav iepriekš norādījusi citādi:

Pasūtītājs

AS "Latvenergo"
Juridiskā adrese: Pulkveža Brieža iela 12,
Rīga, LV-1230
PVN reģ. Nr.: LV40003032949
Vienotais reģ. Nr.: 40003032949
Banka: AS "SEB banka"
Bankas kods: UNLALV2X
Norēķinu konts:
LV24UNLA0001000221208
E-pasts:

Uzņēmējs

SIA "ENERGOREMONTS RĪGA"
Juridiskā adrese: Krustpils iela 15,
Rīga, LV-1073
PVN reģ. Nr. LV40003458871
Vienotais reģ. Nr.: 40003458871
Banka: AS "SEB banka"
SWIFT: UNLALV2X
Norēķinu konts:
LV38UNLA0002037469213
E-pasts:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisku parakstu un satur laika zīmogu.

Informācija par līguma parakstītājiem un kontaktpersonām netiek publicēta saskaņā ar fizisko personu datu aizsardzības normatīvo aktu prasībām.