

! Plānotajam iepirkumam pievienotajai tehniskajai specifikācijai ir tikai informatīvs raksturs. Informācijai nav nekādu juridisku seku (tiesību un pienākumu) attiecībā uz pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Ķeguma HES-1 AB remonta aizvaru atjaunošana

1. Īss objekta un tā tehniskā stāvokļa raksturojums

Kopā ir 38 aizvaru elementi, katrs sastāv no tērauda sekcijas, koka, plastmasas detaļām un blīvējuma. Starpremontu periodā aizvari atrodas KHES-2 uzglabāšanas laukumā. Aizvaru sekcijas metāla daļas ir korodējušas un nepieciešams atjaunot aizsargpārklājumu un krāsojumu. Aizvaru koka detaļas satrūdējušas, aizvaru blīvējuma elementiem ir bojājumi, nepieciešams veikt to nomaiņu.

KHES-1 AB remontaizvaru (šandoru) tehniskie dati:

Parametrs	Vērtība
Remonta aizvaru skaits	38 gab.
Pieņemti ekspluatācijā	1998. g.
Viena aizvara svars	0.92 t
Kopējais svars	35 t
Kopējais virsmas laukums	350 m ²
Viena aizvara elementa garums	5.85 m
Viena aizvara elementa platums	0.75

2. Darbu apjomi.

N.p.k.	Veicamie darbi	Mērvienība	Daudzums	Izpildītājs	Piezīmes
1	Darbu veikšanas projekta (DVP) izstrādāšana, saskaņošana	kompl.	1	Uzņēmējs	
2	Organizatoriskie pasākumi, pielaišana pie darba	kompl.	1	Uzņēmējs, pasūtītājs	
3	Aizvaru sekciju transportēšana uz un no objekta uz darbu veikšanas vietu	t	~40	Uzņēmējs	
4	Aizvaru sekciju koka, plastmasas un blīvējuma detaļu demontāža	kompl.	38	Uzņēmējs	
5	Aizvaru sekciju ārējo un iekšējo sienu tīrīšana ar abrazīvu strūklu	m ²	~1200	Uzņēmējs	Viena aizvara sekcijas virsmas laukums ~31.5 m ²
6	Aizvaru sekciju metāla konstrukciju vizuāla pārbaude un bojāto daļu remonts - metināšana	m	~10	Uzņēmējs	
7	Aizvaru sekciju ārējo un iekšējo sienu pretkorozijas aizsardzības darbi- tīrīšana un krāsošana	m ²	~1200	Uzņēmējs	Viena aizvara sekcijas virsmas laukums ~31.5 m ²
8	Jaunu plastmasas detaļu izgatavošana un montāža (38 kompl)	m ³	~2	Uzņēmējs	Plastmasas detaļas un distanceri profilēti dažādos izmēros. Izmēri nosakāmi pēc veco detaļu demontāžas. Tajā skaitā skrūves u.c. montāžas materiāli
9	Jaunu, impregnētu, koka detaļu montāža (38 kompl)	m ³	~6	Uzņēmējs	Esošo koka brusu izmēri 5900x130x100mm. Tajā skaitā skrūves u.c. montāžas materiāli
10	Jauna horizontālā starpsekciju gumijas blīvējuma ("b" profils) montāža (38 kompl)	m	~230	Uzņēmējs	Tajā skaitā skrūves u.c. montāžas materiāli
11	Krāsojuma adhēzijas testi	gab.	3	Uzņēmējs	Adhēzijas testi veicami uz dažādām, atsevišķām aizvaru sekcijām izlases veidā, saskaņojot ar pasūtītāju
12	Izpilddokumentācijas sagatavošana	kompl.	1	Uzņēmējs	
13	Objekta nodošana/ pieņemšana	kompl.	1	Uzņēmējs, pasūtītājs	

3. Tehniskās prasības.

3.1. Darba organizācija:

3.1.1. Organizatoriskie pasākumi un pielaišana pie darba veicami atbilstoši AS "Latvenergo" kārtībai K233 "Darbu, kurus veic darbuzņēmēji Ražošanas objektos, izpildes kārtība" un AS "Latvenergo" caurlaižu režīma noteikumiem NOP020.

3.1.2. Veicot darbus jāievēro visi atbilstošie Latvijas Republikā spēkā esošie standarti, noteikumi un prasības (to aktuālajās redakcijās) attiecīgo darbu veikšanai un AS "Latvenergo" par saistošiem pieņemtie Latvijas energostandarti, t.sk.:

- LEK 025 "Drošības prasības, veicot darbus elektroietaisēs";
- LEK 037 "Drošības prasības, veicot darbus hidroelektrostaciju hidrotehniskajās būvēs un hidroietaisēs";
- LEK 002 "Energoietaišu tehniskā ekspluatācija";
- MK noteikumi Nr. 238. "Ugunsdrošības noteikumi",
- MK noteikumi Nr. 359. "Darba aizsardzības prasības darba vietās",
- MK noteikumi Nr. 372 "Darba aizsardzības prasības, lietojot individuālos aizsardzības līdzekļus".
- u.c. normatīvie dokumenti.

3.1.3. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs, ieskaitot atbildību par visiem tā apakšuzņēmējiem, par drošu darbu veikšanu tam nodotajā darbu zonā saskaņā ar līguma, Latvijas normatīvo aktu un citu drošības tehnikas, darba aizsardzības, sanitārijas, ugunsdrošības, dabas aizsardzības noteikumiem un instrukcijām.

3.1.4. Uzņēmējs nodrošina ar:

- Kvalitatīvai darbu izpildei nepieciešamajiem instrumentiem, mēraparātiem, iekārtām, materiāliem un mehānismiem, sastatnēm, palīgiekārtām pietiekamā daudzumā un ir pilnībā atbildīgs par šo ierīču tehnisko stāvokli;
- Visiem nepieciešamajiem sagatavošanās darbiem, tai skaitā arī materiāliem objektā izvietoto iekārtu nosegšanai, tīrīšanai;
- Pielietoto materiālu izmantošanu atbilstoši tehnisko prasību aprakstam un to pielietojumam.
- Pielietoto materiālu saskaņošanu, veicot Darba veikšanas projekta izstrādi;
- Visu materiālu, konstrukciju transportēšanu, tai skaitā demontēto materiālu un izlietotā abrazīva savākšanu un aizvešanu no objekta uz utilizācijas vietu;
- Visiem nodotajā darbu zonā darbam nepieciešamajiem drošības nožogojumiem, remonta platformām, tiltiņiem, sastatnēm, brīdinošajām zīmēm un drošības un aizsardzības līdzekļiem (inventāru uzstāda un pārbauda Uzņēmējs).
- Informācijas plāksnēm ar šādu informāciju: ģenerāluuzņēmēja nosaukums, apakšuzņēmēja nosaukums, veicamais darbs, atbildīgā darbu vadītāja vārds, uzvārds, mobilā telefona numurs (saskaņā ar kārtību K233 "Darbi, kurus veic darbuzņēmēji Ražošanas objektos, izpildes kārtība").

3.1.5. Darbu izpildes laikā Uzņēmējs nedrīkst pieļaut ķīmisko vielu/ maisījumu, bīstamo un sadzīves atkritumu nonākšanu vidē, kā arī darbu izpildē ievēro un veic preventīvos pasākumus šāda riska mazināšanai.

3.1.6. Uzņēmējam DVP jāiekļauj informācija par objektā pieejamajiem materiālu veidiem un apjomiem, ko var pielietot iespējamo nevēlamo notikumu lokalizēšanas un piesārņojuma savākšanas darbos.

3.1.7. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs, ieskaitot atbildību par visiem tā piesaistītiem apakšuzņēmējiem, par Pasūtītāja normatīvajos dokumentos noteiktajām prasībām un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto vides aizsardzības prasību ievērošanu.

3.1.8. Uzņēmējs periodiski iesniedz Pasūtītājam un izpilddokumentācijai pievieno bīstamo atkritumu reģistrācijas kartes-pavadzīmes un iesniedz Valsts vides dienesta reģionālās vides pārvaldes izsniegtās atļaujas, šai firmai apsaimniekot attiecīgos bīstamos atkritumus, kopiju, kā arī

iesniedz būvniecības atkritumu pārvadāšanas reģistrācijas kartes-pavadzīmes. Gadījumā, ja veicot darbus, bīstamo atkritumu un būvniecības atkritumu nebija, Uzņēmējs Izpilddokumentācijai pievieno izziņu (1 eksemplārā) par bīstamo un būvniecības atkritumu neesamību.

3.1.9. Veicot darbus, kuru procesā izdalās putekļi vai metināšanas aerosoli, Uzņēmējam jānodrošina vietējā putekļu un gāzu nosūkšana, nepieļaujot apkārtējā gaisa un blakus esošo iekārtu piesārņošanu. Nepieciešamības gadījumos blakus esošā iekārta jānosedz, jāveic piesārņotās iekārtas tīrīšana. Tas pats attiecas uz mazgāšanu ar dažādiem šķidrumiem.

3.1.10. Metāla atkritumus (lūžņus), ievērojot K248 "Kārtība melno un krāsaino metāla atgriezumam un lūžņu iegūšanai un realizācijai AS "Latvenergo"", Uzņēmējs no darba vietām pēc to demontāžas nogādā uz Pasūtītāja norādītu vietu HES teritorijā un ar aktu nodod tehniskajam uzraugam. Metāllūžņiem ir jābūt sašķirotiem (atsevišķi melnais metāls, alumīnijs, varš). Būvgruži un citi demontāžas atkritumi jāizved utilizācijai.

3.1.11. Atjaunošanas remonta darbu izpildē nav pieļaujama azbestu saturošu materiālu izmantošana.

3.1.12. Tvertnēm, kurās tiek uzglabāti ugunsbīstami maisījumi (tai skaitā 1m³ konteineri eļļai) jābūt aprīkotām ar papildus šķidrums uztveršanas vannām zem tvertnēm, šķidrums uztverei noplūdes gadījumos.

3.1.13. Veicot darbus Uzņēmējam jāreķinās ar sekojošiem fizikāliem, mehāniskiem, un fiziskiem darba vides riska faktoriem – elektrobīstamība, troksnis, vibrācija, elektromagnētiskais lauks, apgaismojums, celšanas mehānismi, kustībā esoši mehānismi, traumatisma riska faktori (nokrišana no 1,5m un lielāka augstuma; instrumentu un iekārtu uzkrāšana uz cilvēkiem vai darbā esošas elektroietais), fiziska pārpūle; ķīmiskie darba vides riska faktori - ogļūdeņraži un to savienojumi (eļļas, šķīdinātāji, krāsas).

3.1.14. Objektā pastāv riska iespējamība, ka Uzņēmēja personālam darba vietā var būt saskarsme ar azbestu, azbesta šķiedrām, putekļiem vai azbestu saturoša materiāla putekļiem (azbesta radīts risks).

3.1.15. Ja darbu izpildes laikā Uzņēmējs konstatē, ka darbi veicami saskarsmē ar azbestu, azbesta šķiedrām, putekļiem vai azbestu saturoša materiāla putekļiem, tas nodrošina darba vietu pārbaudi, lai apstiprinātu vai noraidītu iespējamo saskarsmi ar azbestu, t.i. uzņēmējs nodrošina azbesta radītā riska novērtēšanu un pirmreizējos azbesta šķiedru ekspozīcijas mērījumus darba vides gaisā (azbesta šķiedru daudzums noteiktā gaisa tilpuma vienībā (šķiedras/cm³)) darba vietā.

3.1.16. Uzņēmējam ir jāievēro darba aizsardzības prasības darbā ar azbestu, lai aizsargātu nodarbināto drošību un veselību pret risku, kas rodas vai var rasties, darba vietā saskaroties ar azbesta vai azbestu saturoša materiāla putekļiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām (t.sk. Darba aizsardzības prasības darbā ar azbestu, MK noteikumi Nr. 852, Rīgā, 12.10.2004.; Darba aizsardzības prasības saskarē ar ķīmiskām vielām darba vietās, MK noteikumi Nr. 325, Rīgā, 15.05.2007.; Darba aizsardzības prasības saskaroties ar kancerogēnām vielām darba vietās, MK noteikumi Nr.803, Rīgā, 29.09.2008.) un Eiropas Parlamenta un Padomes Regulām un Direktīvām.

3.1.17. Uzņēmējam ir jānodrošina Pasūtītāja tehnisko uzraugu un vadošo tehniskā personāla droša piekļuve remontējamajam objektam tā apskatei un kvalitātes kontrolei.

3.1.18. Pasūtītājam ir tiesības apturēt darbu izpildi, ja konstatēti rupji drošības vai iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumi, kas apdraud strādājošo veselību, darbā esošās iekārtas drošību, vai var radīt materiālus zaudējumus, kā arī ja ir noticis nelaimes gadījums. Pasūtītājs patur sev tiesības vainīgajām personām noņemt caurlaidi un izraidīt tās no darba vietas bez tiesībām atgriezties tajā. Ja vainīgajām personām tiek atļauts turpināt darbus, tad šīm personām papildus ir jāiziet arī atkārtota Darbuuzņēmēju instruktaža AS "Latvenergo".

3.1.19. Pasūtītājs saskaņā ar kārtību K162 "Tehniskās dokumentācijas noformēšanas, nodošanas un izmantošanas kārtība HES Tehniskās vadības funkcijas tehniskajos arhīvos", nodrošina Uzņēmējam iespēju iepazīties ar remontējamā objekta dokumentāciju, kāda ir pieejama HES tehniskajā arhīvā un nepieciešama darbu izpildei.

3.1.20. Darbuuzņēmēja mehānismu, elektroiekārtu pieslēgšanai vai citu resursu izmantošanai darbuuzņēmējam ir jāiesniedz vēstule, norādot tehniskos parametrus (elektriskā jauda (kW), spiestā

gaisa padeve (m3) u.c.) un atbildīgos par pieslēdzamo iekārtu tehnisko stāvokli (saskaņā ar kārtību K233). Vēstule tiek iesniegta projekta vadītājam. Lēmumu par atļauju mehānismu, elektroiekārtu pieslēgšanai vai citu resursu izmantošanai pieņem Ražošanas objekta vadītājs.

3.1.21. Ja darbu veikšanai tiek ierīkota pagaidu elektroietase un tā tiek pieslēgta AS "Latvenergo" elektroietasēm, Darbuuzņēmējam jāiesniedz informācija (saskaņā ar kārtību K233) par elektroietases atbildīgo personu (vārds, uzvārds, elektrodrošības grupa (vismaz Cz grupa, bet ārvalstu darbuuzņēmējiem atbilstoša elektrotehniskā kvalifikācija, par ko atbild Darbuuzņēmējs), mobilā telefona numurs), kā arī tehniskā informācija: nepieciešamās slodzes lielums (kW), ievada aizsargierīces nominālā strāva (A), spriegums (V), fāžu skaits.

3.1.22. Pasūtītājs norāda pieslēguma vietu montāžas iekārtai. Nav pieļaujams veikt patvaļīgu pieslēgšanos Pasūtītāja elektroietasēm iepriekš nesaskaņotās pieslēguma vietās. Pieslēgumam nepieciešamo remontsadali un kabeļus sadales un pārējos materiālus nodrošina Uzņēmējs. Par remontsadali, patērētāju pievienošanu, pieslēgtajiem kabeļiem un patērētāju tehnisko stāvokli atbild Uzņēmējs, nozīmējot atbildīgo par elektroiekārtām. Pasūtītājs patur tiesības atslēgt remontsadali no sprieguma, ja pieslēgto līniju un patērētāju tehniskais stāvoklis neatbilst noteikumiem vai pieslēgums izveidots patvaļīgi.

3.1.23. Remonta gaitas pārraudzībai un analīzei Pasūtītājs rīko projekta sanāksmes, kurās pārbauda laika grafika izpildi, saskaņo atsevišķas grafika izmaiņas un tehniskos risinājumus. Dienu pirms plānotās projekta sanāksmes Uzņēmējs iesniedz Pasūtītāja projektu vadītājam projekta progresu ziņojumu, kurā norāda paveiktos darbus, darbus, kas ir izpildē un darbus, kurus turpmākajās divās nedēļās plāno uzsākt/paveikt, kā arī norāda citu aktuālo informāciju. Progresu ziņojumam jābūt izstrādātam veidā, lai Pasūtītājs spētu izvērtēt progresu atbilstību līguma laika grafikam un plānotajam progresam. Grafika kavēšanās gadījumos Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Uzņēmējam paskaidrojumus un pasākumu izpildi, kas nodrošina kavējumu kompensāciju un beigu termiņa ievērošanu. Uzņēmējam šo prasību izpilde ir obligāta.

3.1.24. Nepieciešamības gadījumā Uzņēmējs darbu izpildi var plānot arī vakara maiņās un brīvdienās, bet darbu etapu pieņemšanu un kvalitātes kontroli, kā arī citu jautājumu risināšanu, kuros jāiesaista Pasūtītāja personāls jāplāno un jāveic darba dienās, darba laikā.

3.1.25. Darbu izpildītājam jānovērš defekti konstrukcijām, mehānismiem un iekārtām, kas radušies Darbu izpildes rezultātā. Defekti konstrukcijām jānovērš atbilstoši apkārt esošajām konstrukcijām (materiāls, krāsa u.tml.), bet bojātie mehānismi un iekārtas jāsamontē vai jānomaina ar līdzvērtīgiem.

3.1.26. Darbu apjoma pozīcijās ir iekļauti arī visi tie darbi, kas tehnoloģiski tieši saistīti ar konkrēto veicamo darbu vai darbu izpildes tehnoloģiju, lai remonta laikā tiktu nodrošināta kvalitatīva darbu izpilde un/vai pēc remonta nodrošinātu drošu atsevišķa mezgla vai konstrukcijas darbību.

3.1.27. Aizvaru elementu esošā izvietojuma un defektu fotoattēli būs pieejami iepirkuma laikā.

3.1.28. Koka detaļām (Esošo koka brusu izmēri ~5900x130x100mm) jābūt izgatavotām no priedes koksnes un sagatavotām ar vakuuma spiediena impregnēšanas tehnoloģiju, izmantojot videi draudzīgu impregnēšanas šķidrumu, kas nesatur arsēnu un hromu.

3.1.29. Horizontālajam starpsekciju gumijas blīvījumam jābūt izgatavotam no eļļas un benzīna izturīgas gumijas ar profilu "b" un tam atbilstošiem skrūvju stiprinājumiem. Uzņēmējs jauno gumijas blīvējuma materiālu piedāvā un ar Pasūtītāju saskaņo atsevišķi.

3.1.30. Koka un gumijas detaļu stiprinājumiem (skrūvēm) un citām metāla detaļām jābūt cinkotām.

3.1.31. Veicot aizvaru elementu pretkorozijas apstādi, jānodrošina atbilstoši apstākļi un darbi jāveic ārpus Ķeguma HES teritorijas.

3.1.32. Plastmasas detaļas un distanceri profilēti dažādos izmēros. Izmēri nosakāmi pēc veco detaļu demontāžas. Uzņēmējs jauno plastmasas detaļu materiālu piedāvā un ar Pasūtītāju saskaņo atsevišķi.

3.2. Tehniskās prasības pretkorozijas aizsardzības darbiem.

3.2.1. Krāsošanai izmantot no 15 vai vairāk gadu kalpošanas laika (ilguma) shēmu atbilstoši ISO 12944-5:1998 noteikumiem (laika diapazons (H)).

3.2.2. Krāsošanas shēmai jābūt dokumentāli saskaņotai ar krāsas ražotāju. Metāla virsmas pirms krāsošanas tiek sagatavotas atbilstoši ISO 8501-1 līdz Sa-2,5 pakāpei vai krāsas ražotāja prasībām (ja tās ir stingrākas).

3.2.3. Krāsojuma shēmas kopējais sausas krāsas slāņu biežums nedrīkst būt mazāks par 300 μm.

3.2.4. Krāsas notecējumi nav pieļaujami.

3.2.5. Krāsošanas shēmā (virsmas pārklājuma sistēmā) izmantot krāsas ar atšķirīgiem toņiem katram krāsas slānim (jānodrošina vizuālā izsekojamība).

3.2.6. Virsējam krāsas slānim jāizmanto augstvērtīga poliuretāna krāsa ar augstākās klases noturību pret mitru berzi slāņa tonis gaiši pelēks (piemēram, RAL 7035).

3.2.7. Kvalitātes pārbaudei uzņēmējam krāsošanas laikā jākontrolē nožuvušās krāsas biežums. Nožuvušās krāsas slāņa biežumu kontrolē pēc katra slāņa uzklāšanas un visai krāsošanas shēmai kopumā. Pēc krāsas nožūšanas jāveic krāsošanas shēmas adhēzijas pārbaudes un jāiesniedz protokoli pasūtītājam. Krāsas adhēzijas stiprība jāpārbauda gan pret pamatmetālu, gan starp krāsu slāņiem. Adhēzijas testi veicami uz trīs dažādām, atsevišķām aizvaru sekcijām izlases veidā, saskaņojot ar pasūtītāju. Krāsas adhēzijas stiprību mēra, izmantojot LVS EN ISO 4624:2016 paredzēto testu uz atraušānu. Adhēzijas stiprībai ir jābūt vismaz 3 MPa.

3.3. Tehniskās prasības aizvara metāla konstrukciju virsmu sagatavošanai pirms krāsošanas.

3.3.1. Metāla konstrukcijām jābūt ar neasām (noapaļojuma rādiuss 2-3 mm) šķautnēm.

3.3.2. Iespiedumiem, iegriezumiem, bedrītēm metāla virsmās jābūt noapaļotiem, pieslīpētiem.

3.3.3. Uz metāla virsmām nedrīkst būt velmējuma un cita veida atslāņojumi, metināšanas šļakatas.

3.3.4. Gumijas blīvējumam jāizvēlas izstrādājumi, kas paredzēti hermetizācijai ar ūdens spiedienu līdz 30 m.

3.4. Tehniskās prasības abrazīvajam materiālam.

3.4.1. Metāla konstrukciju tīrīšana ar smiltīm nav pieļaujama. Jāizmanto sertificēti abrazīvie materiāli, kuri nepiesārņo apkārtējo vidi.

3.4.2. Abrazīvam uzrādīt procentuālo ķīmisko sastāvu. Silīcijs nesaistītā formā tajā nedrīkst būt vairāk par 1%.

4. Energoefektivitātes prasības, pieņēmumi, uzlabošanas iespējas - nav.

5. Vides prasības

Darbu izpildes laikā radušos atkritumus apsaimniekot atbilstoši MK noteikumu Nr. 113 "Atkritumu un to pārvadājumu uzskaites kārtība" prasībām.

5.1. Lai netiktu nodarīts kaitējums videi vai tas būtu iespējami mazāks. Uzņēmējam jānodrošina pārdomātu un apkārtējo vidi saudzējošu darba metožu izvēli un darbu veikšanu objektā, ņemot vērā sekojošus vides riska faktorus:

5.1.1. Ķīmiskās vielas un maisījumi:

- Visām objektā izmantojamām bīstamām ķīmiskajām vielām un ķīmisko vielu maisījumiem objektā jābūt pieejamām atbilstošām drošības datu lapām (turpmāk DDL);
- Darbu realizācijas gaitā jāievēro DDL noteiktās prasības ķīmisko vielu un maisījumu glabāšanā, pielietošanā un atlikumu apsaimniekošanā;
- Objektā jānodrošina ķīmisko vielu un maisījumu uzskaiti, norādot ķīmiskās vielas vai maisījuma nosaukumu, daudzumu, klasifikāciju un marķējumu.

5.1.2. Atkritumi:

- Katru dienu Uzņēmējam objektā jānodrošina būvniecības, sadzīves, bīstamo, elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumu dalīta savākšana konteineros, kuru izvietojums saskaņots ar Pasūtītāju.

- Uzņēmējs nodrošina bīstamo atkritumu dalītu savākšanu pēc to veida (eļļas, izlieto to ķīmisko vielu un maisījumu iepakojumus, absorbentus, šķīdinātājus, attaukotājus u.c.) atbilstoši DDL un atkritumu klasifikatorā norādītām klasēm.
- Atkritumu konteineriem jābūt marķētiem, norādot atkritumu nosaukumu un bīstamības simbolus (bīstamajiem atkritumiem).
- Uzņēmējs periodiski organizē būvniecības un bīstamo atkritumu utilizēšanu, tos nododot licencētam bīstamo atkritumu apsaimniekotājam.

5.1.3. Dokumentācija:

Uzņēmējs periodiski iesniedz Pasūtītājam un izpilddokumentācijai pievieno bīstamo atkritumu reģistrācijas kartes-pavadzīmes un būvniecības atkritumu pārvadāšanas reģistrācijas kartes-pavadzīmes. Gadījumā, ja veicot darbus, bīstamo atkritumu un būvniecības atkritumu nav, Uzņēmējs Izpilddokumentācijai pievieno izziņu (1 eksemplārā) par bīstamo un būvniecības atkritumu neesamību.

6. Izpilddokumentācijā

6.1. Desmit darba dienas pirms darbu pieņemšanas-nodošanas uzsākšanas Uzņēmējam jāiesniedz sekojoša dokumentācija par paveiktajiem darbiem:

- Mezglu defektācijas akti, darbu izpildes akti, segto darbu akti, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas akti, formulāri, mērījumu un pārbaužu protokoli, tehnisko risinājumu izpildes dokumentācija, shēmas, rasējumi;
- Izpildshēmām un izpildrasējumiem (papīra un rediģējamā *.dwg formātā);
- Uzstādīto iekārtu/materiālu specifikācijas, datu lapas, instrukcijas;
- Akti par metāllūžņu un demontētās iekārtas nodošanu pasūtītājam;
- Pretkorozijas aizsardzības darbu kvalitātes kontroles akti, laika apstākļu dienasgrāmata;
- Pielietoto materiālu un iekārtu ekspluatācijas īpašību deklarācijas, ja uz šiem materiāliem attiecināma Eiropas Parlamenta un Padomes 2011.gada 9.marta Regula Nr. 305/2011. Regula 305/2011 ir attiecināma uz būvizstrādājumiem, kuriem ir piemērojamas saskaņotās tehniskās specifikācijas, tas ir, saskaņotie standarti vai Eiropas novērtējuma dokumenti.
- Citi dokumenti, kas apliecina kvalitatīvu darbu izpildi, raksturo piegādātās iekārtas un materiālus, kas apliecina tehniskās specifikācijas prasību izpildi.
- Dokumenti par atkritumu apsaimniekošanu tai skaitā kartes – pavadzīmes / izziņas par bīstamajiem atkritumiem un to pārvadāšanu.

6.2. Izpilddokumentācijai jābūt noformētai saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kā arī saskaņā ar Pasūtītāja kārtību par K162 "Dokumentu noformēšanas, nodošanas un piekļuves kārtība HES Tehniskās vadības funkcijas tehniskajos arhīvos".

6.3. Visa punktā 6.1. uzskaitītā dokumentācija Uzņēmējam jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens drukātā un viens elektroniskā (PDF formāts) veidā failu apmaiņas resursā (<https://ftpprod.latvenergo.lv>), saskaņā ar Pasūtītāja prasībām par tehniskajos arhīvos nododamo dokumentu noformēšanu (kārtība K162 "Tehniskās dokumentācijas noformēšanas, nodošanas un izmantošanas kārtība HES Tehniskās vadības funkcijas tehniskajos arhīvos"). Rasējumiem, shēmām, plāniem u.c. grafiskai dokumentācijai jābūt izstrādātai un iesniegtai Pasūtītājam arī *.dwg formātā, ja, vienojoties starp Pasūtītāju un Uzņēmēju pie līguma slēgšanas, tas nav noteikts citādāk.

7. Darbu pieņemšanas pārbaudes un pieņemšana

7.1. Darbu nodošanu-pieņemšanu Pasūtītājam veic komisija, kas tiek organizēta 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rakstiska Uzņēmēja paziņojuma saņemšanas par Darbu pabeigšanu un gatavību tos nodot.

7.2. Uz paziņošanas brīdi tehniskajam risinājumam jābūt saskaņotam ar Pasūtītāju.

7.3. Pieņemšanas komisiju organizē Pasūtītāja projekta vadītājs. Pieņemšanas datumu un laiku nosaka Pasūtītājs.

7.4. Nodošanas- pieņemšanas aktu noformē Pasūtītāja projekta vadītājs.

8. Garantija

Garantijai jābūt 36 mēneši pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas visiem Uzņēmēja piegādātajiem materiāliem, iekārtām un izpildītajiem darbiem.

Pretkorozijas aizsardzības darbiem pieļaujamie procentuālie punktveida un cita veida (izņemot mehāniskos bojājumus) lokāli korozijas bojājumi no kopējās krāsotās platības pēc 36 mēnešiem - 0%.

Ja bojājumi būs procentuāli lielāki, tad Uzņēmējs visus bojājumus novērs uz sava rēķina pēc sākotnējās tehnoloģijas.

9. Darbu izpildes plānotais laiks - 2025. gadā no marta līdz 2025.gada septembrim (ieskaitot).

- DVP izstrāde, saskaņošana 2025.gada marts, aprīlis.
- Darbu izpilde 2025.gada maijs, jūnijs, jūlijs, augusts.
- Objekta pieņemšana, nodošana 2025.gada septembris.