|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Pielikums Nr.6**

*\*- Darbuzņēmējam, izmantojot Darbu veikšanas projekta formu, visās vietās DVP tekstuālajā daļā, kur ir norādīts "Darbuzņēmējs", jānorāda Darbuzņēmēja uzņēmuma nosaukums. Iesniedzot DVP saskaņošanai, šis pelēkā krāsā esošais teksts ir dzēšams.*

**Projekta nosaukums**  Līgums Nr. **xxxxxx/xx-xx** no xx.xx.xxxx.

**Darbu veikšanas projekts**

**Darbu izpildei ražotnē**

**TEC-1 / TEC-2 / PHES / ĶHES / RHES / AHES / AVES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redakcija:** |  | **Datums:** |  |

**Saskaņots:**

AS ''Latvenergo'' :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projekta vadītājs** |  |  | **Vārds Uzvārds** |

Darbuzņēmēja atbildīgās personas:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Darbuzņēmēja (uzņēmuma nosaukums) projekta vadītājs** |  |  | **Vārds Uzvārds** |
| **Darbuzņēmēja (uzņēmuma nosaukums) atbildīgais būvdarbu/darbu vadītājs** |  |  | **Vārds Uzvārds** |
| **Darbuzņēmēja (uzņēmuma nosaukums) darba aizsardzības koordinators** |  |  | **Vārds Uzvārds** |

\*Būvprojekta izstrādātāja atbildīgās personas:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projektētāja (uzņēmuma nosaukums) autoruzraugs** |  |  | **Vārds Uzvārds** |

 (datums) (paraksts)

*\*- Būvprojekta izstrādātāja atbildīgā persona saskaņo DVP, ja tas noteikts Līgumā vai attiecīgajā būvprojektā, kā arī gadījumā, ja DVP ietvaros iekļauti detalizācijas rasējumi vai cita informācija, kas jāsaskaņo ar Autoruzraugu.*

*DVP elektroniski saskaņots un reģistrēts 202\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ ELDIS sistēmā ar Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

SATURA RĀDĪTĀJS

[1. DARBU ORGANIZĀCIJAS PLĀNS 4](#_Toc167193657)

[1.1. Darbu organizācijas komunikācijas struktūra 5](#_Toc167193658)

[1.2. Darbu veikšanas grafiks un plānotais personāla skaits objektā 6](#_Toc167193659)

[1.3. Atbildīgo speciālistu saraksts darbu izpildei 6](#_Toc167193660)

[1.4. Būvmašīnu, tehnoloģiskā un montāžas aprīkojuma saraksts 6](#_Toc167193661)

[1.5. Objekta plāns 7](#_Toc167193662)

[1.6. Atkritumu apsaimniekošanas kārtība 7](#_Toc167193663)

[1.7. Kolektīvie un individuālie aizsardzības līdzekļi un higiēna objektā 10](#_Toc167193664)

[1.8. Putekļu ierobežošanas un savākšanas pasākumi 10](#_Toc167193665)

[1.9. Ugunsdrošības pasākumi darba zonā. Ugunsbīstamo darbu veikšanas kārtība 11](#_Toc167193666)

[1.10. Pirmās palīdzības sniegšanas kārtība 11](#_Toc167193667)

[1.11. Darbu pārtraukšanas, cilvēku un mehānismu izvešanas kārtība ugunsgrēku un ārkārtas situācijās 12](#_Toc167193668)

[1.12. Darbu izpildes tehnoloģiju apraksts, kvalitātes kontrole 13](#_Toc167193669)

[2. DARBA AIZSARDZĪBAS PLĀNS 16](#_Toc167193670)

[2.1. Nepieciešamie ražošanas objektu darba režīmu ierobežojumi drošai darbu veikšanai 17](#_Toc167193671)

[2.2. Nepieciešamie dokumenti, veicot darbus aizsargjoslās, kā arī izpildot zemes darbus dziļāk par 0.3m 17](#_Toc167193672)

[2.3. Smagu un lielgabarīta kravu stropēšanas shēmas un pārvietošanas noteikumi 17](#_Toc167193673)

[2.4. Izmantojamās sastatnes (pastatnes, torņi, trepes, darba platformas), to montāžas, pieņemšanas, lietošanas un pārbaužu kārtība 19](#_Toc167193674)

[2.5. Darba vides riska novērtēšana un pasākumu noteikšana. 20](#_Toc167193675)

[2.6. Rīcība ar ķīmiskajām vielām un ķīmisko vielu maisījumiem, to noplūdes gadījumā un/vai vides piesārņojuma gadījumā 21](#_Toc167193676)

[3. AR DARBU VEIKŠANAS PROJEKTU IEPAZĪSTINĀTO PERSONU SARAKSTS 23](#_Toc167193677)

#  DARBU ORGANIZĀCIJAS PLĀNS

## Darbu organizācijas komunikācijas struktūra

AS "Latvenergo"

Projekta vadītājs

Vārds Uzvārds

Tālrunis

e-pasts

AS "Latvenergo"

Tehniskais uzraugs / Būvuzraugs

Vārds Uzvārds

Tālrunis

e-pasts

AS "Latvenergo"

 Nozīmēta cita persona

Vārds Uzvārds

Tālrunis

e-pasts

Būvprojekta izstrādātāja

Autoruzraugs

Vārds Uzvārds

Tālrunis

e-pasts

Darbuzņēmēja

Projekta vadītājs

Vārds Uzvārds

Tālrunis

e-pasts

Darbuzņēmēja

Atbildīgais būvdarbu / darbu vadītājs

Vārds Uzvārds

Tālrunis

e-pasts

Darbuzņēmēja

Darbu / būvdarbu vadītāja palīgs

Vārds Uzvārds

Tālrunis

e-pasts

Apakšuzņēmēja

Būvdarbu / darbu vadītājs

Vārds Uzvārds

Tālrunis

e-pasts

Darbuzņēmēja

Darbu aizsardzības koordinators

Vārds Uzvārds

Tālrunis

e-pasts

*\*- Nepieciešamos atbildīgos darbiniekus Darbuzņēmējs struktūrshēmā norāda atbilstoši izpildāmo darbu raksturam un līgumam.*

## Darbu veikšanas grafiks un plānotais personāla skaits objektā



*\*- Darbuzņēmējam DVP ietvaros jāizstrādā darbu veikšanas grafiks, atkarībā no veicamā darba apjoma un ilguma, ar nepieciešamo detalizāciju,* *tajā iekļaujot, t.sk. sagatavošanās darbus un darbus ārpus objekta. Darbu veikšanas grafika detalizācijas pakāpei jābūt saskaņotai ar Pasūtītāja projekta vadītāju. Darbu veikšanas grafikam DVP sastāvā jābūt aktuālam atbilstoši uz DVP saskaņošanas brīdi.* *DVP šajā nodaļā nepieciešams iekļaut galveno būvmašīnu darba grafiku, ja tas ir saistošs attiecīgo darbu izpildei.*

*\*- Darbu veikšanas grafiku pieļaujams pievienot DVP pielikumā, šajā nodaļā norādot atsauci uz to.*

## Atbildīgo speciālistu saraksts darbu izpildei

Pirms darbu uzsākšanas tiks iesniegts visa personāla saraksts caurlaižu noformēšanai un brigāžu pielaišanai darba vietai, atbilstoši AS “Latvenergo” kārtībai K233 “Darbu, kurus veic darbuzņēmēji Ražošanas objektos, izpildes kārtība” un AS "Latvenergo" caurlaižu režīma noteikumiem.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Vārds, Uzvārds** | **Atbildības joma** | **Apliecinošie dokumenti un derīguma termiņš** |
| 1. | Jānis Bērziņš | Atbildīgais būvdarbu vadītājs | Būvprakses sertifikāts Nr. x-xxxxx, DD/MM/GGGG (t.sk. beztermiņa). |
| 2. | Juris Kalniņš | Darba aizsardzības koordinators | SC-DA-xxxx/xx (DD.MM.GGGG.) |
| 3. | ... |  |  |
| 4. |  |  |  |

*\*- Sarakstā kā minimums jānorāda – Darbuzņēmēja projekta vadītājs, darbu/būvdarbu vadītājs, darbu aizsardzības koordinators, atbildīgais par elektrodrošību, atbildīgais par ugunsdrošību, metinātājs, stropētājs, celtņa operators, atbildīgais par drošu sastatņu montāžu, atbildīgais par sastatnēm to ekspluatācijas laikā un citi atbildīgie darbinieki, atkarībā no veicamo darbu specifikas.*

## Būvmašīnu, tehnoloģiskā un montāžas aprīkojuma saraksts

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Nosaukums, tehniskie parametri** | **Vienību skaits** | **Piederība** |
| 1. | Kāpurķēžu ekskavators JCB JS220LC | x gab. | Darbuzņēmēja īpašums  |
| 2. | Sastatņu tornis | x kompl. | Noma |
| 3. | ... |  |  |
| 4. |  |  |  |

*\*- Sarakstā Darbuzņēmējam jānorāda tikai specializētie mehānismi, kuri tiks pielietoti darbu izpildes objektā, un saistīti ar vides un darba aizsardzības riskiem, kā piemēram, sastatnes, kāpnes, celšanas mehānismi, elektrisko parametru mērinstrumenti un cits aprīkojums.*

## Objekta plāns

*\*- Objekta plānā Darbuzņēmējam jānorāda:*

* *darbu veikšanas vieta (ja darbus plānots veikt vairākās augstuma atzīmēs vai stāvos, plāni jāsagatavo atsevišķi katrai augstuma atzīmei vai stāvam);*
* *piebraucamie ceļi un pieejas darbu vietām, kā arī evakuācijas ceļi;*
* *iekārtu, mehānismu, būvizstrādājumu, materiālu un atkritumu izvietošanas vietas (t.sk. ārpus darba laika – piemēram, peldlīdzekļi, zemes rakšanas tehnika, u.c.), norādot to svaru un gabarītu atbilstību pieļaujamiem lielumiem;*
* *bīstamo un kaitīgo materiālu un atkritumu glabāšanas vietas (bīstamo atkritumu glabāšanas vieta ir jānorāda atsevišķi, nevis kopā ar atkritumu izvietošanas vietu);*
* *ugunsdzēsības, glābšanas līdzekļu un pirmās palīdzības komplektu izvietojums (objekta plānā ir jānorāda konkrēta ugunsdzēšamo aparātu atrašanās vieta darbu izpildes vietā);smēķēšanas vieta;*
* *sadzīve telpas (strādnieku "vagoniņi"), WC vai biotualetes atrašanās vieta;*
* *pagaidu komunikāciju izvietojums (cauruļvadi, elektrokabeļi, elektrosadales u.c.);*
* *cita būtiska informācija, atbilstoši konkrētā darba raksturam.*

*\*- Objekta plāns pievienojams šajā nodaļā kā attēls, kā arī to pieļaujams pievienot DVP pielikumā, šajā nodaļā norādot atsauci uz to.*

* + 1. Pagaidu inženiertīkli

Darbu veikšanai nepieciešamie pagaidu inženiertīkli, kas saistīti ar Pasūtītāja nodrošinātiem resursiem, norādīti objekta plānā un zemāk esošajā tabulā. Pirms attiecīgo inženiertīklu pieslēgšanas, Darbuzņēmējs iesniegs Pasūtītājam vēstuli (saskaņā ar kārtībā K233 noteikto), tajā norādot atbildīgās personas par pieslēdzamo iekārtu tehnisko stāvokli, kā arī, nepieciešamības gadījumā, precizējot zemāk minēto informāciju.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Nepieciešamais pakalpojums no Pasūtītāja** | **Tehniskie parametri** | **Pasūtītāja iekārtu pieslēguma vieta** | **Darbuzņēmēja atbildīgais par tehnisko stāvokli** | **Pieslēguma termiņi** |
| 1. | Elektroapgāde | xx kW; xx A | Sadalne Nr. xxx (skat. objekta plānā) | Jānis Bērziņš, apliec. Nr. xxx  | DD.MM.GGGG.-DD.xMM.GGGG. |
| 2. | Ūdensapgāde |  |  |  |  |
| 3. | Spiestais gaiss |  |  |  |  |
| 4. | Celšanas mehānisms |  |  |  |  |
| 5. | …  |  |  |  |  |

*\*- Pakalpojumi tiek nodrošināti no Pasūtītāja puses, ja to paredz Līguma nosacījumi. Ja pagaidu inženiertīkli ir nepieciešami darbu izpildei, bet līguma nosacījumi to neparedz, tad tas ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju, ņemot vērā pieslēgumu tehniskās iespējas darbu izpildes vietā. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt samaksu par šo resursu izmantošanu, iepriekš to saskaņojot ar Darbuzņēmēju.*

## Atkritumu apsaimniekošanas kārtība

Par darbu gaitā radušos atkritumu pareizu apsaimniekošanu atbildīgs ir Darbuzņēmējs *(ja līgumā par darbu veikšanu nav noteikts citādi)*.

Atkritumu veidi ir definēti Atkritumu apsaimniekošanas likumā (28.10.2010.), Iepakojuma likumā (20.12.2001.) un citos normatīvajos aktos.

Darbuzņēmējs darbu veikšanas laikā nodrošinās, ka:

* būvniecības un citi radušies atkritumi tiek savākti speciāli tiem paredzētos atkritumu konteineros, kurus nodrošina Darbuzņēmējs un izvieto ar Pasūtītāju saskaņotā vietā. Atkritumu konteineru izvietojums tiek attēlots objekta plānā;
* objektā tiek nodrošināta sadzīves, būvniecības, bīstamo, iepakojuma, elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumu dalīta savākšana atsevišķos konteineros vai citā iepakojumā, kuru izvietojums saskaņots ar Pasūtītāju;
* netiek sajaukti bīstamie atkritumi, kas atbilst dažādām bīstamo atkritumu kategorijām, kā arī sajaukti bīstamie atkritumi ar sadzīves atkritumiem vai ražošanas atkritumiem;
* tiek nodrošināta konteineru vai iepakojumu marķēšana;
* bez iepriekšējās saskaņošanas netiek izmantoti AS "Latvenergo" vai citiem darbuzņēmējiem piederošie bīstamo vai citu atkritumu konteineri;
* atkritumi tiek nodoti organizācijām, kurām ir atļaujas attiecīgo atkritumu veidu apsaimniekošanai;
* bīstamo un ražošanas atkritumu uzskaite tiek veikta žurnālā papīra vai elektroniskā veidā atbilstoši 2021. gada 18. februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 113 "Atkritumu un to pārvadājumu uzskaites kārtība";
* Pasūtītajam periodiski tiek iesniegtas Atkritumu pārvadājumu reģistrācijas kartes-pavadzīmes kopijas, vai citu dokumentācija, kas apliecina izvesto atkritumu daudzumu.

Ja Projekta izpildes gaitā radīsies tīrs izlietotais iepakojums, tad tas var tikt ievietots Pasūtītāja konteineros, kas ir katrā ražošanas objektā, pirms tam par to vienojoties ar Pasūtītāju.

Atkritumi iespēju robežās tiks šķiroti. Darbuzņēmējs nodrošinās, ka tas tiks veikts atbilstoši normatīvajiem aktiem un attiecīgajos konteineros netiks ievietoti neatbilstoši atkritumu veidi. Ja atkritumi tiks savākti Pasūtītāja konteineros, tie tiks šķiroti atbilstoši katrā ražošanas objektā noteiktajai kārtībai.

**Darbu veikšanas ietvaros, objektā radīsies šādi atkritumi:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Atkritumu veids** | **Konteineru atrašanās vieta vai savākšanas vieta objektā** | **Kādam uzņēmumam tiks nodoti utilizēšanai ?** |
| Sadzīves atkritumi |  Skatīt pielikumā Nr.. … | … |
| Ražošanas atkritumi: |  |  |
| * Būvgruži
 | Skatīt pielikumā Nr. … | … |
| * Elektrisko iekārtu montāžas atkritumi
 | … | … |
| * …
 |  |  |
| Bīstamie atkritumi: |  |  |
| * Tālākai izmantošanai nederīga eļļa
 | Skatīt pielikumā Nr.… | … |
| * Naftas produktu slaucīšanai izmantotie absorbenti un bonas
 |  |  |
| * Ar bīstamām vielām piesārņots ķīmisko vielu un maisījumu iepakojums
 |  |  |
| * Krāsu atlikumi
 |  |  |
| * Izlietoti eļļas filtri
 |  |  |
| * Ar naftas produktiem piesārņota grunts
 | Skatīt pielikumā Nr.. … | … |
| * Iztukšots sauso celtniecības maisījumu iepakojums
 |  |  |
|  |  |  |
| Elektriskie un elektroniskie atkritumi | Skatīt pielikumā Nr.. … | … |
|  |  |  |
| Tīrs sašķirots iepakojums | Skatīt pielikumā Nr.. … | … |
| * Kartons
 |  |  |
| * Plēve
 |  |  |
| * koks
 |  |  |
| * metāls
 |  |  |

* + 1. Sadzīves atkritumi

Sadzīves atkritumi tiks savākti un uzglabāti speciāli aprīkotā vietā, tarā, kas nepieļauj to samirkšanu vai aizpūšanu vējā. Neliela apjoma sadzīves atkritumi var tikt ievietoti Pasūtītāja konteineros, kas ir katrā ražošanas objektā, pirms tam par to vienojoties ar Pasūtītāju.

Darbuzņēmējs iesaistīsies pasūtītāja objektos ieviestajā sadzīves atkritumu dalītas savākšanas sistēmā, ievērojot:

* uz konteineriem norādīto informāciju;
* pirms izmešanas izjaucot kartona iepakojuma kastes;
* dalīto atkritumu konteineros izmetot tikai tīru iepakojumu.
	+ 1. Bīstamie atkritumi

Bīstamos atkritumus klasificē atbilstoši 2011. gada 19. aprīļa Ministru kabineta noteikumu Nr. 302 "Noteikumi par atkritumu klasifikatoru un īpašībām, kuras padara atkritumus bīstamus" prasībām.

Darbuzņēmējs darbu veikšanas laikā nodrošinās, ka:

* bīstamie atkritumi (t.sk. elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumi, ja tādi darbu veikšanas laikā rodas) tiek savākti un uzglabāti speciāli ierīkotā vietā (ja iespējams, uz ūdensnecaurlaidīga seguma);
* bīstamie atkritumi tiek uzglabāti slēgtā, izturīgā un drošā iepakojumā (konteineros, mucās u.c), ņemot vērā to bīstamību un daudzumu, lai neradītu kaitējumu videi, cilvēku veselībai un īpašumam;
* uz iepakojuma ir izvietots atkritumu nosaukums un brīdinājuma zīmes;
* bīstamie atkritumi tiek uzglabāti ne ilgāk kā trīs mēnešus kopš to rašanās laika un pēc īslaicīgas uzglabāšanas tiek nodoti uzņēmumiem, kas nodarbojas ar attiecīgo atkritumu savākšanu un pārstrādi un ir saņēmuši atbilstošu atļauju;
* azbestu saturošu atkritumu apsaimniekošana tiek organizēta atbilstoši 2011. gada 19. aprīļa Ministru kabineta noteikumu Nr. 301 "'Noteikumi par azbesta un azbesta izstrādājumu ražošanas radīto vides piesārņojumu un azbesta apsaimniekošanu" prasībām.
	+ 1. Metāllūžņi

Metāla atkritumus (lūžņus) Darbuzņēmējs no darba vietām pēc to demontāžas nogādā uz Pasūtītāja norādītu vietu ražotnes teritorijā. Metāllūžņi tiks sašķiroti (atsevišķi melnais metāls, alumīnijs, varš). Par metāllūžņu nodošanu Pasūtītājam, Darbuzņēmēja būvdarbu/darbu vadītājs sagatavos metāllūžņu nodošanas aktu Pasūtītāja būvuzraugam/tehniskajam uzraugam, kurā norāda lūžņu izcelsmi, daudzumu un svaru. Attiecībā uz metāllūžņu apsaimniekošanu, Darbuzņēmējs ievēros Pasūtītāja kārtību K248 "Kārtība melno un krāsaino metāla atgriezumu un lūžņu iegūšanai un realizācijai AS "Latvenergo"".

## Kolektīvie un individuālie aizsardzības līdzekļi un higiēna objektā

*\*- Šajā nodaļā jānorāda, kā tiks nodrošināts personāls ar:*

* *telpām personāla pārģērbšanās vajadzībām pirms un pēc darba dienas;*
* *tualetēm personālam darbu izpildes objektā;*
* *dzeramo ūdeni;*
* *individuāliem darba aizsardzības līdzekļiem;*
* *kolektīviem darba aizsardzības līdzekļiem.*

Darbuzņēmējs ievēros un nodrošinās valstī noteiktās prasības higiēnas ievērošanai darbu izpildes laikā, atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem.

Darbuzņēmējs nodrošinās nodarbinātos ar aizsardzības līdzekļiem atbilstoši veicamajai darbu specifikai, veiks pasākumus, kas nodrošina aizsardzības līdzekļu uzturēšanu darba kārtībā un atbilstību higiēnas prasībām, saskaņā ar ražotāja instrukcijām (piemēram, aizsardzības līdzekļu glabāšanu, pārbaudi, tīrīšanu, dezinfekciju, remontu). Aizsardzības līdzekļi tiks lietoti tikai ražotāja instrukcijās paredzētajiem mērķiem un atbilstoši šajās instrukcijās noteiktajām drošības prasībām. Darbuzņēmējs nodrošinās, lai instrukcijas ir nodarbinātajiem saprotamas un pieejamas. Katrs individuālais aizsardzības līdzeklis tiks paredzēts vienam nodarbinātajam. Ja vienu un to pašu aizsardzības līdzekli pārmaiņus lietos vairāki nodarbinātie, Darbuzņēmējs veiks atbilstošus pasākumus, lai tiktu ievērotas higiēnas prasības un netiktu nelabvēlīgi ietekmēta lietotāju veselība.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Veicamās darba nosaukums** | **Darbiniekiem piešķirtie individuālie un kolektīvie aizsardzības līdzekļi** |
| 1. | Darbs no laivas un uz pontona | Glābšanas vestes, glābšanas riņķi |
| 2. | Darbs augstumā paaugstinātas bīstamības apstākļos (augstkāpēja darbs)  | Drošības sistēmas ar pret kritiena drošības trosi (ar enerģijas absorbētāju) |
| 3. | ... |  |
| 4. |  |  |

*\*- Specifisku darbu veikšanai (piemēram, ūdenslīdēju darbs), detalizētu aprakstu pieļaujams pievienot DVP pielikumā, šajā nodaļā norādot atsauci uz to.*

Pēc nepieciešamības Darbuzņēmējs nodrošinās pārvietojamās biotualetes piegādi un uzstādīšanu ar Pasūtītāju saskaņotā vietā, kuras izvietojums attēlots objekta plānā.

Darbuzņēmējs nodrošinās darbiniekus ar dzeramo ūdeni, telpām priekš pārģērbšanās un atpūtas, un citiem ar higiēnu saistītiem pasākumiem valstī normatīvajos dokumentos noteiktajos apjomos.

## Putekļu ierobežošanas un savākšanas pasākumi

Lai mazinātu vai pilnībā novērstu putekļu un dūmu rašanos un izplatīšanos darbu izpildes laikā, Darbuzņēmējs veiks nepieciešamos pasākumus putekļu un dūmu ierobežošanai un savākšanai, nepieļaujot apkārtējās vides un blakus esošo iekārtu piesārņošanu. Detalizēti veicamo pasākumu apraksti tiek iekļauti darbu izpildes tehnoloģiskajā aprakstā.

Darbu gaitā un pēc darbu pabeigšanas Darbuzņēmējs veiks telpu un iespējamo apkārtējo konstrukciju (iekārtu) tīrīšanu, ja tiks konstatēts piesārņojums (piemēram, celtniecības un citu veidu putekļi) darbu veikšanas ietekmē.

## Ugunsdrošības pasākumi darba zonā. Ugunsbīstamo darbu veikšanas kārtība

Darbuzņēmējs ievēros Ministru kabineta noteikumu Nr.238 “Ugunsdrošības noteikumi" prasības, kā arī AS ''Latvenergo'' ugunsdrošības instrukcijas, attiecībā uz konkrēto darbu izpildes vietu Pasūtītāja ražošanas objektā. Izpildot darbus TEC-1/TEC-2/PHES/ĶHES/RHES/AHES/AVES Darbuzņēmējs iepazīstinās savus darbiniekus un ievēros šādas instrukcijas:

* IU024 TEC TVF instrukcija ugunsbīstamo darbu veikšanai;
* IU003 Instrukcija ugunsbīstamo darbu veikšanai hidroelektrostaciju objektos;
* IU068 ''Ugunsdrošības instrukcija darbuzņēmēju personāla instruēšanai darbam AS "Latvenergo" atbalsta objektos'' ;
* IU069 ''Ugunsdrošības instrukcija darbuzņēmēju personāla instruēšanai darbam AS "Latvenergo" ražošanas objektos''.

*\*- Jānorāda tikai konkrēto darbu izpildes vietai saistošās instrukcijas.*

Sastādot DVP jānorāda kāda veida ugunsbīstamie darbi tiks veikti.

Smēķēt atļauts tikai šim nolūkam speciāli ierīkotās un norādītās vietās. Smēķēšanas vietas ir norādītas ar rīkojuma grupas ugunsdrošības zīmi "Smēķēšanas vieta" (obligāti pielietojamais standarts LVS 446-2003). Smēķēšanas vietās tiks izvietotas izsmēķu urnas un dzēšanas līdzekļi.

Darbu izpildes ietvaros, tiks veikti šādi ugunsbīstamie darbi:

* stiegrojuma griešana ar leņķa slīpmašīnu;
* bitumena jumta seguma kausēšana ar atklātu liesmu;
* ...

*\*- Ugunsbīstamie darbi ir darbi, kuros izmanto atklātu liesmu vai kuros rodas dzirksteles, kā arī citi darbi, kas var izraisīt aizdegšanos. Pie ugunsbīstamajiem darbiem pieder visu veidu elektrometināšanas, gāzmetināšanas darbi, bitumena un piķa vārīšana, ugunskuru kurināšana un citi darbi, kur izmanto atklātu uguni, arī detaļu uzkarsēšana līdz materiāla vai konstrukcijas uzliesmošanas temperatūrai. Pie ugunsbīstamiem darbiem pieskaitāms darbs ar leņķa slīpmašīnu, kuru rezultātā rodas dzirksteles.*

Ugunsbīstamie darbi tiks veikti pēc norīkojuma izdalītajā darba zonā, saskaņā ar MK noteikumiem Nr.238 „Ugunsdrošības noteikumi”, vai, ja šādu norīkojumu Darbuzņēmējam izsniedz Pasūtītāja personāls, tad atbilstoši Pasūtītāja noteiktai kārtībai. Veicot ugunsbīstamos darbus, Darbuzņēmējs redzamā vietā izvietos ugunsdzēšamos aparātus nepieciešamā daudzumā, ugunsdrošu pārklāju un pirmās palīdzības sniegšanai pirmās palīdzības aptieciņu. Pēc ugunsbīstamos darbu pabeigšanas, Darbuzņēmēja atbildīgā persona darba vietu novēros četras stundas.

## Pirmās palīdzības sniegšanas kārtība

Darbuzņēmējs nodrošinās, ka objektā tiek nodarbināti darbinieki, kuri ir apmācīti pirmās palīdzības sniegšanā un informēti par kārtību kā rīkoties, ja ir noticis nelaimes gadījums. Darbuzņēmēja atbildīgais būvdarbu/darbu vadītājs ir atbildīgs veikt Darbuzņēmēja darbinieku instruktāžu par iespējamajiem riskiem un sekām veicot konkrētos darba pienākumus darba vietā.

Notiekot nelaimes gadījumam ar darbinieku objektā, Darbuzņēmēja (vai attiecīgā apakšuzņēmēja) personāls, izmantojot pirmās palīdzības aptieciņas komplektu, uz vietas nekavējoties sniegs pirmo palīdzību ievērojot visus nepieciešamos drošības pasākumus, par notikušo nelaimes gadījumu nekavējoties, ja tas nepieciešams, informēt 113 un pēc tam ražotnes stacijas dispečeri, AS "Latvenergo" Drošības vadības un kontroles centru (DVKC)

Ārkārtas tālr. Nr. :

* neatliekamā medicīniskā palīdzība, glābšanas dienests – 113 vai 112;
* Drošības vadības un kontroles centrs (DVKC) - 67728112;
* vienotais HES DD izsaukuma tālrunis – 67726112;
* Pļaviņu HES, Aiviekstes HES dispečers – 67724431 vai 67724434;
* Ķeguma HES-1 dispečers –67723311 vai 67723310;
* Ķeguma HES-2 dispečers –67723320 vai 67723322;
* Rīgas HES dispečers –67724352 vai 67724321;
* TEC-2 dispečers; 67722367;
* TEC-1 dispečers – 67723353.

*\*- Jānorāda tikai konkrētos darbu izpildes vietai saistošos telefona numurus.*

Darba vieta jāsaglabā tādā stāvoklī, kāda tā bija nelaimes gadījuma brīdī, ja tas neapdraud cietušā vai citu darbinieku dzīvību vai nerada avārijas briesmas.

Tuvākā vieta pirmās palīdzības sniegšanai (neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests) – xxx novada slimnīca. Adrese: xxx, tālrunis xxx.

## Darbu pārtraukšanas, cilvēku un mehānismu izvešanas kārtība ugunsgrēku un ārkārtas situācijās

Pirms darbu uzsākšanas, Darbuzņēmējs veiks iesaistīto darbinieku instruktāžu par pasākumiem, kas jāveic ārkārtas situācijas gadījumā, un evakuāciju. Darbuzņēmējs informēs par pulcēšanās vietām, evakuācijas ceļiem, trauksmes ierosināšanu, darbības norādījumiem, u.c. saistošo informāciju, saskaņā ar objekta evakuācijas plānu. Visas personas, kas strādā darbu izpildes objektā ir atbildīgas par to, lai zinātu, kā notiek darbinieku evakuācija ārkārtas situācijas gadījumā. Visas personas ir atbildīgas par to, lai būtu informētas par iespējamajiem šķēršļiem ieejas un izejas ceļos, veiktu evakuācijas ceļa plānošanu un ievērotu ugunsdzēšanas aparātu atrašanās vietas. Lai ugunsgrēka vai citu briesmu gadījumā būtu iespējams netraucēti atstāt būvlaukumu, visi evakuācijas ceļi tiks uzturēti brīvi, tie netiks aizkrauti ar būvmateriāliem vai tehniku.

Pēc trauksmes signāla saņemšanas, Darbuzņēmējs (un apakšuzņēmēju) personāls nekavējoties pārtrauks darbus, izslēgs mehānismus, atvienos elektroenerģijas padevi un pa evakuācijas ceļiem, kuri norādīti remontējamā objekta plānā, atstās darba vietas un pulcēsies avārijas gadījumos paredzētās drošās pulcēšanās vietās, vai sekos norādījumiem no Pasūtītāja atbildīgajām personām.

Par ārkārtas situācijas izveidošanos, jebkuram Darbuzņēmējs (un apakšuzņēmēju) darbiniekam jāinformē savu atbildīgo būvdarbu/darbu vadītāju, vai tā palīgu, kurš pastāvīgi atrodas objektā. Attiecīgajam atbildīgajam darbiniekam jāizvērtē notikušo, jāinformē ražotnes dežurējošo dispečeru un jāsniedz precīzu informāciju.

**Objektā iespējamās ārkārtas situācijas:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ārkārtas situācija** | **Notikuma lokācija** | **Notikuma iemesls** |
| Ugunsgrēks  | Objektā | Nepareiza uzņēmēja rīcība veicot uguns darbus |
| Sprādziens | Objektā | Nepareiza uzņēmēja rīcība veicot darbus ar ķīmiskajām vielām |
| Nelaimes gadījums darba vietā | Objektā |  |
| ... |  |  |
| Notikumi ārpus objekta, kas var ietekmēt darbu veikšanu | Ražotnē un teritorijā |  |
| Kopējās izziņošanas sistēmas trauksmes signālu | Ražotnē un teritorijā | Ražotnē izveidojusies jebkura ārkārtas situācija |
| Autoavārija uz objektam līdzās esošas brauktuves | Ražotnes teritorija un autoceļš | Ārējas ietekmes notikums |

## Darbu izpildes tehnoloģiju apraksts, kvalitātes kontrole

* + 1. ...

*\*- Darbuzņēmējam, ievērojot konkrēto darbu veidu un apjomu, jāsniedz detalizēts un skaidrs darbu izpildes tehnoloģiju apraksts, kurā norādīts, kā tiks veikts darbs, ar ko tiks veikts darbs, kā tiks nodrošināti iespējamie apkārtējās vides aizsardzības pasākumi (piemēram, putekļu rašanās un izplatīšanās ierobežošanas pasākumi). Darbu izpildes tehnoloģiju aprakstā, kā piemēram, jānorāda kabeļu guldīšanas tehnoloģija, kabeļu saivu izvietošanas, plāns vai betonēšanas tehnoloģija, cauruļvadu montāžas tehnoloģija, metālkonstrukciju pretkorozijas apstrādes tehnoloģija, metināšanas WPS un WPQR vai tamlīdzīgi. Tāpat DVP ir nepieciešams norādīt, pamatojoties uz kādiem normatīviem aktiem (likumi, Ministru kabineta noteikumi utt.) un standartiem (IEC, LVS, LEK) tiks balstīts darbu izpildes process.*

*\*- Ja kāda darba veikšanas tehnoloģija jau ir atrunāta būvprojektā vai tehniskajā risinājumā un darbus plānots veikt saskaņā ar to, tad DVP nav nepieciešams to atkārtot. Tā vietā jābūt atsaucei uz attiecīgā dokumenta attiecīgo sadaļu.*

* + 1. Kvalitātes kontroles procedūru apraksts

Kvalitātes kontroli darbu izpildes gaitā pastāvīgi nodrošina Darbuzņēmēja atbildīgais personāls, kā arī darbinieki savas kompetences ietvaros. Lai nodrošinātu augstus darbu izpildes kvalitātes rezultātus, Darbuzņēmējs nodrošinās visas nepieciešamās iekārtas un mērinstrumentus izpildīto darbu kvalitātes novērtēšanai. Visas izmantojamās iekārtas un mērinstrumenti ir labā kvalitātē, pārbaudīti un sertificēti atbilstoši normatīvajiem dokumentiem. Visiem pielietojamajiem materiāliem un iekārtām ir klāt esoša kvalitāti apliecinošā dokumentācija.

Darbuzņēmējs nodrošina Pasūtītāja atbildīgā personāla un būvuzraugu/tehnisko uzraugu piekļuvi jebkurā laikā darbu izpildes objektam. Ja piekļuve darbu izpildes objektam ir tehnoloģiski apgrūtināta, tad darbu veicējs un Pasūtītājs vienojas par nepieciešamajiem pasākumiem darbu apjoma un kvalitātes noteikšanai. Darbuzņēmējs ir atbildīgs par to, lai savlaicīgi informētu Pasūtītāja būvuzraugus/tehniskos uzraugus par segto darbu pieņemšanas laiku un vietu. Ja būvuzraugs/tehniskais uzraugs nepieņem darbu veicēja uzrādītos segtos darbus, darbuzņēmējam nav tiesību turpināt nākošo darbu etapu izpildi, līdz nav novērsti trūkumi vai uzrādīti atbilstošie kvalitāti apliecinošie dokumenti.

*\*- Darbu veikšanas projekta sastāvā jāiekļauj apraksts par nepieciešamajiem kvalitātes nodrošināšanas pasākumiem, kas darbus uzraugošajiem Pasūtītāja pārstāvjiem ļautu secīgi un iespējami objektīvi izvērtēt katras darbu stadijas kvalitāti. Darbu kvalitātes kontrole ietver: darbu veikšanas dokumentācijas, piegādāto būvizstrādājumu un konstrukciju, ierīču, mehānismu un līdzīgu iekārtu sākotnējo kontroli; atsevišķu darbu operāciju vai darba procesu tehnoloģisko kontroli; pabeigtā (nododamā) darba veida darba cikla (konstrukciju elementa) noslēguma kontroli.*

* + 1. Kvalitātes kontroles plāns

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Darbu veids** | **Tehniskās prasības** | **Kvalitātes pārbaužu metodes un apjoms** | **Kontroles veicējs** | **Apstiprinošie dokumenti** |
| 1. | Betona atkalšana | Atkaltās virsmas stiprība uz atraušanu nedrīkst būt mazāka par 1,5 N/mm2. | Virsmas stiprības pārbaude uz atraušanu, saskaņā ar LVS EN 1542.Katrai sagatavotajai virsmai 1 pārbaude (3 mērķermeņi):* + sienas Nr. X vertikālā virsma virs atz. Z;
	+ sienas Nr. X vertikālā virsma zem atz. Z;
	+ starp asīm A-B esošā horizontālā virsma atz. Z.

Ja remontjavas iestrāde kādai no minētajām virsmām paredzēta etapos, tad 1 pārbaude (3 mērķermeņi) katram etapam sagatavotajai virsmai, pirms remontjavas iestrādes. | Atbildīgais būvdarbu vadītājs,Būvuzraugs,Autoruzraugs | Būvdarbu žurnāls,Pārbaudes protokols,SDA |
| 2. | Enkuru un stiegrojuma sieta uzstādīšana | Būvprojekta x.sējuma x.nodaļas x.punkts un x.punkts.Stiegrojuma attīrīšanas pakāpe – Sa2,5 (ISO 8501). | Esošā bojātā stiegrojuma stiegras šķērsgriezuma laukuma uzmērīšana – stiegrojums aizvietojams gadījumā, ja stiegras šķērsgriezuma laukums korodējis vairāk par x %.Vizuāla attīrītā stiegrojuma pārbaude. | Atbildīgais būvdarbu vadītājs,Būvuzraugs,Autoruzraugs | Būvdarbu žurnāls,SDA |
| 3. | Būvbedres aizbēršana | Būvbedre aizberama slāņos, ne biezākos par 20 cm, blietējot līdz sablīvējuma pakāpei 96% no Proktora blīvuma. | Sablīvējuma pakāpes pārbaude katram aizbērtajam slānim, pielietojot grunts penetrometru (Beldornii). Pārbaužu daudzums atbilstoši situācijai un nepieciešamībai, minimāli 4 atbilstošas pārbaudes katram slānim. | Atbildīgais būvdarbu vadītājs,Būvuzraugs,Autoruzraugs | Pārbaudes protokols,SDA |
| 4. | ... |  |  |  |  |

*\*- DVP ietvaros kvalitātes kontroles plāns nepieciešams tikai gadījumā, ja tas nav iepriekš pilnvērtīgi izstrādāts cita dokumenta ietvaros (piemēram, būvprojektā). Ja cita dokumenta ietvaros jau ir izstrādāts pilnvērtīgs kvalitātes kontroles plāns, tad DVP darbu izpildes tehnoloģiju aprakstā jānorāda atsauce uz to.*

*\*- Sadaļā "Tehniskās prasības" jānorāda konkrētas sasniedzamās skaitliskās vērtības, vai arī precīzas atsauces uz normatīvajiem dokumentiem, būvprojektu, tehniskajiem risinājumiem (konkrētas nodaļas, punkti, lappuses). Sadaļā "Kvalitātes pārbaužu metodes un apjoms" jānorāda pārbaužu metodes, pārbaudāmais lielums, pārbaužu apjoms, biežums u.c. nepieciešamā informācija, lai darbu veikšanas procesā iesaistītie varētu veikt pilnvērtīgu kvalitātes kontroli.*

# DARBA AIZSARDZĪBAS PLĀNS

## Nepieciešamie ražošanas objektu darba režīmu ierobežojumi drošai darbu veikšanai

Lai realizētu darbus, nepieciešami šādi ražošanas objektu ierobežojumi:

* Pļaviņu HES hidroagregāta Nr. 2 apturēšana un atslēgšana no rezerves – no xx.xx.xxxx. līdz xx.xx.xxxx., katru darba dienu no plkst.xx:xx līdz plkst.xx:xx;
* TEC-2 2. energobloka apturēšana no xx.xx.xxxx. līdz xx.xx.xxxx.;
* GL Nr. 102 atslēgšana no sprieguma no xx.xx.xxxx. līdz xx.xx.xxxx.;
* transformatora Nr.2 atslēgšana no xx.xx.xxxx. līdz xx.xx.xxxx.;
* ...

Par darbu veikšanai faktiski nepieciešamajiem ierobežojumiem (atkarībā no darbu gaitas), Darbuzņēmējs iesniegs Pasūtītājam rakstisku pieprasījumu vismaz 3 (trīs) dienas pirms attiecīgo darbu veikšanas.

*\*- DVP ietvaros jānorada konkrētus sākotnēji plānotos datumus un laikus nepieciešamo ražošanas objektu darba režīmu ierobežojumiem.*

*\*- Konkrēta līguma izpildē ar Pasūtītāju iespējams saskaņot citus nosacījumus un informācijas apmaiņas kārtību saistībā ar nepieciešamajiem ierobežojumiem, atkarībā no veicamo darbu specifikas un nepieciešamo ierobežojumu apjoma.*

## Nepieciešamie dokumenti, veicot darbus aizsargjoslās, kā arī izpildot zemes darbus dziļāk par 0.3m

Veicot darbus trešo personu objektu aizsargjoslās, Darbuzņēmējs izstrādās nepieciešamo dokumentāciju un saskaņos to ar attiecīgo komunikāciju vai objektu atbildīgajiem dienestiem.

*\*- DVP ietvaros jānorāda, kāds dokuments, kādos termiņos un ar ko tiks saskaņots pirms darbu uzsākšanas aizsargjoslā, kas nav Pasūtītāja objekts.*

*\*- Veicot darbus ar kravas celšanas mehānismiem ekspluatācijas aizsargjoslās gar elektriskajiem tīkliem, DVP jāpievieno celšanas mehānisma darbības zonas shēma.*

Pirms zemes darbu uzsākšanas, tiks noformēta un ar Pasūtītāju saskaņota zemes rakšanas darbu atļauja, atbilstoši Pasūtītāja kārtībai K163 “Kārtība kādā izpildāmi zemes darbi AS "Latvenergo" TEC Tehniskās vadības funkcijas objektos”, K076 “Kārtība kādā izpildāmi zemes rakšanas darbi AS "Latvenergo" HES Tehniskās vadības funkcijas objektos”.

Drošai darbu veikšanai tranšejās un būvbedrēs, tiks veikta grunts nostiprināšana pret zemes nogruvumiem, izmantot tranšeju atbalsta sienas.

## Smagu un lielgabarīta kravu stropēšanas shēmas un pārvietošanas noteikumi

Atbildīgās personas par kravu pārvietošanu skatīt DVP 1.3. nodaļā. Kravu stropēšana tiks veikta saskaņā ar stropēšanas shēmām. Kravas pacelšanai tiks izmantotas stropes, kas atbilst paceļamās kravas masai un īpašībām, ņemot vērā kravas zaru skaitu un slīpuma leņķi. Tiks izmantotas tikai pārbaudītas un atbilstoši noteikumiem marķētas stropes.

*\*- DVP jānorāda stropēšanas shēmas, kā arī celšanas mehānismu (kravas celtņu, autoceltņu, groza pacēlāju, hidraulisko pacēlāju u.c.) tehniskos parametrus, t.sk. maksimālo celtspēju pie attiecīgas izlices, mehānisma svaru, slodzi uz balstījuma vietām u.c. saistošo informāciju. Šī informācija var tikt pievienota DVP pielikumā, šeit norādot atsauci uz to.*

* + 1. Kravu pārvietošanas noteikumi virs darbā esošām iekārtām

Krava tiks pārvietota virs šādām darbā esošām iekārtām - ...

Kravu pārvietošanas laikā, tiks veikti šādi papildus drošības pasākumi iekārtas aizsardzībai - ...

* + 1. Pasūtītāja valdījumā esoša kravas celtņa izmantošana

Darbu veikšanas laikā būs nepieciešams izmantot šādus AS "Latvenergo" valdījumā esošos kravas celtņus (bīstamās iekārtas) – ...

Lai saņemtu atļauju Darbuzņēmēja kravas celtņa operatoram vadīt Ražošanas objekta kravas celtņus, Pasūtītāja projekta vadītājam tiks iesniegta vēstule un papildus atbilstoša kravas celtņa operatora apliecības kopija Pirms darbu uzsākšanas ar AS “Latvenergo” valdījumā esošu celtni, kravas celtņa operators pie atbildīgā speciālista par kravas celtņa tehnisko stāvokli un drošu ekspluatāciju saņems instruktāžu un apmācību, atbilstoši Pasūtītāja darba aizsardzības instrukcijai IDA163 “Darba aizsardzības instrukcija darbam ar kravas celtni” un konkrētā kravas celtņa ekspluatācijas instrukcijai ar periodiskumu ne retāk kā reizi 6 mēnešos. Instruktāža tiks reģistrēta darba aizsardzības instruktāžas žurnālā.

Kārtību veicamajiem darbiem, kādā izsniedzami norīkojumi darbiem paaugstinātas bīstamības apstākļos (atbilstoši 14.06.2022. Ministru kabineta noteikumiem Nr. 341. "Kravas celtņu drošības un tehniskās uzraudzības noteikumi" p.44.1 prasībām) nosaka, kā arī stropētājus nozīmē Darbuzņēmējs. Stropētāji ir apmācīti un instruēti ne retāk kā 1 reizi 6 mēnešos.

Par kravas celtņa atslēgu saņemšanu, kravas celtņu operators veiks ierakstu un parakstīsies žurnālā “Darbam ar kravas celtņiem atslēgu izsniegšanas/nodošanas uzskaites žurnāls”. Pēc atslēgu saņemšanas un pirms kravas celtņa lietošanas uzsākšanas, kravas celtņa operators pārliecinās, ka kravas celtnis nav vizuāli vai tehniski bojāts, par ko veic ierakstu kravas celtņa darba žurnālā. Darbuzņēmēja kravas celtņa operatoram aizliegts uzsākt darbu, ja nav aizpildīts kravas celtņa darba žurnāls. Aizliegts atstāt kravas celtņa vadības pulti bez uzraudzības. Gadījumos, ja darbs ir īslaicīgi jāpārtrauc, Darbuzņēmēja kravas celtņa operators nodrošinās, lai piekļuve kravas celtnim ir ierobežota.

Beidzot darbu, tiks sakārtota darba vieta un veikts ieraksts (ar parakstu) kravas celtņa darba žurnālā par darba pabeigšanu. Pēc darbu pabeigšanas, Darbuzņēmēja kravas celtņa operators informēs TEC / HES atbildīgo speciālistu, viņa prombūtnes laikā operatīvā personāla dienesta darbinieku par darbu pabeigšanu ar kravas celtni. Darbuzņēmēja kravas celtņa operators nodos kravas celtņa atslēgu TEC / HES TVF atbildīgajam speciālistam par kravas celtni vai viņa prombūtnes laikā operatīvā personāla dienesta darbiniekam, par ko tiek veikts ieraksts žurnālā. Ja atbildīgais speciālists par konkrēto kravas celtni tiks informēts, ka darbs tiks veikts ārpus darba laika, tad atbildīgais speciālists laicīgi informēs operatīvā personāla darbiniekus. Šādā gadījumā, pēc darba pabeigšanas kravas celtņa atslēgas tiks nodotas operatīvā personāla darbiniekiem vadības pultī, par ko tiks veikts ieraksts žurnālā.

*\*- Gadījumā, ja Pasūtītāja valdījumā esoša kravas celtņa izmantošana nepieciešama īslaicīgi, tad, to iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, darbu izpildei var tikt nodrošināts Pasūtītāja celtņa operators. Tādā gadījumā tas ir nepārprotami jānorāda šajā DVP sadaļā, savukārt visas šajā sadaļā minētās celtņa operatoram veicamās darbības ir saistošas Pasūtītāja celtņa operatoram un Darbuzņēmēja DVP tās nav jānorāda.*

## Izmantojamās sastatnes (pastatnes, torņi, trepes, darba platformas), to montāžas, pieņemšanas, lietošanas un pārbaužu kārtība

Izmantojot sastatnes, darbuzņēmējs norīko atbilstoši apmācītu atbildīgo speciālistu par drošu sastatņu izmantošanu – skat. DVP 1.3. nodaļu "Atbildīgo speciālistu saraksts darbu izpildei".

Darbs ar sastatnēm tiks veikts ievērojot Ministru kabineta (MK) noteikumus Nr. 526 „Darba aizsardzības prasības, lietojot darba aprīkojumu’’, Nr. 143 „Darba aizsardzības prasības, strādājot augstumā’’ u.c. saistošos normatīvos aktus.

Sastatņu montāža un lietošana notiks ievērojot piegādājamo un uzstādāmo sastatņu ražotāja montāžas un lietošanas instrukciju (instrukciju skat. pielikumā Nr. xx). Sastatņu montāžu veiks apmācīts personāls. Sastatnes tiks montētas, ekspluatētas, demontētas un uzturētas kārtībā, ievērojot ražotāja un iznomātāja prasības, lietošanas instrukciju, tehnisko dokumentāciju un sastatņu plānu.

*\*- Ņemot vērā lietojamo sastatņu sarežģītības pakāpi, par sastatnēm atbildīgais speciālists sagatavo sastatņu montāžas, demontāžas un lietošanas plānu (turpmāk – sastatņu plāns), kas var būt standarta plāna veidā, iekļaujot informāciju par sastatņu konstrukcijas virsskatu un sānskatu, sastatņu konstrukcijas izvietojumu objektā (sastatņu novietojumu pie ēkas vai cita objekta, kam tās paredzētas), sastatņu konstrukcijas izmēriem (garumu, platumu, augstumu, kāpņu laukumu izvietojumu, diagonāļu izvietojumu, enkurpunktu izvietojumu un stiprinājumus) un lietošanas ierobežojumiem. Plānu var papildināt ar punktiem par specifiskām konkrētu sastatņu detaļām. Sastatņu montāžas plānu pieļaujams saskaņot gan DVP ietvaros, gan ārpus DVP – tādā gadījumā DVP jāiekļauj informācija par plānoto sastatņu novietojumu un apjomu un jānorāda, ka detalizēta montāžas shēma tiks saskaņota atsevišķi.*

Pirms darbu uzsākšanas vai atsākšanas pēc nelabvēlīgu laikapstākļu (piemēram, lietusgāze, negaiss, vētra, intensīva snigšana) ietekmes par sastatnēm atbildīgais speciālists pārbaudīs sastatņu detaļas, lai pārliecinātos, ka tās nav bojātas un, ja nepieciešams, veiks bojāto detaļu nomaiņu, ievērojot ražotāja instrukcijā noteikto. Aizliegts lietot bojātas sastatnes, kas var radīt risku nodarbināto drošībai un veselībai.

Samontētās sastatnes, kas ir augstākas par 1,5 m, pirms izmantošanas tiks aprīkotas ar norādēm un brīdinošiem uzrakstiem, kas tiks novietoti redzamā vietā. Norādes saturēs vismaz šādu informāciju:

* objekta nosaukums, adrese;
* par sastatnēm atbildīgā speciālista vārds, uzvārds, kontaktinformācija;
* drošības zīmes;
* pieļaujamā slodze uz sastatņu klāja.

## Darba vides riska novērtēšana un pasākumu noteikšana.

Darbuzņēmējam atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr. 660 "Darba vides iekšējās uzraudzības kārtība" prasībām, veic pastāvošo un iespējamo darba vides risku izvērtēšanu visās darba vietās, ievērtējot gan nemainīgos (specifiskos un raksturīgos) darba apstākļus, gan paredzētās darba apstākļu pārmaiņas, tajā skaitā ņemot vērā darbus, kas rada paaugstinātu risku nodarbināto drošībai un veselībai un kuros nodarbinātie ir pakļauti šādam riskam:

* apbēršana ar grunti zemes nogruvumos;
* applūdināšana ar ūdeni;
* noslīkšana;
* nokrišana no 1,5 m un lielāka augstuma;
* iegrimšana nestabilā gruntī;
* darbi, kuros nodarbinātie nonāk saskarē ar kaitīgām ķīmiskām vai bioloģiskām vielām, kas rada risku nodarbināto drošībai un veselībai vai saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir pakļautas speciālai uzraudzībai;
* darbi, kuros nodarbinātie ir pakļauti apstarošanas riskam ar jonizējošo starojumu un kuru izpildi reglamentē normatīvie akti par aizsardzību pret radiāciju;
* darbi augstsprieguma elektrolīniju aizsardzības zonā;
* pazemē (piemēram, akās, tuneļos) veicamie darbi;
* darbi, kuros nodarbinātajiem nepieciešama gaisa piegādes sistēma;
* darbi, kuros nodarbinātie pakļauti paaugstinātam atmosfēras spiedienam (piemēram, kesonos);
* spridzināšanas darbi;
* darbi, kas saistīti ar būvju, būvkonstrukciju, būvelementu vai iekārtu montāžu, demontāžu vai nojaukšanu;
* ...

*\*- Darba vides risku novērtēšanas dokumentāciju pievieno DVP. To var pievienot pielikumā, šajā nodaļā norādot atsauci uz to.*

## Rīcība ar ķīmiskajām vielām un ķīmisko vielu maisījumiem, to noplūdes gadījumā un/vai vides piesārņojuma gadījumā

Veicot darbus ar ķīmiskām vielām un maisījumiem, darba vietas tiks nodrošinātas ar attiecīgo materiālu drošības datu lapām. Darbu veikšanā tiks ievērotas Pasūtītāja kārtībā K310 "Kārtība par darbībām ar ķīmiskām vielām un maisījumiem", kā arī darba aizsardzības instrukcijā IDA200 "Darba aizsardzības instrukcija darbam ar azbestu vai to saturošiem materiāliem" noteiktās prasības.

DVP pielikumā Nr. ... norādīta ķīmisko vielu un maisījumu glabāšanas vieta.

DVP pielikumā Nr. ... norādīta absorbentu u.c. vides aizsardzības inventāra atrašanās vieta.

Darbu izpildes gaitā tiek plānots izmantot šādas ķīmiskās vielas, maisījumus un materiālus:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Darbos izmantojamās ķīmiskās vielas, maisījumi un materiāli** | **Maksimālais iespējamais daudzums objektā** | **Iespējamais vides piesārņošanas riska faktors** | **Vides aizsardzības pasākumi** | **Rīcība vides piesārņojuma gadījumā.** |
| 1. | Naftas produkti:  - eļļa  - dīzeļdegviela  - benzīns E10 - līdzeklis WD-40- veidņu eļļa- noplūdes no izmantojamajiem transportlīdzekļiem un tehnikas | 25 000 litri40 litri10 litri5 x200 g | Noplūde uz cietas virsmas | - Izvērtējot objektā izmantojamo un tehnikā esošo naftas produktu apjomu un darba specifiku, paredzēt objektā pastāvīgi glabājamo absorbējošo materiālu un savākšanas līdzekļu rezervi.- Ikdienas glabāšanas vietas apskate.- Tilpņu novietošana slēgtās telpās.- Degvielas uzpildīšanas laikā lietot absorbējošos paklājus pārlējumu savākšanai. - Notecējumu savākšana ar absorbentiem. | Naftas produktu noplūdes pārtraukšana, piesārņojuma vietas ierobežošana un savākšana  |
| Noplūde uz augsnes, grunts | Naftas produktu noplūdes pārtraukšana, piesārņojuma vietas ierobežošana un savākšana, piesārņotās grunts izrakšana un aizstāšana ar līdzvērtīgu tīru grunti. |
| Noplūde ūdenstecē | Naftas produktu noplūdes pārtraukšana, piesārņojuma vietas ierobežošana ar bonām un savākšana.  |
| 2. | Šķidrās ķīmiskās vielas un maisījumi:  - marķējuma krāsakrāsa  - krāsa jotamatic  - šķīdinātājs  | 5 x 500 g250 kg5 litri | Noplūde uz cietas virsmas | … | … |
| Noplūde uz augsnes, grunts |
| Noplūde ūdenstecē |
| 3. | Sausie būvniecības maisījumi maisos | 15 t | Noplūde uz augsnes, grunts | … | Noplūdes pārtraukšana, Izbirušā materiāla savākšana.  |
| 4. | Transportbetons | 150 m3 | Noplūde ūdenstilpē | … | Noplūdes pārtraukšana, izplūdušā materiāla savākšana.  |
| 5. | … |  |  |  |  |

*\*- Šajā nodaļā jānorāda arī citus, kopējus darba un vides aizsardzības pasākumus darbu izpildes laikā, atkarībā no darbu specifikas (piemēram, ja darbi paredzēti uz ūdens vai tiešā tā tuvumā).*

# 3. AR DARBU VEIKŠANAS PROJEKTU IEPAZĪSTINĀTO PERSONU SARAKSTS

Darbuzņēmējam ir pienākums, darbu izpildē nodarbināto personālu t.sk. apakšuzņēmēju nodarbināto personālu iepazīstināt ar darbu veikšanas projektu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Vārds, Uzvārds** | **Paraksts** | **Datums** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |