

**Atklāta konkursa nolikums
"M2M mobilo datu pārraides pakalpojuma sniegšana visā
Latvijas Republikas teritorijā"
(ID Nr. IPR-63305)**

SATURS

A. ATKLĀTA KONKURSA VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI	3
1. SABIEDRISKO PAKALPOJUMU SNIEDZĒJS	3
2. SABIEDRISKO PAKALPOJUMU SNIEDZĒJA KONTAKTPERSONA.....	3
3. KONKURSA IEPIRKUMA PRIEKŠMETS UN APJOMS	3
5. DALĪBAS NOSACĪJUMI UN INFORMĀCIJAS APMAIŅA	3
6. VALODA	4
7. KONKURSA DOKUMENTU SKAIDROJUMI	4
B. PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANA UN IESNIEGŠANA	5
8. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAS KĀRTĪBA	5
9. PIEDĀVĀJUMA DERĪGUMA TERMIŅŠ	5
10. PIEDĀVĀJUMA GROZĪŠANA UN ATSAUKŠANA	5
11. PIEDĀVĀJUMA SATURS.....	6
12. PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS.....	6
13. PRETENDENTU ATLASĒS (KVALIFIKĀCIJAS) PRASĪBAS.....	7
14. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS	7
15. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS	11
16. PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANAS VIETA UN TERMIŅŠ.....	11
C. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA UN IZVĒRTĒŠANA	12
17. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANAS KĀRTĪBA	12
18. PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE	12
19. PIEDĀVĀJUMA TEHNISKĀS ATBILSTĪBAS UN NEPAMATOTI LĒTA PIEDĀVĀJUMA PĀRBAUDE.....	13
20. PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANA UN IZVĒLE	13
21. LĒMUMA PIENEMŠANA.....	14
22. PAZIŅOJUMS PAR IEPIRKUMA PROCEDŪRAS REZULTĀTIEM.....	15
23. LĪGUMA PARAKSTĪŠANA	15
24. FIZISKO PERSONU DATU APSTRĀDE	16
25. PAKALPOJUMU CENU PĀRSKATĪŠANA.....	16
26. KONFIDENCIALITĀTE.....	17
D. PIELIKUMI.....	18
PIELIKUMS NR.1: PIEDĀVĀJUMA VĒSTULE.....	18
PIELIKUMS NR.2: PRETENDENTA APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS	21
PIELIKUMS NR.3: PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMA FORMA.....	22
PIELIKUMS NR.4: FINANŠU PIEDĀVĀJUMS	24
PIELIKUMS NR.5: TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA.....	25
PIELIKUMS NR.6: LĪGUMA PROJEKTS	29
PIELIKUMS NR.7: LĪGUMA IZPILDES NODROŠINĀJUMA FORMA	42

A. ATKLĀTA KONKURSA VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs

Akciju sabiedrība "Latvenergo",
Adrese: Pulkveža Brieža iela 12,
Rīga, LV-1230
Vien. reģ. Nr. 40003032949
AS "SEB banka", Kods UNLALV2X
Konta Nr. LV24 UNLA 0001 0002 2120 8

organizē iepirkuma procedūru – atklātu konkursu (turpmāk tekstā "Konkurss") "M2M mobilo datu pārraides pakalpojuma sniegšana visā Latvijas Republikas teritorijā" (ID Nr. IPR-63305) saskaņā ar šo Konkursa nolikumu (turpmāk tekstā "Nolikums"), nodrošinot Pasūtītāja finanšu līdzekļu efektīvu izmantošanu, iepirkuma procedūras atklātumu, Piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

Iepirkuma procedūrā piedalīties un kā Pretendents iesniegt piedāvājumu saskaņā ar Nolikuma prasībām drīkst jebkurš ieinteresētais piegādātājs.

"Paziņojums par līgumu" par šo iepirkuma procedūru publicēts Latvijas Republikas Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā: www.iub.gov.lv ar numuru: LE 2020/2.

2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja kontaktpersona

AS "Latvenergo" Iepirkumu un loģistikas funkcijas Iepirkumu daļas projektu vadītājs Mārtiņš Strods, tālr.: +371 67728246; e-pasts: martins.strods@latvenergo.lv. Iepirkuma procedūras laikā saziņa par nolikumu un/vai iepirkuma priekšmetu pieļaujama tikai ar Pasūtītāja kontaktpersonu.

3. Konkursa iepirkuma priekšmets un apjoms

3.1. Konkursa iepirkuma priekšmets ir M2M mobilo datu pārraides nodrošināšana viedo tīklu objektiem ar datu pārraides apjomu no 1 MB līdz 5 GB mēnesī (turpmāk tekstā – "Pakalpojums"), saskaņā ar pielikumā Nr.4 dotajām prasībām Pakalpojuma sniegšanai.

3.2. Pakalpojuma iepirkuma iespējamā prognoze 3 (trīs) gadiem, saskaņā ar pielikumu Nr.4.

3.2.1. Prognozētais Pakalpojuma iepirkuma apjoms aptuveni norāda sagaidāmos pasūtījumu apjomus, tomēr, šis apjoms ir tikai orientējošais daudzums, kas tiks izmantots Pretendentu piedāvājumu izvērtēšanai, bet netiks iekļauts paredzamajā (slēdzamajā) Līgumā. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam ir/būs tiesības Līguma darbības laikā pasūtīt Pakalpojumu jebkurā, sev nepieciešamā, apjomā pēc nepieciešamības, vai nepasūtīt vispār.

3.3. Vispārīgās vienošanās (turpmāk tekstā – "Līgums") saistību izpildes vieta – visa Latvijas Republikas teritorija.

4. Dalības nosacījumi un informācijas apmaiņa

4.1. Piedalīšanās Konkursā un Līguma saistību nodibināšana ir balstīta uz vienlīdzīgiem noteikumiem fiziskajām un juridiskajām personām, kas izveidotas un rīkojas saskaņā ar to izcelsmes valsts normatīvajiem aktiem.

4.2. Dalība Konkursā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme un, iesniedzot savu piedāvājumu, Pretendents apliecina, ka pilnībā pieņem sev par saistošiem un apņemas pildīt šajā Nolikumā ietvertos nosacījumus un noteikumus. Jebkura Pretendenta piedāvātā norma, kas ir pretrunā ar Nolikumu, netiks akceptēta un ir par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.

4.3. Pretendentam ir pienākums pārlicināties, vai visi Nolikuma dokumenti, kā arī tā skaidrojumi, grozījumi vai papildinājumi ir saņemti pilnībā.

4.4. Informācijas apmaiņa, kas attiecas uz šo iepirkuma procedūru, starp Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju un Pretendentiem notiek, sūtot to uz Nolikumā vai piedāvājumos norādītajiem kontakta e-pasta adresi. Konkrēto informācijas nosūtīšanas veidu izvēlas tās nosūtītājs.

4.5. Pretendentam ir pienākums apstiprināt visas ar šo iepirkuma procedūru saistītās informācijas saņemšanu no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja, nosūtot apstiprinājuma e-pastu uz Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja nolikumā norādīto kontakta e-pasta adresi.

4.6. Ja Pretendents neapstiprina informācijas no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja saņemšanu, par pierādījumu informācijas nosūtīšanai kalpo Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja attiecīgā e-pasta izdruka par informācijas nosūtīšanu.

4.7. Piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar šī Nolikuma un skaidrojumu prasībām, kā arī, ņemot vērā Latvijas Republikas un Eiropas Savienības spēkā esošos normatīvos aktus.

4.8. Ja Pretendents ir īpaši šim pasūtījumam izveidota personālsabiedrība, piedāvājumam ir jābūt vienotam, kurā tiek nodrošināts (iespējamais) vienots līgums. Katrai personālsabiedrības attiecīgajai (kurai ir saistību dokumentu paraksta tiesības) personai ir jāparaksta piedāvājuma vēstule. Šajā gadījumā piedāvājums kopumā ir saistošs visām šīm personālsabiedrības personām kopīgi (solidāri) un katrai atsevišķi. Personālsabiedrības sastāvs vai struktūra nevar tikt mainīta laikā no piedāvājuma iesniegšanas, piegādātāju līdz sekojošā, iespējamā līguma noslēgšanai.

4.9. Personālsabiedrības piedāvājumu var parakstīt tās pārstāvis tikai tad, ja viņš attiecīgi ir saņēmis rakstisku pilnvarojumu no pārējiem personālsabiedrības dalībniekiem. Katram šādam personālsabiedrības dalībniekam ir jāiesniedz dokumenti, kas pierāda katra no viņiem tiesīgumu piedalīties iepirkuma procedūrā tā, it kā katrs no viņiem atsevišķi būtu Pretendents.

4.10. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs neizvirza prasību par noteiktu šādas apvienības juridisko statusu, lai tā kā Pretendents iesniegtu pieteikumu par piedalīšanos Sarunās. Tomēr gadījumā, ja attiecībā uz šo apvienību tiks pieņemts lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, apvienībai būs jāreģistrējas kā juridiskai personai.

4.11. Pretendentam ir jāsedz visas piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas, un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs nekādā ziņā nav atbildīgs un neuzņemas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no piedāvājumu izvērtēšanas norises un rezultāta.

4.15. Iesniegtajiem dokumentiem vai to kopijām jābūt apliecinātām Latvijas Republikas Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" noteiktajā kārtībā.

5. Valoda

5.1. Konkursa dokumenti sagatavoti latviešu valodā.

5.2. Piedāvājumam jābūt sagatavotam un iesniegtam latviešu valodā. Piedāvājums var būt arī citā valodā, bet tam jābūt pievienotam tulkojumam latviešu valodā ar noteikumu, ka interpretējot piedāvājumu, attiecīgais tulkojuma teksts ir prioritārs.

6. Konkursa dokumentu skaidrojumi

6.1. Ja iespējamajam Pretendentam nepieciešams Nolikuma skaidrojums, viņš par to laikus paziņo Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja kontaktpersonai pa e-pastu, kas norādīts 2. punktā.

6.2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs uz laika iesniegtiem jautājumiem atbildēs rakstiski latviešu valodā un atbildes tiks izsūtītas visiem iespējamajiem Pretendentiem (nenorādot

skaidrojuma pieprasītāju) ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

6.3. Visi Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja iepirkuma procedūras laikā sniegtie Nolikuma skaidrojumi, grozījumi un papildinājumi ir Nolikuma neatņemamā sastāvdaļa.

B. PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANA UN IESNIEGŠANA

8. Piedāvājuma noformēšanas kārtība

8.1. Pretendents sagatavo un iesniedz piedāvājumu saskaņā ar šī Nolikuma un skaidrojumu prasībām, kā arī ņemot vērā Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.

8.2. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas Pretendenta izvēles iespējas:

8.2.1. izmantojot Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā ievietotās formas;

8.2.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem).

8.3. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:

8.3.1. Piedāvājuma veidlapa jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā;

8.3.2. piedāvājumu paraksta Pretendentu pārstāvēt tiesīgā persona, pievienojot pārstāvību apliecinājošu dokumentu (piemēram, pilnvaru);

8.3.3. dokumentus Pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, gan parakstot ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu, gan parakstot ar drošu elektronisko parakstu.

8.4. Piedāvājums jāgatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.

9. Piedāvājuma derīguma termiņš

9.1. Pretendenta piedāvājuma derīguma termiņš ir ne mazāks kā **150 (viens simts piecdesmit)** dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas beigu datuma. Piedāvājumi ar mazāku derīguma termiņu tiks atzīti kā neatbilstoši un tiks noraidīti.

9.2. Pretendentam viņa piedāvājums ir saistošs visu piedāvājuma derīguma termiņu vai līdz paziņojuma par Pretendenta neatbilstību saņemšanai.

9.3. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs var lūgt Pretendentam pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu uz noteiktu laiku. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja lūgumam un Pretendenta atbildēm ir jābūt noformētām rakstiski. Pretendentam, kurš piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, netiek prasīts vai atļauts mainīt piedāvājumu.

10. Piedāvājuma grozīšana un atsaukšana

10.1. Piedāvājumu var grozīt vai atsaukt, paziņojot par to rakstiski pirms Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Atsaukums izslēdz tālāku piedalīšanos iepirkuma procedūrā.

10.2. Paziņojumam par grozīšanu vai atsaukšanu ir jābūt sagatavotam, noformētam un iesniegtam saskaņā ar Nolikuma 8. punktu, iekšējai un ārējai aploksnei papildus uzrakstot "Grozījumi" vai "Atsaukums".

11. Piedāvājuma saturs

Pretendentam piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti norādītajā secībā:

11.1. **Piedāvājuma vēstule**, kas sagatavota un aizpildīta atbilstoši Pielikumā Nr. 1 pievienotajai formai, kuru paraksta persona ar tiesībām pārstāvēt Pretendentu vai tās pilnvarots pārstāvis. Ja piedāvājuma vēstuli paraksta pilnvarota persona, jāpievieno dokuments, kas apliecina attiecīgās personas pilnvarojumu parakstīt piedāvājumu.

11.2. **Pretendentu atlases (kvalifikācijas) dokumenti** saskaņā ar Nolikuma 13. punktu.

11.3. **Finanšu piedāvājums** saskaņā ar Nolikuma 15.punktu.

11.4. **Tehniskais piedāvājums**, saskaņā ar Nolikuma 14.punktu.

11.5. **Informācija par apakšuzņēmējiem** - ja Pretendents paredzējis pasūtījuma izpildei piesaistīt apakšuzņēmēju(-us), Pretendentam jāiesniedz:

11.5.1. Visu apakšuzņēmēju saraksts saskaņā ar Pielikuma Nr.2. Sarakstam jāpievieno Pretendenta un apakšuzņēmēju parakstīti vienošanās protokoli (ar katru apakšuzņēmēju), kurā ir uzskaitīti apakšuzņēmējam paredzētie darbi un kurā apakšuzņēmējs uzņemas šos darbus veikt saskaņā ar piedāvājumu. Vienošanās protokolos, jābūt apliecinājumam, ka apakšuzņēmējs būs pieejams visā līguma izpildes laikā.

11.5.2. Par apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, jāiesniedz visi Nolikuma 13.1.2. - 13.1.6. punktā norādītie dokumenti.

11.6. **Piedāvājuma nodrošinājums** saskaņā ar Nolikuma 12. punktu.

12. Piedāvājuma nodrošinājums

12.1. Pretendentam jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums EUR 26000.00 EUR (divdesmit seši tūkstoši euro un 00 centi) apmērā.

12.2. Piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz vienā no formām:

12.2.1. kā kredītiestādes beznosacījumu garantijas oriģināls uz Pretendenta vārda, ko izsniegusi kredītiestāde, kas darbojas Latvijas Republikā vai ārvalstīs, atbilstoši formai, kas norādīts Pielikumā Nr. 3. Kredītiestādes garantijai jābūt izdotai un reģistrētam saskaņā ar kredītiestādes reģistrācijas valsts likumiem.

12.2.2. kā galvojuma apdrošināšanas polises oriģināls, kurā kā apdrošinātais ir norādīts Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs un ko izsniegusi Latvijas Republikā vai ārvalstīs reģistrēta apdrošināšanas sabiedrība, tai pievienojot apdrošināšanas noteikumu kopiju un apdrošinātāja atbilstoši Pielikumā Nr. 3 noteiktai formai izsniegtās garantijas vēstules oriģinālu. Papildus Pretendents iesniedz kredītiestādes maksājuma uzdevumu, kas apliecina, ka Pretendents ir veicis apdrošināšanas prēmijas maksājumu apdrošināšanas polisē noteiktajā apjomā un termiņā;

12.2.3. kā maksājuma uzdevuma dublikāts ar attiecīgu kredītiestādes spiedogu, kas apliecina, ka maksājums ir ticis ieskaitīts Nolikuma 1. punktā norādītajā Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja kontā. Uz maksājuma uzdevuma jānorāda mērķis: Piedāvājuma nodrošinājums iepirkuma procedūrai "M2M mobilo datu pārraides pakalpojuma sniegšana visā Latvijas Republikas teritorijā" (ID Nr. IPR-63305).

12.3. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:

12.3.1. iepirkuma procedūras dokumentos minētā piedāvājuma derīguma termiņā, kas noteikts, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas, vai jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam rakstveidā paziņojis Pretendents un galvotājs.

12.3.2. līdz dienai, kad pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pirms iepirkuma līguma noslēgšanas iesniedz līguma nodrošinājumu.

12.3.3. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

12.3.4. attiecībā uz pretendentu, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, līdz dienai, kad tas pēc līguma noslēgšanas iesniedz līguma nodrošinājumu.

12.4. Piedāvājuma nodrošinājums tiks atgriezts, iestājoties īsākajam no šādiem termiņiem:

12.4.1. pēc piedāvājuma derīguma termiņa beigām;

12.4.2. pēc dienas, kad noslēgts līgums ar par uzvarētāju atzīto Pretendentu;

12.4.3. par uzvarētāju atzītajam Pretendentam – pēc līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas.

12.5. Piedāvājuma nodrošinājums tiek ieturēts, ja:

12.5.1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, tā derīguma termiņa laikā;

12.5.2. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, nav parakstījis līgumu piedāvājuma derīguma termiņā;

12.5.3. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, nav iesniedzis iepirkuma procedūras dokumentos paredzēto līguma izpildes nodrošinājumu Nolikumā noteiktajā termiņā.

12.6. Piedāvājuma nodrošinājuma dokumenta oriģināls pievienojams piedāvājuma oriģinālam necauršūts, piedāvājuma oriģināla sējumā cauršujot šī dokumenta kopiju.

12.7. Piedāvājuma nodrošinājums naudas pārskaitījuma formā tiek atmaksāts Pretendenta kontā, kredītiestādes garantijas oriģināls tiek atgriezts pēc Pretendenta rakstiska pieprasījuma.

13. Pretendentu atlases (kvalifikācijas) prasības

13.1. Pretendentam ir jāatbilst šādām atlases prasībām:

Nr. No.	Atlases (kvalifikācijas) prasības Selection (qualification) requirements	Atlases (kvalifikāciju apliecinošie) dokumenti Selection (attesting quality) documents
13.1.1.	Pretendents ir reģistrēts attiecīgās (reģistrācijas) valsts likumā noteiktajā kārtībā.	Ja Pretendents ir reģistrēts vai tā pastāvīgā dzīvesvieta ir ārpus Latvijas, noteiktā kārtībā apliecinātas reģistrācijas dokumentu kopijas, ko izdevušas Pretendenta reģistrācijas valsts kompetentas iestādes.
13.1.2.	Pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvētiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu,	Piedāvājuma vēstule - "Piedāvājums", kurā iekļauts attiecīgais apliecinājums.

Nr. No.	Atlases (kvalifikācijas) prasības Selection (qualification) requirements	Atlases (kvalifikāciju apliecinošie) dokumenti Selection (attesting quality) documents
	<p>kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīta par vainīgu vai tai nav piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:</p> <p>a) noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos,</p> <p>b) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, labuma prettiesiska pieprasīšana, pieņemšana vai došana, tirgošanās ar ietekmi,</p> <p>c) krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,</p> <p>d) terorisms, terorisma finansēšana, teroristu grupas izveide vai organizēšana, ceļošana terorisma nolūkā, terorisma attaisnošana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana vai apmācīšana terora aktu veikšanai, ,</p> <p>e) cilvēku tirdzniecība,</p> <p>f) izvairīšanās no nodokļu vai tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas.</p> <p>Izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 3 (trīs) gadi.</p>	
13.1.3.	<p>Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 <i>euro</i>.</p> <p>Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;</p>	<p>Piedāvājuma vēstule - kurā iekļauts attiecīgais apliecinājums un, ja Pretendents nav reģistrēts <u>Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā</u>, jāiesniedz informācija saskaņā ar Konkursa nolikuma 13.6.1., 13.7.-13.8.punktu.</p>
13.1.4.	<p>Nav pasludināts pretendenta maksātspējas process,</p>	<p>Piedāvājuma vēstule - kurā</p>

Nr. No.	Atlases (kvalifikācijas) prasības Selection (qualification) requirements	Atlases (kvalifikāciju apliecinošie) dokumenti Selection (attesting quality) documents
	apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;	iekļauts attiecīgais apliecinājums un, ja <u>Pretendents nav reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā</u> , jāiesniedz informācija saskaņā ar Konkursa nolikuma 13.6., 13.7. un 13.8.punktu.
13.1.5.	<p>Pretendents ar tādu kompetentās institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai samazinājusi naudas sodu.</p> <p><i>Izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentās institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 (divpadsmit) mēneši;</i></p>	Piedāvājuma vēstule - kurā iekļauts attiecīgais apliecinājums.
13.1.6.	<p>Pretendents ar kompetentās institūcijas lēmumu, prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīts par vainīgu un sodīts par pārkāpumu, kas izpaužas kā:</p> <p>a) vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī. <i>Izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentās institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 3 (trīs) gadi;</i></p> <p>b) personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu. <i>Izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentās institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 (divpadsmit) mēneši;</i></p>	Piedāvājuma vēstule - "Piedāvājums", kurā iekļauts attiecīgais apliecinājums un, ja <u>Pretendents nav reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā</u> , jāiesniedz informācija saskaņā ar Konkursa nolikuma 13.6., 13.7. un 13.8.punktu.

Nr. No.	Atlases (kvalifikācijas) prasības Selection (qualification) requirements	Atlases (kvalifikāciju apliecinošie) dokumenti Selection (attesting quality) documents
13.1.7.	Pretendentam ir jābūt elektronisko sakaru komersantam - t.i. komersants vai ārvalstu komersanta filiāle, kam ir tiesības veikt komercdarbību, nodrošināt publisko elektronisko sakaru tīklu vai sniegt elektronisko sakaru pakalpojumus visā Latvijas Republikas teritorijā atbilstoši Latvijas Republikas likuma "Elektronisko sakaru likums" noteiktajā kārtībā, un, kas piedāvājuma iesniegšanas datumā ir reģistrējies Latvijas Republikā, kā elektronisko sakaru pakalpojumu sniedzējs, atbilstoši, ar SPRK padomes 2015.gada 4.jūnija lēmumu Nr.1/9 apstiprinātiem noteikumiem "Noteikumi par elektronisko sakaru komersantu reģistrēšanu un elektronisko sakaru tīklu un pakalpojumu sarakstu".	Reģistrācijas faktu (atbilstību atlases prasībai) Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs pārbaudīs SPRK interneta mājas lapā - www.sprk.gov.lv esošajā elektronisko sakaru komersantu sarakstā: https://www.sprk.gov.lv/lapas/Elektroniskie-sakari#Pakalpojumu-sniedzēji66 .
13.1.8.	Pretendentam ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, personāls, finanšu resursi, iekārtas un cita fiziska infrastruktūra, kas nepieciešami līguma izpildei.	Apliecinājums saskaņā ar Pielikumu Nr.1 "Piedāvājuma vēstule".
13.1.9.	Pretendentam, kurš ir Latvijas nerezidents, līguma piešķiršanas gadījumā jābūt reģistrētam kā nodokļu maksātājam atbilstoši spēkā esošai Latvijas likumdošanai	Pretendenti, kuri ir Latvijas nerezidenti, apliecinājums, ka līguma piešķiršanas gadījumā tas Līguma izpildes nodrošināšanai atbilstoši spēkā esošai likumdošanai, 28 dienu laikā pēc līguma parakstīšanas reģistrēsies kā nodokļu maksātājs.

13.2. Uz personālsabiedrības biedru (ja pretendents ir personālsabiedrība) ir attiecināmas 13.1.1.-13.1.6. punktos minētās atlases (kvalifikācijas) prasības.

13.3. Uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, ir attiecināmas 13.1.1., 13.1.3.-13.1.6. punktos minētās atlases (kvalifikācijas) prasības.

13.4. Uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, ir attiecināmas 13.1.1.-13.1.6. punktos minētās atlases (kvalifikācijas) prasības.

13.5. Informāciju par Nolikuma 13.1. punktā noteiktām atlases (kvalifikācijas) prasībām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs pārbaudīs publiski pieejamās datu bāzēs vai reģistros (izņemot, ja Pretendents ir reģistrēts ārpus Latvijas).

13.6. Ja Pretendents nav reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, tam ir jāiesniedz izziņas, kas izdotas ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas un sastādītas saskaņā ar Pretendenta reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem par to, ka:

13.6.1. tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR;

13.6.2. nav pasludināts tā maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, tas neatrodas likvidācijas stadijā, nav uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu;

13.6.3. tas nav atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:

a) vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī;

b) personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu.

13.7. Ja Pretendents 13.6.punktā norādītās izziņas nevar iesniegt kopā ar piedāvājumu, tās var iesūtīt Konkursa nolikuma 2.punktā norādītājam Pasūtītāja kontaktpersonai pēc piedāvājuma iesniegšanas. Ja pieprasīto informāciju ir iespējams saņemt angļu valodā attiecīgās valsts publiski pieejamās datu bāzēs (bez informācijas ieguvēja atsevišķas reģistrācijas vai identifikācijas) Pretendents var piedāvājumā norādīt attiecīgās datu bāzes saiti un nepievienot piedāvājumam pieprasīto dokumentu.

13.8. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas Nolikuma 13.1.punktā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo Pretendentu neattiecas Nolikuma 13.1.punktā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša pretendenta vai Nolikuma 13.2., 13.3. vai 13.4. punktā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai tās reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī..

13.9. Ja Pretendenta vai 13.2., 13.3. vai 13.4.punktā minētās personas maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs, izvērtējot iespējamos ekonomiskos riskus, lemt par attiecīgā Pretendenta neizslēgšanu no iepirkuma procedūras.

14. Tehniskais piedāvājums

14.1.Pretendenta iesniegtajam tehniskajam piedāvājumam (Pielikums Nr.5) jāapliecina, ka Pretendents spēj nodrošināt Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja obligātajām prasībām atbilstošu pakalpojumu.

14.2.Pretendenta iesniegtais tehniskais piedāvājums būs neatņemama paredzamā Līguma sastāvdaļa.

15. Finanšu piedāvājums

15.1.Pretendentiem finanšu piedāvājumu jāiesniedz atbilstoši Pielikumā Nr.4 dotajai formai.

15.2.Piedāvātajām cenām jābūt ar ne vairāk par divām zīmēm aiz komata.

15.3.Piedāvājuma cenā jābūt ietvertām SIM karšu piegādes izmaksām, pakalpojuma maksai, kā arī visiem nodokļiem (izņemot PVN) un nodevām, un visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta, komandējuma un citām, iespējamām izmaksām, kas saistītas ar Pakalpojuma izpildi.

15.4.Pretendenta iesniegtais finanšu piedāvājums būs neatņemama paredzamā Līguma sastāvdaļa, un tajā noteiktais, iespējamais cenu pieaugums visā Līguma spēkā esamības laikā netikts akceptēts no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja puses, arī valūtas kursu, inflācijas un citu cenu izmaiņu un papildus izmaksu gadījumos. Cenas pieļaujams tikai samazināt, atbilstoši Nolikuma 25. punktā noteiktajam.

16. Piedāvājumu iesniegšanas vieta un termiņš

16.1 Pretendents piedāvājumu iesniedz līdz Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā www.eis.gov.lv minētajam termiņam.

Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie

piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.

16.2. Ja no sistēmas uzturētāja (Valsts reģionālās attīstības aģentūra) būs saņemts paziņojums par traucējumiem elektroniskās informācijas sistēmas darbībā, kuru dēļ nav iespējams iesniegt pieteikumus, pieteikumu iesniegšanas termiņš tiks pagarināts un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs pircēja profilā publicēs informāciju par pieteikumu iesniegšanas termiņa pagarināšanu. Ja no sistēmas uzturētāja būs saņemts paziņojums par traucējumiem elektroniskās informācijas sistēmas darbībā, kuru dēļ nav iespējams nodrošināt pieteikumu drošību, iepirkuma procedūra tiks pārtraukta.

C. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA UN IZVĒRTĒŠANA

17. Piedāvājumu atvēršanas kārtība

Iesniegtie piedāvājumi tiks atvērti Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā uzreiz pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzī tiešsaistes režīmā Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.

18. Piedāvājumu atbilstības pārbaude

18.1. Piedāvājumu atbilstības pārbaude tiks veikta, lai noteiktu, vai piedāvājums ir atbilstošs Nolikuma prasībām.

18.2. Lai nodrošinātu visu piedāvājumu izvērtēšanu, salīdzināšanu un pārbaudi, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam ir tiesības pieprasīt no Pretendentiem noteiktā termiņā iesniegt skaidrojumus un precizējumus par iesniegtajiem dokumentiem vai uzaicināt tos uz skaidrošanas sanākumiem.

18.3. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārbaudīt Pretendenta iesniegto informāciju un tehnisko specifikāciju datus kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs, citiem ekspertiem un citos publiski pieejamos avotos, t.sk. pie iepriekšējiem pasūtītājiem. Gadījumos, kad Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir ieguvis informāciju šādā veidā, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

18.4. Piedāvājums tiks atzīts par neatbilstošu, ja:

18.4.1. Piedāvājums nav parakstīts atbilstoši Nolikuma nosacījumiem;

18.4.2. Nav pievienots atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums saskaņā ar Nolikuma prasībām;

18.4.3. Pretendents nav sniedzis pilnībā visu 13.punktā prasīto informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai, sniegtā informācija nav patiesa vai nav atbilstoša Nolikuma 13.punktā noteiktajām atlases prasībām;

18.4.4. Pretendents nav iesniedzis finanšu vai tehnisko piedāvājumu vai daļu no tehniskā vai finanšu piedāvājuma. Iesniegtais finanšu vai tehniskais piedāvājums nav sagatavots atbilstoši nolikuma prasībām;

18.4.5. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar Pretendentu (Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 30. panta pirmās vai otrās daļas izpratnē) vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam nav iespējams novērst šo situāciju ar pretendentu mazāk ierobežojošiem pasākumiem;

18.4.6. Pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, jo

tas ir bijis iesaistīts vai ar to saistīta juridiskā persona ir bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā, un to nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem, un pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītas juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci;

18.4.7. Pretendents nav pildījis noslēgtu līgumu un tādēļ izmantotas līgumā paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no līguma vai ir izdarījis smagu profesionālās darbības pārkāpumu, un tas ir atzīts ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams. Piegādātāju neizslēdz no dalības Iepirkuma procedūrā, ja no dienas, kad laužts līgums vai stājies spēkā lēmums vai tiesas spriedums līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši:

18.4.7.1. Profesionālās darbības pārkāpumi, par kuriem paredzēta Pretendentu izslēgšana, saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.109 "Noteikumi par profesionālās darbības pārkāpumiem" pielikumu:

– 1.tabulas 12., 13., 28., 29., 30., 32., 33., 34. un 36. punkts;

– 2.tabulas 10., 12. un 14.punkts.

18.4.8. Pretendents nav iesniedzis speciālu licenci vai darbinieka sertifikātu noteiktu preču pārdošanai, pakalpojumu sniegšanai vai būvdarbu veikšanai, ja šādi sertifikāti vai licences nepieciešamas saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

19. Piedāvājuma tehniskās atbilstības un nepamatoti lēta piedāvājuma pārbaude

19.1. Piedāvājuma tehniskās atbilstības pārbaude tiks veikta, lai noteiktu, vai tas ir atbilstošs Nolikuma prasībām.

19.2. Pretendentu piedāvājumu tehniskā atbilstība tiks vērtēta, pamatojoties uz piedāvājumam pievienotajiem dokumentiem saskaņā ar Nolikuma 11. punkta prasībām.

19.3. Piedāvājums tiks atzīts par tehniski neatbilstošu, ja piedāvājums neatbilst tehniskā specifikācijā izvirzītajām prasībām.

19.4. Piedāvājumam var tikt piemērota izvērtēšana, vai tas nav nepamatoti lēts.

19.5. Lai izvērtētu nepamatoti lētu piedāvājumu, tajā skaitā, lai ierobežotu negodīgu konkurenci starp Pretendentiem, Pretendentiem var tikt prasīts detalizēts paskaidrojums par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem. Detalizētais paskaidrojums īpaši var attiekties uz:

19.5.1. būvdarbu metodes, ražošanas procesa vai sniedzamo pakalpojumu izmaksām;

19.5.2.izraudzītajiem tehniskajiem risinājumiem un īpaši izdevīgajiem būvdarbu veikšanas, iekārtu un materiālu piegādes vai pakalpojumu sniegšanas apstākļiem, kas ir pieejami Pretendentam;

19.5.3. piedāvāto būvdarbu, iekārtu un materiālu vai pakalpojumu īpašībām un oriģinalitāti;

19.5.4. darba aizsardzības noteikumu un darba apstākļu atbilstību darba vietai, kur tiek veikti būvdarbi, piegādātas iekārtas un materiāli vai sniegti pakalpojumi;

19.5.5. pretendenta iespējām saņemt komercdarbības atbalstu.

19.6. Ja, izvērtējot iepriekš minētos faktorus, iepirkuma komisija konstatē, ka iesniegtais piedāvājums ir nepamatoti lēts, piedāvājums tiks noraidīts.

20. Piedāvājumu izvērtēšana un izvēle

20.1. Piedāvājumu izvērtēšana atbilstoši Nolikumā noteiktajam piedāvājuma izvēles kritērijam tiks veikta tikai tiem piedāvājumiem, kuri ir atzīti par atbilstošiem un nav

noraidīti.

20.2. Piedāvājumi, kuri ir atzīti par atbilstošiem, tiks pārbaudīti, vai tajos nav aritmētisko kļūdu. Ja Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs konstatēs aritmētiskās kļūdas, tas šīs kļūdas izlabos un par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu informēs Pretendentu. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ņems vērā labojumus.

20.3. Piedāvājumu izvērtējuma veikšanā var tikt pieaicināti eksperti.

20.4. Piedāvājumu izvēles kritērijs – saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, piedāvājums ar viszemāko cenu.

20.5. Ja Pretendents, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, līdz lēmuma pieņemšanas brīdim neiesniedza Konkursa nolikuma 13.1.3., 13.1.4. un 13.1.6. punktos pieprasīto informāciju, tā viņam pēc Pasūtītāja pieprasījuma jāiesniedz 5 (piecu) darba dienu laikā Konkursa nolikuma 13.6. vai 13.8. punktā norādītajā veidā.

20.6. Pasūtītājs attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbaudīs, vai attiecībā uz šo Pretendentu, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, ja Pretendents ir personālsabiedrība, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas (tai skaitā sankcijas attiecībā uz proliferācijas finansēšanu). Ja attiecībā uz minēto Pretendentu vai kādu no minētajām personām noteiktās starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas (tai skaitā sankcijas attiecībā uz proliferācijas finansēšanu) kavēs līguma izpildi, pretendents tiks izslēgts no dalības līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūrā.

20.7. Attiecībā uz ārvalstīs reģistrētiem Pretendentiem, gadījumā, ja tiem iepirkuma procedūras rezultātā varētu tikt piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, Pasūtītājs Piedāvājumu izvērtēšanas laikā var pieprasīt iesniegt informāciju, kas nepieciešama šo Pretendentu atbilstības izvērtēšanai. Informācijas pieprasījums nevar tikt uzskatīts par apliecinājumu, ka ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

21. Lēmuma pieņemšana

21.1. Ņemot vērā vērtējuma rezultātus, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs 3 (trijiem) labāko piedāvājumu iesniedzējiem piešķirs Līguma slēgšanas tiesības. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums ar viszemāko piedāvājuma cenu, par 2. (otro) saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu iesniedzēju tiks atzīts piedāvājums ar otro zemāko piedāvājuma cenu, par 3. (trešo) saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu iesniedzēju tiks atzīts piedāvājums trešo zemāko piedāvājuma cenu.

21.2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs izbeigt iepirkuma procedūru, neradot nekādas saistības attiecībā pret Pretendentiem, kuru intereses šādi tikušas skartas, ja nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.

21.3. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs jebkurā brīdī pārtraukt, vai izbeigt šo iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums, neradot nekādas saistības attiecībā pret Pretendentiem, kuru intereses šādi tikušas skartas.

22. Paziņojums par iepirkuma procedūras rezultātiem

22.1. Ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par iepirkuma procedūras rezultātiem Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vienlaikus informēs visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz Līguma slēgšanu.

22.2. Ja iepirkuma procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs par to vienlaikus informēs visus Pretendentus.

23. Līguma parakstīšana

23.1. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs un Pretendenti, kuriem iepirkuma procedūras rezultātā tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, slēgs Līgumu atbilstoši Pielikumā Nr.6 dotajam Līguma projektam. Līguma slēgšanas laikā nav pieļaujami, un netiks akceptēti jebkuri Pretendenta piedāvātie noteikumi, kas jebkurā veidā var pasliktināt Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja būtisko līgumsaistību (finanšu, norēķinu, termiņu, varbūtējo līgumsodu u.tml.) noteikumus u.c. situāciju, attiecībā uz šīm Līguma saistībām (t.sk., šī iepirkuma izpratnē). Noslēdzot Līgumu, būs pieļaujami tikai redakcionāli, saistību izpildes procesuālie (tehnoloģiskās izpildes) precizējumi. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt Līgumu, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam ir tiesības pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo, augstāko izvērtējuma punktu skaitu ieguvušo Pretendentu vai pārtraukt/izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt Līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš ieguvis augstāko izvērtējuma punktu skaitu, bet tas atsakās Līgumu slēgt, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs pieņems lēmumu pārtraukt/izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

23.2. Pretendentiem, kuriem piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju, jāiesniedz tā saistību izpildes nodrošinājums. Saistību izpildes nodrošinājumu Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs būs tiesīgs izmantot, lai kompensētu Pretendenta saistību neizpildes rezultātā Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam nodarītos zaudējumus, vai, lai ieturētu līgumsodu. Saistību izpildes nodrošinājums ir Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam pieņemama bankas garantija vai līdzvērtīgs nodrošinājums, kas paredz nodrošinājuma izsniedzēja pienākumu beznosacījuma kārtībā samaksāt Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam tā pieprasītās summas nodrošinājuma apmērā, un kura saturs ir saskaņots ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju. Bankas garantijai jābūt izdotai un reģistrētai saskaņā ar attiecīgās bankas reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs neatzīs bankas garantiju vai cita veida saistību izpildes nodrošinājumu, ja tā rīcībā būs informācija par bankas vai cita galvotāja maksātnespēju.

23.3. Pretendentam, kurš atzīts par iepirkuma procedūras uzvarētāju, 21 (divdesmit vienas) kalendāro dienu laikā pēc līguma noslēgšanas jāiesniedz tā saistību izpildes nodrošinājums kredītiestādes garantijas formā, apdrošināšanas polise vai līdzvērtīgs nodrošinājums uz Pretendenta vārda. Kredītiestādes galvojumam jābūt izdotam un reģistrētam saskaņā ar kredītiestādes reģistrācijas valsts likumiem. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs neatzīs kredītiestādes galvojumu, ja tā rīcībā būs informācija par kredītiestādes maksātnespēju. Līguma saistību izpildes nodrošinājuma summa tiek noteikta:

23.3.1. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma iesniedzējam: 20 000 EUR (divdesmit tūkstoši euro un 00 centi) apmērā;

23.3.2. 2. (otrajam) saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma iesniedzējam: 10 000 EUR (desmit tūkstoši euro un 00 centi) apmērā;

23.3.3. 3. (trešajam) saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma iesniedzējam: 5 000 EUR (pieci tūkstoši euro un 00 centi) apmērā.

Līguma izpildes nodrošinājums ir Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam pieņemamas kredītiestādes garantija (Pielikums Nr.7), apdrošināšanas polise vai līdzvērtīgs nodrošinājums, kas paredz nodrošinājuma izsniedzēja pienākumu beznosacījuma kārtībā samaksāt Pasūtītājam tā pieprasītās summas nodrošinājuma apmērā, un kurš pēc formas un satura ir saskaņots ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju.

Pretendenti maksājumu var veikt arī ar kredītiestādes pārskaitījumu uz AS "Latvenergo" kontu.

24. Fizisko personu datu apstrāde

24.1. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja legītīmo interešu īstenošanai, tajā skaitā noziedzīgo nodarījumu novēršanai, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs glabā Pretendenta dalībai tikšanās/sapulcē norādītus personas datus atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā noteiktajam iepirkumu procedūras dokumentu glabāšanas termiņam.

24.2. Pretendenta EIS e-konkursu sistēmā iesniegto Pretendenta pilnvaroto personu datu apstrādes mērķis – izvērtēt Pretendenta Piedāvājuma tiesiskumu.

24.3. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs apstrādā uzvarējušā Pretendenta EIS e-konkursu sistēmā iesniegtos un iepirkuma līgumā iekļautos fizisko personu datus ar mērķi nodrošināt iepirkuma procedūras rezultātā noslēgtā līguma un Nolikuma nosacījumu izpildi, ka arī lai ievērotu Pārziņa legītīmās intereses.

24.4. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs apstrādā Pretendenta EIS e-konkursu sistēmā iesniegtos un iepirkuma līgumā iekļautos fizisko personu datus visā iepirkuma līguma darbības laikā, ieskaitot iepirkuma līgumā noteikto garantijas termiņu. Iepirkuma līgumā iekļauto fizisko personu datu glabāšanas termiņš nepārsniedz Arhīvu likumā noteikto uz laiku glabājamo dokumentu maksimālo glabāšanas termiņu, ja vien Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam nav cita tiesiska pamata turpināt iepirkuma glabāšanu, un attiecīgi, līgumā iekļauto personas datu apstrādi.

25. Pakalpojumu cenu pārskatīšana

25.1. Reizi gadā, skaitot no Līguma noslēgšanas datuma, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs lūgs Līgumu noslēgušajiem Pretendentiem 10 (desmit) darba dienu laikā iesniegt pārskatītus Finanšu piedāvājumus, ar mērķi samazināt Līgumā iekļautās cenas.

25.2. Lūgumu iesniegt pārskatītus Finanšu piedāvājumus Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs nosūtīs ne vēlāk, kā 2 (divus) mēnešus pirms faktiskā gada beigu termiņa.

25.3. Pārskatītie Finanšu piedāvājumi 10 (desmit) darba dienu laikā tiks izvērtēti, saskaņā ar šī Nolikuma 20.4. punktu un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs noteiks Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma iesniedzēju, kā arī 2.(otro) un 3.(trešo) saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu iesniedzēju nākamajam faktiskajam gadam.

25.4. Pretendenta iesniegtie, pārskatītie un Sabiedrisko pakalpojumu izvērtētie Finanšu piedāvājumi tiks iekļauti Līgumā, veicot tajos grozījumus.

25.5. Pretendenta iesniegtais, pārskatītais Finanšu piedāvājums tiks noraidīts atkārotai izvērtēšanai, ja kaut viena no cenām atkārtoti iesniegtajā finanšu piedāvājumā, būs augstāka par spēkā esošajā Līgumā iekļauto.

25.6. Noraidītais Pretendenta iesniegtais pārskatītais Finanšu piedāvājums neatbrīvo Pretendentu no Līguma saistību izpildes turpināšanas, atbilstoši Līgumā noteiktajām cenām.

25.7. Atbilstoši pārskatīto finanšu piedāvājumu vērtējuma rezultātiem, Līgumu

noslēgušajiem Pretendentiem jāiesniedz Līgumu saistību izpildes nodrošinājums nākamajam faktiskajam gadam saskaņā ar Nolikuma 23.2. un 23.3. punkta noteikumiem.

26. Konfidencialitāte

26.1. Ja Pretendents savā piedāvājumā ir iekļāvis informāciju, kuras publiskošana varētu kaitēt tā komerciālajām interesēm un kuru Pretendents uzskata par komercnoslēpumu, tas Pretendentam nepārprotami jānorāda piedāvājumā. Kā komercnoslēpums nevar tikt norādīta informācija, kuras publiskošana Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam ir obligāta saskaņā ar normatīvo aktu vai Nolikuma prasībām.

26.2. Pretendentam ir pienākums saņemtos iepirkuma procedūras materiālus izmantot tikai piedāvājuma izstrādei un nenodot trešajām personām.

D. PIELIKUMI

Pielikums Nr.1: Piedāvājuma vēstule

Akciju sabiedrībai
"Latvenergo"
Pulkveža Brieža ielā 12,
Rīga, LV -1230, Latvija

2020.gada "___".

**Piedāvājuma vēstule
atklātam konkursam
"M2M mobilo datu pārraides pakalpojuma sniegšana visā Latvijas Republikas
teritorijā"
(ID Nr. IPR-63305)**

Iepazīnušies ar Konkursa dokumentiem, to grozījumiem, papildinājumiem un pielikumiem, kuru saņemšana ar šo ir apliecināta, mēs, apakšā parakstījušies un būdami attiecīgi pilnvaroti Pretendenta _____ (nosaukums, Reģ.Nr.) vārdā, piedāvājam veikt _____ saskaņā ar sarunu procedūras noteikumiem par zemāk norādīto līguma cenu un nosacījumiem:

Finanšu piedāvājuma cena - Pavisam kopā (E+G) _____

/summa cipariem un vārdiem *euro* bez PVN/

Ar šo mēs apliecinām, ka:

- mūsu piedāvājums ir spēkā 150 (viens simts piecdesmit) dienas sākot no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigu datuma, tas mums būs saistošs un var tikt apstiprināts jebkurā brīdī līdz noteiktā perioda beigām;
- mums ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, personāls, finanšu resursi, iekārtas un cita fiziska infrastruktūra un resursi, kas nepieciešama potenciālā līgumu saistību izpildei;
- mūsu piedāvājumā iekļautā informācija un dokumenti ir pilnīgi un patiesi;
- esam iepazīnušies ar visiem Sarunu nolikuma dokumentiem. Mums ir pilnībā saprotami Sarunu nosacījumi un prasības un esam gatavi slēgt līgumu, ievērojot Sarunu noteikumus;
- mēs, kā Pretendents vai persona, kura ir Pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams (trīs gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai), neesam atzīti par vainīgu vai mums nav piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no sekojošiem nodarījumiem:
 - noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos,
 - kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, labuma prettiesiska pieprasīšana, pieņemšana vai došana, tirgošanās ar ietekmi,
 - krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,

- terorisms, terorisma finansēšana, teroristu grupas izveide vai organizēšana, ceļošana terorisma nolūkā, terorisma attaisnošana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana vai apmācīšana terora aktu veikšanai,
- cilvēku tirdzniecība,
- izvairīšanās no nodokļu vai tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas;
- mums, kā uzņēmumam, nav pasludināts maksātspējas process, apturēta saimnieciskā darbība vai mēs netiekam likvidēti;
- mums kā Pretendentam **nav konstatēti** nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR.
- mēs saprotam, ka Pasūtītājs pārbaudīs informāciju pieejamajās publiskajās datu bāzēs par parādu neesamību uz Piedāvājuma iesniegšanas dienu un uz dienu, kad tiks pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un šādā pārbaudē konstatētie parādi būs par iemeslu Piedāvājuma noraidīšanai;
- mēs, kā Pretendents, ar tādu kompetentās institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams (12 mēnešu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai), neesam atzīti par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros mūs ir atbrīvojusi no naudas soda vai samazinājusi naudas sodu;
- mēs, kā Pretendents, ar kompetentās institūcijas lēmumu, prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams (a) 3 gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai; (b) 12 mēnešu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai), neesam atzīti par vainīgu un sodīti pārkāpumā, kas izpaužas kā:
 - a) vienas vai vairāku personu nodarbināšanā, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī,
 - b) personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;
- attiecībā uz mums, kā Pretendentu, mūsu valdes vai padomes locekļiem, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgām personām vai prokūristiem vai personām, kuras ir pilnvarotas pārstāvēt mūs darbībās, kas saistītas ar filiāli, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē Sarunās noteiktā līguma izpildi;
- iepirkuma procedūras ietvaros iesniegtajā piedāvājuma cenā un cenā līguma izpildes laikā ir un būs iekļautas visas iespējamās izmaksas, kas saistītas ar pakalpojumu izpildi un mēs saprotam, ka Pasūtītājs neakceptēs nekādas papildus izmaksas;
- aņņemamies neveikt krāpnieciskas un koruptīvas darbības iepirkumu procesā, ievērot konkurenci regulējošo normatīvo aktu prasības, neiesaistīties konkurenci ierobežojošos darījumos un nepieļaut interešu konflikta situācijas savstarpējā sadarbībā;
- saskaņā ar mums pieejamo informāciju iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts nav saistīts ar mums (Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 30. panta pirmās vai otrās daļas izpratnē) un nav ieinteresēts kāda konkrēta pretendenta izvēlē;
- mums nav konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, neesam iesaistīti un ar mums saistīta juridiskā persona nav bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā.

Nolikuma punkts	Prasībai atbilstošā dokumenta atrašanās vieta pieteikumā (lpp. nr. no – līdz)
Pretendentu atlases (kvalifikācijas) dokumenti:	
Dokuments saskaņā ar nolikuma punktu 13.1.1.	
Dokuments saskaņā ar nolikuma punktu 13.1.3.	
Dokuments saskaņā ar nolikuma punktu 13.1.4.	
Dokuments saskaņā ar nolikuma punktu 13.1.6.	

Dokumenti saskaņā ar nolikuma punktu 13.1.7.	
Dokumenti saskaņā ar nolikuma punktu 13.1.8.	
Dokuments saskaņā ar nolikuma punktu 13.1.9.	
Piedāvājuma vēstule	
Finanšu piedāvājums	
Tehniskais piedāvājums	
Piedāvājuma nodrošinājums	
Informācija par apakšuzņēmējiem	
...	

Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats: _____

Pilnvarotās personas paraksts: _____

Informācija par Pretendentu

Nosaukums:

Reģistrācijas Nr.:

Juridiskā adrese:

Faktiskā adrese:

E-pasts:

Tālruņa Nr.:

Informācija par kredītiestādes kontu

Kredītiestāde:

Kredītiestādes kods:

Konta Nr.:

Kontaktpersona iepirkuma priekšmeta jautājumā

Vārds, uzvārds:

Amats:

E-pasts:

Tālruņa Nr.:

Pielikums Nr.2: Pretendenta apakšuzņēmēju saraksts

Pretendenta apakšuzņēmēju saraksts

Apakšuzņēmēja nosaukums; reģistrācijas numurs	Adrese, telefona Nr., kontaktpersona	Apakšuzņēmēja darbu saraksts	Apakšuzņēmēja darbu apjoms % no kopējās līguma vērtības

Pielikums Nr.3: Piedāvājuma nodrošinājuma forma

_____, 20__ . gada ____ . _____

Akciju sabiedrībai "Latvenergo",
Pulkveža Brieža ielā 12,
Rīgā, LV – 1230, Latvija,
Reģ.Nr. 40003032949

Piedāvājuma nodrošinājuma garantija Nr. _____

Mēs – _____ (vienotais reģistrācijas numurs: _____; juridiskā adrese: _____) (turpmāk – Kredītiestāde) – esam informēti par to, ka mūsu klients – _____ (vienotais reģistrācijas numurs: _____; juridiskā adrese: _____) (turpmāk – Pretendents) – iesniedzis savu piedāvājumu Jūsu – _____ (vienotais reģistrācijas numurs (nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs): _____; juridiskā adrese (adrese): _____) (turpmāk – Pasūtītājs) – rīkotajā iepirkumā " _____ " (iepirkuma identifikācijas numurs: _____) (turpmāk arī – Iepirkums). Saskaņā ar attiecīgā iepirkuma procedūras dokumentiem Pretendentam jāiesniedz Pasūtītājam sava piedāvājuma nodrošinājums.

Ņemot vērā iepriekš minēto, ar šo Kredītiestāde neatsaucami uzņemas pienākumu samaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto naudas summu, nepārsniedzot [valūta] _____ (_____), gadījumā, ja, ievērojot šajā garantijā noteiktās prasības, Kredītiestādei ir iesniegts atbilstošs Pasūtītāja parakstīts dokuments (turpmāk – Pieprasījums), ar kuru Pasūtītājs pieprasa Kredītiestādei veikt maksājumu uz šīs garantijas pamata un kurā norādīts, ka attiecībā uz Iepirkumu ir iestājies vismaz viens no šādiem nosacījumiem (norādot konkrēto nosacījumu, kas iestājies):

1. Pretendents atsaucis savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā šī garantija;
2. Pretendents, kura piedāvājums tika izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
3. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

Pieprasījums iesniedzams papīra dokumenta formā vai elektroniski. Elektroniski iesniegšana veicama autentificēta ziņojuma veidā, izmantojot SWIFT. Identifikācijas nolūkā Pieprasījuma parakstītāju paraksti uz Pieprasījuma apliecināmi notariāli vai arī Pieprasījums iesniedzams ar Pasūtītāju apkalpojošās kredītiestādes starpniecību, kura apliecina Pieprasījuma parakstītāju identitāti un tiesības parakstīt Pieprasījumu Pasūtītāja vārdā.

Šī garantija ir spēkā līdz _____ . gada ____ . _____ (turpmāk – Beigu datums). Kredītiestādei jāsaņem Pieprasījums ne vēlāk kā Beigu datumā Kredītiestādē (adrese: _____) vai – gadījumā, ja Pieprasījuma iesniegšana tiek veikta elektroniski, – _____ (Kredītiestādes SWIFT adrese).

Šī garantija zaudēs spēku pirms garantijā noteiktā termiņa beigām, ja Pasūtītājs rakstveidā atbrīvos Kredītiestādi no tās saistībām saskaņā ar šo garantiju.

Šī garantija ir pakļauta Vienotajiem pieprasījuma garantiju noteikumiem (*the Uniform Rules for Demand Guarantees*) (2010. gada redakcija, Starptautiskās Tirdzniecības palātas publikācija Nr. 758). Šai garantijai un ar to saistītajām tiesiskajām attiecībām, ciktāl attiecīgos jautājumus neregulē minētie Vienotie pieprasījuma garantiju noteikumi, piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Jebkurš strīds, kas rodas starp Kredītiestādi un Pasūtītāju saistībā ar šo garantiju, izšķirams Latvijas Republikas tiesā.

[parakstītāja amata nosaukums] [personiskais paraksts] [parakstītāja vārds un uzvārds]

**Piedāvājuma nodrošinājums
(Pielikums apdrošināšanas polisei Nr. _____)**

_____, 20__ . gada __ . _____

Akciju sabiedrībai "Latvenergo",
Pulkveža Brieža ielā 12,
Rīgā, LV – 1230, Latvija,
Reģ.Nr. 40003032949

Pasūtījums: " _____ " (iepirkumu procedūras nosaukums)

_____ (Pretendenta nosaukums) _____, reģistrēta [valsts nosaukums]
Uzņēmumu Reģistrā ar Nr. _____, adrese _____ (turpmāk tekstā saukts –
Pretendents) ____ . _____ ir iesniegusi savu piedāvājumu augstākminētā Pasūtījuma izpildei.

Ar šo mēs, _____ (Apdrošinātāja nosaukums) _____, reģistrēta [valsts nosaukums]
Uzņēmumu reģistrā ar Nr. _____, adrese: _____ (turpmāk tekstā saukts -
Apdrošināšanas sabiedrība) apliecinām, ka mums ir saistības pret Akciju sabiedrībai
"Latvenergo" (turpmāk tekstā saukta - Pasūtītājs) par summu _____ EUR
(_____), no kuras ir jāizdara maksājumi augstākminētā Pasūtītāja labā.

Šīs saistības nosacījumi ir sekojoši:

Pretendents zaudē piedāvājuma nodrošinājumu, ja Pretendents:

1. Atsauc savu piedāvājumu pēc piedāvājumu atvēršanas piedāvājuma derīguma termiņa laikā;
2. Ir atzīts par iepirkuma procedūras uzvarētāju un noteiktajā laika periodā:
 - 2.1. neparaksta līgumu (vispārīgo vienošanos) vai
 - 2.2. neiesniedz prasīto līguma (vispārīgās vienošanās) izpildes nodrošinājumu.

Mēs apņemas kā pats parādnieks samaksāt minēto summu pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasību, ar nosacījumu, ka Pasūtītājs norāda, ka viņa pieprasījums attiecas uz viena vai vairāku augstākminēto nosacījumu spēkā stāšanos.

Šis galvojums ir spēkā no 20__ . gada __ . _____ līdz 20__ . gada __ . _____. Prasības sakarā ar šo galvojumu netiks apmierinātas, ja tās netiks iesniegtas Apdrošināšanas sabiedrībai līdz 20__ . gada __ . _____, ieskaitot.

Pretrunu gadījumā starp apdrošināšanas polisi, apdrošināšanas polises noteikumiem un šo pielikumu, šis pielikums ir noteicošais.

Apdrošināšanas sabiedrības darbinieku paraksti un Apdrošināšanas sabiedrības zīmogs.

Pielikums Nr.4: Finanšu piedāvājums

N.p.k	Apjoms MB / mēnesī	SIM karšu skaits**	Cena par vienu SIM karti*, <i>euro</i> (bez PVN) mēnesī	Cenu kopsumma, <i>euro</i> (bez PVN) mēnesī pēc formulas (C x D)	Cena par vienu SIM karti* ar viesabonēšanu (roaming), <i>euro</i> (bez PVN) mēnesī	Cenas kopsumma, <i>euro</i> (bez PVN) mēnesī pēc formulas (C x F)
A	B	C	D	E	F	G
1	no 1 MB līdz 10 MB	233000				
2	no 11 MB līdz 30 MB	10000				
3	no 31 MB līdz 100 MB	7600				
4	no 100 MB līdz 1 GB	800				
5	no 1 GB līdz 5 GB	3000				
Summa kopā (E):				1-5 pozīciju cenu summa	Summa kopā (G):	1-4 pozīciju cenu summa
Pavisam kopā (E+G):						
Pakalpojuma cenās iekļauta SIM karšu piegāde ar uz to plastikāta ietvariem ar skeneri nolasāmu ICCID informāciju Data Matrix barcode un QR koda formātā (K)						

* Aizpilda Pretendents

** SIM karšu skaits ir provizorisks var mainīties līguma izpildes laikā

Pielikums Nr.5: Tehniskā specifikācija

Nr. p.k.	1. Obligātās prasības	Pretendenta piedāvātais (pretendents aizpilda katru aili)
1.1.	Pretendents nodrošina GSM (2G), UMTS (3G) un LTE (4G) datu pārraides tehnoloģiju Latvijas Republikas teritorijā, pretendenta tīkla pārklājums ir ne mazāks par 90% no Latvijas Republikas teritorijas platības.	1.
1.2.	<p>Pretendents nodrošina bezmaksas automātisku paziņojumu nosūtīšanu no savas sistēmas Pasūtītājam un Lietotājam tā noteiktā formātā, atbilstoši Pasūtītāja un Lietotājam noteiktajiem kritērijiem par pieslēgumu raksturojošiem datiem un sasniegtajiem patēriņa apjoma sliekšņiem.</p> <p>Pretendentam sniegt Pasūtītājam un Lietotājam informāciju par to, kāds ir katra datu apjoma pašreizējais, vidējais patēriņš, kuros datu apjomos ir lielākais pātēriņš ar konkrētu SIM karšu skaitu.</p>	
1.3.	Pretendents nodrošina Pasūtītājam un Lietotājam iespēju saņemt individuālus GPRS APN piekļuves punktus 2G/3G/4G tīklā, datu pārraidei izmantojot GRE enkapsulāciju no Pretendenta GGSN iekārtām līdz Pasūtītāja un Lietotāja GRE enkapsulācijas gala iekārtām, pielietojot IPSEC VPN datu aizsardzību GRE enkapsulētai datu pārraidei.	
1.4.	Pretendents nodrošina Pasūtītāja un Lietotāja SIM kartēm savstarpējo savienojumu bloķēšanu (P2P Peer to Peer blocking – pieslēgums ar pieslēgumu savienojumu bloķēšanu).	
1.5.	Pretendents nodrošina statisko IP adresāciju Pasūtītāja un Lietotāja individuālos GPRS APN piekļuves tīklos katrai pasūtītāja SIM kartei.	
1.6.	Pretendents nodrošina citu publisko APN izmantošanas liegumu Pasūtītāja un Lietotāja pasūtītām SIM kartēm.	
1.7.	<p>Piegādātājs nodrošina Lietotājam industriālās SIM M2M kartes ar sekojošām SIM kartes formām:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Plug-in SIM (2FF) ➤ Micro SIM (3FF) ➤ Nano SIM (4FF) ➤ M2M SIM (MFF2) (lodējama) 	
1.8.	Pretendents nodrošina automātisku tarifu plānu maiņu mēneša ietvaros, atbilstoši pieslēguma sasniegtam apjomam izdevīgākajam Pretendenta M2M tarifam. Katra mēneša sākumā visiem Pasūtītāja un Lietotāja pieslēgumiem tiek atjaunots starta/lētākais M2M tarifu plāns.	

1.9.	Pretendents nodrošina Pasūtītājam un Lietotājam bezmaksas attālinātu piekļuvi tekošai informācijai par saviem pieslēguma numuriem, iespēju administrēt pieslēgumus un izmantoto pakalpojumu konfigurāciju izmaiņas kā arī iespēju sameklēt attiecīgo SIM kartes numuru pēc tai piešķirtās IP adreses. Pretendents nodrošina Pasūtītājam un Lietotājam iespēju grupēt SIM kartes pēc dažādām pazīmēm.	
1.10.	Pretendents nodrošina ikmēneša datu pārraides pakalpojuma detalizēta rēķina sagatavošanu bez papildus samaksas un nosūtīšanu uz Pasūtītāja un Lietotāja norādīto elektroniskā pasta adresi.	
1.11.	Pretendents nodrošina Pasūtītāja un Lietotāja pasūtītām SIM kartēm uzdrukātu SIM kartes ICCID informāciju uz pašām SIM kartēm kā arī operatora atpazīstamības logo vai simbolu SIM karšu otrajā pusē.	
1.12.	Pretendents nodrošina SMS ziņojumu saņemšanu Pasūtītāja aktivizētām SIM kartēm uz to attiecīgiem abonentu numuriem. Lietotājam SMS ziņojumu saņemšana ir deaktivizēta SIM kartēm uz to attiecīgiem abonentu numuriem.	
1.13.	Pretendents nodrošina Pasūtītājam un Lietotājam WEB servisu pieejamību automatizētai datu apmaiņai par aktuālo abonentu pieslēgumu statusu.	
1.14.	Pretendents apņemas 6 mēnešu laikā, kopš līguma noslēgšanas brīža, izstrādāt sadarbībā ar Pasūtītāju un Lietotāju rezerves pieslēguma tehnisko risinājumu un procedūru M2M pakalpojuma nodrošināšanai publisko sakaru kanālu nepieejamības gadījumā, kas pārsniedz 6 stundas.	
1.15.	SIM karšu piegādes nosacījumi Pretendents nodrošina, ka SIM kartes tiek nogādātas Pasūtītājam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc pasūtījuma saņemšanas Pretendents nodrošina, ka tiek piegādātas tikai un vienīgi tāda izmēra SIM kartes, kādas minētas pasūtījumā (Plug-in SIM (2FF), Micro SIM (3FF), Nano SIM (4FF), M2M SIM (MFF2)) bez iespējām to veidus manuāli mainīt (ja vien pasūtījumā nav minēts savādāk). Atkarībā no pieprasījuma, pretendents nodrošina SIM kartes ar ieslēgtiem vai izslēgtiem PIN kodiem .	
1.16.	SIM kartes tiek piegādātas aktīvā statusā Lietotājam. Lietotājs veic maksu par datu apjomu tikai no pirmās datu sesijas. Pēc Pasūtītāja telefoniska vai rakstiska pieprasījuma saņemšanas Pretendents nodrošina SIM karšu aktivizēšanu ne vēlāk kā 1 darba dienas laikā .	
1.17.	SIM kartes sīklietotne nodrošina piesaistīšanos vienai noteiktai ierīcei (skaitītājam un datu koncentratoram), kurā tā sākotnēji ievietota, izmantojot tās IMEI numuru, pretējā gadījumā SIM karte tiek bloķēta.	
1.18.	Uz piegādājamo SIM karšu plastikāta ietvariem ir ar skeneri nolasāma ICCID informācija Data Matrix barcode un QR koda formātā.	
1.19.	Pretendents nodrošina Lietotājam 24/7 piekļuvi palīdzības dienestam ar ē-pastu vai telefonisku saziņu un tiek nodrošināta iespēja Lietotājam piekļūt vēsturiskajiem un reālā laika SIM	

	karšu datiem, izmantojot SIM karšu pārvaldības sistēmu.	
1.20.	Pretendents ne mazāk kā 10 darba dienas iepriekš paziņo Lietotājam par pakalpojuma nepieejamību vai pakalpojuma darbības traucējumiem, kas nepārsniedz divpadsmit stundas ceturksnī. Neatkarīgi no iepriekšminētā, izņemot ārkārtas gadījumus, pakalpojuma nepieejamība vai pakalpojuma darbības traucējumi nevar tikt veikti no katra mēneša 1. līdz 4. (ieskaitot) datumam.	
1.21.	Pretendents nodrošina Lietotājam 24/7 incidentu (darbības traucējumi, kas izraisa vai var izraisīt kvalitātes traucējumus vai pakalpojumu pasliktināšanos un klientu produktivitātes kritumu) monitoringu un novēršanu. Lietotājs sniedz Pretendentam sekojošu incidentu klasifikāciju: <ul style="list-style-type: none"> a) Kritisks incidents - pakalpojumu nepieejamība vai traucējumi vairāk nekā 15 000 SIM kartēm un/vai viesabonēšanas pakalpojums nav pieejams Latvijas valsts teritorijā ne vienam operatoram. Incidents tiek novērsts 24h laikā kopš incidenta fiksācijas brīža. b) Nozīmīgs incidents - pakalpojumu nepieejamība vai traucējumi vairāk nekā 2000 SIM kartēm un/vai viesabonēšanas pakalpojums nav pieejams Latvijas valsts teritorijā tikai vienam operatoram, pārējie operatori ir pieejami. Incidents tiek novērsts 24h laikā kopš incidenta fiksācijas brīža. c) Mērens incidents - pakalpojumu nepieejamība vai traucējumi mazāk kā 2000 SIM kartēm un/vai viesabonēšanas pakalpojums nav pieejams Latvijas valsts teritorijā tikai vienam operatoram, pārējie operatori ir pieejami. Incidents tiek novērsts 48h laikā kopš incidenta fiksācijas brīža. d) Maznozīmīgs incidents - pakalpojumu nepieejamība vai traucējumi mazāk kā 500 SIM kartēm, bet viesabonēšanas pakalpojums ir pieejams Latvijas valsts teritorijā visiem operatoriem. Incidents tiek novērsts 48h laikā kopš incidenta fiksācijas brīža. 	
Nr. p.k.	2.Neobligātās prasības	Pretendenta piedāvātais <i>(pretendents aizpilda katru aili)</i>
2.1.	SIM kartes mikroshēmas aparatūrā ir ieviestas aizsardzības mehānismi pret virkni uzbrukumiem, piemēram, Simjacker (https://thehackernews.com/2019/10/simjacker-vulnerability-exploit.html), WIBattack (https://www.zdnet.com/article/new-sim-card-attack-disclosed-similar-to-simjacker/), kā arī citiem uzbrukumiem, kas var apdraudēt SIM karšu datu drošību un integritāti.	
2.2.	SIM kartes konfigurācijā tiek izmantoti NIST, BSI un ANSSI apstiprinātie kriptogrāfijas algoritmi, kuri to spēj izturēt uzbrukumus, kas ievērojami pārsniedz maksimālo paredzamo SIM	

	darbības laiku. Kriptogrāfijas algoritmiem ir jābūt noturīgiem pret kriptanalīzes un brutāla spēka (brute force) uzbrukumiem. Nedrīkst tikt izmantoti Comp128-1, DES un MD5 algoritmi.	
2.3.	Pretendents nodrošina Lietotājam augstākas pieejamības prioritāros pakalpojumus pēc Lietotāja pieprasījuma.	
2.4.	Pretendents nodrošina Lietotājam kompensāciju, ja nav sasniegti Lietotājam sniegto pakalpojumu kvalitāte vai nav ievēroti pakalpojuma termiņi.	
2.5.	Pretendents nodrošina Lietotājam individuāli piesaistītu pakalpojumu vadītāju biznesa procesu nepārtrauktības nodrošināšanai.	

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS

Rīgā, 20____.gada ____.

Akciju sabiedrība "Latvenergo"
(turpmāk – Pasūtītājs)
Reģistrācijas numurs: 40003032949
PVN maksātāja numurs: LV40003032949

Adrese: Pulkveža Brieža iela 12, Rīga, LV-1230
Kredītiestāde: AS "SEB banka"

SWIFT kods: UNLALV2X

Konta numurs: LV24UNLA0001000221208

kuru pārstāv tās *[izvēlēties vai ierakstīt pārstāvi]* un *[izvēlēties vai ierakstīt pārstāvi]*, kas rīkojas saskaņā ar AS "Latvenergo" valdes 2018.gada 2.oktobra lēmumu Nr.158/49 "Par pilnvarojumu AS "Latvenergo" galvenajam izpilddirektoram, komercdirektoram, finanšu direktoram, ražošanas direktoram, tehnoloģiju un atbalsta direktoram un administratīvajam direktoram";

un

[ierakstīt nosaukumu]
(turpmāk – Izpildītājs)
Reģistrācijas numurs: *[ierakstīt reģistrācijas numuru]*
PVN maksātāja numurs: *[ierakstīt PVN maksātāja numuru vai norādīt "nav"]*
Adrese: *[ierakstīt juridisko adresi]*

Kredītiestāde: *[ierakstīt kredītiestādes nosaukumu]*
SWIFT kods: *[ierakstīt kredītiestādes SWIFT kodu]*
Konta numurs: *[ierakstīt kredītiestādes konta numuru]*
kuru pārstāv tās *[ierakstīt pārstāvi vai pārstāvju]*, kas rīkojas saskaņā ar *[izvēlēties vai ierakstīt pārstāvības pamatu]*;

turpmāk katrs atsevišķi "Līdzējs", visi kopā "Līdzēji", vienojas par šādiem vispārīgās vienošanās noteikumiem (turpmāk – Vienošanās):

SPECIĀLIE NOTEIKUMI

1. Vienošanās priekšmets

Izpildītājs sniedz Pasūtītājam M2M (Machine to machine) mobilo datu pārraides pakalpojumu, izmantojot Izpildītāja piegādātās un aktivizētas SIM (Subscriber Identity Module) kartes, atbilstoši Pielikumā Nr. _ (Tehniskā specifikācija - Prasības pakalpojuma sniegšanai) noteiktajām prasībām – visā Latvijas Republikas teritorijā, katru izpildes gadījumu noformējot kā atsevišķu pasūtījumu (turpmāk – Pasūtījums/-i), bet Pasūtītājs apmaksā atbilstoši Vienošanās noteikumiem izpildītos Pasūtījumus. Pasūtījuma specifikācija ir norādīta Vienošanās pielikumā (Pasūtījuma specifikācija). Izpildītājam netiek garantēts konkrēts Pasūtījumu apjoms.

1.1. Pasūtījumu ietvaros tiek:

- 1.1.1. veikts preces pirkums;
- 1.1.2. nodrošināta preces piegāde līdz Pasūtītāja norādītajai vietai;
- 1.1.3. sniegts pakalpojums.
- 1.1.4. *[ierakstīt citu darbību vai dzēst!]*

2. Preces/Pakalpojuma cena

- 2.1. Pasūtījuma izpilde tiek veikta atbilstoši Vienošanās pielikumā (Pasūtījuma specifikācija) norādītajām cenām. Pasūtījuma cenas ietver visus nodokļus un nodevas, izņemot PVN, kā arī citas izmaksas, t.sk. bet ne tikai: materiālu, izstrādājumu, iekārtu, iepakojuma, darbu, piegādes un transporta izmaksas, kas attiecas uz Pasūtījumu veikšanu. **!izvēlēties PVN samaksas kārtību!**
- 2.2. Vienošanās speciālie noteikumi neparedz norēķinu kārtību, kas atšķirīga no Vienošanās vispārīgajos noteikumos noteiktās norēķinu kārtības. Vienošanās ietvaros priekšapmaksā nav noteikta.
!alternatīva 2.2.punkta redakcijai, dzēšot pirmo rindkopu! Vienošanās ietvaros noteiktie maksājumi tiek veikti sekojošā kārtībā:
 - 2.2.1. *[ierakstīt alternatīvo norēķinu kārtību, piemēram, par priekšapmaksu];*
 - 2.2.2. *[ierakstīt alternatīvo norēķinu kārtību, kas pielietojama konkrētā darījuma gadījumā].*
3. Vienošanās termiņš
 - 3.1. Vienošanās stājas spēkā *[izvēlēties standarta variantu vai ierakstīt sākuma datumu]* un ir spēkā līdz Vienošanās noteikto saistību pilnīgai izpildei.
 - 3.2. Pasūtītājs veic Pasūtījumus no *[ierakstīt termiņa sākumu]* līdz *[ierakstīt termiņa beigas]* (ieskaitot). Izpildītājam ir pienākums izpildīt Pasūtījumus, ja tie ir pieteikti šajā punktā norādītajā termiņā.
!alternatīva 3.2.punkta redakcijai, dzēšot pirmo rindkopu! Pasūtītājs veic Pasūtījumus *[ierakstīt termiņu (gadi, mēneši)]* laikā no Vienošanās spēkā stāšanās dienas. Izpildītājam ir pienākums izpildīt Pasūtījumus, ja tie ir pieteikti šajā punktā norādītajā termiņā.
 - 3.3. **!dzēst, ja nav attiecināms!** Vienošanās, Līdzējiem rakstiski vienojoties, var tikt pagarināta uz *[ierakstīt termiņu]*.
4. Garantijas termiņš
 - 4.1. Katra izpildītā Pasūtījuma garantijas termiņš ir *[izvēlēties vai ierakstīt termiņu]* mēneši no attiecīgā Pasūtījuma nodošanas-pieņemšanas dienas.
!alternatīvs teksts ar ko var aizstāt iepriekšējo rindkopu! Vienošanās ietvaros netiek noteikts izpildītā Pasūtījuma garantijas termiņš.
5. Vienošanās izpildes nodrošinājuma summa
 - 5.1. *[izvēlēties vai ierakstīt termiņu]* dienu laikā pēc Vienošanās parakstīšanas, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Vienošanās izpildes nodrošinājumu *[ierakstīt kopsummu cipariem]* EUR (*[ierakstīt kopsummu vārdiem]*) apmērā (turpmāk – Vienošanās izpildes nodrošinājums).
!alternatīvs teksts ar ko var aizstāt iepriekšējo rindkopu! Vienošanās ietvaros netiek iesniegts Vienošanās izpildes nodrošinājums (turpmāk – Vienošanās izpildes nodrošinājums).
6. Apakšuzņēmēju piesaistes kārtība
 - 6.1. Vienošanās ietvaros apakšuzņēmēji netiek piesaistīti.
!alternatīvs teksts ar ko var aizstāt iepriekšējo rindkopu! Attiecībā uz apakšuzņēmēju piesaisti tiek piemērota Vienošanās vispārīgo noteikumu 9.nodaļas *[izvēlēties apakšuzņēmēju piesaistes kārtību]*.
7. Papildu līgumsodi
 - 7.1. Vienošanās speciālie noteikumi papildu līgumsodus neparedz.
!alternatīvs teksts ar ko var aizstāt iepriekšējo rindkopu! Vienošanās ietvaros noteikti sekojoši papildu līgumsodi:
 - 7.1.1. *[ierakstīt papildu noteiktos līgumsodus un to noteikumus];*
 - 7.1.2. *[ierakstīt papildu noteiktos līgumsodus un to noteikumus].*
8. Papildu noteikumi
 - 8.1. Vienošanās speciālie noteikumi papildu atkāpes no Vienošanās vispārīgajiem noteikumiem neparedz.
!alternatīvs teksts ar ko var aizstāt iepriekšējo rindkopu! Līdzēji vienojas par sekojošiem papildu noteikumiem:
 - 8.1.1. *[ierakstīt papildu noteikumus vai atkāpes no Vienošanās vispārīgajiem noteikumiem];*
 - 8.1.2. *[ierakstīt papildu noteikumus vai atkāpes no Vienošanās vispārīgajiem noteikumiem].*
9. Vienošanās pielikumi
 - 9.1. Pielikums Nr. 1 – Pasūtījuma specifikācija.
 - 9.2. Pielikums Nr. 2 – Pilnvarotās personas un kontaktpersonas.
!sekojošie pielikumi ir papildu pielikumi, kas ir jādzēš, ja tie uz Vienošanos nav attiecināmi!
 - 9.3. Pielikums Nr. 3 – Apakšuzņēmēju un tiem nodoto darbu saraksts.
 - 9.4. Pielikums Nr. 4 – Fizisko personu datu apstrādes noteikumi.
 - 9.5. Pielikums Nr. 5 – IT drošības noteikumi.
 - 9.6. Pielikums Nr. 6 – Informācija darbuuzņēmējiem, veicot darbus AS "Latvenergo" objektos

- 9.7. Pielikums Nr. 7 – Speciālie konfidencialitātes nosacījumi.
- 9.8. *[ierakstīt jebkādas nepieciešamos papildu pielikumus].*
10. Līdzēju paraksti
- 10.1. Parakstot šos Vienošanās speciālos noteikumus, Līdzēji piekrīt Vienošanās vispārīgajiem noteikumiem un Vienošanās pielikumiem to pievienotajā redakcijā.

PASŪTĪTĀJS

AS "Latvenergo"

IZPILDĪTĀJS

[ierakstīt nosaukumu]

[izvēlēties vai ierakstīt pārstāvi]

[ierakstīt pārstāvi]

[izvēlēties vai ierakstīt pārstāvi]

[ierakstīt pārstāvi]

VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Vienošanās struktūra
 - 1.1. Vienošanās sastāv no:
 - 1.1.1. Speciālajiem noteikumiem;
 - 1.1.2. Vispārīgajiem noteikumiem;
 - 1.1.3. Pielikumiem.
 - 1.2. Ja, interpretējot Vienošanās saturu, rodas pretrunas starp Vienošanās speciālajiem noteikumiem, Vienošanās vispārīgajiem noteikumiem un/vai Vienošanās pielikumiem, primāri prevalē Vienošanās speciālie noteikumi, sekundāri – Vienošanās vispārīgie noteikumi un Vienošanās pielikumi secībā, kā tie norādīti Vienošanās speciālo noteikumu 9.punktā.
 - 1.3. Vienošanās vispārīgajos noteikumos un Vienošanās pielikumos tiek pielietoti Vienošanās speciālajos noteikumos definētie jēdzieni.
 - 1.4. No Vienošanās vispārīgajiem noteikumiem piemērojamā Vienošanās izpildes kārtība tiek noteikta Vienošanās speciālajos noteikumos, un ir atkarīga no tā vai tiek pārdota un piegādāta prece vai sniegts pakalpojums.
2. Vienošanās izpildes kārtība

(A) Pasūtījuma pieteikšana

Prece un Pakalpojums

- 2.1. Pasūtītāja pilnvarotā persona aizpilda kārtējā Pasūtījuma pieteikumu, norādot visu nepieciešamo informāciju, tajā skaitā par Pasūtījuma veikšanu atbildīgās personas kontaktinformāciju, un tā tiek nosūtīta Izpildītājam elektroniskā formātā uz Vienošanās speciālajos noteikumos norādīto e-pasta adresi. Elektroniski sagatavota Pasūtījuma pieteikums ir derīgs bez fiziska paraksta. Pasūtījuma pieteikums tiks uzskatīts par saņemtu tā nosūtīšanas dienā.
- 2.2. Pasūtījums tiks uzskatīts par saskaņotu un pieņemtu izpildei, kad Izpildītāja pilnvarotā persona ir atsūtījusi Pasūtītājam elektroniskā formātā Pasūtījuma pieņemšanas apstiprinājumu uz attiecīgajā Pasūtījuma pieteikumā norādīto Pasūtītāja e-pasta adresi. Izpildītājs apstiprina kārtējā Pasūtījuma pieņemšanu izpildei 2 (divu) darba dienu laikā, skaitot no nākamās darba dienas pēc attiecīgā Pasūtījuma pieteikuma saņemšanas dienas.
- 2.3. Ja Izpildītājs Vienošanās vispārīgo noteikumu 2.2. punktā noteiktajā kārtībā un termiņā neatsūta Pasūtītājam kārtējā Pasūtījuma pieņemšanas apstiprinājumu vai neinformē par izmaiņu nepieciešamību Pasūtījuma pieteikumā, kārtējais Pasūtījums tiks uzskatīts par abpusēji saskaņotu. Par pirmo Pasūtījuma piegādes termiņa dienu tiks uzskatīta 3. (trešā) darba diena, skaitot no nākamās darba dienas pēc Pasūtījuma pieteikuma nosūtīšanas Izpildītājam.
- 2.4. Katrs no Līdzējiem apņemas uzskaitīt un uzglabāt visus noformētos Pasūtījumus visā Vienošanās spēkā esamības termiņā.
- 2.5. Izpildītājs apņemas līdz katra kalendārā mēneša 5. (piektajam) datumam iesniegt Pasūtītājam kopsavilkumu par iepriekšējā mēnesī piegādātajām Precēm, nosūtot to uz Vienošanās Speciālajos noteikumos norādītās par Vienošanās izpildi atbildīgās personas e-pastu, ja vien Līdzēji nevienojās citādi.

(B) Pasūtījuma piegāde vai izpilde

Prece

- 2.6. Preces Pasūtījumu (vai tā daļas) Izpildītājs piegādā atbilstoši Pasūtījuma pieteikumā norādītajiem termiņiem, vietām un citiem noteikumiem.
- 2.7. Izpildītājs ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms paredzētās piegādes rakstveidā ar e-pastu paziņo Vienošanās pielikumā (Pilnvarotās personas un Kontaktpersonas) norādītajai Pasūtītāja kontaktpersonai, ka Pasūtījums tiks piegādāts noteiktajā vietā, norādot Pasūtījuma piegādātāja kontaktinformāciju (autotransporta marka un valsts reģistrācijas numurs, piegādātāja vārds, uzvārds) caurlaižu pieteikšanai, un Pasūtītājs to varēs saņemt. Pasūtītājs nodrošina Pasūtījuma pieņemšanu tā darba laikā.

Pakalpojums

- 2.8. Pakalpojuma Pasūtījumu (vai tā daļu) Izpildītājs uzsāk izpildīt nākamajā darba dienā pēc Pasūtījuma saskaņošanas dienas. Izpildītājam pienākums izpildīt Pasūtījumu, ievērojot Vienošanās pielikumā (Pasūtījuma specifikācija) noteiktos Pasūtījumu izpildes termiņus, apjomus, kvalitāti un citas Vienošanās un tā pielikumos noteiktās prasības.

(C) Pasūtījuma nodošana-pieņemšana

Prece

- 2.9. Preces Pasūtījumu (vai tā daļas) Izpildītājs nodod Pasūtītājam kopā ar preču piegādes dokumentiem, kas ir noformēti atbilstoši piemērojamajiem normatīvajiem aktiem. Atsevišķos gadījumos, Līdzējiem vienojoties, preces Pasūtījums (vai tā daļa) var tikt nodots ar preces nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 2.10. Izpildītājs kopā ar precēm nodod Pasūtītājam šo preču tehnisko dokumentāciju, izcelsmes un garantijas sertifikātus, kā arī citus dokumentus, kas nepieciešami šo preču pilnvērtīgai lietošanai, darbībai, funkcionalitātei.
- 2.11. Pasūtītājs, pieņemot Pasūtījumu, ir tiesīgs izlases veidā pārbaudīt piegādāto preču atbilstību un kvalitāti. Ja kāda no precēm neatbilst Vienošanās noteiktajām prasībām, tostarp – ja preces nav piegādātas noteiktajā apjomā – Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis sagatavo defektu aktu, ko paraksta Līdzēju pilnvaroti pārstāvji. Turklāt šajā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt un neapmaksāt Pasūtījumu daļā par bojātām precēm. Izpildītājs ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no nākamās dienas pēc defektu akta parakstīšanas dienas, novērš defektu aktā konstatētos trūkumus uz sava rēķina un maksā Pasūtītājam līgumsodu par Pasūtījuma izpildes nokavējumu saskaņā ar Vienošanās vispārīgo noteikumu 4.3.punktu. Aktā norādītais trūkumu novēršanas termiņš nav uzskatāms par Pasūtījuma (vai tā attiecīgā posma) izpildes termiņa pagarinājumu. Gadījumā, ja Izpildītājs atsakās parakstīt defektu aktu, to paraksta Pasūtītājs vienpusēji, un tas ir saistošs Izpildītājam.
- 2.12. Pasūtījuma ietvaros piegādājamās preces uzskatāmas par piegādātām un nodotām Pasūtītājam ar brīdi, kad Līdzēju pilnvarotie pārstāvji abpusēji parakstījuši piegādes dokumentus par attiecīgajām precēm vai attiecīgu preces nodošanas-pieņemšanas aktu, un Izpildītājs nodevis Pasūtītājam Vienošanās vispārīgo noteikumu 2.10.punktā minētos dokumentus.
- 2.13. Pasūtītājam ir tiesības 14 (četrpadsmit) dienu laikā celt pretenzijas par preču pieņemšanas laikā nekonstatētu iztrūkumu, defektu un/vai transportēšanas laikā radītiem bojājumiem. Attiecībā uz slēptiem defektiem, Pasūtītājam ir tiesības celt pretenzijas visā Garantijas termiņā. Ja Pasūtītājs ir cēlis pretenzijas šajā punktā noteiktajos termiņos, Izpildītājs ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā uz sava rēķina novērš iztrūkumu un/vai nomaina bojāto preci, kā arī maksā Pasūtītājam līgumsodu saskaņā ar Vienošanās vispārīgo noteikumu 4.4.punktu.

Pakalpojums

- 2.14. Pakalpojuma Pasūtījumu (vai tā daļas) uzskatāms par pabeigtu un nodotu Pasūtītājam, ja ir abpusēji parakstīts pakalpojuma izpildes nodošanas-pieņemšanas akts.
- 2.15. Izpildītājs nekavējoties pēc Pasūtījumā paredzēto pakalpojumu izpildes rakstveidā ar e-pastu paziņo Vienošanās pielikumā (Pilnvarotās personas un Kontaktpersonas) norādītajai Pasūtītāja kontaktpersonai par gatavību nodot Pasūtījuma vai tā daļas izpildi, vienlaicīgi iesniedzot no savas puses parakstītu pakalpojuma izpildes nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 2.16. Izpildītājs Pasūtījuma izpildījumu un nodošanas-pieņemšanas aktu nodod Pasūtītājam arī visu saistīto dokumentāciju (ekspluatācijas instrukcijas, kvalitātes atbilstības, tehnisko, u.c. dokumentāciju). Minētās dokumentācijas nodošana Pasūtītājam ir priekšnoteikums Pasūtījuma izpildes nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanai, ja vien Līdzēji nav vienojušies citādi.
- 2.17. Pasūtītājs, pieņemot Pasūtījumu, ir tiesīgs atteikties no Pasūtījuma izpildes (vai tā daļas) pieņemšanas, kā arī apmaksas, ja tā ietvaros veiktie pakalpojumi (t.sk. materiāli, iekārtas) neatbilst Vienošanās noteikumiem un/vai nav pilnībā pabeigti. Šādā gadījumā Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis sagatavo defektu aktu, ko paraksta Līdzēju pilnvaroti pārstāvji. Ja Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis 3 (trīs) darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas neparaksta defektu aktu, Pasūtītāja pilnvarotās personas sagatavotais defektu akts ir saistošs Izpildītājam. Izpildītājs, ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc defektu akta parakstīšanas dienas, novērš defektu aktā konstatētos trūkumus uz sava rēķina un maksā Pasūtītājam līgumsodu par Pasūtījuma izpildes nokavējumu saskaņā ar Vienošanās vispārīgo

- noteikumu 4.3.punktu. Aktā norādītais trūkumu novēršanas termiņš nav uzskatāms par Pasūtījuma (vai tā attiecīgās daļas) izpildes termiņa pagarinājumu.
- 2.18. Pasūtījuma atkārtotā nodošana-pieņemšana tiek veikta pēc defektu aktā norādīto trūkumu novēršanas Vienošanās noteiktajā pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas kārtībā.
 - 2.19. Gadījumā, ja Pasūtījuma nodošanas kavējuma dēļ Pasūtījuma izpildes rezultāts Pasūtītājam nav lietderīgs un/vai izmantojams, Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no Pasūtījuma (vai tā attiecīgā posma/daļas) pieņemšanas un apmaksas.
 - 2.20. Pasūtījuma ietvaros sniedzamie pakalpojumi uzskatāmi par pabeigtiem un nodotiem Pasūtītājam ar brīdi, kad Līdzēju pilnvarotie pārstāvji abpusēji parakstījuši Pasūtījuma nodošanas-pieņemšanas aktu par attiecīgajiem pakalpojumiem un Izpildītājs nodevis Pasūtītājam Vienošanās vispārīgo noteikumu 2.16.punktā minētos dokumentus. Ja Līdzēji ir vienojušies par Pasūtījuma veikšanu pa posmiem, starpakti par iepriekšējā mēnesī (vai citā Līdzēju noteiktajā laika periodā) izpildītājiem darbiem netiek uzskatīti par Pasūtījuma pieņemšanas dokumentu, bet kalpo tikai kā pamats attaisnojuma dokumenta (rēķina) izrakstīšanai un samaksas veikšanai pa posmiem, ja attiecīgs starpakts tika abpusēji parakstīts.

(D) Norēķini

Prece un Pakalpojums

- 2.21. Katra Pasūtījuma kopējā summa tiek noteikta, ievērojot Vienošanās pielikumā (Pasūtījuma specifikācija) noteiktās cenas.
 - 2.22. Savstarpējos rēķinus Līdzēji izraksta un nosūta uz Vienošanās pielikumā (Pilnvarotās personas un Kontaktpersonas) norādīto otra Līdzēja kontaktpersonas e-pasta adresi vai, ja tāda ir norādīta, pasta adresi. Savstarpējie rēķini var tikt izrakstīti un izsniegti Pasūtījuma pieņemšanas vietā Pasūtījuma nodošanas-pieņemšanas laikā.
 - 2.23. Ja Vienošanās speciālajos noteikumos nav noteikts citādi, samaksa par Pasūtījumu izpildi tiek veikta ar pēcapmaksu. Pēcapmaksa par Pasūtījuma izpildi tiek veikta ar pārskaitījumu uz Izpildītāja iesniegtajā attaisnojuma dokumentā (rēķins, preču piegādes dokuments, kurš satur attaisnojuma dokumenta rekvizītus) norādīto Izpildītāja kredītiestādes kontu, kurš atbilst Vienošanās norādītajam Izpildītāja kredītiestādes kontam. Pasūtītājs veic samaksu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pasūtījuma (vai tā posma) izpildes, attiecīga dokumenta par Pasūtījuma vai tā daļas nodošanu-pieņemšanu (preču piegādes dokuments, starpakts, nodošanas-pieņemšanas akts) abpusējas parakstīšanas, un attiecīga attaisnojuma dokumenta no Izpildītāja saņemšanas. Par samaksas brīdi uzskatāms Pasūtītāja maksājuma uzdevuma datums.
 - 2.24. Gadījumā, ja Vienošanās speciālajos noteikumos Līdzēji vienojas par samaksas kārtību ar daļēju vai pilnu priekšapmaksu, Pasūtītājs veic priekšapmaksas maksājumus Vienošanās speciālajos noteikumos norādītajos apmēros un termiņos pēc attiecīga attaisnojuma dokumenta (rēķina) saņemšanas no Izpildītāja. Pēc Pasūtījuma pilnīgas izpildes un attiecīga Pasūtījuma nodošanas-pieņemšanas dokumenta (preču piegādes dokuments, starpakts, nodošanas-pieņemšanas akts) abpusējas parakstīšanas, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam attaisnojuma dokumentu (rēķinu), kurā tiek norādīta kopējā summa, saņemtās priekšapmaksas summa un atlikusī neapmaksātā Vienošanās summas daļa, ja tāda pastāv.
 - 2.25. Gadījumā, ja Izpildītājs saņēma priekšapmaksas maksājumu un nav veicis Pasūtījuma izpildi atbilstoši Vienošanās noteikumiem, kā rezultātā Pasūtījuma izpildījums vai tā daļa netiek vai nevar tikt pieņemta, Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam šī Pasūtījuma vai tā nepieņemtās daļas vērtību. Šajā gadījumā Izpildītājs izraksta kredītrēķinu Pasūtītājam un atgriež saņemto priekšapmaksas maksājumu par neizpildīto un/vai nepieņemto Pasūtījuma daļu 10 (desmit) dienu laikā no noteiktā Pasūtījuma izpildes datuma.
- ### 3. Līdzēju atbildība
- 3.1. Līdz Pasūtījuma pilnīgai izpildei un nodošanai, Izpildītājs:
 - 3.1.1. uzņemas visu risku par Pasūtījuma pilnīgu vai daļēju bojāeju;
 - 3.1.2. uzņemas visu risku par nelaimes gadījumiem ar cilvēkiem, par materiālu, iekārtu vai cita īpašuma bojāšanu vai iznīcināšanu (gan Pasūtītājam, gan trešajam personām), tostarp arī par nejaušu gadījumu;
 - 3.1.3. ir atbildīgs par darba drošības, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības, kā arī piemērojamo normatīvo aktu ievērošanu, kas attiecināmi uz šāda Pasūtījuma izpildi.
 - 3.2. Līdzēji ir atbildīgi par to darbības/bezdarbības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem.
 - 3.3. Pasūtītājam ir tiesības jebkādos piemērojamos līgumsodus un/vai radušos tiešos zaudējumus bezstrīdus kārtībā ieturēt no Vienošanās izpildes nodrošinājuma, ja tāds pastāv, un/vai ieturēt ieskaita kārtībā par līgumsoda un/vai tiešo zaudējumu summu, samazinot Izpildītājam veicamos maksājumus, un/vai izrakstīt Izpildītājam līgumsoda rēķinu.
 - 3.4. Izpildītājs garantē un nodrošina Pasūtījuma izpildījuma funkcionālo darbību, drošu ekspluatāciju, atbilstību izgatavotāja tehniskajai dokumentācijai, šīs Vienošanās noteikumiem un Pasūtījuma specifikācijai, kvalitātes sertifikātam un/vai atbilstības sertifikātam un Latvijas Republikas

normatīvajiem aktiem, un, ciktāl attiecināms uz Vienošanās priekšmetu, Izpildītājs garantē, ka Pasūtījuma izpildījums ir jauns, nelietots, ir jaunākais vai pašreiz ražošanā esošais modelis, un ietver sevī visus pēdējo 5 (piecu) gadu laikā veiktos uzlabojumus materiālu un konstruktīvo risinājumu ziņā.

- 3.5. Ja Pasūtījuma izpildes ietvaros Izpildītāja rīcības rezultātā ir noticis intelektuālā īpašuma pārkāpums un pret Pasūtītāju tiek celta pretenzija, Izpildītājs apņemas segt visas izmaksas un tiešos zaudējumus, kas radīsies Pasūtītājam šīs pretenzijas atpēkošanas rezultātā. Izpildītājs sedz arī visas izmaksas un maksā zaudējumu atlīdzību, kas piespriestas trešajām personām. Vienojoties ar Pasūtītāju Izpildītājs, uz sava rēķina, var nodrošināt Pasūtītājam tiesības turpināt lietot Pasūtījuma izpildes rezultātu, aizstāt to vai mainīt to tādā veidā, lai tas neradītu intelektuālā īpašuma pārkāpumus.
- 3.6. Pasūtītāja apstiprinātajās politikās ir noteikts, ka Pasūtītāja darbiniekiem un sadarbības partneriem, ieskaitot Izpildītāju un tā apakšuzņēmējus, savā darbībā jāievēro augstus ētikas standartus. Atbilstoši politikām, gadījumā, ja Pasūtītājam rodas būtiskas aizdomas par koruptīvām vai krāpnieciskām darbībām saistībā ar Vienošanās izpildi, Pasūtītājam ir tiesības Pasūtījuma izpildes laikā un 365 dienu laikā pēc Vienošanās izbeigšanas pieprasīt informāciju un/vai veikt auditu/pārbaudi saistībā ar Vienošanās izpildi. Audita/pārbaudes veicēju izvēlas un darbus apmaksā Pasūtītājs. Audita/pārbaudes rezultātā iegūtā informācija ir konfidenciāla un nav izpaužama trešajām personām. Pasūtītājs nodrošina, ka audita/pārbaudes veicējs ievēro šī Vienošanās noteikumus par konfidencialitāti. Izpildītājam ir pienākums šajā punktā noteiktās prasības iekļaut arī līgumos, ko tas slēdz ar apakšuzņēmējiem šī Vienošanās izpildes nodrošināšanai. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs vai tā apakšuzņēmēji nesadarbojas ar Pasūtītāju šī punkta izpildē, tad Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji ar rakstveida paziņojumu mēnesi iepriekš izbeigt Vienošanos, bet, ja tas atkārtojas, tad Pasūtītājam ir tiesības Izpildītāju, ja tas reģistrēts kvalifikācijas sistēmas "Būvdarbi" kvalificēto piegādātāju reģistrā, izslēgt no šīs sistēmas uz gadu, nosūtot Izpildītājam attiecīgu rakstisku paziņojumu.
4. Līgumsodi
- 4.1. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Vienošanās noteikto saistību izpildes un tiešo zaudējumu atlīdzināšanas.
- 4.2. Līgumsoda rēķini, ja tādi ir izrakstīti, tiek apmaksāti rēķinā norādītāja termiņā, kas nav īsāks par 10 (desmit) darba dienām no rēķina izrakstīšanas datuma.

Izpildītāja līgumsodi

- 4.3. Par Vienošanās noteikto termiņu (tostarp arī Pasūtījuma izpildes termiņu) neievērošanu, Izpildītājs maksā līgumsodu 0.5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no kavēta Pasūtījuma summas bez PVN par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavēta Pasūtījuma summas bez PVN.
- 4.4. Par katra Pasūtījuma vai to daļas izpildes (kvalitātes, funkcionalitātes, specifiskācijas) neatbilstību Vienošanās noteikumiem, Izpildītājs maksā līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no neatbilstoši izpildītā Pasūtījuma vai tā daļas summas bez PVN.
- 4.5. Ja Pasūtījums ir prece un Izpildītājs nenodrošina nekvalitatīvas/neatbilstošās preces apmaiņu Vienošanās noteiktajā kārtībā, Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam nekvalitatīvās/neatbilstošās preces summu un maksā līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no neapmainītās preces summas bez PVN.
- 4.6. Gadījumā, ja Pasūtītājs izbeidzis Vienošanos pamatojoties uz Vienošanās vispārīgo noteikumu 12.2.punktu, Izpildītājs maksā līgumsodu par saistību neizpildi 10% (desmit procenti) apmērā no vidējās viena veiktā Pasūtījuma summas bez PVN (vidējā viena veiktā Pasūtījuma summa tiek noteikta, visu veikto Pasūtījumu kopējo summu bez PVN dalot uz veikto Pasūtījumu skaitu).
- 4.7. Izpildītājs apņemas Vienošanās spēkā esamības laikā nepieļaut Pasūtītāja darbinieku paralēlu (vienlaicīgu) nodarbinātību un neslēgt darba līgumus vai citus civiltiesiska rakstura līgumus par noteikta darba veikšanu ar Pasūtītāja darbinieku. Slēgt darba līgumus vai citus civiltiesiska rakstura līgumus par noteikta darba veikšanu ar Pasūtītāja darbinieku, Izpildītājs drīkst tikai gadījumā, ja ir saņemta Pasūtītāja rakstiska piekrišana. Gadījumā, ja ir notikusi paralēla (vienlaicīga) Pasūtītāja darbinieka nodarbināšana bez Pasūtītāja piekrišanas un Izpildītājs nespēj pierādīt, ka ir veiktas nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu šajā punktā Izpildītājam noteiktā darbinieka paralēlas (vienlaicīgas) nodarbinātības aizlieguma izpildi (piemēram, saņemts darbinieka apliecinājums, ka starp darbinieku un Pasūtītāju nepastāv darba tiesiskās attiecības), Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt Izpildītājam līgumsodu 5 (piecu) Latvijas Republikā noteikto minimālo mēneša darba algu apmērā par katru pārkāpuma gadījumu. Līdzēji vienojas, ka šajā punktā noteiktais nodarbinātības ierobežojums attiecināms tikai uz paralēlu (vienlaicīgu) darbinieka nodarbināšanu gan pie Pasūtītāja, gan pie Izpildītāja, un tas neietekmē parastu secīgu personāla apriti darba tirgū, kuras rezultātā darbinieks izbeidz darba tiesiskās attiecības ar Pasūtītāju un nodibina darba tiesiskās attiecības ar Izpildītāju.

Pasūtītāja līgumsodi

- 4.8. Par samaksas termiņu neievērošanu, Pasūtītājs maksā līgumsodu 0.5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no kavētā maksājuma summas bez PVN par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētā maksājuma summas bez PVN. Šajā punktā noteiktais līgumsods netiek

- aprēķināts gadījumos, kad Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas un tādēļ maksājumu veikt nav iespējams.
- 4.9. Gadījumā, ja Vienošanās ir izbeigta no Izpildītāja puses, pamatojoties uz Vienošanās vispārīgo noteikumu 12.3.punktu, Pasūtītājs maksā līgumsodu par saistību neizpildi 10% (desmit procenti) apmērā no kopējās veikto Pasūtījumu summas.
 5. Vienošanās izpildes nodrošinājuma noteikumi
 - 5.1. Šīs nodaļas noteikumi ir piemērojami, ja Vienošanās speciālajos noteikumos ir paredzēts pienākums Izpildītājam iesniegt Vienošanās izpildes nodrošinājumu.
 - 5.2. Vienošanās izpildes nodrošinājumu var iesniegt kā:
 - 5.2.1. kredītiestādes garantiju;
 - 5.2.2. apdrošināšanas polisi;
 - 5.2.3. ja tas paredzēts Vienošanās iepirkuma procedūras dokumentos un/vai Vienošanās speciālajos noteikumos – naudas summas iemaksu Pasūtītāja kredītiestādes kontā.
 - 5.3. Vienošanās izpildes nodrošinājumam, neatkarīgi no iesniegtā Vienošanās izpildes nodrošinājuma veida, ir jāparedz nodrošinājuma izsniedzēja pienākums beznosacījuma kārtībā un pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma samaksāt Pasūtītājam tā pieprasītās summas nodrošinājumu. Vienošanās izpildes nodrošinājuma saturam jābūt saskaņotam ar Pasūtītāju.
 - 5.4. Vienošanās izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā visu Vienošanās speciālo noteikumu 3.2.punktā norādīto termiņu un 30 (trīsdesmit) dienas pēc tam. Gadījumā, ja Vienošanās speciālo noteikumu 3.2.punktā norādītais termiņš tiek pagarināts, Izpildītājam ir pienākums pagarināt Vienošanās izpildes nodrošinājumu par identisku termiņu.
 - 5.5. Kredītiestādes garantijas vai apdrošināšanas polises iesniegšanas gadījumā Izpildītājam ir jāiesniedz Pasūtītājam dokumenta oriģināls.
 - 5.6. Pasūtītājs Vienošanās izpildes nodrošinājumu ietur:
 - 5.6.1. lai kompensētu Pasūtītājam radītos tiešos zaudējumus un/vai lai ieturētu Izpildītājam piemērojamos līgumsodus – to aprēķinātajā apmērā;
 - 5.6.2. gadījumā, ja Vienošanās izpildes nodrošinājums ir jāpagarina atbilstoši Vienošanās vispārīgo noteikumu 5.4.punktam, bet Izpildītājs to nedara – tā pilnā apmērā.
 - 5.7. Gadījumā, ja kā Vienošanās izpildes nodrošinājums tiek iesniegta apdrošināšanas polise, apdrošināšanas prēmijas samaksai jābūt veiktai pilnā apmērā. Apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecinošu dokumentu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam vienlaikus ar apdrošināšanas polisi.
 - 5.8. Vienošanās izpildes nodrošinājumu Pasūtītājs atgriež un/vai izbeidz sekojošā kārtībā:
 - 5.8.1. Gadījumā, ja Vienošanās izpildes nodrošinājums ir kredītiestādes garantija vai apdrošināšanas polise, Pasūtītājs, ja Vienošanās izpildes nodrošinājuma izsniedzējs to pieprasa, nosūta tam rakstveida paziņojumu par Izpildītāja atbrīvojumu no saistībām un/vai atgriež Vienošanās izpildes nodrošinājuma dokumentu oriģinālus.
 - 5.8.2. Gadījumā, ja Vienošanās izpildes nodrošinājums ir naudas summas iemaksa, Pasūtītājs to pilnā apmērā vai atlikušās neieturētās daļas apmērā pārskaita uz Vienošanās norādīto Izpildītāja kredītiestādes kontu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Vienošanās izpildes nodrošinājuma izbeigšanās atbilstoši Vienošanās vispārīgo noteikumu 5.4.punktam
 6. Garantija
 - 6.1. Šīs nodaļas noteikumi ir piemērojami tikai tad, ja Vienošanās speciālajos noteikumos ir noteikts garantijas termiņš.
 - 6.2. Izpildītājs uzņemas atbildību par trūkumiem un defektiem attiecībā uz Pasūtījumu, kas radušies garantijas termiņā.
 - 6.3. Izpildītāja garantija neaptver pierādāmus trūkumus, bojājumus vai atteices, kas rodas sakarā ar:
 - 6.3.1. Pasūtījuma ekspluatāciju neatbilstoši tā ekspluatācijas norādījumiem (ražotāja instrukcijām);
 - 6.3.2. pierādāmu lietotāju nolaidību, nepareizu Pasūtījuma lietojumu vai apzinātu bojāšanu;
 - 6.3.3. neatļautu izmaiņu veikšanu, remontēšanu vai pārbaudi, neapstiprinātu detaļu lietošanu vai atsevišķu Pasūtījuma sastāvdaļu (komponentu) apvienošanu vai savienošanu veidā, kas ir pretrunā ar ražotāja instrukcijām;
 - 6.3.4. nepārvaramas varas apstākļiem.
 - 6.4. Izpildītājs, garantijas termiņā saņemot Pasūtītāja rakstveida paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst bojājumus, trūkumus vai neatbilstību Vienošanās vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda arī vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz defektu akta sagatavošanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt īsāks par 3 (trim) darba dienām, ja vien Līdzēji nevienojas citādi. Iepriekšminētais 3 (trīs) darba dienu termiņš neattiecas uz avārijām vai citiem ārkārtīgiem gadījumiem, kad Izpildītājam jāierodas nekavējoties (ne ilgāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā).

- 6.5. Noteiktajā termiņā Līdzēji sagatavo defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības vai trūkumus Pasūtījuma izpildē, kā arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Izpildītāja noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sagatavošanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sagatavot šo aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Izpildītājam.
- 6.6. Gadījumā, ja Līdzēji, sagatavojot defektu aktu, nevar vienoties par konstatēto trūkumu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamajiem trūkumu novēršanas termiņiem, vai garantijas ietvaros veikto darbu kvalitāti, Līdzēji var vienoties par ekspertu komisijas (līdz trim ekspertiem) iesaistīšanu strīda risināšanā, kuras slēdziens ir izšķirošs. Ekspertu komisijas izdevumus Līdzēji sedz vienādās daļās.
- 6.7. Gadījumā, ja Izpildītājs nenovērs uz garantiju attiecināmos trūkumus noteiktajā termiņā vai Līdzēji nespēj vienoties par ekspertu komisiju, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt trūkumu un/vai neatbilstību novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Izpildītājs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar trūkumu novēršanu saistītos izdevumus.
7. Pilnvarojums
- 7.1. Vienošanās izpildes nolūkos izsniegtie pilnvarojumi un kontaktpersonas noteiktas Vienošanās pielikumā (Pilnvarotās personas un Kontaktpersonas).
8. Īpašumtiesības
- 8.1. Visas īpašuma tiesības attiecībā uz Pasūtījumu un tā izpildījumu, kā arī ar tā saistītajām sagatavēm un dokumentāciju (projektiem, rasējumiem) pēc Vienošanās summas apmaksas pilnā apmērā pieder Pasūtītājam.
- 8.2. Mantiskās tiesības uz Vienošanās izpildes rezultātā radītajiem autortiesību objektiem pieder Pasūtītājam.
- 8.3. Visas īpašuma tiesības attiecībā uz precēm, pēc preces apmaksas pilnā apmērā, pieder Pasūtītājam.
9. Apakšuzņēmēji
- 9.1. Apakšuzņēmēju un tiem uzticēto darbu saraksts tiek noteikts Vienošanās pielikumā (Apakšuzņēmēju un tiem nodoto darbu saraksts). Izpildītājs ir tiesīgs nomainīt apakšuzņēmējus vai iesaistīt papildu apakšuzņēmējus tikai iepriekš rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju.
- 9.2. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju veikto darbu, par izpildes termiņu ievērošanu darbiem, kurus veic apakšuzņēmēji, un nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, kā arī veic to darbu apmaksu.
- 9.3. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja saistībām, kuras tas uzņēmis attiecībā pret apakšuzņēmējiem un trešajām personām, lai nodrošinātu Vienošanās izpildi vai saistībā ar Vienošanos.
- 9.4. Līdzēji piemērojamo apakšuzņēmēju piesaistes kārtību norāda Vienošanās speciālajos noteikumos.
- (A) Vienkāršota kārtība**
- 9.5. Piemērojot vienkāršoto apakšuzņēmēju piesaistes kārtību, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rakstveida iesniegumu par apakšuzņēmēju maiņu vai papildus apakšuzņēmēja piesaisti, vai apakšuzņēmējiem uzticēto darbu sarakstu grozījumiem. Apakšuzņēmēju iesaiste nevar būt pretrunā ar šī Vienošanās noteikumiem, ka arī iepirkuma procedūras prasībām, ja Vienošanās noslēgts iepirkuma procedūras rezultātā. Pēc iesnieguma izskatīšanas un Izpildītāja pieteikto izmaiņu apstiprināšanas no Pasūtītāja puses, Līdzēji pievieno vai attiecīgi groza Vienošanās pielikumu (Apakšuzņēmēju un tiem nodoto darbu saraksts) atbilstoši Vienošanās vispārīgo noteikumu 13.3.punktam.
- (B) Kārtība atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma prasībām**
- 9.6. Piesaistot apakšuzņēmēju atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma prasībām, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rakstveida iesniegumu par apakšuzņēmēju maiņu vai papildu apakšuzņēmēja piesaisti, vai apakšuzņēmējiem uzticēto darbu sarakstu grozījumiem, iesniegumam pievienojot vienošanās protokolu ar apakšuzņēmēju, kā arī apakšuzņēmēja kvalifikācijas dokumentus tādā apmērā, kā tas tika prasīts iepirkuma procedūras dokumentos.
- 9.7. Pasūtītājs nepiekrīt apakšuzņēmēja nomainībai vai piesaistei, ja pastāv kāds no šādiem noteikumiem:
- 9.7.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
- 9.7.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos minētajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem;
- 9.7.3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu veikti tādi grozījumi iepirkuma piedāvājumā, kas, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 9.8. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomainībai, ja uz jauno apakšuzņēmēju nav attiecināmi Vienošanās vispārīgo noteikumu 9.7.punktā minētie noteikumi, šādos gadījumos:

- 9.8.1. Vienošanās pielikumā (Apakšuzņēmēju un tiem nodoto darbu saraksts) norādītais apakšuzņēmējs ir rakstveidā paziņojis par atteikšanos piedalīties Vienošanās izpildē;
- 9.8.2. Vienošanās pielikumā (Apakšuzņēmēju un tiem nodoto darbu saraksts) norādītais apakšuzņēmējs atbilst iepirkuma dokumentos minētajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem.
- 9.9. Ja Pasūtītājs piekrīt Izpildītāja pieteiktajām izmaiņām, Līdzēji attiecīgi groza/papildina Vienošanās pielikumu (Apakšuzņēmēju un tiem nodoto darbu saraksts) atbilstoši Vienošanās vispārīgo noteikumu 13.3.punktam.
10. Fizisko personu datu aizsardzība
- 10.1. Nolūkā nodrošināt Vienošanās noteikumu izpildes iespējamību, tostarp informācijas apriti, ka arī lai izpildītu uz Līdzējiem attiecināmos juridiskos pienākumus un ievērotu Līdzēju leģitīmās intereses, Līdzējiem ir tiesības apstrādāt no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus (piemēram, Līdzēju kontaktpersonu datus), ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tostarp, bet ne tikai, Vispārīgās datu aizsardzības regulas ((ES) 2016/679) prasības.
- 10.2. Līdzējs, kurš nodod otram Līdzējam fizisko personu datus apstrādei, atbild par attiecīgo datu subjektu personas datu apstrādes tiesiskā pamata nodrošināšanu. Līdzējs, kurš Vienošanās izpildes ietvaros iegūst fizisko personu datus, uzskatāms par iegūto personas datu pārzini un atbild par turpmāku šo personas datu apstrādes atbilstību normatīvo aktu prasībām.
- 10.3. Gadījumā, ja Vienošanās priekšmeta (Pasūtījuma) izpilde paredz, ka viens no Līdzējiem (apstrādātājs) apstrādā fizisko personu datus otrā Līdzēja (pārziņa) uzdevumā, šāda personu datu apstrāde notiek saskaņā ar noteikumiem "Fizisko personu datu apstrādes noteikumi", kas pievienojami Vienošanās kā atsevišķs pielikums.
11. Nepārvaramas varas apstākļi
- 11.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā Vienošanās paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Vienošanās parakstīšanas un kurus Līdzēji nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 11.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi - ugunsnelaime, kara darbība, terorakti, epidēmija, dabas stihija, kā arī citi apstākļi, kas neieklaujas Līdzēju iespējamās kontroles un ietekmes robežās.
- 11.3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīta Izpildītāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde, vai nesavlaicīga izpilde.
- 11.4. Tam Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (trīs) dienu laikā par tiem jāpaziņo otram Līdzējam, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.
- 11.5. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Vienošanās izpilde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, katram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Vienošanos. Ja Vienošanās šādā kārtā tiek izbeigta, nevienam no Līdzējiem nav tiesību pieprasīt no otra Līdzēja zaudējumu atlīdzību.
12. Vienošanās izbeigšana
- 12.1. Vienošanās var tikt izbeigta, Līdzējiem savstarpēji rakstveidā vienojoties, vai arī šajā Vienošanās noteiktajā kārtībā.
- 12.2. Pasūtītājs, nosūtot Izpildītājam rakstveida paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Vienošanos vai tās daļu, ja iestāties vismaz viens no sekojošiem gadījumiem:
- 12.2.1. Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no nākamās darba dienas pēc Vienošanās noteiktā Pasūtījuma izpildes termiņa iztecēšanas, nav izpildījis Pasūtījumu vai tā daļu;
- 12.2.2. Izpildītājs nepilda kādas citas Vienošanās noteiktās saistības vai pienākumus, un ja Izpildītājs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no nākamās darba dienas pēc attiecīga rakstveida Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas;
- 12.2.3. Izpildītājs pēc defektu akta parakstīšanas atkārtoti nodod Vienošanās noteikumiem neatbilstošu Pasūtījumu un/vai ir sagatavoti jau 2 (divi) defektu akti, un/vai Izpildītājs nav novērsis Pasūtījuma trūkumus saskaņā ar Vienošanās vispārīgo noteikumu 2.11., 2.13., un/vai 2.17.punktu;
- 12.2.4. Izpildītājs vai persona, kura ir Izpildītāja valdes vai padomes loceklis, pārstāvētiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt Izpildītāju darbībā, kas saistītas ar filiāli, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:
- a. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos,
- b. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, labuma prettiesiska pieprasīšana, pieņemšana vai došana, tirgošanās ar ietekmi,

- c. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,
 - d. terorisms, terorisma finansēšana, teroristu grupas izveide vai organizēšana, ceļošana terorisma nolūkā, terorisma attaisnošana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana vai apmācīšana terora aktu veikšanai,
 - e. cilvēku tirdzniecība,
 - f. izvairīšanās no nodokļu vai tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas;
- 12.2.5. Izpildītājs ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros Izpildītāju ir atbrīvojusi no naudas soda vai samazinājusi naudas sodu;
- 12.2.6. Ja ir, pasludināts Izpildītāja maksātspējas process, apturēta Izpildītāja saimnieciskā darbība, vai Izpildītājs tiek likvidēts;
- 12.2.7. Izpildītājs ar kompetentās institūcijas lēmumu, prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu un sodīts par pārkāpumu, kas izpaužas kā:
- a. vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī,
 - b. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;
- 12.2.8. Tiek konstatēts, ka Izpildītājs, piedaloties iepirkuma procedūrā, ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai;
- 12.2.9. Izpildītājs vai jebkurš no Izpildītāja personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem jebkurai personai ir devis vai piedāvājis (tieši vai netieši) jebkāda veida kukuli, dāvanu, pateicības naudu, komisijas naudu vai citu vērtīgu lietu kā pamudinājumu vai atlīdzību par jebkādas darbības veikšanu vai neveikšanu, vai par labvēlības vai nelabvēlības izrādīšanu vai neizrādīšanu jebkādai personai saistībā ar Vienošanās;
- 12.2.10. Izpildītājs vai jebkurš no Izpildītāja personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem likumā noteiktajā kārtībā ir atzīts par vainīgu prettiesiskā rīcībā saistībā ar Vienošanās izpildi;
- 12.2.11. Tiek konstatēts, ka Izpildītājs vai jebkurš no Izpildītāja personāla, pārstāvjiem vai apakšuzņēmējiem ir iesaistīts darījumu attiecībās, kas rada interešu konflikta situāciju attiecībā uz Vienošanās izpildi.
- 12.2.12. Izpildītājs Vienošanās noteiktā termiņā neiesniedz Vienošanās izpildes nodrošinājumu, vai arī ja iesniegtais Vienošanās izpildes nodrošinājums ir zaudējis spēku;
- 12.2.13. Izpildītājam atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas Vienošanās organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, ja tādēļ Vienošanās vai tā daļu izpildīt nav iespējams;
- 12.2.14. Izpildītājs ir izdarījis smagu profesionālās darbības pārkāpumu, kas liek apšaubīt tā godīgumu, vai nav pildījis ar Pasūtītāju noslēgto iepirkuma līgumu, vispārīgo vienošanos vai koncesijas līgumu, un šis fakts ir atzīts ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu, tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams.
- 12.3. Izpildītājs, nosūtot Pasūtītājam rakstveida paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Vienošanos, ja Pasūtītājs Vienošanās noteiktajā termiņā nav veicis apmaksu par izpildītājiem un Vienošanās noteiktajā kārtībā pieņemtajiem Pasūtījumiem un Pasūtītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 60 (sešdesmit) dienas. Šajā punktā noteiktais netiek piemērots gadījumos, kad Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas un tādēļ apmaksu veikt nav iespējams.
- 12.4. Izbeidzot Vienošanos Vienošanās vispārīgo noteikumu 12.1. līdz 12.3.punktos noteiktajos gadījumos, Līdzēji sagatavo un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski veikto Pasūtījuma izpildi, apjomu un to vērtību. Sagatavojot aktu, Līdzēji ņem vērā veiktā Pasūtījuma izpildes kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par saskaņā ar Vienošanās noteikumiem izpildīto Pasūtījumu vai tā posmiem, atbilstoši sagatavotajam aktam un atbilstoši pielikumā (Pasūtījuma specifikācija) noteiktajiem izcenojumiem. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu un/vai tiešo zaudējumu atlīdzību. Līdzēji savstarpējo norēķinu šajā punktā minētajā gadījumā veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc šajā punktā minētā akta parakstīšanas, izņemot gadījumus, kad Pasūtītājam saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem ir aizliegts veikt norēķinus ar Izpildītāju.
13. Nobeiguma noteikumi
- 13.1. Līdzēji apliecina, ka tiem ir attiecīgās pilnvaras, lai slēgtu šo Vienošanās un uzņemtos tajā noteiktās tiesības un pienākumus, kā arī iespējas veikt šajā Vienošanās noteikto pienākumu izpildi.

- 13.2. Līdzēji vienojas, ka šis Vienošanās kopā ar tā pielikumiem, kā arī Vienošanās izpildes laikā iegūtā informācija ir konfidenciāla, izņemot šī Vienošanās priekšmetu, termiņu, Vienošanās summu un Līdzējus, un šī informācija nedrīkst tikt izpausta trešajām personām. Šajā punktā noteiktie ierobežojumi neattiecas uz gadījumiem, kad kādam no Līdzējiem informācija ir jāpublisko saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 13.3. Izmaiņas vai papildinājumi Vienošanās jāsagatavo rakstveidā un jāparaksta abiem Līdzējiem. Šādas izmaiņas un papildinājumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par šī Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu. Vienošanās grozījumi nav jāsagatavo rakstveidā Vienošanās 13.8.punktā noteiktajā gadījumā, kad izmaiņas tiek paziņotas, nosūtot paziņojumu.
- 13.4. Jautājumi, kas nav noteikti šajā Vienošanās, tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 13.5. Jebkādas ar Vienošanās izpildi saistītus strīdus un/vai nesaskaņas Līdzēji risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja 2 (divu) nedēļu laikā no strīda rašanās dienas Līdzēji nav spējuši panākt risinājumu savstarpēju pārrunu ceļā, Līdzēji strīdus risina Latvijas Republikas tiesās atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 13.6. Visas Līdzēju sarunas, vienošanās, sarakste un citas darbības, attiecībā uz šī Vienošanās noslēgšanu un šī Vienošanās priekšmetu, kas veiktas pirms šī Vienošanās noslēgšanas, zaudē juridisko spēku pēc šī Vienošanās parakstīšanas. Šis noteikums neattiecas uz ar Vienošanās saistīto iepirkuma procedūras nolikumu un Izpildītāja (Pretendenta) iesniegto piedāvājumu.
- 13.7. Kādam no šī Vienošanās noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Vienošanās nezaudē spēku tā pārējos punktos un šādā gadījumā Līdzējiem ir pienākums piemērot Vienošanās spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 13.8. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, Līdzēju darbinieku pārstāvības tiesības, vai kādi Vienošanās minētie Līdzēju rekvizīti, tajā skaitā kredītiestādes norēķinu konti, telefona numuri, e-pasta adreses, juridiskās adreses u.c., tad tas nekavējoties rakstveidā paziņo par to otram Līdzējam. Ja tiek mainīti Izpildītāja (Latvijas Republikas rezidenta) norēķinu rekvizīti un kredītiestāde atrodas ārpus Latvijas Republikas, Izpildītāja pienākums ir kopā ar šādu paziņojumu iesniegt Pasūtītājam apliecinātu izdruku/izziņu no Valsts ieņēmumu dienesta Elektroniskās deklarēšanas sistēmas (VID EDS) par to, ka šādi norēķinu rekvizīti ir reģistrēti Valsts ieņēmumu dienestā. Ja Līdzējs neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot Vienošanās esošo informāciju par otru Līdzēju. Šajā punktā minētie noteikumi attiecas arī uz Vienošanās un tā pielikumos minētajiem Līdzēju pārstāvjiem un to rekvizītiem.

Pasūtījuma specifikācija

{Šis dokuments ir paraugs, kuru var brīvi izvēlēties izmantot, vai arī aizstāt ar piemērotāku formu}

Preces

Nr.	Nosaukums	Daudzums	Cena (bez PVN)	Summa (bez PVN)	Piegādes termiņš	Piegādes vieta(s)

Pilnvarotās personas un kontaktpersonas

{Šis dokuments ir paraugs, kuru var brīvi izvēlēties izmantot, vai arī aizstāt ar piemērotāku formu}

Kontaktpersonas

Ar nolūku koordinēt Vienošanās izpildi un sniegt atbildes saistībā ar Pasūtījumu, kā arī saņemt rēķinus, par Kontaktpersonu no **Pasūtītāja** puses tiek noteiktas sekojošas personas:

Vārds un Uzvārds	Amats	Tālruna numurs	E-pasta adrese	Adrese
				{norādām tikai tad, ja rēķins netiek sagatavots rakstveidā un tiek sūtīts fiziski}

Ar nolūku saņemt informāciju no Pretendenta par bezmaksas attālinātu piekļuvi tekošai informācijai par saviem pieslēguma numuriem, iespēju administrēt pieslēgumus, par ikmēneša datu pārraides pakalpojuma detalizēta rēķina saņemšanu no Pretendenta, par Pretendenta nodrošināto piekļuvi vēsturiskajiem un reālā laika SIM karšu datiem, izmantojot SIM karšu pārvaldības sistēmu, kā arī citu Pretendenta izpildīto pielikuma Nr.6: [Tehniskā specifikācija] obligāto un neobligāto prasību informācijas saņemšanai par Kontaktpersonu no **Lietotāja (Sadales Tīkla Viedās uzskaites vadības centrs)** puses tiek noteiktas sekojošas personas:

Vārds un Uzvārds	Amats	Tālruna numurs	E-pasta adrese	Adrese
	Viedās uzskaites vadības centra vadītājs			{norādām tikai tad, ja rēķins netiek sagatavots rakstveidā un tiek sūtīts fiziski}
	Viedās uzskaites risinājuma arhitekts			

Ar nolūku koordinēt Vienošanās izpildi un sniegt atbildes saistībā ar Pasūtījumu, par Kontaktpersonu no **Izpildītāja** puses tiek noteiktas sekojošas personas:

Vārds un Uzvārds	Amats	Tālruna numurs	E-pasta adrese

--	--	--	--

Pilnvarojums

Vienošanās pienācīgas izpildes nolūkos, no **Pasūtītāja** puses Vienošanās spēkā esamības laikā veikt jebkādas nepieciešamās darbības un parakstīt saistītos dokumentus tiek pilnvarotas sekojošas personas:

Vārds un Uzvārds	Amats	Pilnvarojuma apjoms

Vienošanās pienācīgas izpildes nolūkos, no **Izpildītāja** puses Vienošanās spēkā esamības laikā veikt jebkādas nepieciešamās darbības un parakstīt saistītos dokumentus tiek pilnvarotas sekojošas personas:

Vārds un Uzvārds	Amats	Pilnvarojuma apjoms

Šī Pielikuma ietvaros izsniegtie pilnvarojumi nedod tiesības grozīt Vienošanos, pārpilnvarot un/vai uzņemties jaunas finansiālas saistības Līdzēju vārdā.

Līguma saistību izpildes garantija

Mēs – _____ (vienotais reģistrācijas numurs: _____; juridiskā adrese: _____) (turpmāk – Kredītiestāde) – esam informēti par to, ka _____ gada ____ starp mūsu klientu – _____ (vienotais reģistrācijas numurs: _____; juridiskā adrese: _____) (turpmāk – Uzņēmējs) – un Jums – _____ (vienotais reģistrācijas numurs (nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs): _____; juridiskā adrese (adrese): _____) (turpmāk – Pasūtītājs) – ir noslēgts Līgums Nr. _____ par _____ (turpmāk – Līgums). Saskaņā ar Līguma noteikumiem Uzņēmējam jāiesniedz Pasūtītājam Līguma saistību izpildes garantija.

Ņemot vērā iepriekš minēto, ar šo Kredītiestāde neatsaucami uzņemas pienākumu pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma samaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto naudas summu, nepārsniedzot [valūta] _____ (_____), ja, ievērojot šajā garantijā noteiktās prasības, Kredītiestādei ir iesniegts atbilstošs Pasūtītāja parakstīts dokuments (turpmāk – Pieprasījums), ar kuru Pasūtītājs pieprasa Kredītiestādei veikt maksājumu uz šīs garantijas pamata un kurā ietverts Pasūtītāja apgalvojums, ka Uzņēmējs nav izpildījis savas saistības saskaņā ar Līgumu, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasību.

Pieprasījums iesniedzams papīra dokumenta formā vai elektroniski. Elektroniski iesniegšana veicama autentificēta ziņojuma veidā, izmantojot SWIFT. Identifikācijas nolūkā Pieprasījuma parakstītāju paraksti uz Pieprasījuma apliecināmi notariāli vai arī Pieprasījums iesniedzams ar Pasūtītāju apkalpojošās kredītiestādes starpniecību, kura apliecina Pieprasījuma parakstītāju identitāti un tiesības parakstīt Pieprasījumu Pasūtītāja vārdā.

Šī garantija ir spēkā līdz _____ gada ____ (turpmāk – Beigu datums). Kredītiestādei jāsaņem Pieprasījums ne vēlāk kā Beigu datumā Kredītiestādē (adrese: _____) vai – gadījumā, ja Pieprasījuma iesniegšana tiek veikta elektroniski, – _____ (Kredītiestādes SWIFT adrese).

Šī garantija zaudēs spēku pirms garantijā noteiktā termiņa beigām, ja Pasūtītājs rakstveidā atbrīvos Kredītiestādi no tās saistībām saskaņā ar šo garantiju.

Šī garantija ir pakļauta Vienotajiem pieprasījuma garantiju noteikumiem (*the Uniform Rules for Demand Guarantees*) (2010. gada redakcija, Starptautiskās Tirdzniecības palātas publikācija Nr. 758). Šai garantijai un ar to saistītajām tiesiskajām attiecībām, ciktāl attiecīgos jautājumus neregulē minētie Vienotie pieprasījuma garantiju noteikumi, piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Jebkurš strīds, kas rodas starp Kredītiestādi un Pasūtītāju saistībā ar šo garantiju, izšķirams Latvijas Republikas tiesā.

[parakstītāja amata nosaukums] [personiskais paraksts] [parakstītāja vārds un uzvārds]