

Dinamiskās iepirkumu sistēmas izveide

**Slēgts konkurss
"ELEKTROTRANSPORTA UZLĀDES IEKĀRTU IEGĀDE"
(ID Nr. AS "Latvenergo" 2023/1)
KANDIDĀTU ATLASES NOLIKUMS**

Establishment of a dynamic purchasing system

**Restricted procedure
"PURCHASE OF ELECTRIC VEHICLE CHARGING EQUIPMENT"
(ID No. AS "Latvenergo" 2023/1)
REGULATIONS FOR THE SELECTION OF CANDIDATES**

SATURS / CONTENT

1.	Vispārīgā informācija	3
1.	General conditions	3
2.	Informācija par iepirkuma procedūras priekšmetu	6
2.	Information on the subject of the procurement procedure	6

Kandidātu atlase ieklaušanai DIS

Selection of candidates for inclusion in the DIS

3.	Prasības Kandidātiem	8
3.	Requirements for Candidates	8
4.	Vispārīgie nosacījumi	9
4.	General conditions	9
5.	Pieteikuma noformēšana un iesniegšana	9
5.	Execution and submission of the application	9
6.	Pieteikums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā (dokumenti un informācija)	11
6.	Application for participation in the procurement procedure (documents and information)	11
7.	Kandidāta atlases dokumenti	11
7.	Candidate selection documents	11
8.	Pieteikumu vērtēšana	15
8.	Evaluation of applications	15
9.	Lēmuma pazīnošana	17
9.	Notification of the desicion	17
10.	Fizisko personu datu apstrāde	17
10.	The processing of personal data	17
11.	Kandidāta tiesības un pienākumi	18
11.	Rights and obligations of the Candidate	18
12.	Komisijas tiesības un pienākumi	18
12.	Rights and obligations of the Commission	18
	Pielikumi	20
	Annexes	20

1. Vispārīgā informācija	1. General conditions
1.1. Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs AS "Latvenergo" 2023/1.	1.1. Procurement procedure identification number AS "Latvenergo" 2023/1.
1.2. Pasūtītājs Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs (turpmāk – Pasūtītājs) Akciju sabiedrība "Latvenergo", Adrese: Pulkveža Brieža iela 12, Rīga, LV-1230 Vien. reģ. Nr. 40003032949 AS "SEB banka", Kods UNLALV2X Konta Nr. LV24 UNLA 0001 0002 2120 8	1.2. Customer Public Service Provider (hereinafter - Customer) Latvenergo Public Limited Company, Address: Pulkveža Brieza Street 12, Riga, LV-1230 Unified reg. No. 40003032949 AS "SEB banka", code: UNLALV2X Account No. LV24 UNLA 0001 0002 2120 8
1.3. Piegādātājs Fiziskā vai juridiskā persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.	1.3. Supplier Physical or legal person or a customer, an association of such persons in any combination thereof, which offers to supply goods or services on the market, as appropriate.
1.4. Kandidāts Kandidāts ir Piegādātājs, kurš ir reģistrēts Elektronisko iepirkumu sistēmā https://www.eis.gov.lv/EIS/ (turpmāk – EIS) un ir iesniedzis pieteikumu EIS e-konkursu apakšsistēmā https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/94345 dalībai Dinamiskā iepirkumu sistēmā. Ja pieteikumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk arī – personu apvienība), pieteikumā jānorāda persona, kura pārstāv personu apvienību iepirkuma procedūrā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kas pārstāv personu apvienību iepirkuma procedūrā, tad visi personu apvienības biedri paraksta konkursa pieteikumu.	1.4. Candidate The Candidate is a Supplier who is registered in the Electronic Procurement System https://www.eis.gov.lv/EIS/ (hereinafter - EIS) and has submitted an application to the EIS e-tender subsystem https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/94345 for participation in the Dynamic Purchasing System. If the application is submitted by an association of physical or legal persons in any combination thereof (hereinafter also - the association of persons), the person representing the association of Persons in the procurement procedure, as well as the extent of the liability of each person, must be indicated in the application. If the person representing the association of Persons in the procurement procedure is not indicated, then all members of the personal association shall sign the tender.
1.5. Pretendents Kandidāts, kurš iesniedzis piedāvājumu EIS e-konkursu apakšsistēmā.	1.5. Tenderer Candidate who has submitted a tender in the EIS e-tenders subsystem.
1.6. Pirceja (Pasūtītaja) profils Internetā publiski pieejama pasūtītāja vietne valsts elektroniskās informācijas sistēmā piedāvājumu un pieteikumu saņemšanai (pieejama EIS: https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/1419), kurā Pasūtītājs ievieto informāciju par turpmākajiem uzaicinājumiem iesniegt piedāvājumus, par plānotajiem iepirkumiem, noslēgtajiem līgumiem, pārtrauktajām procedūrām, kā arī citu normatīvajos aktos noteiktu ar iepirkumiem saistītu informāciju.	1.6. Buyer (Customer) profile The website of the contracting authority in the State electronic information system for the receipt of tenders and applications (available in the EIS: https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/1419) is publicly available on the Internet, in which the Customer posts information on subsequent invitations to tender, on planned procurements, concluded contracts, suspended procedures, as well as other procurements specified in laws and regulations related information.
1.7. Iepirkuma procedūra tiek organizēta, lai izveidotu dinamisko iepirkumu sistēmu (turpmāk – DIS)	1.7. The procurement procedure is organised in order to establish a dynamic purchasing system

<p>elektrotransporta uzlādes iekārtu (turpmāk – Prece) piegādei AS "Latvenergo" vajadzībām.</p>	<p>(hereinafter - DIS) for the delivery of electric vehicle charging equipment (hereinafter - Goods) for the needs of Latvenergo AS.</p>
<p>1.8. Iepirkuma procedūras veids Slēgts konkurss.</p> <p>Iepirkuma procedūra sastāv no:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kandidātu atlases iekļaušanai DIS. Kandidātu atlase drīkst piedalīties (iesniegt pieteikumu) jebkurš Piegādātājs, kurš piedāvā tirgū šī nolikuma prasībām atbilstošu Preci. <p>Kandidātu atlases laikā Pasūtītājs atlasa atlases prasībām atbilstošus Kandidātus un pieņem lēmumu par iekļaušanu DIS. <u>Visā DIS darbības laikā Pasūtītājs izskatīs jebkura Piegādātāja dalības pieteikumu DIS un lems par tā iekļaušanu DIS, ja tas atbilst noteiktajām Kandidātu atlases prasībām;</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Iepirkumi DIS ietvaros. Piedāvājumu drīkst iesniegt tikai tie Kandidāti, kuri ir kvalificēti/iekļauti DIS un uzaicināti iesniegt piedāvājumu. DIS ietvaros tiek veikta iesniegto Pretendentu piedāvājumu vērtēšana un piedāvājuma izvēle, ko veic Pasūtītāja iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija). Pretendentu piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda Pretendentu iesniegto piedāvājumu atbilstību uzaicinājuma iesniegt piedāvājumus prasībām un atbilstoši piedāvājuma izvēles kritērijam izraugās Pretendentu, kuram tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības. Visiem Kandidātiem, kas ir iekļauti DIS, Pasūtītājs elektroniski, izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmā pieejamo funkcionalitāti, nosūtīs uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu par katru konkrētu iepirkumu. 	<p>1.8. The method of procurement Restricted procedure.</p> <p>The procurement procedure shall consist:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Selection of candidates for inclusion in the DIS. The Supplier who offers the Goods on the market for the requirements of these Regulations may participate in the selection of Candidates (submit an application). During the selection of Candidates, the Customer selects Candidates that meet the selection requirements and takes a decision to include the DIS. <u>Throughout the term of the DIS, the Customer will examine the DIS participation application of any Supplier and decide on its inclusion in the DIS, if it complies with the specified requirements for the selection of Candidate;</u> <ul style="list-style-type: none"> • Procurements within the framework of the DIS. Only Candidates who are qualified/included in the DIS and invited to submit a tender may submit a tender. Within the scope of the DIS, the evaluation of the submitted Tenderers' tenders and the selection of the tender by the Procurement Commission of Customer (hereinafter - the Commission) shall be carried out. During the evaluation of tenderers' tenders, the Customer shall verify the conformity of the tenders submitted by the tenderers with the requirements of the invitation to tender and shall select the Tenderer to whom the contract is awarded in accordance with the tender selection criterion. To all Candidates included in the DIS will send an invitation to tender for each specific procurement electronically using the functionality available in the EIS e-tender subsystem.
<p>1.9. Iepirkuma procedūrai piemērojamie tiesību akti</p>	<p>1.9. Legislation applicable to the procurement procedure</p>
<p>1.9.1. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likums (turpmāk – SPSIL);</p>	<p>1.9.1. Law on the Procurements of Public Service Providers (hereinafter referred to as "SPSIL");</p>
<p>1.9.2. Ministru kabineta 2017.gada 28.marta noteikumi Nr.187 "Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība".</p>	<p>1.9.2. Cabinet Regulation No. 187 of 28 March 2017, "Procedures for the Course of Procurement Procedures and Design Contests of Public Service Providers".</p>

1.10. Informācijas apmaiņa Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju/Komisiju un Piegādātājiem/ Kandidātiem notiek rakstveidā – izmantojot EIS funkciju "Pretendentu jautājumi" vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu.	1.10. Information exchange The exchange of information between the Customer/Commission and the Suppliers/ Candidates shall take place in writing – using the EIS function "Questions of tenderers" or electronically, using a secure electronic signature or attaching a scanned document to the electronic mail.
1.11. Iespējas iepazīties ar iepirkuma procedūras nolikumu un saņemt to	1.11. Opportunities to get acquainted with the procurement procedure regulations and receive it
1.11.1. Slēgta konkursa "Elektrotransporta uzlādes iekārtu iegāde" (iepirkuma identifikācijas Nr. AS "Latvenergo" 2023/1) dokumentācijai ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja Pircējā profilā šīs iepirkuma procedūras sadaļā.	1.11.1. The documentation of the restricted procedure "Purchase of electric vehicle charging equipment" (procurement identification No AS "Latvenergo" 2023/1) shall be ensured direct and free electronic access to the Buyer's profile in the section of this procurement procedure.
1.11.2. Tieki uzskatīts, ka visi ieinteresētie Piegādātāji jebkuru papildu informāciju par konkursu ir saņēmuši brīdī, kad tā publicēta Pircēja profilā šī konkursa sadaļā.	1.11.2. All interested Suppliers are considered to have received any additional information about the tender at the moment when it was published on the Buyer Profile in the section of this tender.
1.11.3. Ieinteresētais piegādātājs EIS e-konkursu apakssistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā var reģistrēties kā iepirkuma procedūras nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā Piegādātājs. ¹	1.11.3. The interested supplier may register as the beneficiary of the procurement procedure regulations in the EIS e-tender subsystem in the section of this procurement procedure, if it is registered with the EIS as the Supplier. ²
1.12. Papildu informācijas pieprasīšanas kārtība	1.12. Procedure for requesting additional information
1.12.1. Papildu informāciju ieinteresētais Piegādātājs/Kandidāts var pieprasīt latviešu vai angļu valodā, izmantojot EIS funkciju "Pretendentu jautājumi" vai nosūtot pieprasījumu nolikuma 1.15.punktā norādītajai kontaktpersonai elektroniski. Ja jautājums netiek nosūtīts EIS sistēmā, tajā jānorāda iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs.	1.12.1. The interested Supplier/Candidate may request additional information in Latvian or English by using the EIS function "Questions of applicants" or by sending a request to the contact person indicated in Clause 1.15 of the Regulations electronically. If the question is not sent to the EIS system, it must indicate the name and identification number of the procurement procedure.
1.12.2. Ja ieinteresētais Piegādātājs/Kandidāts laikus rakstiski pieprasī papildu informāciju par iepirkuma procedūras nolikumu, Komisija to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām, kas norādīts EIS e-konkursu apakssistēmā (pēc Latvijas laika).	1.12.2. If the interested Supplier/Candidate requests additional information in writing in a timely time regarding the procurement procedure regulations, the Commission shall provide it within 5 (five) working days, but not later than 6 (six) days before the end of the time period for the submission of applications indicated in the EIS e-tender subsystem (Latvian time).

¹ Informācija par to, kā ieinteresētais piegādātājs var reģistrēties par nolikuma saņēmēju, pieejama:

² Information on how an interested supplier can register as a consignee is available at:

<https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=4&systemCode=CORE>

1.12.3. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegtā saistībā ar šo iepirkuma procedūru, tiks nosūtīta Piegādātājam/Kandidātam, kurš uzdevis jautājumu, kā arī publicēta Pasūtītāja pircēja profīla EIS e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā. Piegādātājam/Kandidātam ir pienākums sekot līdzī publicētajai informācijai.	1.12.3. Any additional information that will be provided in connection with this procurement procedure will be sent to the Supplier/Candidate who asked the question, as well as published in the Buyer Profile of the Customer in the EIS e-tender subsystem in the section of this procurement procedure. The supplier/Candidate is obliged to follow the published information.
1.13. Pieteikuma iesniegšanas vieta, datums un kārtība	1.13. Place, date and procedure for submission of the application
1.13.1. Pieteikumi jāiesniedz EIS e-konkursu apakšsistēmā ne vēlāk kā līdz 2023.gada 15.jūnijam, plkst. 11:00 (pēc Latvijas laika).	1.13.1. Applications must be submitted to the EIS e-tender subsystem no later than by the June 15, 2023 at 11:00 (Latvian time).
1.13.2. Ārpus EIS e-konkursu apsksistēmas iesniegietie pieteikumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām.	1.13.2. Applications submitted outside the EIS e-tendering system will be found not to comply with the requirements of the Regulations.
1.14. Pieteikuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība	1.14. Place, date, time and procedure for opening the application
1.14.1. Pieteikumu atvēršana notiks pieteikumu iesniegšanas dienā plkst.15:00 (pēc Latvijas laika).	1.14.1. The opening of applications will take place on the day of application submission at 15:00 (Latvian time).
1.14.2. Ja Kandidāts pieteikuma datu aizsardzībai izmantojis pieteikuma šifrēšanu, Kandidātam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām Komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.	1.14.2. If the Candidate has used application encryption to protect the application/tender data, the Candidate must submit an electronic key with a password for opening the encrypted document to the Commission no later than 15 (fifteen) minutes after the deadline for submitting applications.
1.15. Komisijas kontaktpersona AS "Latvenergo" Iepirkumu daļas projektu vadītāja Rita Strika, tālrunis: +371 29185922, e-pasts: Rita.Strika@latvenergo.lv.	1.15. Commision contact person Latvenergo AS Procurement Department project manager Rita Strika, tel.: +371 29185922; e-mail: Rita.Strika@latvenergo.lv
1.16. Iepirkuma procedūras nolikuma valoda Iepirkuma procedūras nolikuma dokumenti sagatavoti latviešu un angļu valodā, to pretrunu gadījumā par valdošo tiek noteikta angļu valodas versija.	1.16. Language of the procurement procedure regulations The procurement procedure documents are prepared in Latvian and English, if any inconsistency - the English version shall govern in the interpretation.
2. Informācija par iepirkuma procedūras priekšmetu	2. Information on the subject of the procurement procedure
2.1. Iepirkuma procedūras priekšmets ir elektrotransporta uzlādes iekārtu pirkums un piegāde. CPV kods: 31681500-8 (Uzlādes iekārtas).	2.1. The subject of the procurement procedure is the purchase and delivery of electric vehicle charging equipment. CPV code: 31681500-8 (Rechargers).
2.2. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 14 (četrpadsmit) iepirkuma priekšmeta daļas (detalizēti Nolikuma 5.pielikumā). Kandidāts savu pieteikumu var iesniegt par vienu, vairākām vai visām iepirkuma priekšmeta daļām. Piedāvājumus DIS ietvaros Pretendents varēs iesniegt tajās iepirkuma priešmeta daļas, kurās	2.2. The subject of the procurement is divided into 14 (fourteen) parts of the procurement item (detailed in Annex 5 at the Regulations). The candidate can submit his application for one, several or all parts of the procurement item. The Tenderer will be able to submit offer within the framework of the DIS in those

būs kvalificējies saskaņā ar šī Nolikuma noteikumiem.	parts of the procurement object in which he has qualified in accordance with the provisions of this Regulation.
2.3. Kandidāts nedrīkst iesniegt pieteikuma variantus.	2.3. The Candidate may not submit application variants.
2.4. Tehniskā specifikācija pievienota Nolikuma 6.pielikumā.	2.4. Technical specification added in Annex 6 at the Regulations.
2.5. Iepirkuma priekšmets ietver: <ul style="list-style-type: none"> • Preču piegādi līdz Pasūtītāja biroja adresēm Latvijā (Rīga), pēc atsevišķa pieprasījuma arī līdz adresēm Lietuvā (Vilnius), Igaunijā (Tallina); • garantijas laika saistību izpildi saskaņā ar Nolikuma 7.pielikumā noteiktajām prasībām; • Pasūtītāja personāla apmācību saskaņā ar Nolikuma 8.pielikumā noteiktajām prasībām. 	2.5. The subject of procurement includes: <ul style="list-style-type: none"> • Delivery of Goods to the customer's office addresses in Latvia (Riga), on separate request also to addresses in Lithuania (Vilnius), Estonia (Tallinn); • fulfilment of warranty period obligations in accordance with the requirements specified in Annex 7 at the Regulations; • training of the Customer's personnel in accordance with the requirements specified in Annex 8 at the Regulations.
2.6. Prognozētais piegāžu apjoms un laika grafiks pievienots Nolikuma 9.pielikumā.	2.6. Forecasted delivery volume and schedule added in Annex 9 at the Regulations.
2.7. Iepirkuma priekšmets neietver piegādāto Preču montāžu, ieviešanu ekspluatācijā, diagnostiku, ekspluatāciju, uz garantiju neattiecināmu remontu veikšanu.	2.7. The item of purchase does not include the installation, commissioning, diagnostics, maintenance, carrying out non-warranty repairs of the delivered Goods.
2.8. Precīzi piegādājamo Preču apjomi, piegādes termiņi un vietas tiks noteikti katram atsevišķajam DIS ietvaros veiktajam iepirkumam.	2.8. The exact volumes, delivery times and places of the Goods to be delivered will be determined for each individual procurement made within the framework of DIS.
2.9. DIS darbības termiņš: 18 (astoņpadsmit) mēneši no tās izveidošanas brīža. Pasūtītājs var pagarināt DIS darbības termiņu saskaņā ar DIS darbības noteikumos noteikto kārtību.	2.9. Term of validity of the DIS: 18 (eighteen) months from the date of its establishment. The customer can extend the term of operation of DIS in accordance with the procedures set out in the rules of operation of DIS.
2.10. <u>Pasūtītājs visā DIS darbības laikā dod iespēju jebkuram Piegādātājam iesniegt dalības pieteikumu un tikt iekļautam sistēmā, ja tas atbilst noteiktajām Kandidātu atlases prasībām.</u> Kandidātu skaits nav ierobežojams. Pieteikumu izvērtē 10 (desmit) darba dienu laikā no tā iesniegšanas dienas. Pasūtītājs var pagarināt pieteikuma vērtēšanas termiņu līdz 15 (piecpadsmit) darba dienām, ja nepieciešams izskatīt papildu dokumentus vai kā citādi pārbaudīt, vai ir izpildīti Kandidātu atlases kritēriji. Šādā gadījumā Pasūtītājs norāda pieteikumu vērtēšanas pagarinājuma termiņu. Pasūtītājs nekavējoties informē Piegādātāju par tā iekļaušanu DIS vai par pieteikuma noraidīšanu.	2.10. The Customer shall enable any Supplier to submit a request to participate and be included in the system throughout the term of the DIS, if it complies with the specified requirements for the selection of Candidates. The number of Candidates shall not be limited. The application shall be evaluated within 10 (ten) working days from the date of submission thereof. The Customer may extend the term of evaluation of the application up to 15 (fifteen) working days, if it is necessary to examine additional documents or otherwise verify whether the criteria for the selection of Candidates are met. In such case the Customer shall indicate the time period for the extension of the evaluation of applications. The Customer shall immediately inform the Supplier of its inclusion in the DIS or of the rejection of the application.
2.11. DIS apraksts norādīts nolikuma Nolikuma 3.pielikumā.	2.11. The description of the DIS is indicated in the Annex 3 at the Regulations.
2.12. DIS noslēdzamo līgumu veids – pasūtījuma līgums.	2.12. The type of contracts to be concluded by DIS – a order agreement.

Kandidātu atlase ieklaušanai DIS
Selection of candidates for inclusion in the DIS

<p>3. Prasības Kandidātiem</p> <p>Kandidāts ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, ja attiecīgās valsts normatīvie akti to paredz.</p>	<p>3. Requirements for Candidates</p> <p>Candidate is registered in the cases specified in laws and regulations in the Commercial Register or equivalent register abroad, if the laws and regulations of the relevant country provide for it.</p>
<p>3.1. Uz Kandidātu neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. panta otrās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 10., 11., 12., 13., 14. punktā noteiktie izslēgšanas iemesli (https://likumi.lv/ta/id/288730-sabiedrisko-pakalpojumu-sniedzeju-iepirkumu-likums).</p>	<p>3.1. The Candidate is not subject to exclusion provisions referred in paragraphs 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14 of the second part of Article 48 of Law on Procurement of Public Service Providers reasons (https://likumi.lv/ta/en/en/id/288730)</p>
<p>3.2. Saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu Nr.442 "Kārtība, kādā tiek nodrošināta informācijas un komunikācijas tehnoloģiju sistēmu atbilstība minimālajām drošības prasībām" 36.¹ punkta prasībām: Kandidātam / Pretendentam ir jābūt reģistrētam NATO, Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī:</p>	<p>3.2. Pursuant to the requirements of Paragraph 36.¹ of Regulations of the Cabinet of Ministers No.442 "Procedure for the Ensuring Conformity of Information and Communication Technology Systems to Minimum Security Requirements", the Candidate / Tenderer should be: registered in a NATO, European Union or European Economic Area member state:</p>
<p>3.2.1. Kandidātam / Pretendentam ir jābūt reģistrētam Ziemeļatlantijas Līguma organizācijā (turpmāk – NATO), Eiropas Savienībā vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī;</p>	<p>3.2.1. The Candidate / Tenderer must be registered in the North Atlantic Treaty Organization (hereinafter – NATO), the European Union or the European Economic Area;</p>
<p>3.2.2. Kandidāta / Pretendenta patiesā labuma guvējam ir jābūt NATO, Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas pilsonim, vai Latvijas Republikas nepilsonim;</p>	<p>3.2.2. The true beneficiary of the Candidate / Tenderer must be a citizen of NATO, the European Union or the European Economic Area, or a non-citizen of the Republic of Latvia;</p>
<p>3.2.3. Kandidāts / Pretendents pakalpojuma nodrošināšanai izmanto programmatūru vai iekārtas, kuru ražotājs ir juridiska persona, kas reģistrēta NATO, Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī, vai fiziska persona, kas ir Latvijas Republikas valstspiederīgais, NATO, Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valsts pilsonis.</p>	<p>3.2.3. To provide the service, the Candidate / Tenderer uses software or equipment, the manufacturer of which is a legal entity registered in the NATO, European Union or European Economic Area member state, or a person who is a citizen of the Republic of Latvia, a citizen of NATO, European Union or European Economic Area.</p>
<p><i>Gadījumā, ja Kandidātam / Pretendentam neizpildās 3.2.1., 3.2.2., 3.2.3. punktos noteiktās prasības, tad Pasūtītājam no Latvijas kompetentās valsts drošības iestādes jāsaņem atbilstošs atzinums par iespējamo, turpmāko sadarbību ar Pretendentu vai konkrēta piedāvājumu formā izteiktā Iepirkuma priekšmeta iegādi.</i></p>	<p><i>In case the Candidate / Tenderer does not comply with requirements specified in Clauses 3.2.1., 3.2.2., 3.2.3., then the Contractor giver shall receive a positive opinion from the Latvian State Security Service regarding the possible further cooperation with the Tenderer or the purchase of a specific Procurement subject expressed in the form of tender.</i></p>
<p>3.3. Kandidātam ir jābūt pieredzei lielas jaudas (pārdotās iekārtas jauda ne mazāka kā attiecīgajā daļā prasīta) industriālu elektroapgādes iekārtu tirdzniecībā un garantijas saistību izpildē.</p> <p>Pasūtītāja minimālās prasības Kandidāta pieredzei:</p>	<p>3.3. The Candidate must have experience in the sale of high power (the power of the sold equipment is not less than that required in the relevant part) industrial power supply equipment and provision of warranty obligations for this equipment.</p>

<p>Kandidāts pēdējos 3 (trīs) gados ir izpildījis (vai pašreiz ir izpildē) vismaz 3 (trīs) līgumus, kuri atbilst iepriekš minētajām prasībām.</p> <p>SVARIĜI: Prasība par pieredzi nav konkrēti par elektrotransporta uzlādes iekārtām.</p>	<p>The Customer's minimum requirements for the Applicant's experience: In the last 3 (three) years the Candidate has fulfilled (or is currently executing) at least 3 (three) contracts, which meet the above requirements.</p> <p>IMPORTANT: Requirement for experience is not specific to electric vehicle charging equipment.</p>
<p>3.4. Kandidātam ir tiesības un tas spēj nodrošināt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • piedāvāto Preču pārdošanu Pasūtītajam un to piegādi līdz 2.5. punktā minētajām valstīm; • nodrošināt Preču garantijas laika saistību izpildi; • nodrošināt piedāvāto Preču programmnodrošinājumu bezmaksas atjaunināšanu; • sniegt konsultācijas Preču ekspluatācijas problēmu gadījumā. 	<p>3.4. The Candidate has the right and is able to provide:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sale of the proposed Goods to the Customer and its delivery to the countries mentioned in Clause 2.5; • to ensure the fulfilment of the Goods warranty period obligations; • to provide free software updates for the offered Goods; • to provide advice in case of problems with the operation of the Goods.
<p>4. Vispārīgie nosacījumi</p>	<p>4. General conditions</p>
<p>4.1. Iepirkumā var piedalīties jebkura persona vai piegādātāju apvienība, kura atbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām.</p>	<p>4.1. Any person or association of suppliers who meet the requirements set forth in the Regulation can participate in procurement.</p>
<p>4.2. Ja Kandidāts ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, nolikuma 3.3., 3.4. punktos noteiktās prasības jāizpilda vismaz vienam no piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības biedriem vai visiem kopīgi.</p>	<p>4.2. If the Candidate is an association of suppliers or a partnership, the requirements specified in Clauses 3.3., 3.4. of the Regulations shall be fulfilled by at least one of the members of the association of suppliers or partnership or all jointly.</p>
<p>4.3. Lai pierādītu atbilstību nolikuma 3.3., 3.4. punktos noteiktajām prasībām, Kandidāts var balstīties uz citu personu iespējām. Kandidātam ir pienākums sniegt Pasūtītajam pietiekamus pierādījumus par sadarbību un resursu un kompetenču pieejamību līguma izpildē no personām, uz kuru iespējām Kandidāts balstās.</p>	<p>4.3. In order to prove compliance with the requirements specified in Clauses 3.3, 3.4 of the Regulations, the Candidate may rely on the possibilities of other persons. The Candidate is obliged to provide the Ordered with sufficient evidence of cooperation and availability of resources and competences in the performance of the contract from the persons on whose capacities the Candidate relies.</p>
<p>4.4. Līguma izpildē Kandidāts ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.</p>	<p>4.4. The Candidate is eligible to attract subcontractors in the performance of the contract.</p>
<p>5. Pieteikuma noformēšana un iesniegšana</p>	<p>5. Execution and submission of the application</p>
<p>5.1. Pieteikumu jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā (www.eis.gov.lv), vienā no zemāk minētajiem formātiem. Katra iesniedzamā dokumenta formāts var atšķirties, bet ir jāievēro šādi iespējamie veidi:</p>	<p>5.1. The application must be submitted electronically to the EIS e-tendering subsystem (www.eis.gov.lv), in one of the following formats. The format of each document to be submitted may vary, but the following possible types must be followed:</p>
<p>5.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā ievietotās formas;</p>	<p>5.1.1. by using the tools offered by the EIS e-tender subsystem, filling in the forms posted under the section of the present procurement in the EIS e-tender subsystem;</p>
<p>5.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus, sagatavojojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšpielādējot sistēmas</p>	<p>5.1.2. electronically completed documents, preparing PDF forms completed outside the EIS e-tender subsystem and uploading</p>

	attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā Kandidāts ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);	PDF forms filled in to the relevant websites of the system, including with the files integrated into the form (in this case, the Candidate is responsible for the compliance of the completed forms with the documentation requirements and sample forms);
5.1.3.	elektroniski (PDF formas veidā) sagatavoto pieteikumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Kandidāts ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).	5.1.3. encrypting the application prepared electronically (in PDF form) outside the e-tender subsystem with data protection tools offered by a third party and protecting it with an electronic key and password (in this case the Candidate shall be responsible for the compliance of the forms to be filled in with the documentation requirements and sample forms, as well as the possibilities of opening and reading the document).
5.2. Sagatavojoj pieteikumu Kandidāts ievēro, ka:		5.2. In the course of preparing the application the Candidate shall take into account the following:
5.2.1.	Pieteikuma dokumenti ir jāsagatavo atsevišķos elektroniskos dokumentos ar standarta biroja programmatūras rīkiem nolasāmā formātā (piemēram, Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) vai PDFformātā);	5.2.1. The application documents must be prepared in separate electronic documents with standard office software tools in a readable format (for example Microsoft Office 2010 (or later software) or PDF format);
5.2.2.	Iesniedzot pieteikumu, Kandidāts pēc izvēles ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu (Sistēmas parakstu) paraksta vismaz Kandidāta pieteikumu.	5.2.2. When submitting the application, the Candidate shall, optionally, sign at least the Candidate application with a secure electronic signature and time stamp or with the electronic signature (System Signature) offered by the EIS.
5.2.3.	Citus dokumentus Kandidāts pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, parakstot ar EIS piedāvāto sistēmas parakstu vai parakstot ar drošu elektronisko parakstu.	5.2.3. The Candidate is entitled to submit other documents at his or her own discretion in electronic form, signing with the system signature offered by the EIS or by signing with a secure electronic signature.
5.3.	Pieteikuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.	5.3. The application documents must be clearly legible in order to avoid any misunderstanding. Words and numbers must be without insertions or corrections. If there is any contradiction between the designations of numerical values with words and numbers, the term with the words will prevail.
5.4.	Pieteikumam jābūt sagatavotam un iesniegtam latviešu un/vai angļu valodā. Kandidāta iesniegtais pieteikums var būt arī citā valodā, bet tam jābūt pievienotam tulkojumam latviešu vai angļu valodā ar noteikumu, ka interpretējot pieteikumu, attiecīgais tulkojuma teksts ir prioritārs.	5.4. The application must be drawn up and submitted in Latvian and/or English. The application submitted by the tenderer may also be in another language, but must be accompanied by a translation into Latvian or English, provided that the relevant translation text is a priority when interpreting the application.
5.5.	Iesniedzot pieteikumu, Kandidāts apliecinā, ka piekrīt visiem nolikuma (t.sk. tā pielikumos) ietvertajiem nosacījumiem.	5.5. By submitting the application, the Candidate confirms that agrees to all the conditions

	included in the Regulations (incl. annexes thereto).
5.6. Pieteikums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekluve pieteikumā ietvertajai informācijai, tostarp pieteikums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja pieteikums saturēs kādu no šiem riskiem, tas netiks izskatīts.	5.6. The application must be prepared in such a way that the functioning of the EIS e-tendering subsystem is not compromised in any way and access to the information contained in the application is not restricted, including the application must not contain computer viruses and other harmful software or their generators. If the application contains any of these risks, it will not be considered.
5.7. Kandidāts sedz visus izdevumus, kas saistīti ar pieteikuma dokumentu izstrādāšanu, noformēšanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nav atbildīgs, neseigs un nekompensēs šos izdevumus neatkarīgi no iepirkuma procedūras norises iznākuma.	5.7. Candidate shall cover all expenses related to the drawing up, drawing up and submission of the application documents. The contracting authority shall not be liable, cover or compensate these expenses regardless of the outcome of the procurement procedure.
5.8. Kandidāts līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto pieteikumu, izmantojot attiecīgos EIS pieejamos rīkus.	5.8. The Candidate may amend or withdraw the application by the end of the application deadline using the relevant tools available from the EIS.
6. Pieteikums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā (dokumenti un informācija)	6. Application for participation in the procurement procedure (documents and information)
6.1. Kandidāts pieteikumu dalībai iepirkumā sagatavo atbilstoši veidnei nolikuma 1.pielikumā "Pieteikuma vēstule". Pieteikumu jāparaksta Kandidāta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja Kandidāts ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikums jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām. Ja piedāvājumu paraksta persona, kurai nav pārstāvības tiesības, Kandidātam jāiesniedz attiecīgajai personai izdota pilnvara vai tās apliecināta kopija. Šis nosacījums attiecas arī uz dokumentiem, ko paraksta apakšuzņēmējs vai persona, uz kuras iespējām Kandidāts balstās. Ja pieteikumu nav parakstījusi persona ar pārstāvības tiesībām, pieteikums var tikt noraidīts.	6.1. The Candidate shall prepare the application for participation in the procurement in accordance with the template in Annex 1 to the Regulations "Application Letter". The application must be signed by a representative of the Candidate with the right of representation or by his authorised person. Where the Candidate is an association of suppliers and the company contract does not stipulate a right of representation, the application must be signed by a representative of each person included in the association of suppliers with the right of representation. If the application is signed by a person who does not have the right of representation, the Candidate must submit a power of attorney issued to the relevant person or a certified copy thereof. This condition shall also apply to documents signed by the subcontractor or the person on whose capacities the Candidate relies. If the application is not signed by a person with the right of representation, the application may be rejected.
6.2. Kandidāta atlases dokumenti saskaņā ar Nolikuma 7.punktu.	6.2. Candidate selection documents in accordance with Clause 7 of the Regulations.
6.3. Informācija par Kandidātu saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumu "Informācija par Kandidātu".	6.3. Information about the Candidate in accordance with Annex 2 to the Regulations "Information about the Candidate".
7. Kandidāta atlases dokumenti	7. Candidate selection documents
7.1. Kandidāts, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Kandidātu atlases prasībām, saskaņā ar Sabiedrisko	7.1. In order to certify that it complies with the requirements for the selection of Candidate laid down in the procurement procedure

<p>pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 56.pantu kā sākotnējo pierādījumu drīkst iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu³, aizpildot sadaļas "Procedūra", "Izslēgšana" un "Atlase". Ja Kandidāts izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Kandidātu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām Kandidāts balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 (desmit tūkstoši) euro no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.</p>	<p>documents, in accordance with Section 56 of the Law on the Procurement of Public Service Providers, the European Single Procurement Procedure Document may be submitted as initial evidence,⁴ by completing the sections "Procedure", "Exclusion" and "Selection". If the Candidate has chosen to submit the European Single Procurement Document in order to certify that it complies with the requirements for the selection of Candidate laid down in the contract notice or procurement procedure documents, it shall also submit this document for each person on whose capacities the Candidate relies on certifying that its qualification complies with the requirements laid down in the contract notice or procurement documents and for the subcontractor indicated by it, the value of the services to be provided by which is at least 10 000 (ten thousand) euro of the value of the procurement contract. The association of suppliers shall submit a separate European single procurement document for each of its participants.</p>
<p>7.2. Pasūtītajam jebkura iepirkuma procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai Kandidāts iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Kandidātu un Kandidātu atlases prasībām.</p>	<p>7.2. The Customer has the right to request at any stage of the procurement procedure that the Candidate submits all or part of the documents certifying conformity with the requirements for the selection of Candidates and Candidates laid down in the contract notice or procurement procedure documents.</p>
<p>7.3.Ja Kandidāts neiesniedz Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, tad pieteikumam <u>jāpievieno turpmāk norādītie dokumenti:</u></p>	<p>7.3.If the Candidate does not submit the European Single Procurement Document, the following documents must be attached to the application:</p>
<p>7.3.1. ārvalstīs reģistrētam Kandidātam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegti dokumenti, kas apliecina, ka Kandidāts ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām, vai cits apliecinājums par reģistrāciju, ja ārvalsts kompetentā iestāde šādu dokumentu neizsniedz. Šis nosacījums attiecas arī uz apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām Kandidāts balstās. Par Latvijas Republikā reģistrēto pretendētu, piegādātāju apvienības dalībnieku, apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām Kandidāts balstās, reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām (ja normatīvie akti to paredz) Pasūtītājs pārliecināsies publiski pieejamās datubāzēs vai attiecīgajā reģistra iestādē;</p>	<p>7.3.1. An Candidate registered abroad must submit a document issued by a competent authority of the relevant country certifying that the Candidate has been registered in accordance with the requirements of the laws and regulations of that state, or another certification regarding registration, if the competent authority of the foreign state does not issue such document. This condition shall also apply to the subcontractor or person on whose capacities the Candidate relies. The Customer will verify the registration of tenderers, members of the association of economic operators registered in the Republic of Latvia, subcontractors or persons on whose capacities the Candidate relies in accordance with the requirements of laws and regulations (if laws and regulations provide for it) in publicly available databases or in the relevant register authority;</p>

³ Veidlapas forma pieejama: <http://espd.eis.gov.lv/>

⁴ Form Available: <http://espd.eis.gov.lv/>

<p>7.3.2. Lai apliecinātu atbilstību Nolikuma 3.3.punktam, Kandidātam jāiesniedz informācija par pieredzi lielas jaudas (pārdotās iekārtas jauda ne mazāka kā attiecīgajā daļā prasīta) industriālu elektroapgādes iekārtu tirdzniecībā un garantijas saistību izpildē. Lai kvalificētos:</p>	<p>7.3.2. In order to certify compliance with Clause 3.3 of the Regulations, the Candidate must provide information on experience in the sale of high-capacity industrial power supply equipment (the capacity of the sold equipment is not less than that required in the relevant section) and in fulfilling warranty obligations. To qualify:</p>
<p>7.3.2.1. iepirkuma daļā Nr.1 "Pie sienas montējama 22kW AC uzlādes iekārtā ar rozeti bez vadības", Nr.2 "Pie sienas montējama 22kW AC uzlādes iekārtā ar kabeli bez vadības", Nr.3 "Brīvi stāvoša 22kW AC uzlādes iekārtā ar rozeti un vadību", Nr.4 "Brīvi stāvoša 22kW AC uzlādes iekārtā ar kabeli un vadību", Nr. 5 "Pie sienas montējama 22kW AC uzlādes iekārtā ar rozeti un vadību" un/vai Nr.6 "Pie sienas montējama 22kW AC uzlādes iekārtā ar kabeli un vadību" Kandidāts iesniedz informāciju par pēdējos 3 (trīs) gados izpildītiem (vai pašreiz izpildē esošiem) vismaz 3 (trīs) līgumiem par industriālu elektroapgādes iekārtu, kuru <u>jauda ir ne mazāka kā 22kW</u>, tirdzniecību un garantijas saistību izpildi;</p>	<p>7.3.2.1. in the procurement Part No. 1 "Wall mounted 22kW AC Charger with socket without management", No. 2 "Wall mounted 22kW AC Charger with cable without management", No. 3 "Free standing 22kW AC Charger with socket and management", No. 4 "Free standing 22kW AC Charger with cable and management", No. 5 "Wall mounted 22kW AC Charger with socket and management" and/or No. 6 "Pie sienas montējama 22kW AC uzlādes iekārtā ar kabeli un vadību" the Candidate submits information on completed (or currently under implementation) in the last 3 (three) years at least 3 (three) contracts for the sale and fulfillment of warranty obligations of industrial power supply equipment with a <u>capacity of at least 22kW</u>;</p>
<p>7.3.2.2. iepirkuma daļā Nr.7 "Pie sienas montējama 20kW DC uzlādes iekārtā ar CCS2 + CHAdeMO kabeljiem un vadību", Kandidāts iesniedz informāciju par pēdējos 3 (trīs) gados izpildītiem (vai pašreiz izpildē esošiem) vismaz 3 (trīs) līgumiem par industriālu elektroapgādes iekārtu, kuru <u>jauda ir ne mazāka kā 20kW</u>, tirdzniecību un garantijas saistību izpildē;</p>	<p>7.3.2.2. in procurement Part No. 7 "Wall mounted 20kW DC Charger with cables CCS2 + CHAdeMO and management" the Candidate submits information on completed (or currently under implementation) in the last 3 (three) years at least 3 (three) contracts for the sale and fulfillment of warranty obligations of industrial power supply equipment with a <u>capacity of at least 20kW</u>;</p>
<p>7.3.2.3. iepirkuma daļā Nr.8 "Brīvi stāvoša 50kW DC uzlādes iekārtā ar CCS2x2 kabeljiem un vadību" un/vai Nr.9 "Brīvi stāvoša 50kW DC uzlādes iekārtā ar CCS2 + CHAdeMO kabeljiem un vadību" Kandidāts iesniedz informāciju par pēdējos 3 (trīs) gados izpildītiem (vai pašreiz izpildē esošiem) vismaz 3 (trīs) līgumiem par industriālu elektroapgādes iekārtu, kuru <u>jauda ir ne mazāka kā 50kW</u>, tirdzniecību un garantijas saistību izpildi;</p>	<p>7.3.2.3. in procurement Part No. 8 "Free standing 50kW DC Charger with CCS2x2 cables and management" and/or Part No. 9 "Free standing 50kW DC Charger with cables CCS2 + CHAdeMO and management" the Candidate submits information on completed (or currently under implementation) in the last 3 (three) years at least 3 (three) contracts for the sale and fulfillment of warranty obligations of industrial power supply equipment with a <u>capacity of at least 50kW</u>;</p>
<p>7.3.2.4. iepirkuma daļā Nr.10 "Brīvi stāvoša 100 kW DC uzlādes iekārtā ar CCS2x2 kabeljiem un vadību" un/vai daļā Nr.11 "Brīvi stāvoša 100kW DC uzlādes iekārtā ar CCS2 + CHAdeMO kabeljiem un vadību" Kandidāts iesniedz informāciju par pēdējos 3 (trīs) gados izpildītiem (vai pašreiz izpildē esošiem) vismaz 3 (trīs) līgumiem par</p>	<p>7.3.2.4. In procurement Part No. 10 "Free standing 100kW DC Charger with CCS2x2 cables and management" and/or Part No. 11 "Free standing 100kW DC Charger with cables CCS2 + CHAdeMO and management" the Candidate submits information on completed (or currently under implementation) in the last 3 (three) years at least 3 (three) contracts for the</p>

	<p>industriālu elektroapgādes iekārtu, kuru <u>jauda ir ne mazāka kā 100kW</u>, tirdzniecību un garantijas saistību izpildi;</p> <p>7.3.2.5. iepirkuma dalā Nr.12 "Brīvi stāvoša 150kW DC uzlādes iekārta ar CCS2x2 kabeļiem un vadību" un/vai dalā Nr.13 "Brīvi stāvoša 150kW DC uzlādes iekārta ar CCS2 + CHAdeMO kabeļiem un vadību" Kandidāts iesniedz informāciju par pēdējos 3 (trīs) gados izpildītiem (vai pašreiz izpildē esošiem) vismaz 3 (trīs) līgumiem par industriālu elektroapgādes iekārtu, kuru <u>jauda ir ne mazāka kā 150kW</u>, tirdzniecību un garantijas saistību izpildi;</p> <p>7.3.2.6. iepirkuma dalā Nr.14 "Brīvi stāvoša 300kW DC uzlādes iekārta ar CCS2x2 kabeļiem un vadību" Kandidāts iesniedz informāciju par pēdējos 3 (trīs) gados izpildītiem (vai pašreiz izpildē esošiem) vismaz 3 (trīs) līgumiem par industriālu elektroapgādes iekārtu, kuru <u>jauda ir ne mazāka kā 300kW</u>, tirdzniecību un garantijas saistību izpildi.</p> <p>Kandidāts var pieteikties dalībai (kvalifikācijai) vienā, vairākās vai visās iepirkuma dalās, aizpildot Nolikuma 2. pielikumā tabulu Nr. 3.</p> <p><i>Šī kvalifikācijas prasība nav konkrēti par elektrotransporta uzlādes iekārtām.</i></p>	<p>sale and fulfillment of warranty obligations of industrial power supply equipment with a <u>capacity of at least 100kW</u>;</p> <p>7.3.2.5. in procurement Part No. 12 "Free standing 150kW DC Charger with CCS2x2 cables and management" and/or Part No. 13 "Free standing 150kW DC Charger with cables CCS2 + CHAdeMO and management" the Candidate submits information on completed (or currently under implementation) in the last 3 (three) years at least 3 (three) contracts for the sale and fulfillment of warranty obligations of industrial power supply equipment with a <u>capacity of at least 150kW</u>;</p> <p>7.3.2.6. in procurement Part No. 14 "Free standing 300kW DC Charger with CCS2x2 cables and management" the Candidate submits information on completed (or currently under implementation) in the last 3 (three) years at least 3 (three) contracts for the sale and fulfillment of warranty obligations of industrial power supply equipment with a <u>capacity of at least 300kW</u>.</p> <p>The Candidate can apply for participation (qualification) in one, several or all parts of the procurement by filling in table No. 3 in Annex 2 to the Regulations. <i>This qualification requirement is not specific to electric vehicle charging facilities.</i></p>
<p>7.3.3. Lai apliecinātu atbilstību Nolikuma 3.4.punktam, Kandidātam jāiesniedz Preču ražotāja vai tā oficiālā pārstāvja izdots:</p> <p>7.3.3.1. apliecinājums, ka Kandidātam ir tiesības un spējas nodrošināt elektrotransporta uzlādes iekārtu pārdošanu Pasūtītājam un to piegādi līdz Nolikuma 2.5. punktā minētajām valstīm, nodrošināt elektrotransporta uzlādes iekārtu garantijas laika saistību izpildi, nodrošināt elektrotransporta uzlādes iekārtu programmnodrošinājumu bezmaksas atjaunināšanu, sniegt konsultācijas elektrotransporta uzlādes iekārtu ekspluatācijas problēmu gadījumā;</p> <p>7.3.3.2. sertifikāts, ka vismaz divi Kandidāta darbinieki ir apmācīti un tiem ir kvalifikācija sniegt konsultācijas elektrotransporta uzlādes iekārtu montāžas, ieviešanas un/vai ekspluatācijas problēmu gadījumā.</p> <p>7.3.4. Ja Kandidāts pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus vai balstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka Kandidāta kvalifikācija atbilst Kandidāta kvalifikācijas prasībām, jāiesniedz šādi dokumenti:</p>	<p>7.3.3. In order to certify compliance with Clause 3.4 of the Regulations, the Candidate must submit a document issued by the Product manufacturer or its official representative:</p> <p>7.3.3.1. confirmation that the Candidate has the right and ability to ensure the sale of electric vehicle charging equipment to the Customer and their delivery to the countries mentioned in Clause 2.5. of the regulations, to ensure the fulfillment of the warranty period obligations of electric transport charging equipment, to ensure free updating of the software of electric transport charging equipment, to provide advice in case of operational problems of electric transport charging equipment;</p> <p>7.3.3.2. a certificate that at least two of the Candidate's employees are trained and qualified to provide advice in case of assembly, implementation and/or operational problems of electric vehicle charging equipment.</p> <p>7.3.4. If the Candidate plans to attract subcontractors for the provision of the service or relies on the possibilities of other persons in order to certify that the Qualification of the Candidate conforms to the Qualification Requirements of the</p>	

	Candidate, the following documents shall be submitted:
7.3.4.1. apakšuzņēmējiem nododamo pakalpojuma daļu saraksts atbilstoši Nolikuma 2.pielikuma formai "Kandidāta apakšuzņēmēju saraksts (ja nepieciešams)", ja apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 euro no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka vai, ja Kandidāts balstās uz apakšuzņēmēju iespējām (nolikuma 3.3., 3.4. punkti);	7.3.4.1. list of service parts to be transferred to subcontractors in accordance with Form "List of candidate subcontractors (if necessary)" of Annex 2 to the Regulations, if the value of the services to be provided by the subcontractor is 10 000 euro of the total value of the procurement contract or more or if the Candidate is based on capabilities of subcontractors (Clauses 3.3., 3.4. of the Regulations);
7.3.4.2. apakšuzņēmēja un personas, uz kuras iespējām Kandidāts balstās, apliecinājums par gatavību veikt nododamo pakalpojumu daļu sarakstā norādītās pakalpojuma daļas un/vai nodot Kandidāta rīcībā iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursus <u>vai</u> Kandidāta un personas, uz kuras iespējām Kandidāts balstās, līgums/vienošanās par sadarbību iepirkuma līguma izpildei, kas pierāda, ka Kandidāta rīcībā būs iepirkuma līguma izpildei nepieciešamie resursi, gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.	7.3.4.2. a certification of the subcontractor and the person on whose capacities the Candidate relies on his/her readiness to perform the service parts indicated in the list of service parts to be transferred and/or to place at the disposal of the Candidate the resources necessary for the performance of the procurement contract <u>or</u> the contract/agreement of the Candidate and the person on whose capacities the Candidate relies on cooperation for the performance of the procurement contract, which proves that the Candidate will have at his or her disposal the resources necessary for the performance of the procurement contract, in the event that a procurement contract is concluded with the Tenderer.
7.3.5. Piegādātāju apvienības gadījumā papildus jāiesniedz informācija par piegādātāju apvienību (Nolikuma 2.pielikums, 1.tabula) un vienošanās par apvienības izveidi, kurā ietver vismaz: 7.3.5.1. informāciju par piegādātāju apvienības izvirzīto pārstāvi un pieteikuma parakstīšanai pilnvaroto personu; 7.3.5.2. informāciju par piegādātāju apvienībā ietilpstosājiem dalībniekiem; 7.3.5.3. informāciju par atbildības sadalījumu un nododamo darbu apjomu līguma izpildei.	7.3.5. In the case of a supplier association, information on the supplier association (Annex 2 to the Regulations, Table 1) and an agreement on the establishment of the association must be submitted, which includes at least: 7.3.5.1. information about the representative nominated by the supplier association and the person authorized to sign the application; 7.3.5.2. information about the members of the supplier association; 7.3.5.3. information on the distribution of responsibility and the amount of work to be transferred for the execution of the contract.
8. Pieteikumu vērtēšana	8. Evaluation of applications
8.1.Pieteikumu noformējuma pārbaudi, Kandidātu atlases dokumentu atbilstības pārbaudi Komisija veic slēgtā sēdē.	8.1. The Commission shall carry out the examination of the presentation of applications, the conformity of the documents for the selection of Candidates in a closed session.
8.2.Pieteikumu vērtēšanu Komisija veic 2 (divos) posmos. Ja Kandidāta iesniegtais pieteikums nekvalificējas kādā no turpmāk norādīto pieteikumu izvērtēšanas posmu prasībām (izņemot pieteikumu izvērtēšanas 1.posmu, kur Komisija izvērtē konstatēto neatbilstību nolikuma prasībām	8.2. The Commission carries out the evaluation of applications in 2 (two) stages. If the application submitted by the Candidate does not qualify for any of the requirements of the following stages of evaluation of applications (except for the 1st stage of evaluation of applications, where the

<p>būtiskumu), tas tiek izslēgts no turpmākās dalības slēgtā konkursā (t.i. nākamajā pieteikumu izvērtēšanas posmā tas netiek vērtēts). Pieteikumu izvērtēšanas posmi:</p>	<p>Commission assesses the significance of the detected non-compliance with the requirements of the regulations), it is excluded from further participation in a restricted procedure (it is not evaluated in the next stage of evaluation of applications). Stages of evaluation of applications:</p>
<p>8.2.1. Pieteikumu izvērtēšanas 1.posms – Pieteikumu noformējuma pārbaude Komisija pārbauda, vai pieteikums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 5. punktā un citos punktos norādītajām noformēšanas prasībām.</p>	<p>8.2.1. 1st stage of evaluation of applications – Examination of the presentation of applications The Commission shall verify whether the application has been prepared and drawn up in accordance with the requirements for drawing up referred to in Clause 5 of the Regulations and other Clauses.</p>
<p>8.2.2. Pieteikumu izvērtēšanas 2.posms – Kandidātu atlases dokumentu atbilstības pārbaude Komisija pārbauda, vai Kandidāta iesniegtais Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments vai iesniegtie atlases dokumenti un publiski pieejamās datu bāzēs iegūtā informācija apliecinā Kandidāta atbilstību nolikuma 3. punktā norādītajām prasībām.</p>	<p>8.2.2. 2nd stage of evaluation of applications – Verification of eligibility of Candidate selection documents The Commission shall verify whether the European Single Procurement Document submitted by Candidate or the submitted selection documents and the information obtained in publicly available databases confirm the Candidate's compliance with the requirements of Clause 3 of the Regulations.</p>
<p>8.3. Komisija pieteikumu neizskata un attiecīgo Kandidātu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā gadījumā, ja konstatē jebkuru no turpmāk minētajiem apstākļiem:</p>	<p>8.3. The Commission shall not examine the application and exclude the Candidate concerned from further participation in the procurement procedure in the event of any of the following circumstances:</p>
<p>8.3.1. pieteikums neatbilst kādai nolikumā noteiktajām prasībām un attiecīgā neatbilstība nav uzskatāma par formālu, ievērojot samērīguma principu;</p>	<p>8.3.1. the application does not meet any requirement laid down in the regulations and the non-compliance in question cannot be considered formal in accordance with the principle of proportionality;</p>
<p>8.3.2. Kandidāts ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju;</p>	<p>8.3.2. The Candidate has submitted false information or has not provided the requested information at all;</p>
<p>8.3.3. pieteikumu izvērtēšanas laikā Kandidāts savu pieteikumu atsauca.</p>	<p>8.3.3. during the evaluation of the applications, the Candidate shall withdraw application.</p>
<p>8.4. Izslēgšanas nosacījumu pārbaude</p>	<p>8.4. Provisions for the Exclusion</p>
<p>8.4.1. Pasūtītājs izslēgs Kandidātus no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā saskaņā ar SPSIL 48. panta otrās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 10., 11., 12., 13., 14. punktā noteiktiem kandidātu izslēgšanas iemesliem.</p>	<p>8.4.1. The Customer will exclude Candidates from further participation in the procurement procedure in accordance with the reasons for exclusion specified in Paragraphs 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14 of the second part of Section 48 of the SPSIL.</p>
<p>8.4.2. Pasūtītājs izslēdz Kandidātu no dalības iepirkumu procedūrā atbilstoši SPSIL 48.panta nosacījumiem, ja ar jebkādiem atbilstošiem līdzekļiem var pierādīt, ka Kandidāts ir pārkāpis Latvijas vai Eiropas Savienības normatīvos aktus vides, sociālo vai darba tiesību jomā, darba koplīgumu, ģenerālvienošanos vai prasības, kas noteiktas</p>	<p>8.4.2. The customer excludes the Candidate from participating in the procurement procedure in accordance with the provisions of Article 48 of the SPSIL, if it can be proven by any appropriate means that the Candidate or the applicant has violated the laws and regulations of Latvia or the European Union in the field of environmental, social or labor law, collective labor agreement,</p>

	SPSIL 3.pielikumā minētajās starptautiskajās konvencijās.	general agreement or the requirements specified in the international conventions mentioned in Annex 3 of the SPSIL.
8.4.3.	Kandidātu izslēgšanas iemesli tiks pārbaudīti SPSIL 48. pantā noteiktajā kārtībā.	8.4.3. The reasons for the exclusion of Candidates will be checked in accordance with the procedure specified in Article 48 of the SPSIL.
9. Lēmuma paziņošana	9.1. Komisija pēc lēmuma pieņemšanas nekavējoties informē visus Kandidātus par pieņemto lēmumu par ieklaušanu DIS. 9.2. Iepirkumi DIS ietvaros notiks saskaņā ar Nolikuma 3. un 4.pielikumā aprakstīto kārtību.	9. Notification of the decision 9.1. The Commission shall immediately inform all Candidates of the decision to include the DIS after the decision has been taken. 9.2. Procurements within the framework of the DIS will take place in accordance with the procedure described in Annex 3 and 4 to the Regulations.
10. Fizisko personu datu apstrāde	10.1. Pasūtītājs veic Pretendenta iesniegto fizisko personu datu apstrādi, lai izpildītu uz Pasūtītāju attiecīnamus juridiskus pienākumus un ievērotu Pasūtītājs legitīmās intereses, un ir iepirkuma procedūras ietvaros Pretendenta iesniegto fizisko personu datu pārzinis. 10.2. EIS uzturēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām nodrošina Valsts reģionālās attīstības aģentūra, kas ir fizisko personu datu pārzinis attiecībā uz EIS e-konkursu sistēmā iesniegto fizisko personu datu glabāšanu. 10.3. Kandidāts, kā no savas puses iepirkuma procedūras procesā un iepirkuma līguma izpildē iesaistīto personu, ka arī Pieteikumā norādīto personu (t.sk. apakšuzņēmēju un iepriekšējo pasūtītāju kontaktpersonu) personas datu pārzinis, ir atbildīgs par attiecīgu personas datu subjektu datu apstrādes tiesiskā pamata nodrošināšanu. 10.4. Piedāvājumu vērtēšana EIS e-konkursu sistēmā: 10.4.1. Kandidāta EIS e-konkursu sistēmā iesniegto Kandidāta pilnvaroto personu datu apstrādes mērķis – izvērtēt Kandidāta pieteikuma tiesiskumu. 10.4.2. Kandidāta EIS e-konkursu sistēmā iesniegto Kandidāta kontaktpersonu datu apstrādes mērķis – nodrošināt informācijas apriti. Pieteikumā norādīto apakšuzņēmēju un iepriekšējo Kandidāta pasūtītāju kontaktpersonu datu apstrādes mērķis – pārliecināties par Kandidāta atbilstību Nolikuma prasībām. 10.4.3. Pasūtītājs apstrādā Kandidata EIS e-konkursu sistēmā iesniegto fizisko personu datus tik ilgi, cik tas ir nepieciešams personas datu apstrādes mērķa sasniegšanai.	10. The processing of personal data 10.1. The Customer performs processing of personal data submitted by the Tenderer in order to fulfil the obligations applicable to the Customer and to observe legitimate interests of the Customer, and the Customer is the data controller of personal data submitted by the Tenderer. 10.2. Maintenance of EIS in accordance with requirements of regulatory enactments is ensured by the State Regional Development Agency, which is the personal data controller in relation to storage of personal data submitted in EIS e-tenders system. 10.3. The Candidate as the data controller of personal data of persons involved in the procurement procedure and performance of the procurement agreement on its part, as well as persons indicated in the application (incl. subcontractors and contact persons of previous customers), is responsible for ensuring the legal basis for processing of data of respective subjects of personal data. 10.4. Assessment of tenders in EIS e-tenders system: 10.4.1. The purpose of processing of personal data of the Candidate authorised persons, submitted by the Candidate in EIS e-tenders system, is to assess lawfulness of the Candidate application. 10.4.2. The purpose of processing of personal data of the Candidate contact persons, submitted by the Candidate in EIS e-tenders system, is to ensure circulation of information. The purpose of processing of personal data of contact persons of the Candidate subcontractors and previous customers is to verify conformity of the Candidate to the Regulation requirements. 10.4.3. The Customer processes personal data submitted by the Candidate in EIS e-tenders system as long as necessary for achieving the purpose of processing of personal data.

10.5. Iepirkuma līguma izpilde:	10.5. Performance of the procurement agreement:
10.5.1. Pasūtītājs apstrādā uzvarējušā Pretendenta EIS e-konkursu sistēmā iesniegtos un iepirkuma līgumā iekļautos fizisko personu datus ar mērķi nodrošināt iepirkuma procedūras rezultātā noslēgtā līguma un Nolikuma nosacījumu izpildi, ka arī lai ievērotu Pārziņa legitīmās intereses.	10.5.1. The Customer processes the personal data, submitted by the winning Tenderer in EIS e-tenders system and included in the procurement agreement, for a purpose to ensure fulfilment of the agreement concluded as a result of the procurement procedure, compliance with the Regulation conditions and observing the legitimate interests of the Data Controller.
10.5.2. Pasūtītājs apstrādā Pretendenta EIS e-konkursu sistēmā iesniegtos un iepirkuma līgumā iekļautos fizisko personu datus visā iepirkuma līguma darbības laikā, ieskaitot iepirkuma līgumā noteikto garantijas termiņu. Iepirkuma līgumā iekļauto fizisko personu datu glabāšanas termiņš nepārsniedz Arhīvu likumā noteikto uz laiku glabājamo dokumentu maksimālo glabāšanas termiņu, ja vien Pasūtītājam nav cita tiesiska pamata turpināt iepirkuma glabāšanu, un attiecīgi, līgumā iekļauto personas datu apstrādi.	10.5.2. The Customer processes the personal data, submitted by the Tenderer in EIS e-tenders system and included in the procurement agreement, throughout the procurement agreement period, including the warranty period specified under the procurement agreement. The period of storage of personal data included in the procurement agreement shall not exceed the maximum storage period of temporary storables documents stipulated by the Archives Law, unless the Customer has any other legal basis for continuing storage of the procurement documents and the personal data included in the procurement agreement respectively.
11. Kandidāta tiesības un pienākumi	11. Rights and obligations of the Candidate
11.1. Kandidātam, iesniedzot pieteikumu, ir pienākums ievērot visus iepirkuma procedūras nolikumā minētos nosacījumus.	11.1. When submitting an application, the Candidate is obliged to comply with all the conditions referred to in the procurement procedure regulations.
11.2. Kandidātam ir pienākums rakstveidā Komisijas noteiktajā termiņā sniegt precīzējošu informāciju vai paskaidrojumus par pieteikumu, kā arī iesniegt SPSIL noteiktos dokumentus, ja Komisija to pieprasī.	11.2. The Candidate is obliged to provide in writing, within the time period specified by the Commission, clarifying information or explanations regarding the application, as well as to submit the documents specified in the SPSIL, if the Commission so requests.
11.3. Kandidātam ir tiesības pārsūdzēt Komisijas pieņemtos lēmumus SPSIL noteiktajā kārtībā.	11.3. The Candidate has the right to appeal against the decisions taken by the Commission in accordance with the procedures laid down in the SPSIL.
12. Komisijas tiesības un pienākumi	12. Rights and obligations of the Commission
12.1. Pieteikumu izvertēšanā Komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus, pārliecinoties, ka uz ekspertiem neattiecas interešu konflikta ierobežojumi.	12.1. In the evaluation of applications, the Commission shall have the right to call on experts, ensuring that experts are not subject to conflict of interest restrictions.
12.2. Ja Pasūtītājam rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tam ir tiesības pieprasīt, lai Kandidāts uzrāda iesniegto dokumentu oriģinālus vai iesniedz apliecinātas kopijas.	12.2. If the Customer has any doubt about the authenticity of copies of the documents, it may require the Candidate to present an original document.
12.3. Komisijai Kandidātu atlases laikā ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī tiesības pieprasīt papildu informāciju Kandidātam.	12.3. During the selection of candidates, the Commission has the right to verify the necessary information in the competent authority, publicly available databases or other publicly available sources, as well as the

	right to request additional information from the Candidate.
12.4. Ja Pasūtītājs nepieciešamo informāciju par Kandidātu iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, Kandidāts ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.	12.4. If the Customer obtains the necessary information about the Candidate directly from the competent authority, databases or from other sources, the Candidate is entitled to submit a statement or other document regarding the relevant fact, if the information obtained by the Customer does not correspond to the actual situation.
12.5. Ja Pasūtītājs konstatē, ka pieteikumā ietvertā vai Kandidāta atlases dokumentos iesniegtā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tas pieprasīs, lai Kandidāts, vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem Kandidātiem.	12.5. If the Customer finds that the information included in the application or submitted in the Candidate selection documents is unclear or incomplete, it shall request that the Candidate or the competent authority explain or supplement the abovementioned information or submit the missing document, ensuring equal treatment of all Candidates.
12.6. Ja Pasūtītājs saskaņā ar nolikuma 12.5. punktu ir pieprasījis izskaidrot vai papildināt Kandidāta piedāvājumā iesniegto informāciju, bet Kandidāts to nav izdarījis atbilstoši pasūtītāja noteiktajām prasībām, Pasūtītājs piedāvājumu vērtē pēc tā rīcībā esošās informācijas.	12.6. If the Customers has requested to explain or supplement the information submitted in the Candidate tender in accordance with Clause 12.5 of the Regulations, but the Candidate has not done so in accordance with the requirements specified by the contracting authority, the Customer shall evaluate the tender according to the information at its disposal.

PIELIKUMI (I daļa – Kandidātu atlases dokumentu formas)**ANNEXES (Part I - Forms for the selection of candidates)****1.pielikums: Pieteikuma vēstule**

**KANDIDĀTA PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ
"ELEKTROTRANSPORTA UZLĀDES IEKĀRTU IEGĀDE" (ID NR. AS "Latvenergo"
2023/1)**

Kandidāts _____
(kandidāta nosaukums)

tā _____ personā,
(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds, amats)

kas darbojas uz _____ pamata,
ar šī pieteikuma iesniegšanu **mēs apliecinām**, ka:

- piesakāmies dalībai iepirkuma procedūrā "Elektrotransporta uzlādes iekārtu iegāde" (ID Nr. AS "Latvenergo" 2023/1) šādās iepirkuma priekšmeta daļās:

Iepirkuma daļas nosaukums	Kandidāts atzīmē nepieciešamo ar X (ja piesakās atbilstošajā iepirkuma daļā)
Nr. 1 "Pie sienas montējama 22kW AC uzlādes iekārta ar rozeti bez vadības"	
Nr.2 "Pie sienas montējama 22kW AC uzlādes iekārta ar kabeli bez vadības"	
Nr.3 "Brīvi stāvoša 22kW AC uzlādes iekārta ar rozeti un vadību"	
Nr.4. "Brīvi stāvoša 22kW AC uzlādes iekārta ar kabeli un vadību"	
Nr.5 "Pie sienas montējama 22kW AC uzlādes iekārta ar rozeti un vadību"	
Nr.6 "Pie sienas montējama 22kW AC uzlādes iekārta ar kabeli un vadību"	
Nr.7 "Pie sienas montējama 20kW DC uzlādes iekārta ar CCS2 + CHAdemo kabeļiem un vadību"	
Nr.8 "Brīvi stāvoša 50kW DC uzlādes iekārta ar CCS2x2 kabeļiem un vadību"	
Nr.9 "Brīvi stāvoša 50kW DC uzlādes iekārta ar CCS2 + CHAdemo kabeļiem un vadību"	
Nr.10 "Brīvi stāvoša 100 kW DC uzlādes iekārta ar CCS2x2 kabeļiem un vadību"	
Nr.11 "Brīvi stāvoša 100kW DC uzlādes iekārta ar CCS2 + CHAdemo kabeļiem un vadību"	
Nr.12 "Brīvi stāvoša 150kW DC uzlādes iekārta ar CCS2x2 kabeļiem un vadību"	
Nr.13 "Brīvi stāvoša 150kW DC uzlādes iekārta ar CCS2 + CHAdemo kabeļiem un vadību"	
Nr.14 "Brīvi stāvoša 300kW DC uzlādes iekārta ar CCS2x2 kabeļiem un vadību"	

- ka esam iepazinušies ar Kandidātu atlases noteikumiem, izprotam un ar šī pieteikuma iesniegšanu pilnībā akceptējam tos;
- apņemamies neveikt krāpnieciskas un koruptīvas darbības iepirkumu procesā, ievērot konkurenci regulējošo normatīvo aktu prasības, neiesaistīties konkurenci ierobežojošos darījumos un nepieļaut interešu konflikta situācijas savstarpējā sadarbībā;
- apliecinām, ka uz mums, kā Kandidātu, mūsu valdes vai padomes locekļiem, patieso labumu guvējiem, pārstāvētiesīgām personām vai prokūristiem vai personām, kuras ir pilnvarotas pārstāvēt mūsu darbībās, kas saistītas ar filiāli, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē noteiktā līguma izpildi;

- saskaņā ar nolikuma 3.2. punktu apliecinām, ka mūsu kā Kandidāta patiesā labuma guvējs/-i ir _____ (vārds, uzvārds, identifikācijas kods, pilsonība);
- visas pieteikumā sniegtās ziņas ir patiesas.

Paraksta tiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, paraksts: _____

**APPLICATION FOR PARTICIPATION IN THE PROCUREMENT PROCEDURE
"PURCHASE OF ELECTRIC VEHICLE CHARGING EQUIPMENT" (ID No. AS "Latvenergo"
2023/1)**

Candidate _____

(business name)

represented by its _____,
(first name, surname and title of the company head or proxy)

who is acting on the basis of _____,
 by submitting this Application, hereby **we confirm that:**

- apply participation in the procurement procedure "**Purchase of electric vehicle charging equipment**" (**ID No. AS "Latvenergo" 2023/1**) in the following parts of the procurement subject:

Name of procurement part	The Candidate marks the necessary with an X (if applying in the corresponding procurement part)
No.1 "Wall mounted 22kW AC Charger with socket without management"	
No. 2 "Wall mounted 22kW AC Charger with cable without management"	
No.3 "Free standing 22kW AC Charger with socket and management"	
No.4 "Free standing 22kW AC Charger with cable and management"	
No.5 "Wall mounted 22kW AC Charger with socket and management"	
No.6 "Wall mounted 22kW AC Charger with cable and management"	
No.7 "Wall mounted 20kW DC Charger with cables CCS2 + CHAdeMO and management"	
No.8 "Free standing 50kW DC Charger with CCS2x2 cables and management"	
No.9 "Free standing 50kW DC Charger with cables CCS2 + CHAdeMO and management"	
No.10 "Free standing 100kW DC Charger with CCS2x2 cables and management"	
No.11 "Free standing 100kW DC Charger with cables CCS2 + CHAdeMO and management"	
No.12 "Free standing 150kW DC Charger with CCS2x2 cables and management"	
No.13 "Free standing 150kW DC Charger with cables CCS2 + CHAdeMO and management"	
No.14 "Free standing 300kW DC Charger with CCS2x2 cables and management"	

- we have familiarised ourselves with the rules of selection of Applicants, we understand them and fully accept them by submitting the present application;
- we hereby undertake not to perform fraudulent and corruptive actions within the procurement procedure, to comply with requirements of regulatory enactments governing competition, not to engage in transactions restricting competition and not to admit situations of conflict of interest within mutual cooperation;

- confirm that no international or national sanctions or major sanctions of a member state of the European Union or NATO affecting the interests of the financial and capital market that have an impact on the performance of the Contract have been imposed against the Candidate, its board members or council members, its persons or procurators holding the authority of representation, or persons who are authorised to represent them in activities related to a branch office;
- in accordance with the Paragraph 3.2. of the Regulation, we as a Candidate certify that our true beneficiary/ies is/are _____ (name, surname, identification code, citizenship);
- all the information provided in the application is correct.

Paraksta tiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, paraksts:

2.pielikums: Informācija par Kandidātu

Informācija par KANDIDĀTU

1. Informācija par Kandidātu

1.	Nosaukums:		
2.	Reģ.Nr.:		
3.	Nod. maksāt. reģ. Nr.:		
4.	Juridiskā adrese:		
5.	Biroja adrese:	tālr.	e-pasts:
6.	Kredītiestāde:		
7.	Kredītiestādes kods:		
8.	Konta Nr.:		
9.	Kandidāta kontaktpersona iepirkuma jautājumos (vārds, uzvārds, tālr., e-pasts):		

Uzņēmējs ir mazais / vidējais uzņēmums (MVU*): _____ (Jā/ Nē)

MVU* - Atbilstoši EK regulā 651/2014 noteiktajai MVU definīcijai, MVU kategorijā ietilpst uzņēmumi, kam ir mazāk nekā 250 darbinieku un kuru gada apgrozījums nepārsniedz EUR 50 miljonus un/vai gada bilances kopsumma nepārsniedz EUR 43 miljonus.

Ja Kandidāts ir piegādātāju apvienība (personu grupa), lūdzam aizpildīt tabulā prasīto informāciju par katru personu, kā arī norādīt katrais personas atbildības apjomu.

Piegādātāju apvienības gadījumā papildus jāiesniedz informācija par piegādātāju apvienību un vienošanās par apvienības izveidi, kurā ietver vismaz informāciju par piegādātāju apvienības izvirzīto pārstāvi un pieteikuma parakstīšanai pilnvaroto personu, informāciju par piegādātāju apvienībā ietilpstajiem dalībniekiem, informāciju par atbildības sadalījumu un nododamo darbu apjomu līguma izpildei.

2. Kandidāta apakšuzņēmēju saraksts (ja nepieciešams)

Apakšuzņēmēja nosaukums	Adresse, telefona Nr., e-pasts, kontaktpersona	Apakšuzņēmēja darbu saraksts	Apakšuzņēmēja darbu apjoms % no kopējā apjoma

Apakšuzņēmējs ir mazais / vidējais uzņēmums (MVU*): _____ (Jā/ Nē)

MVU* - Atbilstoši EK regulā 651/2014 noteiktajai MVU definīcijai, MVU kategorijā ietilpst uzņēmumi, kam ir mazāk nekā 250 darbinieku un kuru gada apgrozījums nepārsniedz EUR 50 miljonus un/vai gada bilances kopsumma nepārsniedz EUR 43 miljonus.

3. Pieredze saskaņā ar nolikuma 3.3.punkta prasību (tabula aizpildāma par katru iepirkuma priekšmeta daļu, par kuru Kandidāts iesniedz pieteikumu)

Piegādātājs*: _____

Nr.	Lielas jaudas industriālu elektroapgādes iekārtu saņēmējs (uzņēmums)	Veiktās piegādes (ar detalizāciju, lai var pārliecināties par nolikuma 3.3.punkta izpildi)		Kontaktpersona atsauksmēm (personas vārds, uzvārds, amats, e-pats, tālr.)
		Piegādāto iekārtu jauda	Līguma darbības terminš (no – līdz) ²	

*Ja Pretendents kvalifikācijas apliecināšanai balstās arī uz citu personu/personām, augstāk norādītās tabulas lūdzam aizpildīt par Kandidātu un katru personu atsevišķi.

Līguma darbības terminš (no – līdz)²– lūdzam norādīt tikai tos līgumus, kuru ietvaros piegāde notikusi pēdējo 3 (trīs) gadu laikā.

Annex No.2: Information about the Candidate

1. Information about the Candidate

1.	Business name:	
2.	Reg. No.:	
3.	Taxpayer's reg. No.:	
4.	Registered office:	
5.	Office address:	tel.: e-mail:
6.	Credit Institution:	
7.	SWIFT code/BIC:	
8.	Account No.:	
9.	Candidate's liaison for procurements (name, tel., e-mail):	

The Applicant is a small/ medium enterprise (SME*): _____ (Yes/ No)

*SME – in compliance with the definition in EC Regulation 651/2014, a company is a SME if the number of staff does not exceed 250, the annual turnover does not exceed 50 mill. Euros and/or the total of the annual Balance Sheet does not exceed 43 mill. Euros.

If the Candidate is a supplier association (group of persons), please fill in the information required in the table for each person, as well as indicate the scope of each person's responsibility.

In the case of a supplier association, additional information on the supplier association and the agreement on the establishment of the association must be submitted, which includes at least information on the representative nominated by the supplier association and the person authorized to sign the application, information on the members of the supplier association, information on the distribution of responsibility and the amount of work to be transferred for the execution of the contract.

2. List of Candidate's subcontractors (if applicable)

Subcontractor's name	Address, telephone number, e-mail, liaison person	List of subcontractor's works	Share of subcontractor's works (% of the total scope)

The Subcontractor is a small/ medium enterprise (SME*): _____ (Yes/ No)

*SME – in compliance with the definition in EC Regulation 651/2014, a company is a SME if the number of staff does not exceed 250, the annual turnover does not exceed 50 mill. Euros and/or the total of the annual Balance Sheet does not exceed 43 mill. Euros.

3. Experience in accordance with the Clause 3.3. of the Regulations (the table must be filled in for each part of the procurement subject for which the Candidate submits an application)

Supplier*: _____

No.	High power industrial power supply equipment recipient (company)	Deliveries made (with detailization to make sure of the fulfillment of Clause 3.3 of the Regulations)		Contact person for feedback (person's name, position, e-mail, phone)
		Power of the supplied equipment	Duration of the contract (from – to) ²	

**If the Applicant also relies on another person/persons for the certification of qualifications, please fill in the above tables for the Candidate and each person separately.*

Duration of the contract (from - to)² - please indicate the contracts under which were deliveries within last 3 (three) years.

PIELIKUMI (II daļa – Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu (DIS))

ANNEXES (Part II – Information about dynamic purchasing system (DIS))

3.pielikums: Dinamiskās iepirkumu sistēmas (DIS) apraksts

DIS ietvaros paredzēto iepirkumu raksturs un paredzētais daudzums, informācija par pašu sistēmu un tās darbību

1. DIS ietvaros paredzēto iepirkumu raksturs un paredzētais daudzums

Plānotais elektrotransporta uzlādes iekārtu piegādes termiņš - līdz 31.12.2024.
Plānotais elektrotransporta uzlādes iekārtu piegādes apjoms līdz 1004 gb.

2. Informācija par DIS un tās darbību

2.1. VISPĀRĪGIE PAMATNOTEIKUMI UN DEFINĪCIJAS

2.1.1. Dinamiskās iepirkumu sistēmas (turpmāk – DIS) izveides mērķis ir atlasīt un uzturēt kvalificētu piegādātāju sarakstu, tādējādi paredzot iespēju nodrošināt elektrotransporta uzlādes iekārtu (turpmāk – prece) piegādi.

2.1.2. Definīcijas:

2.1.2.1. DIS pieteikums – Kandidāta e-iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā iesniegts pieteikums Pasūtītājam par iekļaušanu DIS saskaņā ar Kandidātu atlases dokumentācijā izvirzītajām prasībām;

2.1.2.2. DIS dalībnieks – Kandidāts, kura atbilstību Kandidātu atlases prasībām Pasūtītājs ir izvērtējis un attiecībā uz kuru pieņemis lēmumu par iekļaušanu DIS;

2.1.2.3. Elektronisko iepirkumu sistēma (turpmāk – e-iepirkumu sistēma) – informācijas sistēma, kurā veic publiskas iepirkuma procedūras un darījumus un kuras tīmekļa vietne ir www.eis.gov.lv;

2.1.2.4. e-konkursu apakšsistēma – e-iepirkumu sistēmas apakšsistēma, kas pasūtītājiem, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem un publiskajiem partneriem nodrošina iepirkumu un iepirkuma vai koncesijas procedūru rīkošanu, pieteikumus un piedāvājumus iesniedzot elektroniski;

2.1.2.5. Iepirkums DIS ietvaros – e-iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs DIS ietvaros Pasūtītāja izveidots iepirkums;

2.1.2.6. Kandidāts – Piegādātājs, kurš iesniedzis pieteikumu dalībai DIS;

2.1.2.7. Pasūtītājs – AS "Latvenergo";

2.1.2.8. Pasūtītāja iepirkuma komisija – AS "Latvenergo" izveidota iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt slēgta konkursa Kandidātu atlasi un visā DIS darbības laikā vērtē iesniegtos DIS pieteikumus, kā arī pilnvarota DIS ietvaros uzaicināt DIS dalībniekus iesniegt piedāvājumus preču piegādei AS "Latvenergo" vajadzībām (atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 28.marta noteikumu Nr.187 "Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība" 189.punkta noteikumiem);

2.1.2.9. Piegādātājs - fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū piegādāt preces (turpmāk arī ieinteresētais piegādātājs);

2.1.2.10. Pretendents – DIS dalībnieks, kurš iesniedzis piedāvājumu saskaņā ar Pasūtītāja Uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu;

2.1.2.11. Uzaicinājums iesniegt piedāvājumu – e-iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā attiecīgā Pasūtītāja profilā izveidotā Iepirkuma DIS ietvaros sadāļā ievietotā informācija un dokumenti (t.sk. tehniskā specifikācija, iepirkuma līguma projekts u.c.).

2.1.2.12. Piedāvājuma izvēles kritērijs - saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums katrā iepirkuma priekšmeta daļā:

Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēles kritēriji

1) Uzlādes iekārtas 1 (viena) kW cena EUR bez PVN, (vienas Uzlādes iekārtas cena EUR / Uzlādes iekārtas jaudu (kW)).

Maksimāli iegūstamais punktu skaits par kritēriju 80 (93)

Punkti par Pretendenta piedāvātās Uzlādes iekārtas 1 (viena) kW cenu tiks aprēķināti pēc formulas:

$$C = 80 (81; 93) \times (C_{(L)} / C_{(T)}), \text{ kur:}$$

- $C_{(L)}$ - zemākā piedāvātā Uzlādes iekārtas 1 (viena) kW cena;
- $C_{(T)}$ – izvērtējamās Uzlādes iekārtas 1 (viena) kW cena.

SVARĪGI:

- **1. un 2. daļā maksimāli iegūstamais punktu skaits par kritēriju 93;**
- **3. - 6. daļā maksimāli iegūstamais punktu skaits par kritēriju 81;**
- **1., 2., 3. – 6. un 14. iepirkuma daļā tiks vērtēta tikai Uzlādes iekārtas cena neatkarīgi no tās jaudas**

2) Atbilstība vēlamajām tehniskajām prasībām

Maksimāli iegūstamais punktu skaits par kritēriju 12

Pretendenta iegūto punktu skaitu par piedāvātās Uzlādes iekārtas atbilstību vēlamajām tehniskajām prasībām Pasūtītājs aprēķinās pēc sekojošas formulas:

$$T = 12 \times (T_{(T)} / N), \text{ kur:}$$

- N – maksimāli iegūstamais skaits par atbilstību vēlamajām tehniskajām prasībām katrā no daļām;
- T_(T) – Pretendenta piedāvātās Uzlādes iekārtas vēlamo tehnisko prasību atbilstības vērtējums.

SVARĪGI:

- *Atbilstības vēlamajām tehniskajām prasībām vērtējuma kritēriji, maksimāli iegūstamais punktu skaits un metodika pievienota tehniskajai specifikācijai;*
- *Kritērijs neattiecas uz 1., 2. daļu.*

3) Garantijas laiks

Maksimāli iegūstamais punktu skaits par kritēriju 3

Punkti par Pretendenta piedāvātās Uzlādes iekārtas garantijas laiku tiks piešķirti sekojoši:

- Garantijas laiks 24 mēneši - 0 punkti (Obligāta prasība);
- Garantijas laiks 36 mēneši - 1 punkts;
- Garantijas laiks 48 mēneši - 2 punkti;
- Garantijas laiks 60 mēneši - 3 punkti.

SVARĪGI – Ja Pretendents piedāvā garantijas laiku lielāku par 24 mēnešiem, tai jābūt piedāvātās Uzlādes iekārtas ražotāja apstiprinātai.

4) Uzbūves kvalitātes vērtējums

Maksimāli iegūstamais punktu skaits par kritēriju 3

Neatkarīgu vērtējumu veiks katrs komisijas loceklis individuāli, pamatojoties uz piedāvājumam pievienoto piedāvātās Uzlādes iekārtas video prezentāciju. Katrs komisijas loceklis pamatoti novērtēs katru piedāvāto Uzlādes iekārtu un piešķirs individuālos vērtējuma punktus robežās no 1 līdz 3 katram 6.5. punktā dotajam kritērijam atsevišķi.

Katra pretendenta iegūtais kopējais punktu skaits par šo kritēriju tiks iegūts vispirms summējot visu komisijas locekļu individuālo vērtējumu un pārrēķināts pēc formulas

$$D = 3 \times (D_{(T)} / D_{(A)}), \text{ kur}$$

- D_(T) – Pretendenta individuālo vērtējumu punktu summa;
- D_(A) – augstākā individuālo vērtējumu punktu summa.

5) ISO 14001 Vides vadības sistēma

Maksimāli iegūstamais punktu skaits par kritēriju 1

Punktus par ISO 14001 vai tam ekvivalenta sertifikāta esamību tiks piešķirti sekojoši:

- Pretendenta piedāvātās Uzlādes iekārtas ražotājam ir ISO 14001 vai tam ekvivalenta sertifikāts - 1 punkts;
- Pretendenta piedāvātās Uzlādes iekārtas ražotājam nav ISO 14001 vai tam ekvivalenta sertifikāts - 0 punkti.

6) Efektivitāte (Lietderības koeficients)

Maksimāli iegūstamais punktu skaits par kritēriju 1

Punktus par lietderības koeficientu tiks piešķirti sekojoši:

- Pretendenta piedāvātās Uzlādes iekārtas lietderības koeficients pie pilnas noslodzes ir no 94% līdz 96% - 0 punkti;
- Pretendenta piedāvātās Uzlādes iekārtas lietderības koeficients pie pilnas noslodzes ir lielāks par 96% - 1 punkts.

SVARĪGI:

- Kritērijs neattiecas uz 1. līdz 6. daļu.

KOPSAVILKUMS

Daļa Nr.	Kritēriji						
	Uzlādes iekārtas cena	Uzlādes iekārtas 1 (viena) kW cena	Atbilstība vēlamajām tehniskajām prasībām	Garantijas laiks	Uzbūves kvalitātes vērtējums	ISO 14001 Vides vadības sistēma	Efektivitāte (Lietderības koeficients)
1. - 2.	93	-	-	3	3	1	-
3. - 6.	81	-	12	3	3	1	-
7. – 13.	-	80	12	3	3	1	1
14.	80	-	12	3	3	1	1

2.1.3. DIS darbības terminš: DIS ir spēkā 18 (astonpadsmit) mēnešus no tās izveidošanas brīža.

2.1.4. Informācijas apmaiņa un papildu informācijas sniegšana:

Informācijas apmaiņa DIS rīkoto iepirkumu ietvaros notiek Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā (turpmāk arī – SPSIL) noteiktajā kārtībā, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus, t.sk. ar elektronisko parakstu parakstīto dokumentu sūtīšanai un saņemšanai. Visa korespondence Piegādātājiem, Kandidātiem, DIS dalībniekiem un Pretendentiem tiek nosūtīta (pēc sūtītāja izvēles), izmantojot tikai oficiālo elektronisko adresi (e-adresi), E-iepirkumu sistēmas reģistrētā dalībnieka sistēmā norādīto e-pasta adresi vai E-iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas piedāvāto datu apmaiņas risinājumu (šķirklī „Dokumenti“).

2.2. VISPĀRĪGIE PAMATNOTEIKUMI UN DEFINĪCIJAS

Papildus SPSIL un Ministru kabineta 2017.gada noteikumos Nr.187 „Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība“ noteiktajām prasībām un kārtībai, Pasūtītājs ievēro šādus nosacījumus:

- 2.2.1.** Iepirkumam DIS ietvaros, Pasūtītājs izmanto rīkotā slēgtā konkursa DIS izveidošanai noteikto identifikācijas numuru AS "Latvenergo" 2023/1 un slēgta konkursa nosaukumu "**Elektrotransporta uzlādes iekārtu iegāde**", e-konkursu apakšsistēmā aizpildot informācijas laukus, kas attiecināmi uz konkrētu Iepirkumu DIS ietvaros, kā arī iesniedzot informāciju saskaņā ar nolikumā un Uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu noteikto;
- 2.2.2.** Pasūtītājs tehniskās specifikācijas sagatavošanā un savu vajadzību formulēšanā vadās no nolikumam pievienotajām formām – tehniskās specifikācijas veidlapas prasību izvirzīšanai/piedāvājuma iesniegšanai (nolikuma 6.pielikums) (pieejama e-konkursu apakšsistēmā attiecīgā konkursa sadaļā visu DIS darbības laiku).
- 2.2.3.** Tehniskajam piedāvājumam jāapliecina, ka:
- 2.2.3.1. Piedāvātā Uzlādes iekārtā atbilst visām tehniskajā specifikācijā (nolikuma 6.pielikums) noteiktajām obligātajām prasībām;
- 2.2.3.2. garantijas laika saistību izpilde atbilst nolikuma pielikumā Nr.7 noteiktajām prasībām;
- 2.2.3.3. pasūtītāja Uzlādes iekārtu ekspluatācijas Personāla apmācības kursa apjoms un kvalitāte atbilst nolikuma pielikumā Nr.8 noteiktajām prasībām.
- 2.2.4.** Piedāvātajai Uzlādes iekārtai uz piedāvājuma iesniegšanas dienu ir jābūt ražošanā esošam modelim.
- 2.2.5.** Piedāvātajai Uzlādes iekārtai (vai šī ražotāja līdzvērtīgai piedāvātajai) ir jābūt ekspluatācijā esošai vismaz 1 (vienu) gadu kādā no Eiropas Savienības (ES), vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas (EBTA) valsts, vai Apvienotās Karalistes publiskajiem uzlādes tīkliem (*piedāvājumā jānorāda piedāvāto (vai šī ražotāja līdzvērtīgo piedāvātajai) un Latvijai ģeogrāfiski vistuvāko 2 (divu) uzstādīto un ekspluatācijā esošo Uzlādes iekārtu adreses, tās uzlādes iekārtas faktiskā īpašnieka / ekspluatātāja kontaktinformācija un ekspluatācijas atsauksmes. Kritērijs neattiecas uz iepirkuma priekšmeta 1. un 2. daļu.*)
- 2.2.6.** Piedāvātajai Uzlādes iekārtai vismaz 5 (piecus) gadus pēc tās piegādes būs:
- 2.2.6.1. kvalificēta remonta iespējas un pieejamas rezerves daļas uz garantiju neattiecināmu remontu veikšanai;
- 2.2.6.2. nodrošināta bezmaksas kvalificēta konsultāciju pieejamība, Uzlādes iekārtu ekspluatācijas problēmu gadījumā.
- 2.2.7.** Pretendentam jāiesniedz piedāvātās Uzlādes iekārtas video prezentācija. Video prezentācijai jābūt iekļautai pietiekamai informācijai, lai Pasūtītājs varētu:
- 2.2.7.1. pārliecināties par prezentētās Uzlādes iekārtas atbilstību piedāvātajai;
- 2.2.7.2. novērtēt piedāvāto Uzlādes iekārtu saskaņā ar šādiem noteiktajiem kritērijiem - uzbūves kvalitāte, apkalpošanas un remonta ērtums, vizuālais risinājums publiski pieejamai videi, lietotājam vienkārša, ērta un saprotama uzlādes procesa uzsākšanas un pārtraukšanas vadība uz iekārtas, lietotājam vienkārša, saprotama un ērta uzlādes parametru nolasīšana.
- 2.2.8.** Pasūtītājs finanšu piedāvājuma formas sagatavošanā vadās pēc šādiem nosacījumiem:
- 2.2.8.1. Uzlādes iekārtu piegādes cenā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar to piegādi līdz Nolikuma 2.5. punktā norādītajām adresēm, nodokļiem (izņemot PVN), citiem nodokļiem un/vai nodevām, transporta un personāla izmaksām un citām Pretendenta izmaksām, garantijas laika saistību izpildi, kā arī Pasūtītāja Uzlādes iekārtu ekspluatācijas personāla apmācību Latvijā.
- 2.2.8.2. Uzlādes iekārtu cenā jāiekļauj visas komplektējošo daļu un komponenšu cenas, kas nodrošina gan obligāto, gan arī vēlamo prasību izpildi, ja tās ir piedāvātas;
- 2.2.8.3. Piedāvātajām cenām ir jābūt nemainīgām visā līguma spēkā esamības laikā, arī valūtas kursu, cenu inflācijas, citu cenu izmaiņu un jebkuru iespējamo pretendenta papildus izmaksu gadījumos un tās netiks pakļautas nekādām cenas izmaiņām vai indeksācijai;

2.2.8.4. Piedāvājumā nenorādītās papildus izmaksas līguma darbības laikā netiks akceptētas;

2.2.8.5. Priekšapmaksa netiks akceptēta.

2.2.9. Izsludinot Iepirkumu DIS ietvaros e-iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, visi DIS dalībnieki tiek uzaicināti iesniegt piedāvājumus preču piegādei saskaņā ar Pasūtītāja prasībām. Pasūtītājs katrā Uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu norāda:

- piedāvājuma iesniegšanas termiņu (datumu un laiku);
- piegādājamo Preču skaitu, norādot to finanšu piedāvājumā;
- konkrēto Preces piegādes vietu;
- piedāvājuma izvēles kritērijus un to vērtības;
- citu informāciju pēc nepieciešamības, ja attiecīams;
- un pievieno līguma izpildes nosacījumus (līguma projektu).

2.2.10. Pirms lēmuma par iepirkuma procedūras rezultātiem, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Pretendentam, kura piedāvājums būs novērtēts kā saimnieciski visizdevīgākais, 20 (divdesmit) darba dienu laikā vai citā savstarpēji saskaņotā laikā piegādāt piedāvāto Uzlādes iekārtu tās testēšanai reālā darbības vidē, saskaņā ar Nolikuma 10.pielikumā "Testa protokols" noteikto procedūru un kritērijiem;

2.2.11. Pretendenta pilnvarotam pārstāvim ir tiesības piedalīties piedāvātās Uzlādes iekārtas testēšanā klātienē;

2.2.12. Sekmīgs testa rezultāts būs priekšnoteikums līguma noslēgšanai un Pasūtītājs pēc tā noslēgšanas testam piedāvāto Uzlādes iekārtu nopirks un par to samaksās, saskaņā ar līguma noteikumiem, ja puses par to vienojas;

2.2.13. Ja Pretendenta testam piegādātais Uzlādes iekārtas paraugs:

2.2.13.1. nebūs piegādāts tā testēšanai Pretendenta piedāvātajā vietā Latvijā un laikā;

2.2.13.2. nebūs pilnībā atbilstošs Pretendenta tehniskajam piedāvājumam;

2.2.13.3. nebūs pilnībā atbilstošs nolikuma tehniskajām prasībām;

2.2.13.4. nebūs atbilstošs testa kritēriju prasībām,

piedāvājums tiks novērtēts kā neatbilstošs tehniskajām prasībām. Piedāvājums tiks novērtēts kā neatbilstošs tehniskajām prasībām arī gadījumā, ja iesniegtajam paraugam tā tehnisku iemeslu dēļ testu procedūras izpildi nebūs iespējam veikt pilnā apjomā.

2.2.14. Visas izmaksas par testa iekārtas piegādi sedz Pretendents.

2.2.15. Pretendentam, kurš atzīts par iepirkuma procedūras uzvarētāju, 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas jāiesniedz tā Līguma izpildes nodrošinājums. Līguma izpildes nodrošinājuma summa tiek noteikta 7% (septiņu procentu) apmērā no piedāvājuma cenas.

2.2.16. Pasūtītājs nepieņem ārpus e-iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtos piedāvājumus un nosūta tos atpakaļ Piegādātājiem.

2.2.17. Pasūtītājs patur tiesības pēc nepieciešamības veikt precīzējumus šī Nolikuma (1.posms - Kandidātu atlase) pielikumos pievienotajos dokumentos, nemainot iepirkuma priekšmetu, tehniskās specifikācijas, garantijas laika saistību izpildes nosacījumus, Pasūtītāja personāla apmācības nosacījumus u.c. nosacījumus pēc būtības.

2.3. NOTEIKUMI DINAMISKĀS IEPIRKUMU SISTĒMAS DALĪBΝIEKIEM (PIEGĀDĀTĀJIEM)

2.3.1. DIS dalībnieka/Pretendenta tiesības:

2.3.1.1. iesniegt piedāvājumu;

2.3.1.2. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;

2.3.1.3. pirms DIS darbības termiņa beigām izstāties no DIS, paziņojot par to Pasūtītājam. Izstājoties no DIS, jāņem vērā, ka:

2.3.1.3.1. Pasūtītājs DIS dalībnieka darbības apturēšanu DIS veic 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga paziņojuma saņemšanas;

2.3.1.3.2. pēc DIS dalībnieka darbības apturēšanas, tas nevarēs iesniegt jaunus piedāvājumus Pasūtītāja rīkotajos Iepirkumos DIS ietvaros (t.sk. arī gadījumos, ja no Pasūtītāja līdz DIS dalībnieka darbības apturēšanai ir tīcis saņemts uzaicinājums iesniegt piedāvājumu);

2.3.1.3.3. ja DIS dalībnieks pēc tā darbības apturēšanas neatsauc savu piedāvājumu(-us) Pasūtītāja rīkotajos Iepirkumos DIS ietvaros, tam ir saistoši gan DIS darbības noteikumi, gan Pasūtītāja attiecīgā Iepirkuma DIS ietvaros Uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu noteiktās prasības;

2.3.1.3.4. ja Pretendentam piešķirtas līguma slēgšanas tiesības Iepirkumā DIS ietvaros pēc tā darbības apturēšanas DIS šo noteikumu 2.3.1.3.punkta kārtībā, un Pretendents nav atsaucis savu piedāvājumu, tas ir tiesīgs slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju.

2.3.2. DIS dalībnieka/Pretendenta pienākumi:

- 2.3.2.1. Uzturēt piegādātāja aktuālo oficiālo elektronisko adresi (e-adresi) vai E-iepirkumu sistēmas dalībnieka oficiālo e-pasta adresi un reģistrēto lietotāju aktuālās e-pasta adreses;
- 2.3.2.2. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši Pasūtītāja Uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu noteiktajām prasībām;
- 2.3.2.3. Sniegt patiesu informāciju;
- 2.3.2.4. Pasūtītāja Iepirkuma komisijas norādītajā termiņā sniegt atbildes uz komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu vērtēšanai;
- 2.3.2.5. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar dalību DIS, kā arī piedāvājumu un tajā iekļauto dokumentu sagatavošanu un iesniegšanu;
- 2.3.2.6. Pretendentam, kas izvēlēts iepirkuma līguma slēgšanai, ir pienākums Pasūtītāja noteiktajā termiņā no attiecīga uzaicinājuma slēgt iepirkuma līgumu nosūtīšanas dienas parakstīt iepirkuma līgumu;
- 2.3.2.7. Ja noteiktajā termiņā Pretendents iepirkuma līgumu neparaksta un rakstveidā neinformē Pasūtītāju par kavējuma iemesliem, uzskatāms, ka Pretendents atteicies no tam piesķirtajām iepirkuma līguma slēgšanas tiesībām.

2.3.3. PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANA

- 2.3.3.1. Kandidātus, kuri ir iekļauti DIS, Pasūtītājs uzaicina iesniegt piedāvājumus saskaņā ar Uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu ietvertajām prasībām, kuras noteicis Pasūtītājs, kā arī ievērojot šajā nolikumā noteikto.

2.3.4. PIEGĀDĀTĀJA PIEVIENOŠANĀS DIS TĀS DARBĪBAS LAIKĀ

- 2.3.4.1. DIS pieteikumam jāatbilst visām Pasūtītāja rīkotā slēgtā konkursa dokumentos noteiktajām prasībām.
- 2.3.4.2. DIS pieteikums jāiesniedz elektroniski E-iepirkumu sistēmas E-konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras par attiecīgā DIS izveidošanu sadaļā, veicot darbību "Izveidot DIS pieteikumu" vai, ja šāda darbība sistēmā nav pieejama, tad izmantojot sadaļu "Pretendenta jautājumi".
- 2.3.4.3. Pasūtītāja iepirkuma komisija veic DIS pieteikumu pārbaudi slēgtās sēdēs, pārbaudot pieteikuma atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.
- 2.3.4.4. Kandidāts, kurš ir atbilstošs visām iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, tiks iekļauts DIS un tās darbības laikā tiks uzaicināts iesniegt piedāvājumu (izmantojot elektroniskos līdzekļus).
- 2.3.4.5. DIS darbības laikā Pasūtītājs izskatīs jebkura piegādātāja DIS pieteikumu un lems par tā iekļaušanu DIS, ja tas atbilst noteiktajām kandidātu atlases prasībām, vai lems par tā noraidīšanu, ja tiks konstatēta neatbilstība kandidātu atlases prasībām.

2.3.5. DIS DARBĪBAS TERMINI UN DARBĪBAS IZBEIGŠANA

- 2.3.5.1. DIS tiek izveidota ar brīdi, kad stājas spēkā Pasūtītāja pieņemtais lēmums par Kandidātu iekļaušanu (vai neiekļaušanu) DIS (jeb sākotnējo Kandidātu atlasi), t.i., Pasūtītāja pieņemtais lēmums par Kandidātu atlases rezultātiem ir kļuvis neapstrīdams.
- 2.3.5.2. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš Iepirkumā DIS ietvaros iestājas ne vēlāk kā līdz DIS darbības beigām.
- 2.3.5.3. Pasūtītājs ir tiesīgs ar vienpusēju paziņojumu izslēgt no DIS konkrētu DIS dalībnieku (liegt iespēju iesniegt piedāvājumus Iepirkumu DIS ietvaros) šādos gadījumos:
 - 2.3.5.3.1. ja ir pasludināts DIS dalībnieka maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs tam nodrošināt piegādes veikšanu vai, kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no pusēm saistošajiem tiesību aktiem vai šiem DIS darbības noteikumiem;
 - 2.3.5.3.2. ja pēc Kandidāta iekļaušanas DIS atklājas, ka, iesniedzot DIS pieteikumu, Kandidāts ir apzināti sniedzis nepatiesu informāciju;
 - 2.3.5.3.3. ja DIS dalībnieks neatbild uz E-iepirkumu sistēmā saņemtajiem Pasūtītāja informācijas pieprasījumiem, nav sasniedzams, izmantojot piegādātāja oficiālo elektronisko adresi (e-adresi) un E-iepirkumu sistēmas dalībnieka reģistrēto lietotāju aktuālās e-pasta adreses;
 - 2.3.5.3.4. DIS darbības laikā Pasūtītājs veiks atkārtotu kvalifikācijas pārbaudi un izslēgs DIS dalībnieku no DIS, ja tiks konstatēta neatbilstība Kandidātu atlases prasībām;
 - 2.3.5.3.5. Pasūtītājs ir tiesīgs izslēgt no DIS konkrēto DIS dalībnieku, ja DIS dalībnieks Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis Pasūtītāja pieprasītos dokumentus atkārtotai kvalifikācijas pārbaudei;

- 2.3.5.3.6. Pasūtītājs pārbauda un izslēdz Kandidātu no dalības DIS jebkurā no SPSIL 48.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 10., 11., 12., 13., 14. punktā noteiktajiem gadījumiem;
 - 2.3.5.3.7. Pasūtītājs veic pārbaudi un izslēdz Kandidātu no dalības DIS Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos.
- 2.3.5.4. Pasūtītājs jebkurā brīdī ir tiesīgs izbeigt DIS.
- 2.3.5.5. Par DIS izbeigšanu Pasūtītājs publicē paziņojumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

Nature and estimated quantity of procurements under the DIS, information on the system itself and its operation

1. Nature and estimated quantity of procurements under the DIS

Planned delivery term for electric vehicle charging equipment - until 31.12.2024.

Planned supply volume of electric vehicle charging equipment – up to 1004 pcs.

2. Information about the DIS and its operation

2.1. GENERAL FRAMEWORK AND DEFINITIONS

2.1.1. The purpose of the dynamic purchasing system (hereinafter - DIS) is to select and maintain a list of qualified suppliers, thus providing for the possibility to ensure the delivery of electric vehicle charging equipment (hereinafter - goods).

2.1.2 Definitions:

2.1.2.1. DIS application - an application submitted to the Customer for inclusion in the DIS in the e-tender subsystem of the Candidate's e-procurement system in accordance with the requirements set out in the Candidate selection documentation;

2.1.2.2. DIS participant – a Candidate whose compliance with the requirements for the selection of Candidates has been evaluated by the Customer and in respect of whom has taken a decision to include the DIS;

2.1.2.3. Electronic Procurement System (hereinafter - e-procurement system) - an information system in which public procurement procedures and transactions are performed and the website of which is www.eis.gov.lv;

2.1.2.4. e-tender subsystem - a subsystem of the e-procurement system which ensures the organisation of procurements and procurement or concession procedures to contracting authorities, public service providers and public partners by submitting applications and tenders electronically;

2.1.2.5. Procurement within the framework of the DIS – procurement created by the Customer within the framework of this DIS of within the e-procurement subsystem of the e-procurement system within this DIS;

2.1.2.6. Candidate – Supplier who has submitted an application for participation in the DIS;

2.1.2.7. Customer – Latvenergo AS;

2.1.2.8. The Customer Procurement Commission – a procurement commission established by Latvenergo AS, which is authorised to organise the selection of Candidates for a restricted procedure and evaluates the submitted DIS applications throughout the term of the DIS, as well as to invite DIS participants within the scope of the authorised DIS to submit tenders for the supply of goods for the needs of Latvenergo AS (in accordance with the provisions of Paragraph 189 of Cabinet Regulation No. 187 of 28 March 2017, "Procedures for the Course of Procurement Procedures and Design Contests of Public Service Providers");

2.1.2.9. Supplier - a physical or legal person, an association of such persons in any combination thereof, which, as the case may be, offers to supply goods on the market (hereinafter also the interested supplier);

2.1.2.10. Tenderer – a participant of the DIS who has submitted a tender in accordance with the Customer invitation to submit tender;

2.1.2.11. Invitation to submit tender – information and documents included in the section of the procurement DIS created in the e-procurement system e-tender subsystem within the framework of the relevant Customer Profile (technical specification t.sk, draft procurement contract, etc.c).

2.1.2.12. Tender selection criterion - the most economically advantageous offer in each part of the procurement item:

The most economically advantageous tender selection criteria

1) Charging equipment 1 (one) kW price in EUR without VAT (1 Charging equipment price EUR / Charging equipment power (kW));

The maximum number of points to be obtained for a criterion 80 (93)

Points for Charging equipment 1 (one) kW price offered by the Tenderer will be calculated according to the formula:

$$C = 80 (81; 93) \times (C_{(L)} / C_{(T)}), \text{ where:}$$

- $C_{(L)}$ - the lowest offered Charging Equipment 1kW price;
- $C_{(T)}$ - the Charging equipment 1kW price of the tender to be evaluated.

IMPORTANT:

- *In parts 1 and 2, the maximum number of points to be obtained for the criterion is 93;*
- *In parts 3 to 6, the maximum number of points to be obtained for the criterion is 81;*

- For the 1st, 2nd, 3rd – 6th and 14th part of the procurement, only the price of the Charging device regardless of its power will be evaluated.

2) Compliance with desired technical requirements

The maximum number of points to be obtained for a criterion 12

The Customer shall calculate the number of the points for compliance of the offered Charging Equipment with the desired technical requirements by using the following formula:

$$T = 12 \times (T_{(T)} / N), \text{ where:}$$

- N – the maximum obtainable number for compliance with the desired technical requirements in each of the parts;
- T_(T) – Assessment of compliance of the desired technical requirements of the Charging Equipment offered by the Tenderer.

IMPORTANT:

- The criteria, the maximum number of points to be obtained and methodology for assessing compliance with the desired technical requirements added to technical specification;
- The criterion does not apply to part 1, 2.

3) Warranty time

The maximum number of points to be obtained for a criterion 3

Points for the warranty period of the Charging device offered by the Applicant will be awarded as follows:

- Warranty period 24 months - 0 points (mandatory);
- Warranty period 36 months - 1 point;
- Warranty period 48 months - 2 points;
- Warranty period 60 months - 3 points.

IMPORTANT - If the Tenderer offers a warranty period of more than 24 months, it must be certified by the manufacturer of the offered Charging Equipment.

4) Evaluation of the construction quality

The maximum number of points to be obtained for a criterion 3

An independent evaluation will be performed by each member of the evaluation commission individually, based on the video presentation of the offered Charging Device attached to the tender. Each member of the evaluation commission will reasonably evaluate each offered Charging Device and assign individual evaluation points ranging from 1 to 3 for each criteria mentioned in Clause 6.5:

The total number of points obtained by each Tenderer for this criterion will be obtained by first summing up the individual assessment of all members of the evaluation commission and recalculated according to the formula:

$$D = 3 \times (D_{(T)} / D_{(A)}), \text{ where:}$$

- D_(T) – the sum of Tenderer's individual evaluation points;
- D_(A) – the highest sum of individual evaluation points.

5) Environmental management system ISO 14001

The maximum number of points to be obtained for a criterion 1

Points for having an ISO 14001 or equivalent certificate will be awarded as follows:

- The manufacturer of the charging equipment offered by the Tenderer has an ISO 14001 or equivalent certificate - 1 point;
- The manufacturer of the charging equipment offered by the Tenderer does not have an ISO 14001 or equivalent certificate - 0 points.

6) Efficiency (Efficient factor)

The maximum number of points to be obtained for a criterion 1

Points for the efficiency factor will be awarded as follows:

- The efficient factor of the Charging equipment offered by the tenderer at full load is from 94% to 96% - 0 points;
- The efficient factor of the Charging equipment offered by the Tenderer at full load is over 96% - 1 point.

IMPORTANT:

- The criterion does not apply to part 1 - 6.

SUMMARY

Part No	Criteria						
	Charging equipment price	Charging equipment 1 (one) kW price	Compliance with desired technical requirements	Warranty time	Evaluation of the construction quality	Environmental management system ISO 14001	Efficiency (Efficient factor)
1. - 2.	93	-	-	3	3	1	-
3. - 6.	81	-	12	3	3	1	-
7. – 13.	-	80	12	3	3	1	1
14.	80	-	12	3	3	1	1

2.1.3. DIS duration: DIS is valid for 18 (eighteen) months from the date of its creation.

2.1.4. Exchange of information and provision of additional information:

The exchange of information within the framework of procurements organised by the DIS shall take place in accordance with the procedures laid down in the Law on the Procurement of Public Service Providers (hereinafter also - SPSIL), using electronic means of communication, incl. sending and receiving documents signed with an electronic signature. All correspondence is sent to Suppliers, Candidates, DIS participants and Tenderers (at the choice of the sender) using only the official electronic address (e-address), the e-mail address indicated in the system of the registered participant of the e-procurement system or the data exchange solution offered by the e-tender subsystem of the e-procurement system (in the part, "Documents").

2.2. GENERAL FRAMEWORK AND DEFINITIONS

In addition to the requirements and procedures laid down in SPSIL and Cabinet Regulation No. 187 of 2017, "Procedures for the Course of Procurement Procedures and Design Contests of Public Service Providers", the Contracting Authority shall comply with the following conditions:

- 2.2.1.** For the procurement within the framework of the DIS, the Customer shall use the identification number AS "Latvenergo" 2023/1 specified for the establishment of the organised closed tender DIS and the name of the restricted tender "**Purchase of electric vehicle charging equipment**", filling in the information fields applicable to a specific procurement within the framework of the DIS in the e-tender subsystem, as well as by submitting information in accordance with the provisions laid down in the Regulations and the invitation to submit tender;
- 2.2.2.** The Customer shall be guided by the forms appended to the regulations in the preparation of the technical specification and formulation of its needs - the technical specification for the establishment of the requirements/submission of the tender (Annex 6 to the Regulations) (available in the e-tenders subsystem in the relevant tender section throughout the duration of the DIS);
- 2.2.3.** The technical offer should certify that the offered:
 - 2.2.3.1. Charging equipment meets all the mandatory requirements specified in the technical specification (Annex 6 to the Regulations);
 - 2.2.3.2. execution of the obligations during the warranty period meets the requirements specified in Annex 7 to the Regulations;
 - 2.2.3.3. The scope and quality of the Customer's Charging equipment Operation Personnel training course meets the requirements specified in Annex 8 to the Regulations).
- 2.2.4.** The proposed Charging equipment must be a model in production on the day of submission of the tender.
- 2.2.5.** The proposed Charging Equipment (or its manufacturer's equivalent) must be in operation for at least 1 (one) year in a public charging network in one of European Union (EU), or European Free Trade Association (EFTA) country, or in United Kingdom (*the offer must indicate the addresses of the 2 (two) installed and in-service Charging equipment offered (or manufacturer's equivalent) and geographically closest to Latvia, contact information of their actual owner / operator and operational reviews. The criterion does not apply to parts 1 and 2 of the procurement item.*)
- 2.2.6.** Offered Charging equipment shall have at least 5 (five) years after the end of delivery thereof:
 - 2.2.6.1. qualified repair opportunities and spare parts for performing repairs not applicable to the warranty;
 - 2.2.6.2. access to free qualified consultations in case of problems in operation of the Charging equipment's.
- 2.2.7.** Video presentation must be submitted of the charging equipment offered by the Tenderer. The video presentation must include sufficient information so that the Customer can:
 - 2.2.7.1. make sure that the presented Charging equipment corresponds to the one offered;
 - 2.2.7.2. evaluate the offered Charging equipment according to the criteria - construction quality, ease of maintenance and repair, visual solution for a publicly accessible environment, simple, convenient and understandable for the user control of the start and stop of the charging process on the device, simple, understandable and convenient for the user to read the charging parameters.
- 2.2.8.** The Customer shall be guided in the preparation of the financial tender from following these conditions:
 - 2.2.8.1. The delivery price of the Charging equipment must include all costs involved - the delivery to the address specified in Clause 2.5 of the Regulations, taxes (excluding VAT), other taxes and/or duties, transport and human resources costs and other expenses of the Tenderer, fulfilment of warranty period obligations, training of the customer's charging equipment operating personnel in Latvia.
 - 2.2.8.2. The price of the Charging equipment must include all costs of the component parts and components, which ensure the fulfilment of both the mandatory and also the optional requirements, if they are offered;

2.2.8.3. The prices offered by the Tenderer shall be constant throughout the entire effective period of the agreement, also in case of changes in exchange rates, price inflation, other changes in prices and any other possible additional costs of the tenderer and they will not be subjected to any price changes or indexation;

2.2.8.4. Additional costs not specified in the offer will not be accepted during the term of the contract;

2.2.8.5. Prepayment will not be accepted.

2.2.9. When announcing Procurement within the DIS in the e-procurement subsystem of the e-procurement system, all DIS participants are invited to submit tenders for the delivery of goods in accordance with the Customer's requirements. In each Invitation to Tender, the Customer shall indicate:

- deadline for submission of the tender (date and time);
- the number of Goods to be delivered, indicating it in the financial offer;
- the specific place of delivery of the Goods;
- tender selection criteria and their values;
- other information as necessary, if applicable;
- and attach the conditions for the performance of the contract (draft contract).

2.2.10. Prior to the decision on the results of the procurement procedure, the Customer have right to ask the Tenderer, whose tender will be evaluated as the most economically advantageous, to deliver within 20 (twenty) working days or at another mutually agreed upon time the proposed Charging Equipment for testing in a real operating environment, in accordance with the procedure and criteria specified in Annex 10 to the Regulations "Test Report".

2.2.11. The Tenderer's authorized representative has the right to participate in the testing of the offered Charging Equipment on-site.

2.2.12. A successful test result will be a prerequisite for concluding the contract and the Customer, after concluding it, will purchase and pay for the Charging equipment offered for the test, in accordance with the terms of the contract if the parties agree on this.

2.2.13. If the Tenderer's Charging equipment sample delivered for the test:

- 2.2.13.1. will not be delivered for testing at the place in Latvia and on time offered by the Tenderer;
- 2.2.13.2. will not fully comply with the Tenderer's technical offer;
- 2.2.13.3. will not fully comply with the technical requirements of the Regulations;
- 2.2.13.4. will not meet the test criteria;
- 2.2.13.5. the Tender will be considered as non-compliant with the technical requirements.

The tender will be assessed as non-compliant also in case the delivered sample will not be able to perform the test procedure in full due to its technical reasons.

2.2.14. All costs for the delivery of test equipment shall be covered by the Tenderer.

2.2.15. The Tenderer who has been declared the winner of the procurement procedure shall submit its Contract Performance Security within 20 (twenty) days following signing of the contract with the Public Service Provider. The amount of the Contract Performance Security is set equal to 7% (seven percent) of the tender price.

2.2.16. The Customer shall not accept the tenders submitted outside the e-procurement system e-tender subsystem and send them back to the Suppliers.

2.2.17. The customer reserves the right, as necessary, to make clarifications in the documents attached to the appendices of this Regulation (Stage 1 - Selection of Candidates), without changing the procurement subject, technical specifications, terms of fulfillment of warranty obligations, training conditions of the Customer's personnel, etc. conditions in substance.

2.3. RULES FOR DYNAMIC PURCHASING SYSTEM PARTICIPANTS (SUPPLIERS)

2.3.1. Rights of the DIS participant/applicant:

2.3.1.1. submit a tender;

2.3.1.2. amend or withdraw the tender submitted before the deadline date for the submission of tenders;

2.3.1.3. withdraw from the DIS before the expiry of the DIS period of validity by notifying the Customer thereof. When withdrawing from the DIS, it should be taken into account that:

2.3.1.3.1. The Customer shall suspend the operation of the DIS participant in the DIS within 10 (ten) working days from the receipt of the relevant notification;

2.3.1.3.2. after suspension of the DIS participant's activities, it will not be able to submit new tenders in the procurements organised by the Customer within the framework of the DIS (incl. also in cases when an invitation to tender has been received from the Customer to the suspension of the DIS participant's activities);

- 2.3.1.3.3. if the DIS participant does not withdraw its tender(s) in the procurements organised by the Customer within the framework of the DIS after its suspension, it shall be bound by both the rules of operation of the DIS and the requirements laid down in the invitation to submit tender within the framework of the relevant procurement DIS of the Customer;
- 2.3.1.3.4. if the Tenderer has been awarded the contract in the Procurement within the framework of the DIS after the suspension of its operation in accordance with the procedure of Clause 2.3.1.3 of this Regulation, and the Tenderer has not withdrawn its tender, it is entitled to conclude the procurement contract with the Customer.

2.3.2. Obligations of the DIS participant/Applicant:

- 2.3.2.1. Maintain the current official electronic address (e-address) of the supplier or the official e-mail address of the participant of the e-procurement system and the current e-mail addresses of registered users;
- 2.3.2.2. To prepare a tender in accordance with the requirements specified in the Customer's invitation to submit a tender;
- 2.3.2.3. Provide true information;
- 2.3.2.4. to provide answers to requests of the Customer Procurement Commission regarding additional information necessary for the evaluation of tenders within the time period specified by the Customer's Procurement Commission;
- 2.3.2.5. Cover all costs related to participation in the DIS, as well as preparation and submission of tenders and documents included therein;
- 2.3.2.6. The Tenderer selected for the conclusion of the procurement contract has an obligation to sign the procurement contract within the time period specified by the Customer from the day of sending the relevant invitation to conclude the procurement contracts;
- 2.3.2.7. If the Tenderer does not sign the procurement contract within the specified time period and does not inform the Customer in writing of the reasons for the delay, it shall be considered that the Tenderer has renounced the procurement contract awarded thereto.

2.3.3. SUBMISSION OF TENDERS

- 2.3.3.1. Candidates who are included in the DIS shall be invited by the Customer to submit tenders in accordance with the requirements included in the invitation to submit a tender, which have been specified by the Customer, as well as by complying with the provisions of this Regulation.

2.3.4. SUPPLIER'S ACCESSION TO DIS DURING ITS LIFETIME

- 2.3.4.1. The DIS application must comply with all the requirements specified in the Restricted procedure documents organised by the Customer.
- 2.3.4.2. The DIS application must be submitted electronically in the e-procurement system e-tender subsystem in the section of the procurement procedure for the creation of the relevant DIS, performing the activity "Create a DIS application" or, if such activity is not available in the system, then using the section "Questions of the tenderer".
- 2.3.4.3. The Customer's procurement commission shall perform an examination of DIS applications in closed sessions, verifying the conformity of the application with the requirements laid down in the procurement procedure documents.
- 2.3.4.4. A Candidate who complies with all the qualification requirements laid down in the procurement documents will be included in the DIS and will be invited to submit a tender (by electronic means) during its term.
- 2.3.4.5. During the operation of the DIS, the Customer will examine the DIS application of any supplier and decide on its inclusion in the DIS, if it complies with the specified requirements for the selection of Candidates, or will decide on its rejection if non-compliance with the requirements for the selection of candidates is established.

2.3.5. DURATION AND TERMINATION OF THE DIS

- 2.3.5.1. The DIS is established from the moment when the decision taken by the Customer to include (or not) Candidates in the DIS (or the initial selection of Candidates) comes into effect, i.e., the decision taken by the Customer on the results of the selection of Candidates has become uncontested.
- 2.3.5.2. The deadline for the submission of tenders in the Procurement within the DIS shall be set no later than by the end of the DIS operation.

2.3.5.3. The Customer is entitled to exclude a specific DIS participant from the DIS by unilateral notification (to deny the possibility to submit tenders within the framework of the Procurement DIS) in the following cases:

- 2.3.5.3.1. if insolvency proceedings of a DIS participant have been declared or other circumstances or other circumstances arise that prevent or prevent it from providing delivery or which adversely affects the customer's rights arising from the laws binding on the parties or these rules of operation of the DIS;
- 2.3.5.3.2. if, after the Candidate's inclusion, the DIS reveals that the Candidate has knowingly provided false information when submitting the DIS application;
- 2.3.5.3.3. if the DIS participant does not respond to the Customer's requests for information received in the e-procurement system, it cannot be reached by using the official electronic address (e-address) of the economic operator and the current e-mail addresses of the registered users of the Participant of the e-procurement system;
- 2.3.5.3.4. During the operation of the DIS, the Customer will perform a re-qualification test and exclude the DIS participant from the DIS if non-compliance with the requirements for the selection of Candidates is established;
- 2.3.5.3.5. Customer is entitled to exclude the particular DIS participant from the DIS if the DIS participant has not submitted the documents requested by the Customer for the re-examination of the qualification within the time period specified by the Customer;
- 2.3.5.3.6. Customer shall examine and exclude the Candidate from participation in the DIS in any of the cases specified in Paragraphs 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14 of the second part of Section 48 of the SPSIL;
- 2.3.5.3.7. Customer shall perform the inspection and exclude the Candidate from participation in the cases specified in Section 11.¹, Paragraph one of the DIS Law on International Sanctions and National Sanctions of the Republic of Latvia.

2.3.5.4. The Customer is entitled to terminate the DIS at any time.

2.3.5.5. The Customer shall publish a contract award notice regarding termination of the DIS.

Sk.pievienoto dokumentu
See attached document

5.pielikums. Iepirkuma priekšmeta daļas

Annex 5. Parts of the procurement subject

Iepirkuma priekšmeta daļas / Parts of the procurement subject

Dalas Nr. / Part No	Nosaukums	Name	Kods / Code
1.	Pie sienas montējama 22kW AC uzlādes iekārtā ar rozeti bez vadības	Wall mounted 22kW AC Charger with socket without management	WMS-S
2.	Pie sienas montējama 22kW AC uzlādes iekārtā ar kabeli bez vadības	Wall mounted 22kW AC Charger with cable without management	WMS-C
3.	Brīvi stāvoša 22kW AC uzlādes iekārtā ar rozeti un vadību	Free standing 22kW AC Charger with socket and management	FS-S
4.	Brīvi stāvoša 22kW AC uzlādes iekārtā ar kabeli un vadību	Free standing 22kW AC Charger with cable and management	FS-C
5.	Pie sienas montējama 22kW AC uzlādes iekārtā ar rozeti un vadību	Wall mounted 22kW AC Charger with socket and management	WM-S
6.	Pie sienas montējama 22kW AC uzlādes iekārtā ar kabeli un vadību	Wall mounted 22kW AC Charger with cable and management	WM-C
7.	Pie sienas montējama 20kW DC uzlādes iekārtā ar CCS2 + CHAdeMO kabeļiem un vadību	Wall mounted 20kW DC Charger with cables CCS2 + CHAdeMO and management	20DC
8.	Brīvi stāvoša 50kW DC uzlādes iekārtā ar CCS2x2 kabeļiem un vadību	Free standing 50kW DC Charger with CCS2x2 cables and management	50DC CCS2x2
9.	Brīvi stāvoša 50kW DC uzlādes iekārtā ar CCS2 + CHAdeMO kabeļiem un vadību	Free standing 50kW DC Charger with cables CCS2 + CHAdeMO and management	50DC CCS+Ch
10.	Brīvi stāvoša 100 kW DC uzlādes iekārtā ar CCS2x2 kabeļiem un vadību	Free standing 100kW DC Charger with CCS2x2 cables and management	100DC CCS2x2
11.	Brīvi stāvoša 100kW DC uzlādes iekārtā ar CCS2 + CHAdeMO kabeļiem un vadību	Free standing 100kW DC Charger with cables CCS2 + CHAdeMO and management	100DC CCS+Ch
12.	Brīvi stāvoša 150kW DC uzlādes iekārtā ar CCS2x2 kabeļiem un vadību	Free standing 150kW DC Charger with CCS2x2 cables and management	150DC CCS2x2
13.	Brīvi stāvoša 150kW DC uzlādes iekārtā ar CCS2 + CHAdeMO kabeļiem un vadību	Free standing 150kW DC Charger with cables CCS2 + CHAdeMO and management	150DC CCS+Ch
14.	Brīvi stāvoša 300kW DC uzlādes iekārtā ar CCS2x2 kabeļiem un vadību	Free standing 300kW DC Charger with CCS2x2 cables and management	300DC CCS2x2

6.pielikums: Tehniskā specifikācija
Annex 6: Technical specification

Sk.pievienoto dokumentu
See attached document

7.pielikums: Prasības garantijas laika saistību izpildei
Annex 7: Warranty period obligation requirements

Prasības garantijas laika saistību izpildei /Warranty period obligation requirements

Pretendenta bezmaksas garantijas laika saistību izpilde ietver: / Supplier free warranty period obligations must include:	
1. Uzlādes iekārtas garantijas laiks – 24, vai 36, vai 48, vai 60 mēneši (vērtēšanas kritērijs);	1. Charging equipment warranty time – 24, or, 36, or 48, or 60 months (evaluation criteria)
2. Bojāto Uzlādes iekārtu (vai to bojāto daļu) garantijas remontu;	2. Warranty repair of the defective Charging devices (or its defective parts);
3. Attalīnātu tehniskā atbalsta nodrošinājumu Uzlādes iekārtas: <ul style="list-style-type: none"> • ekspluatācijas problēmu gadījumā; • diagnostikai tās tehniskajiem datiem neatbilstošas darbības gadījumā; 	3. Remotely technical support of Charging equipment: <ul style="list-style-type: none"> • in case of usage problems; • for diagnostics in case of operation not corresponding to its technical data
4. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja pieteikto problēmu nekavējošu reģistrēšanu;	4. Immediate registration of problems reported by the Public Service Provider;
<i>Iepriekš minētie punkti nodrošināmi 8x5 režīmā atbilstoši Latvijā noteiktajam darba laikam no 8:00 līdz 17:00 (+/- 3 stundas, ja Pretendents nav Latvijas Republikas rezidents).</i>	
5. Bojātās Uzlādes iekārtas (vai tās bojātās daļas) nogādāšanu Pretendenta servisa centrā un atpakaļ.	5. Shipping of broken Charging equipment (or its spare parts) to the and back from the Tenderer's service centre.
<i>Gadījumā, ja garantijas remonts veicams ārpus Latvijas, Igaunijas, Lietuvas, Pretendents sedz visas Uzlādes iekārtas (vai tās bojātās daļas) transporta izmaksas no piegādes adreses līdz servisa vietai un atpakaļ.</i>	
6. Bojātās Uzlādes iekārtas garantijas remonts nevar būt ilgāks par 30 (trīsdesmit) darba dienām, vai citā savstarpēji saskanotajā terminā. <ul style="list-style-type: none"> • <i>Gadījumā, ja vienai un tai pašai Uzlādes iekārtai garantijas laikā trešo reizi tiek konstatēts uz garantiju attiecināms defekts, Pretendents veic tās nomaiņu pret analogisku jaunu;</i> • <i>Gadījumā, ja iepriekšminētais gadījums tiks konstatēts vēl vismaz vienai citai Uzlādes iekārtai Pasūtītājs izskatīs iespēju lauzt līgumu</i> 	6. Repair times for warranty repair could not exceed 30 (thirty) working days, or within another mutually agreed term. <ul style="list-style-type: none"> • If the same Charging equipment device is under warranty repairs for more than 3 (three) times, it must be replaced with new one; • In the event that the aforementioned case is detected for at least one other Charging Equipment, the Customer will consider the possibility of terminating the contract.
7. Pretendents garantē Uzlādes iekārtas rezerves daļu pieejamību un to piegādi 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā uz garantiju neattiecināmu remontu veikšanai, vai citā savstarpēji saskaņotajā terminā.	7. Tenderer guarantees spare parts availability and delivery time not longer than 30 (thirty) working days for non-warranty repairs or within another mutually agreed term.
8. Pretendents garantē Uzlādes iekārtu bezmaksas programmnodrošinājuma atjaunošanu, tiklīdz Uzlādes iekārtas ražotājs par to informējis	8. Applicant guarantees free of charge Charging equipment firmware updates as soon as they are published by Charing equipment manufacturer

8.pielikums. Prasības Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja ekspluatācijas personāla apmācībai
Annex 8. Requirements for Public Service Provider staff training

Prasības Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja ekspluatācijas personāla apmācībai / Requirements for Public Service Provider staff training	
1. Piegādāto Uzlādes iekārtu montāžu, ieviešanu ekspluatācijā, diagnostiku, ekspluatāciju, remontu un pieteikt garantijas gadījumus nodrošinās Pasūtītāja, vai tā izvēlēta partnera kvalificēts personāls.	1. The installation, commissioning, diagnostics, maintenance, repair and apply warranty cases of the delivered Charging Equipment will be ensured by the qualified personnel of the Customer or its chosen partner.
2. Pretendents nodrošina divu Pasūtītāja Uzlādes iekārtu ekspluatācijas personāla grupu apmācības. Katrā grupā līdz 10 (desmit) darbinieku.	2. The Tenderer provides training for two groups of Customer's Charging equipment operating staff. Up to 10 (ten) employees in each group.
3. Apmācības notiek attālināti izmantojot piegādātās Uzlādes iekārtas. Pirmā apmācība ne vēlāk kā vienu nedēļu pēc 1.piegādes.	3. Training takes place remotely using the supplied charging equipment. The first training no later than one week after the 1st delivery.
4. Pasūtītāja Uzlādes iekārtu ekspluatācijas personāla apmācības mērķis ir tās ražotāja atzīta sertifikāta iegūšana par darbinieku tiesībām veikt piegādāto Uzlādes iekārtu montāžu, ieviešanu ekspluatācijā, diagnostiku, ekspluatāciju, remontu un garantijas gadījumu pieteikšanu atbilstoši tās ražotāja noteiktajām prasībām, saglabājot garantiju.	4. Aim of training is to certificate Public Service Provider's Charging Equipment operating staff according to manufacturer requirements for Charging Equipment installation, commissioning, diagnostics, maintenance, repair and apply warranty cases keeping the warranty.
5. Piedāvājumam jāpievieno apmācību kursa detalizēts apraksts un iegūstamā sertifikāta paraugs.	5. Offer must include detailed description of course and example of certificate.

9.pielikums. Maksimālais un minimālais prognozētais piegāžu apjoms un laika grafiks
Annex 9. Maximum and minimum forecasted delivery volume and schedule

Maksimālais prognozētais piegāžu apjoms un laika grafiks / Maximum forecasted delivery volume and schedule									
Dalas Nr. / Part No	Kods / Code	Prognozētais piegāžu apjoms un laika grafiks / Forecasted volume of deliveries and schedule						Kopā	
		2023. gads / Year 2023		2024.gads / Year 2024					
		Ceturkšņi / Quarters							
		III	IV	I	II	III	IV		
1	WMS-S	12	7	6	12	12	4	53	
2	WMS-C	23	23	12	18	18	12	106	
3	FS-S	21	23	7	20	21	5	97	
4	FS-C	32	33	6	25	25	12	133	
5	WM-S	20	27	0	0	0	0	47	
6	WM-C	59	54	14	39	39	14	219	
7	20DC	13	9	5	8	9	1	45	
8	50DC CCS2x2	14	14	3	13	11	2	57	
9	50DC CCS+Ch	13	11	3	13	10	0	50	
10	100DC CCS2x2	16	13	3	12	14	2	60	
11	100DC CCS+Ch	7	3	2	3	2	1	18	
12	150DC CCS2x2	15	15	0	16	16	1	63	
13	150DC CCS+Ch	1	0	0	1	0	0	2	
14	300DC CCS2x2	4	13	2	10	16	9	54	
Minimālais prognozētais piegāžu apjoms un laika grafiks / Minimum forecasted delivery volume and schedule									
1	WMS-S	4	2	2	4	4	1	17	
2	WMS-C	7	7	4	5	5	4	32	
3	FS-S	11	12	3	11	11	2	50	
4	FS-C	14	13	2	11	11	4	55	
5	WM-S	6	8	0	0	0	0	14	
6	WM-C	22	19	5	15	15	4	80	
7	20DC	7	5	3	4	5	0	24	
8	50DC CCS2x2	7	7	2	6	5	1	28	
9	50DC CCS+Ch	7	6	2	7	5	0	27	
10	100DC CCS2x2	8	7	1	7	7	1	31	
11	100DC CCS+Ch	4	2	1	2	1	1	11	
12	150DC CCS2x2	9	8	0	9	8	0	34	
13	150DC CCS+Ch	1	0	0	1	0	0	2	
14	300DC CCS2x2	2	8	1	6	10	5	32	

10.pielikums. Piedāvātās Uzlādes iekārtas testa protokols
Annex 10. Offered Charging equipment Test report

Testa protokols Nr. / Test report No:						
Pretendents / Tenderer:						
Zīmols (Ražotājs) / Brand Manufacturer:						
Modelis / Model:						
Artikula Nr. / Article No:						
Uzlādes iekārtai jābūt nodrošinātam nepieciešamajam elektrības pieslēgumam, lai atļautu vienlaicīgu divu elektromobiļu lādešanu, atbilstoši iekārtas specifikācijai* / Charging equipment must have sufficient grid connection to test two simultaneous electric vehicle charging according to specification.						
#	Testa kritēriji / Test criteria		Testa metodika / Test methodology		Atbilstības nosacījums / Eligibility condition	
1	Iekārtā precīzi atbilst tehniskajā piedāvājumā iesniegtajai specifikācijai	Device is exactly the same as stated in technical offer specification	Iekārtas markējums un programmatūrā esošie identifikatori ir atbilstoši vai jaunāki norādītajam modelim	Device markings and identification in software are identical or newer to those stated in technical offer	Iekārtā ir identiska iesniegtajai tehniskajā piedāvājumā	Charger is identical to the one stated in technical offer
2	Iekārtas spēja nepazaudēt iekonfigurētos parametrus pēc restarta vai programmatūras atjauninājuma.	Device can hold set parameters after restart or software update	Iekārtā tiek pieslēgta pie pasūtītāja backend sistēmas un fiziski tiek veiktas atbilstošās darbības.	Device is set up with buyer's backend system and field tests are conducted	Iekārtā saglabā iestatītos konfigurācijas parametrus pēc restarta.	Device holds parameters after restart or software update.
3	OCPP meter values praktiskā iesūtīšana uzlādes laikā	OCPP meter values are sent in correctly through the whole charging session.	Iekārtā tiek pievienota pasūtītāja backend sistēmai, nokonfigurēta atbilstoši prasībām un pārbaudīta ar reālu uzlādi	Device is set up with customer's backend system, configured properly and field tests are conducted with real car.	Iekārtā iesūta OCPP meter values parametri katras piecas sekundes, visā uzlādes procesa laikā.	Device sends OCPP meter values parameter correctly through the whole charging session.
4	Uzlādes iekārtas patstāvīga darbība vismaz 48h garumā bez komunikācijas zaudēšanas	Charger can be online for 48 hours without communication loss	Iekārtā tiek pievienota pasūtītāja backend sistēmai, nokonfigurēta atbilstoši prasībām un tiek fiksēta tās	Device is set up with customer's backend system, configured properly and communication with	Monitorējot iekārtas sakaru kanālu, netiek novēroti komunikācijas pārtraukumi 48 stundu garumā. Tāpat netiek novēroti komunikācijas	Device is communicating with backend system for 48 hours without interruptions.

			komunikācija ar backend sistēmu.	backend system is logged.	pārtraukumi backend sistēmas pusē.		
5	Uzlādes iekārtai ir iespējams pieslēgties attālināti	Charger has remote access possibility	Uzlādes iekārtai tiek pieslēgta pasūtītāja komunikāciju tīklam un tiek simulēts iekārtas restarts, pieslēdzoties tās web interfeisam no pasūtītāja izvēlētām darbstacijām	Device is set up with customer's backend system, configured properly and field tests are conducted. Device restart is done via remote web access.	Uzlādes iekārtai ir iespējams pieslēgties no pasūtītāja izvēlētā tīkla un iespējams veikt attālinātu iekārtas restartu.	There is an option of remote web access to device and restart could be done that way.	
6	Uzlādes iekārtas darbojas bez papildus savienojuma ar ražotāja vadības sistēmu. Atbilstoši tehniskās specifikācijas 4. un 5. sadaļai (neattiecas uz AC 1 un 2 specifikāciju)	Charger can successfully operate without additional connection to supplier's cloud system. According to sections 4. And 5. Of technical specification (not applicable to AC 1 and 2)	Iekārtai tiek atslēgta iespēja savienoties ar šo sistēmu (ja tāda eksistē) un tiek simuleēta praktiska iekārtas lietošana.	Device is set up, connected to customer's backend system and connection to manufacturer cloud system is disabled (if there is one). Field tests with car charging are then conducted.	Uzlādes iekārtā sekmīgi ir iespējams veikt uzlādes procesu, izmantojot vadību tikai no pasūtītāja backend sistēmas.	Charger can operate successfully without additional connection to manufacturer cloud.	
7	Uzlādes iekārtas diagnostikas informācijas un failu pieejamība un nolasāmība	Accessibility and readability of charger diagnostic information and log files.	Tiek nolasīta iekārtas web interfeisā pieejamā diagnostikas informācija, kā arī lejupielādēti diagnostikas faili	Diagnostic information is accessed via web interface and log files are downloaded	Uzlādes iekārtas diagnostikas informācija un faili sniedz pilnīgu priekšstatu par iekārtas darbības norisēm un palīdz novērst tās darbības bojājumus	Charger diagnostics information ang log files give full scope of charging processes and device operation. Also, it helps to troubleshoot and remedy charger issues	
8	Uzlādes iekārtu datu pieslēguma testēšana izmantojot iekārtas LAN interfeisu	Charger communication interface testing using LAN interface	Iekārtai tiek iekonfigurēta atbilstoši pasūtītāja prasībām un tiek pārbaudīta datu pieslēguma funkcionalitāte un stabilitāte.	Devices are set up with customer's backend system, configured as necessary and field tests are conducted to evaluate connection stability and functionality.	Iekārtu ir iespējams pilnībā pārvaldīt, izmantojot LAN pieslēgumu un tā korporatīvos uzstādījumus pasūtītāja pusē.	Charger is fully manageable and accessible using LAN connection.	

9	Uzlādes iekārtu datu pieslēguma testēšana izmantojot iekārtas LTE/4G vai jaunāku interfeisu	Charger communication interface testing using LTE/4G or newer interface	Iekārtā tiek iekonfigurēta atbilstoši pasūtītāja prasībām un tiek pārbaudīta pieslēguma funkcionalitāte un stabilitāte.	Devices are set up with customer's backend system, configured as necessary and field tests are conducted to evaluate connection stability and functionality.	Iekārtu ir iespējams pilnībā pārvaldīt, izmantojot LTE/4G vai jaunāku pieslēgumu un tā korporatīvos uzstādījumus pasūtītāja pusē.	Charger is fully manageable and accessible using LTE/4G or newer connection.					
Pasūtītājs / Employer				Pretendents / Tenderer							
Pilnvaroto personu paraksti / Signature of the authorized person:				Pilnvaroto personu paraksti / Signature of the authorized person:							
SVARĪGI / IMPORTANT: Atbilstība visiem nosacījumiem obligāta. Neatbilstības un/vai daļējas atbilstības gadījumā piedāvājums var tikt atzīts par tehniskajām prasībām neatbilstošu kopumā											
Compliance to all conditions is mandatory. In case of non - compliance and / or partial compliance the tender may be deemed as not to comply with the technical requirements overall											

11.pielikums. Līguma projekts
Annex 11. Draft Agreement

Sk.pievienoto dokumentu
See attached document